



SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA
DIRECȚIA FINANCIARĂ, ORGANIZARE, PERSONAL
BIROU RESURSE UMANE

Str. Unirii nr.104, Constanța
C.I.F. 35804563
Telefon: 0341.180.102



România, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța

NR. 21847/16.11.2016

ANUNT CONCURS

**Serviciul public de asistență socială Constanța
organizează concurs în perioada 13-15.12.2016
pentru ocuparea unor posturi contractuale de execuție vacante:**

1. Sef serviciu – Serviciul administrare cluburi pensionari, Directia sprijin comunitar (1 post)

Categorie : post contractual de conducere

Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime: minimum 2 ani vechime în specialitatea studiilor
- disponibilitate de lucru în program prelungit

2. Administrator I - Serviciul administrare cluburi pensionari, Directia sprijin comunitar (3 posturi)

Categorie : post contractual de conducere

Condiții specifice :

- studii medii
- vechime: minimum 3 ani vechime
- disponibilitate de lucru în program prelungit

Condiții generale de ocupare a unei funcții contractuale, conform art. 3 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul se va desfășura în perioada **13-15.12.2016** la sediul Serviciului Public de Asistență Socială, din Str. Unirii nr. 104, după cum urmează :

Conditii de desfasurare	Selectarea dosarelor de inscriere	Proba scrisă	Proba interviului
Data	07.12.2016	13.12.2016	15.12.2016
Ora	12:00	10 :00	12 :00
Locul	SPAS Constanta	SPAS Constanta	SPAS Constanta

În vederea participării la concurs, până la data de **05.12.2016** ora 12,00, candidații vor depune la sediul Serviciului Public de Asistență Socială din Str. Unirii nr. 104, camera nr. 4, un dosar plic, care va conține în mod obligatoriu următoarele:

a) **cerere de înscriere** la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adevărură medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adevărura care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 9,00 – 15,00 la nr. de tel. 0341.180.112 sau direct la sediul unității din Str. Unirii nr. 104, Constanța.

Secretar comisie concurs,
Ref. Mocanu Mihaela



BIBLIOGRAFIE - PROBĂ SCRISĂ
privind ocuparea postului de Administrator I

1. Legea 477/2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

BIBLIOGRAFIE - PROBĂ SCRISĂ
privind ocuparea postului de Șef serviciu

1. Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale
2. Legea 477/2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
3. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Director executiv adjunct,
Velica Ecaterina

