



NR.: 54095/14.09.2020

ANUNT

Direcția generală de asistență socială Constanța angajează fără concurs pe perioadă determinată de cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, personal contractual de execuție pe următoarele posturi vacante din cadrul Serviciului medicină școlară, Direcția sprijin comunitar:

1. Medic primar – 4 posturi vacante

Cerințe specifice:

- Diploma de licență și certificatul de grad primar
- Certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs
- Dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare

2. Medic specialist – 4 posturi vacante

Cerințe specifice:

- Diploma de licență și certificatul de specialist
- Certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs
- Dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Medic cu drept de liberă practică – 2 posturi vacante

Cerințe specifice:

- Diploma de licență
- Certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs
- Dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. Asistent medical principal SSD – 1 post vacant

Cerințe specifice:

- Diplomă de absolvire studii superioare de scurtă durată;
- Asistent medical cu examen pentru obținerea gradului de asistent medical principal;
- Vechime în specialitate: 5 ani ca asistent medical

5. Asistent medical principal PL – 12 posturi vacante

Cerințe specifice:

- Diplomă de absolvire studii postliceale;
- Asistent medical cu examen pentru obținerea gradului de asistent medical principal;
- Vechime în specialitate: 5 ani ca asistent medical

6. Asistent medical – 1 post temporar vacant

Cerințe specifice:

- Diplomă de absolvire studii postliceale;
- Vechime în specialitate: 1 an ca asistent medical

7. Asistent medical principal – 3 posturi vacante

Cerințe specifice:

- Diplomă de absolvire studii medii;
- Asistent medical cu examen pentru obținerea gradului de asistent medical principal;
- Vechime în specialitate: 5 ani ca asistent medical

8. Asistent medical – 1 post vacant

Cerințe specifice:

- Diplomă de absolvire studii medii;
- Vechime în specialitate: 1 an ca asistent medical

Condiții generale:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

În vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante/ temporar vacante candidații vor depune la sediul Direcției generale de asistență socială din Str. Unirii nr. 104, camera nr. 8 sau pe e-mailul: resurseumane@dgas-ct.ro, până la data de 16.09.2020 ora 16:00 un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. Cererea de înscriere (disponibilă site-ul instituției);
2. Copia actului de identitate sau alt document care atestă identitatea, potrivit legii, însoțit de original în vederea verificării conformității;
3. Copia certificatului de naștere, însoțit de original în vederea verificării conformității;
4. Copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul), însoțit de original în vederea verificării conformității;
5. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care arată efectuarea unor specializări (diplomă școală postliceală, certificat grad principal, copie diplomă medic, certificat medic specialist, medic primar – după caz) însoțite de documentele originale pentru certificare;
6. Copia certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs și copie a asigurării de malpraxis în termen de valabilitate, însoțite de originale în vederea verificării conformității;
7. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;

8. Cazierul judiciar (original) sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
9. Certificatul de integritate comportamentală conform Legii nr. 118/2019 (original) sau declarație;
10. Adeverința medicală (original) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
11. Curriculum vitae semnat și datat – model europass.

Nu se admit completări, iar dosarele incomplete vor fi respinse.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

Rezultatul selecției dosarelor va fi publicat în data de **17.09.2020**, urmând a fi specificată și data probei de interviu, dacă este cazul.

Angajarea pe post se va face la finalizarea selecției, contractul fiind pe cel mult 30 zile de la data încetării stării de alertă, conform art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

La angajare copiile de pe actele menționate mai sus vor fi certificate pentru conformitate de secretarul comisiei de evaluare.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 9,00 – 15,00 la nr. de tel. 0341.180.112 sau direct la sediul unității din Str. Unirii nr. 104, Constanța.

**Secretar comisie,
Milea Monica**

