



SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA
DIRECȚIA FINANCIARĂ, ORGANIZARE PERSONAL
SERVICIUL TEHNICO-ECONOMIC

Str. Unirii nr.104, Constanța
C.I.F. 35804563



România, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța
Anexa 1 la referatul nr. 2.6666 / 06.06.2018



Aprob,
Director General,
Mereuță Emil

CAIET DE SARCINI

*Privind achiziția de servicii de întreținere și constatare defecțiuni
aparate de aer condiționat*

1. OBIECTUL ACHIZITIEI

Prezentul caiet de sarcini se refera la *achiziția de servicii de întreținere și constatare defecțiuni aparate de aer condiționat.*

2. BENEFICIARUL ACHIZIȚIEI

Serviciul Public de asistență socială, str. Unirii nr. 104.

Beneficiar : Serviciul Public de Asistență Socială , Serviciul Administrare Creșe, str. Mălinului nr. 4;

Beneficiar: Serviciul Public de Asistență Socială, Căminul pentru persoane vârstnice, str. Unirii nr. 104.

3. ECHIPAMENTELE DE AER CONDIȚIONAT PENTRU CARE SE VOR ASIGURA SERVICII DE ÎNTREȚINERE (IGIENIZARE) ȘI CONSTATARE DEFECȚIUNI

Sediul S.P.A.S, Str. Unirii nr. 104, Constanța

- 17 aparate de aer condiționat LDK de 9000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;

Serviciul administrare creșe

Creșa 1, Str. Adamclisi nr.1, Constanța:

- 4 aparate de aer condiționat LDK de 12000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
- 2 aparate de aer condiționat Nord Star de 12000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
- 1 aparat de aer condiționat Nord Star de 9000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;

Creșa 2, Al. Malinului nr.4, Constanța:

- 2 aparate de aer condiționat LDK de 12000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;

- 1 aparat de aer condiționat Vortex de 12000 BTU - igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
Creșa 5, Al. Mimoselor nr.4, Constanța:
- 1 aparat de aer condiționat Alizee de 12000 BTU - constatare defecțiune, igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
- 1 aparat de aer condiționat Nord Star de 9000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
- 3 aparate de aer condiționat LDK de 12000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
Creșa 13, Al. Pelicanului nr.3, bl. AV29, Constanța:
- 5 aparate de aer condiționat LDK de 12000 BTU – igienizare unitate exterioara și unitate interioară;
Creșa 18, Al. Cutezătorilor nr.7, bl. D, Constanța:
- 2 aparate de aer condiționat Midea de 12000 BTU – igienizare unitate exterioara și unitate interioară;
- 2 aparate de aer condiționat LDK de 12000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
Căminul pentru persoane vârstnice, Str. Unirii nr. 104, Constanța
- 1 aparat de aer condiționat Gree Inverter de 12000 BTU – igienizare unitate exterioara și unitate interioară;
- 2 aparate de aer conditionat Tehnolux de 12000 BTU – igienizare unitate exterioară și unitate interioară;
- 2 aparate de aer condiționat Daewoo de 12000 BTU – igienizare unitate exterioara și unitate interioară;

4. DESCRIEREA SERVICIILOR DE ÎNTREȚINERE ȘI CONSTATARE DEFECTIUNI

Serviciile de întreținere constă în:

- a. Pentru unitatea internă:
 - Demontare/curățare/montare filtre de aer;
 - Curățare cu aer sub presiune;
 - Curățare cu lichid antibacterian;
 - Curățarea carcasei cu soluție detergent;
- b. Pentru unitatea externă:
 - Demontarea/curățare/montare capace;
 - Curățarea condensatorului cu aer sub presiune;

Constatarea defecțiunilor:

- diagnosticare defect;
- piese de schimb;
- întocmirea unui deviz de reparații;
- estimarea costurilor;

5. RECEPȚIE.GARANȚII.MODALITATE DE PLATĂ

Plata pentru intervenții de întreținere și/sau constatare defecțiuni se va face în maxim 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul Serviciului public de asistență socială Constanța, în baza proceselor verbale de recepție între achizitor și prestator.

- Facturile vor fi întocmite pentru fiecare beneficiar, respectiv:
- Serviciul public de asistență socială;
 - Serviciul public de asistență socială, Serviciul administrare creșe;
 - Serviciul public de asistență socială, Căminul pentru persoane vârstnice.

Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la locațiile menționate mai sus.
Termenul de garanție este de minim 6 luni.

6. MODALITATEA DE ÎNTOCMIRE A OFERTEI

Oferta va fi prezentată în preturi unitare fără TVA.
Valoarea totală va fi exprimată în lei, cu TVA menționat distinct.
Oferta financiară va fi întocmită după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	CANTITATE	PREȚ UNITAR LEI (FĂRĂ TVA)	VALOARE LEI (FĂRĂ TVA)
S.P.A.S.					
1.	Igienizare unitate interioară	buc	17		
2.	Igienizare unitate exterioară	buc	17		
SERVICIUL ADMINSTRARE CREȘE					
1.	Igienizare unitate interioară	buc	24		
2.	Igienizare unitate exterioară	buc	24		
3.	Constatare defectiune	buc	1		
CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE					
1.	Igienizare unitate interioară	buc	5		
2.	Igienizare unitate exterioară	buc	5		
VALOARE FĂRĂ TVA					
TVA					
TOTAL CU TVA					

Va fi considerată câștigătoare oferta cu prețul *cel mai scăzut* la valoarea totală și care respecta cerințele impuse în caietul de sarcini.

7. MASURI PRIVIND PROTECȚIA MUNCII, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, PRECUM ȘI PROTECȚIA MEDIULUI.

Furnizorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectivului achiziției, precum și de protejare a personalului propriu și al beneficiarului.

Furnizorul poate obține informații privind reglementările obligatorii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii comenzii referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului de la Inspectoratul teritorial de Munca, Inspecția pentru prevenirea incendiilor, respectiv Agenția pentru protecția mediului.

Direcția financiară, organizare personal
Director executiv – Bărbatu Andrada

Serviciul Tehnico-economic,
Insp. Lazăr Cătălin




Întocmit,
Insp. Florea Georgiana

