



Nr.

**Proiect contract subsecvent privind prestarea serviciului de
pază umană
Lot 1**

Preambul

În temeiul:

- prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- al H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și
- Acordului cadru nr. _____, privind prestarea serviciului de pază umană – Lot 1.

Între

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ cu sediul în municipiul Constanța, strada Unirii nr.104, județul Constanța, cod de înregistrare fiscală 35804563, cont RO89 TREZ 2315 006X XX02 6717, reprezentată legal prin Director General – Poptile Monica, în calitate de **beneficiar**

Și

_____ cu sediul în _____, telefon _____,
email _____, cod fiscal _____, înregistrată la O.R.C.
cu numărul _____, cont nr. _____ deschis la
Trezoreria _____, reprezentată legal prin
Administrator/Director general _____, în calitate de **prestator**

s-a încheiat prezentul contract subsecvent, în condițiile în care părțile rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare a acestuia.

Definiii - clauză specifică

În derularea prezentului contract subsecvent următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a)acord cadru - act reprezentând înțelegerea părților pentru prestarea serviciului de pază umană, în condițiile și termenii care guvernează prezentul contract subsecvent;

b)contract - prezentul contract subsecvent semnat între Direcția generală de asistență socială și _____, în conformitate cu termenii și condițiile acordului cadru și în baza căruia sunt efectiv prestate serviciului de pază umană,;

c) act adițional - documentul semnat de părțile contractante prin care se modifică termenii și condițiile din oricare document ce face parte din prezentul contract subsecvent;

d) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate în cadrul contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente: greve sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate

sau nu, blocade, insurecții, revolte armate, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni puternice, inundații, devărsări și alte calamități naturale, conflicte civile, explozii și orice alte asemenea evenimente, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, doar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

e) beneficiar - Direcția generală de asistență socială;

f) prestator - _____, prestator al serviciului de pază umană;

g) documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

h) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

i) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două sau mai multe dintre aceste entități;

j) specificații tehnice - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

k) standard - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

l) an - 365 de zile calendaristice;

m) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Interpretare - clauză specifică

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract subsecvent.

Art. 1. Obiectul contractului - clauză obligatorie

1.1. Prestatorul se obligă să asigure prestarea serviciului de pază umană, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, încheiat în baza acordului-cadru nr. _____, precum și cu respectarea cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor publice, a salariaților autorității contractante care lucrează în instituție, a vizitatorilor, precum și prevenirea producerii unor evenimente deosebite (distrugerii bunuri, altercații între persoane, incendii, avarii, explozii, etc).

Art. 2. Locațiile și cantitatea de ore previzionată pentru asigurarea pazei-clauză obligatorie

2.1. Contract subsecvent 1: Necesarul de servicii de pază umană și locațiile unde se va asigura paza de către agenții de pază (câte unul pe tură/locație) pentru perioada 19

martie – 31 octombrie 2021, pentru un **număr maxim de 75.181 ore**, este:

- a) 9 pavilioane de vară pentru pensionari: 24 h/zi x 184 zile x 9 pavilioane = **39744 ore**;
- b) 1 club de iarnă pentru pensionari: 12 h/zi x 219 zile x 1 club = **2628 ore**;
- c) sediul DGAS: - 1 post x 8h/zi x 157 zile = **1256 ore** (pe durata programului de funcționare al Direcției generale de asistență socială);
- 1 post x 24h/zi x 227 zile = **5448 ore**;
- d) 2 posturi noi: 227 zile x 24h/zi x 2 = **10896 ore**;
- e) Adăpost Sf. Filofteia: 1 post x 24h/zi x 227 zile = **5448 ore**;
- f) Adăpost Sf. Sofia: 1 post x 24h/zi x 227 zile = **5448 ore**;
- g) Sediul autoritate tutelară: 1 post x 8h/zi x 157 zile = **1256 ore**;
- h) Cantina de ajutor social Constanța: 1 post x 3h/zi x 111 zile = **333 ore**;
- i) Căminul pentru persoane vârstnice: 1 post x 12h/zi x 227 zile = **2724 ore**.

2.2. Contract subsecvent 2: Necesarul de servicii de pază umană și locațiile unde se va asigura paza de către agenții de pază (câte unul pe tură/locație) pentru perioada 01 noiembrie 2021 – 18 martie 2022, pentru un număr maxim de 21520 ore, este:

- a) 1 club de iarnă pentru pensionari: 1 x 131 zile x 12h/zi = **1572 ore**;
- b) sediul DGAS: - 1 post x 8h/zi x 97 zile = **776 ore** (pe durata programului de funcționare al Direcției generale de asistență socială);
- 1 post x 24h/zi x 138 zile = **3312 ore**;
- c) 2 posturi noi: 138 zile x 24h/zi x 2 = **6624 ore**
- d) Adăpost Sf. Filofteia: 1 post x 24h/zi x 138 zile = **3312 ore**;
- e) Adăpost Sf. Sofia: 1 post x 24h/zi x 138 zile = **3312 ore**;
- f) Sediul autoritate tutelară: 1 post x 8h/zi x 97 zile = **776 ore**;
- g) Cantina de ajutor social Constanța: 1 post x 3h/zi x 60 zile = **180 ore**;
- h) Căminul pentru persoane vârstnice: 1 post x 12h/zi x 138 zile = **1656 ore**.

2.3. Atât cantitatea de ore, cât și numărul de zile sunt maxim estimate, urmând ca acestea să fie ajustate în funcție de necesitățile beneficiarului. Prestatorul va fi anunțat în acest sens înainte cu 15 zile de schimbările ce urmează a se produce.

2.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a suplimenta sau a diminua numărul de posturi în funcție de fondurile alocate, cât și în cazul apariției unor modificări legislative în sistemul de asigurare al pazei obiectivelor.

Art. 3. Prețul contractului - clauză obligatorie

3.1. Prețul unitar pentru serviciul de pază umană, exclusiv tva, va fi exprimat astfel:

- pentru serviciul de pază umană: tariful orar este de _____/h , valoarea maximă fiind de _____ lei fără TVA.

3.2. Pe parcursul îndeplinirii prezentului contract prețul poate fi ajustat în următoarele situații: au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

3.3. Prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Art. 4. Modalități de plată - clauză obligatorie

4.1. Recepția se va realiza la începutul fiecărei luni pentru luna anterioară, sub formă de proces-verbal de recepție, semnat de reprezentanții părților, în baza căruia prestatorul va întocmi situația de plată. După ce situația de plată a fost acceptată de către beneficiar, prestatorul poate emite factura fiscală.

4.2. Decontarea serviciilor prestate se va realiza prin factură fiscală, emisă lunar, însoțită de procesul verbal de recepție semnat de ambele părți.

4.3. Beneficiarul se obligă să efectueze plata către prestator, în termen de 30 zile de la acceptarea facturilor fiscale de către beneficiar, în limita disponibilităților bugetare.

4.4. Orice obiecție legată de facturile deja emise, prelungește termenul de plată până la clarificarea acesteia și nu dă dreptul promitentului prestator să pretindă penalități de întârziere.

Art. 5. Durata contractului - clauză obligatorie

5.1. Durata contractului privind "Serviciul de pază umană" este de 12 luni, în condițiile convenite în prezentul contract.

5.2. Contractele subsecvente se vor atribui astfel:

- contract subsecvent 1= 19 martie - 31 octombrie 2021;
- contract subsecvent 2 = 01 noiembrie 2021 - 18 martie 2022.

Art.6. Obligațiile prestatorului - clauză obligatorie

6.1. Prestatorul va respecta întocmai toate obligațiile, prevederile și cerințele stabilite prin contract.

6.2. Prestatorul va prezenta beneficiarului, în baza contractelor subsecvente, situații de plată lunare în baza proceselor verbale de recepție încheiate lunar între părți, precum și orice alte documente justificative necesare, solicitate de beneficiar.

6.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de pază umană în cadrul locațiilor specificate la art. 2.

6.4.1. Pentru efectuarea serviciului de pază prestatorul se obligă:

- a. Să întocmească planul de pază și să obțină toate aprobările și avizele necesare conform legislației în vigoare;
- b. Să asigure Autorității contractante pe durata și în condițiile contractului, personal de specialitate, agenți de pază și protecție, avizat de organele de poliție (cu atestat), dotat cu mijloace de apărare și imobilizarea infractorilor, în conformitate cu normele legale în vigoare;
- c. Să asigure echiparea personalului de pază cu uniforme și semne distinctive, să asigure instruirea personalului;
- d. Să asigure pregătirea de specialitate a agenților folosiți astfel încât aceștia să își poată îndeplini misiunea;
- e. Să acționeze ori de câte ori este cazul, cel puțin un echipaj de intervenție, format din minim 2 agenți de intervenție cu mijloc auto;
- f. Să depună eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea angajaților săi în raporturile acestora cu reprezentanții sau cu personalul Autorității contractante;
- g. Angajații săi vor executa întocmai dispozițiile șefilor ierarhici superiori și vor fi respectuoși în raporturile de serviciu. Orice abatere de la normele legale, va trebui sesizată prompt de către Autoritatea contractantă conducerii Prestatorului pentru luarea măsurilor corespunzătoare;
- h. Să păstreze strict confidențial orice date și informații referitoare la colectivitate desfășurate de Autoritatea contractantă la care personalul de pază are acces în virtutea sarcinilor de serviciu, precum și orice informații la care agenții săi ar avea acces în cadrul îndeplinirii obligațiilor profesionale contractuale;
- i. Să asigure instruirea personalului propriu asupra modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu și să execute instructajele privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor;
- j. Prestatorul are obligația de a înștiința Autoritatea contractantă în legătură cu toate incidentele și evenimentele constatate pe durata efectuării serviciului de pază, precum și măsurile luate, Autoritatea contractantă având acces la registrele de pază;

- k. Să asigure în raport cu specificul obiectivului integritatea bunurilor sau valorilor păzite și să execute orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit planului de pază;
- l. Prestatorul va înlocui personalul care se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător („concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate ș.a”), și în acest sens, va avea o rezervă de personal pentru înlocuire;
- m. Se obligă să presteze servicii de pază în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv Legea nr. 333/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare, urmând a fi completate în condițiile modificării acestora sau apariției de noi prevederi legale;
- n. Se obligă să presteze serviciile de pază cu personal de specialitate, avizat de către Organele de Poliție, echipat în uniformă, și instruit corespunzător;
- o. Se obligă să presteze serviciile de pază în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini;
- p. Se obligă să mențină prețul serviciilor prezentate în propunerea financiară pe toată perioada de derulare a contractului. Actualizarea prețului în urma modificării legislației și doar în ceea ce privește costul forței de muncă, în cazul în care oferta financiară are la bază salariul minim pe economie.
- q. Să sesizeze poliția referitor la orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul organelor de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor;
- r. În caz de avarii la rețelele edilitare din perimetrul obiectivelor păzite să anunțe de urgență persoanele în drept să ia măsuri;
- s. În caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția.
- t. La cererea beneficiarului va asigura paza la orice eveniment ce va fi organizat de Autoritatea contractantă, în limita orelor disponibile, fără a depăși numărul maxim de ore stabilite prin acordul cadru.
- u. În caz de forță majoră (inundații, incendii, cutremur, etc) sprijină prin echipaj de intervenție fără a percepe costuri suplimentare față de contract.
- 6.4.2.** În timpul serviciului, principalele atribuții ale personalului de pază sunt:
- a) Să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
- b) Să permită accesul în locații, în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- c) Să înștiințeze de îndată conducerea autorității contractante și pe șeful său ierarhic despre producerea oricărui eveniment, în timpul exercitării serviciului, precum și despre măsurile luate;
- d) Să poarte uniforma și însemnele distincte conform regulamentului intern al prestatorului;
- e) Să nu părăsească postul de pază până la înlocuirea cu un alt agent de pază;
- f) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- g) Să respecte normele de comportament în relațiile cu publicul;
- h) Să respecte regulile de politețe în relația cu angajații instituției, precum și cu alte persoane cu care vin în contact pe durata serviciului;
- i) Să cunoască atribuțiile postului stabilite prin planul de pază;
- j) Să nu desfășoare alte activități în timpul serviciului, decât cele prevăzute în Fișa postului;
- k) Să manifeste discreție în legătură cu activitățile autorității contractante;
- l) Să supravegheze autoturismele autorității contractante aflate în parcare instituției, conform măsurilor ce sunt stabilite în Planul de pază;

m) Să cunoască și să folosească în caz de nevoie mijloacele PSI, în zona lor de responsabilitate;

n) În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

o) În caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

p) Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuarea a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru și să intervină cu echipaj în locațiile unde este solicitat de beneficiar.

6.5. Promitentul prestator nu va fi implicat, cu excepția executării atribuțiilor ce îi revin privind menținerea liniștii și a ordinii în obiective, în rezolvarea unor litigii apărute între conducere și salariați sau orice alte conflicte de muncă cu caracter intern.

6.6. Promitentul prestator are obligația de a înștiința autoritatea contractantă în legătura cu toate incidentele și evenimentele constatate pe durata efectuării serviciului de pază, precum și măsurile luate, autoritatea contractantă având acces la registrele de pază.

6.7. Promitentul prestator va înlocui personalul care se află în indisponibilitate de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate, etc), având în acest sens o rezervă de personal pentru înlocuire.

6.8. Promitentul prestator răspunde pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lui legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce-i revin.

6.9. Promitentul prestator va lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele de lucru.

6.10. Promitentul prestator se obligă să respecte orice alte cerințe care se regăsesc în documentația de atribuire și caietul de sarcini cu atenția, promptitudinea și profesionalismul cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate.

6.11. Promitentul prestator are obligația de a despăgubi promitentul beneficiar pentru orice reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc) cu privire la echipamentele și materialele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor de pază umană, precum și de a achita promitentului beneficiar daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către promitentul beneficiar.

6.12. Promitentul prestator se obligă ca, în situația când se constată că a încasat de la promitentul beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 10 zile calendaristice de la data înștiințării.

6.13. Promitentul prestator va asigura prestația cu respectarea tuturor reglementărilor legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, P.S.I. și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului acordului cadru, precum și de protejare a personalului propriu și al promitentului beneficiar.

6.14. Promitentul prestator este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi) efectuate în cel mult 10 zile de la data

constatării. Promitentul prestator va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.7. Obligațiile beneficiarului - clauză obligatorie

7.1. Beneficiarul se obligă, să achiziționeze "serviciile de pază umană", în condițiile convenite în prezentul contract.

7.2. Beneficiarul se obligă să asigure spațiile necesare prestării serviciilor ce fac obiectul contractului, pentru buna lor funcționare.

7.3. Beneficiarul va desemna persoanele cu drept de control și recepție asupra modului de îndeplinire a prezentului contract de către prestator.

7.4. Beneficiarul are obligația de a efectua plata serviciilor în termen de 30 de zile de la data acceptării facturii de către beneficiar după semnarea procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni, de către ambele părți, în limita disponibilităților bugetare.

7.5. Beneficiarul se obligă să nu încheie cu alt operator economic, pe durata prezentului contract, un contract având ca obiect achiziționarea de servicii care fac obiectul prezentului contract, cu excepția cazului în care prestatorul declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor beneficiarului.

7.6. Beneficiarul se obligă să anunțe prestatorul, verbal și în scris, cu privire la modificarea locației obiectivelor, a numărului obiectivelor de pază, a programului de lucru sau a cantităților de ore prestate.

7.7. Beneficiarul se obligă să respecte orice altă prevedere ce îl privește care este cuprinsă în documentele contractului, precum și în legislația în vigoare privind achizițiile publice.

7.8. Beneficiarul nu este responsabil în niciun fel de daune interese sau compensații plătitabile prin lege, ca urmare a unui accident sau prejudiciu cauzat personalului angajat al prestatorului.

Art. 8. Verificarea modului de prestare a serviciilor - clauză obligatorie

8.1. Beneficiarul are dreptul de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

8.2. Atunci când se constată că acestea nu sunt îndeplinite corespunzător, prestatorul are obligația de a lua măsurile necesare în vederea remedierii situației într-un interval de maxim 24 de ore.

8.3. În cazul în care prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 6, beneficiarul poate rezilia contractul subsecvent în vigoare.

Art.9. Soluționarea litigiilor - clauză specifică

9.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului subsecvent.

9.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

Art. 10. Garanția de bună execuție - clauză obligatorie

10.1. Garanția de bună execuție se va constitui în procent de 5% din valoarea contractului fără tva.

10.2. Garanția se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

10.3. Prestatorul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată durata contractului, garanția de bună execuție în favoarea beneficiarului.

10.4. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului subsecvent acordului cadru în cuantum de 5% din valoarea acestuia fără tva, având următoarele opțiuni: rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale până la atingerea sumei datorate; virament bancar; instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract. În cazul în care, se optează pentru constituirea garanției prin rețineri succesive din facturile parțiale, prestatorul are obligația de a deschide un cont aflat la dispoziția beneficiarului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent. Suma inițială care se depune de către prestator în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului subsecvent acordului cadru fără tva.

10.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea garanției de bună execuție nu reduce și nu limitează în nici un fel responsabilitatea prestatorului în legătură cu obligațiile care-i revin conform contractului și nu împiedică beneficiarul, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării contractului și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de legea în vigoare sau de clauzele contractului, în legătură cu încălcarea de către prestator a obligațiilor sale.

10.6. Garanția de bună execuție poate fi executată de către beneficiar, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea prestatorului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă prestatorul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, beneficiarul va executa garanția de bună execuție, fără nici o altă notificare.

10.7. În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a garanției de bună execuție, prestatorul o va reface sau va constitui o altă garanție de bună execuție și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a garanției de bună execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a garanției de bună execuție, prestatorul va fi obligat să o refacă sau să constituie altă garanție de bună execuție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a celei anterioare.

10.8. În toate cazurile, restituirea garanției se face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

10.9. Beneficiarul va returna prestatorului garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la încetarea contractului, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 11. Documentele contractului

Documentele contractului sunt cele asumate de părți pe perioada procedurii de atribuire și sunt următoarele:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) Angajamentul ferm de susținere din partea terțului, dacă este cazul;
- d) Contractul de subcontractare, dacă este cazul;
- e) Garanția de bună execuție;
- f) Polița de asigurare pentru despăgubire;
- g) Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- h) Alte documente, dacă este cazul.

Art.12. Încetarea efectelor contractului - clauză specifică

12.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- a. prin acordul părților;
- b. la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;

- c. în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- d. prin reziliere, conform art.13;
- e. în caz de forță majoră, conform art. 14.;

12.2. Încetarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art.13. Rezilierea contractului - clauză specifică

13.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune – interese.

13.2. Partea care invocă rezilierea contractului, va notifica celeilalte părți cauza de reziliere, cu minimum 15 zile înainte de data la care rezilierea urmează să-și producă efectele.

13.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia.

13.4. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la denunțarea unilaterală a acestuia.

13.5. Încetarea de plin drept a contractului se face fără intervenția instanței judecătorești.

Art. 14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată cu prestatorul actual, în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 15. Terț susținător, asociere și subcontractare (dacă este cazul)

15.1. Prestatorul se obligă să cesioneze beneficiarului drepturile sale cu titlu de garanție, care permit celui din urmă să urmărească orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

15.2. Prestatorul răspunde în mod solidar cu terțul care îl susține pentru executarea contractului. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm.

15.3. În cazul în care prestatorul reprezintă o asociere, asociații răspund în solidar cu privire la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

15.4. Prestatorul va prezenta la încheierea contractului subsecvent, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

15.5. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care subcontractantul îndeplinește prezentul contract. De asemenea subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator pentru modul în care își îndeplinește partea corespunzătoare din contract.

15.6. Prestatorul poate schimba subcontractantul numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea corespunzătoare din prezentul contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată beneficiarului și nu va determina schimbarea tarifelor unitare ale prezentului contract.

Art.16. Comunicări - clauză specifică

16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

16.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

16.4. Prestatorul trebuie să asigure o comunicare permanentă cu beneficiarul în vederea rezolvării unor situații de urgență și neprevăzute ce ar putea să apară sau acordării de informații solicitate de beneficiar.

Art.17. Dispoziții finale - clauză specifică

17.1. Prezentul contract se interpretează și se completează cu dispozițiile legale în vigoare în materie. În cazul în care contractul nu prevede drepturi, obligații sau o anumită conduită prevăzută de lege, părțile vor aplica dispozițiile legale în vigoare iar în cazul constatării unor neconcordanțe între clauzele contractuale și cele legale, părțile vor aplica dispozițiile legale.

17.2. Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

17.3. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional. Orice act adițional va fi valabil și va produce efecte, numai dacă a fost semnat în prealabil de părți.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

Direcția generală de asistență socială
Director general

PRESTATOR

Administrator,

Direcția financiară, organizare, personal
Director executiv

Direcția Sprijin comunitar,
Director executiv

Căminul pentru persoane vârstnice Constanța
Director

Direcția Beneficii sociale
Director executiv

Serviciul autoritate tutelară
Șef serviciu

Biroul financiar, buget
Viza CFP - Șef birou

Întocmit,
Consilier Juridic – Stere Mihaela

