



**Nr. 56210/12.06.2023**

**Avizat și verificat,  
Director executiv  
Andrada Bărbatu**

### **CAIET DE SARCINI**

*Cu privire la achiziția de servicii de monitorizare și intervenție rapidă  
necesare Direcției generale de asistență socială Constanța*

#### **1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

Prezentul caiet de sarcini se referă la achiziția de *Servicii de monitorizare și intervenție rapidă* necesare Direcției generale de asistență socială Constanța.

#### **2. BENEFICIARUL ACHIZIȚIEI**

Autoritatea contractantă: Direcția generală de asistență socială Constanța

Beneficiar: Direcția protecție socială;

Beneficiar: Cantina de ajutor social Constanța;

Beneficiar: Direcția Medico-socială;

Beneficiar: Căminul pentru persoane vârstnice;

Beneficiar: Direcția locuințe sociale;

#### **3. CERINTE TEHNICE MINIMALE**

Obligațiile prestatorului:

- a. Să dețină licența pentru intervenție rapidă și pază;
- b. Să dețină sau să aibă contract cu un dispecerat autorizat;
- c. Să conecteze obiectivul în dispecerat și să instaleze gratuit comunicatoare GPRS la sediile ce urmează a fi monitorizate și întreținerea modulelor GPRS, proprietatea prestatorului care urmează a fi dat în custodia D.G.A.S. Constanța;
- d. Să dețină minim 2 echipaje de intervenție specializate. Echipajele vor fi dotate minim cu următoarele: mașini de intervenție, echipament specific serviciului de monitorizare și intervenție, tomfa, spray lacrimogen, electroșoc, stație emisie-recepție portabilă;
- e. Echipajele de intervenție să fie formate din minim 2 agenți, cu posibilitatea suplimentării, în funcție de eveniment;
- f. Să monitorizeze sistemul antiefracție permanent;
- g. Să intervină rapid cu asumare timp maxim de intervenție: 4 min pe timp de noapte și 7 min pe timp de zi. Intervenția se execută cu echipaje mobile, iar personalul este dotat cu tot cu echipamentul necesar unei bune desfășurări a serviciului.
- h. Să despăgubească Beneficiarul în caz de daune materiale provocate în urma nerespectării timpului de intervenție menționat;
- i. Numărul intervențiilor, în caz real este nelimitat;
- j. Anunță reprezentantul autorizat al Beneficiarului apariția unor evenimente deosebite, punând la dispoziția acestuia toate datele referitoare la evenimentele petrecute într-o anumită perioadă la obiectivul unde acestea s-au petrecut;

- k. Anunță Beneficiarul despre apariția unor defecțiuni, alarme sau orice cazuri deosebite;
- l. Să rețină și să predea organelor de poliție, făptuitorii prinși în flagrant și să conserve probele care atestă fapta, luând totodată măsuri pentru limitarea pagubelor și asigurând paza obiectivului până la sosirea organelor de poliție;
- m. În cazul distrugerii sau furtului de bunuri materiale la obiectivul monitorizat, ca urmare a unui eveniment produs din culpa exclusivă și dovedită a Prestatorului, Beneficiarul este despăgubit conform clauzelor speciale din polița de asigurare de răspundere civilă a Prestatorului și conform actelor de constatare a efracției, emise de organele de poliție, în care va fi specificată valoarea pagubei. Cuantumul despăgubirilor va fi cel stabilit de o comisie de evaluare a efracției (formată din trei membrii, un membru al Beneficiarului, un membru al Prestatorului și un membru din partea societății de asigurare cu care Prestatorul a încheiat o poliță în acest sens), cuantum achitat de Prestator Beneficiarului spațiului monitorizat;
- n. Să fie pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- o. Cheltuielile legate de transport sau cele privind forța de muncă, materialele, echipamentele și toate celelalte obiecte necesare serviciului, cad în sarcina Prestatorului;
- p. Prestatorul va lua toate măsurile rezonabile pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot, sau alți factori generați de metodele de lucru;
- q. Prestatorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectivului achiziției, precum și de protejare a personalului propriu și al Beneficiarului;
- r. Prestatorul se obligă ca, în situația în care se constată că a încasat de la Beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie (la valoarea constatată), în termen de maxim 10 zile de la data înștiințării;
- s. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi), în cel mult 10 zile de la data constatării. Prestatorul va prezenta organelor abilitate orice document sau acte solicitate.

**Locațiile unde se vor presta servicii de monitorizare și intervenție rapidă:**

- Căminul pentru persoane vârstnice, strada Unirii nr. 104;
- Sediul Direcției generale de asistență socială, strada Unirii nr. 104;
- Sediul de pe Aleea Mălinului nr. 4;
- Cantina de ajutor social Constanța, Strada Petre Romulus nr. 22;
- Cantina de ajutor social Constanța, Strada Jupiter nr. 14;
- Direcția protecție socială:
  - Club pentru pensionari, strada Duiliu Zamfirescu nr. 4;
  - Club pentru pensionari, strada Zorelelor nr. 69;
  - Adăpostul Sfânta Sofia, Sos. Mangaliei nr. 86A;
- Direcția medico-socială:
  - Adăpostul Sfânta Filofteia, Bulevardul I.C. Brătianu, Complex „Doi Cocoși”;
- Direcția locuințe sociale:
  - Campusul social HENRI COANDĂ – Strada Ștefăniță Vodă;

#### 4. MODALITATEA DE ÎNTOCMIRE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va fi întocmită după cum urmează:

**Necesar până la 31.12.2023**

<b>Serviciul de monitorizare și intervenție rapidă</b>	<b>Număr locații</b>	<b>Abonament lunar / locație (lei fără TVA)</b>	<b>Valoare totală lei fără TVA (nr. loc. x ab. lunar x 6 luni)</b>
Direcția protecție socială	3		
Direcția medico-socială	1		
Sediul D.G.A.S.	1		
Cantina de ajutor social Constanța	1		
Cantina de ajutor social Constanța-Depozit	1		
Sediul de pe Mălinului nr. 4	1		
Căminul pentru persoane vârstnice	1		
Campusul social HENRI COANDĂ	1		
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>		

**Necesar pe primele 4 luni din anul 2024**

<b>Serviciul de monitorizare și intervenție rapidă</b>	<b>Număr locații</b>	<b>Abonament lunar / locație (lei fără TVA)</b>	<b>Valoare totală lei fără TVA (nr. loc. x ab. lunar x 4 luni)</b>
Direcția protecție socială	3		
Direcția medico-socială	1		
Sediul D.G.A.S.	1		
Cantina de ajutor social Constanța	1		
Cantina de ajutor social Constanța-Depozit	1		
Sediul de pe Mălinului nr. 4	1		
Căminul pentru persoane vârstnice	1		
Campusul social HENRI COANDĂ	1		
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>		

Evaluarea ofertelor se face în baza ofertei până la 31.12.2023. De asemenea, prețul ofertat în necesarul pe primele 4 luni din anul 2024 nu trebuie să fie diferit față de prețul din necesarul până la 31.12.2023.

Va fi considerată câștigătoare oferta cu prețul *cel mai scăzut* la valoarea totală și care respectă cerințele impuse în caietul de sarcini.

#### 5. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție se va constitui în procent de 5% din valoarea contractului fără TVA.

#### 6. MODALITATEA DE FACTURARE ȘI PLATĂ

Recepția se va realiza la începutul fiecărei luni pentru luna anterioară, sub formă de proces-verbal de recepție, semnat de reprezentanții părților, în baza căruia prestatorul va întocmi situația de plată. După ce situația de plată a fost acceptată de către beneficiar, prestatorul poate emite factura.

Facturile sunt emise, transmise și primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea lor electronică și automata.

Facturile se decontează în termen de 30 de zile, după semnarea fără obiecțiuni de către ambele părți a proceselor verbale de recepție.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport, din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

## **7. MĂSURI PRIVIND PROTECȚIA MUNCII, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, PRECUM ȘI PROTECȚIA MEDIULUI.**

Furnizorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectivului achiziției, precum și de protejare a personalului propriu și al beneficiarului.

Furnizorul poate obține informații privind reglementările obligatorii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului de la Inspectoratul teritorial de Muncă, Inspecția pentru prevenirea incendiilor, respectiv Agenția pentru protecția mediului.

**Direcția medico-socială**  
**Director – Dancă Ortanza**

**Direcția Protecție socială**  
**Director executiv – Cioculescu Anca**

**Serviciul Management de caz și protecție persoane vârstnice**  
**Șef serviciu – Cocoș Florin**

**Serviciul Autoritate Tutelară**  
**Șef serviciu – Liuta Mihaela**

**Serviciul Protecția copilului**  
**Șef serviciu – Zgărbu Elena**

**Cantina de ajutor social Constanța**  
**Șef centru – Cioculescu Daniela**

**Căminul pentru persoane vârstnice**  
**Director – Nistorescu Monica**

**Șef Serviciu Tehnico-economic**  
**Lazăr Cătălin**

**Întocmit,**  
**Insp. Florea Georgiana**