



NR. 12577/12.02.2021

Raport activitate Căminul pentru persoane vârstnice Pe anul 2020

Potrivit HCL nr.16/30.01.2020, privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere pentru persoanele vârstnice din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța, costul mediu lunar de întreținere pe anul 2020 a fost stabilit astfel:

- Persoane independente: 2.495,44 lei;
- Persoane semidependente: 2.571,71 lei;
- Persoane dependente: 2.641,09 lei.

Persoanele vârstnice care au venituri și sunt îngrijite în cămin, datorează contribuția lunară de întreținere în cuantum de 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat. Diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se va plăti de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice îngrijite în cămin, dacă realizează venit lunar, pe membru de familie în cuantum mai mare decât valoarea netă a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit în condițiile legii.

OBIECTIVE DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ PE ANUL 2020

- Achiziția a două lăzi frigorifice, 3 cărucioare servire cald, un feliator profesional, ustensile bucătărie pentru dotarea Compartimentului bucătărie;
- Achiziționarea unui aparat laser fizioterapie 12 W. Având în vedere că o mare parte din beneficiari suferă de afecțiuni reumatice degenerative, și pentru creșterea nivelului funcțional sau menținerea unui nivel funcțional corespunzător cât mai aproape de normal, în diverse afecțiuni, în special ale sistemului locomotor, s-a achiziționat un aparat laser 12 W High Intensity la cabinetele de fizioterapie din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice;
- Achiziția de aparate de aer condiționat, în vederea asigurării unui climat optim pentru beneficiari și personal;
- Achiziția de tensiometre pentru măsurarea tensiunii arteriale a beneficiarilor;
- Achiziția de mobilier în scopul amenajării camerelor de locuit și a birourilor unde își desfășoară activitatea personalul Serviciului administrativ-gospodăresc și Compartimentului social;
- Achiziția de articole textile pentru a le înlocui pe cele care prezintă un avansat grad de uzură;
- Achiziția de echipamente de uz profesional pentru personalul angajat;
- Achiziția unui capac frigorific mortuar. În curtea Căminului pentru persoane vârstnice se află biserica Sf. Pantelimon, care deservește beneficiarii instituției. În cazul unui deces în rândul acestora, corpul neînsuflețit se va depune în lăcașul de cult, iar pentru păstrarea acestuia în condiții de temperatură optimă (+2- +4 C) s-a achiziționat un capac frigorific mortuar;
- Perfecționarea personalului în vederea creșterii calității serviciilor acordate beneficiarilor, astfel: 5 angajați din cadrul căminului (infirmiere, îngrijitoare, muncitori bucătărie, frizer) au participat la cursul *Noțiuni fundamentale de igienă*, 15 asistente medicale au efectuat cursurile EMC, participarea on-line la conferința *Bune practice pentru o bătrânețe frumoasă*, susținută de Fundația Regală Margareta a României;

- Continuarea colaborării cu medici specialiști (psihiatrie, gerontologie, fizioterapie, stomatologie, cardiologie) în scopul acordării consultațiilor de specialitate în mediul instituționalizat;
- Colaborarea cu un medic de diabet pentru o mai bună corelare între starea de sănătate a persoanelor de vârstă a III-a și/sau a celor cu probleme medicale și regimul alimentar;
- montarea unei copertine tip pergolă pentru asigurarea umbrii în perioada călduroasă și asigurarea condițiilor de odihnă și recreere a beneficiarilor instituționalizați
- Având în vedere faptul că holul de la intrarea în Căminul pentru persoane vârstnice și ghișeu unde se asigură permanența de către portarii din cadrul căminului prezintă un stadiu avansat de uzură, se are în vedere efectuarea de lucrări de reparații pentru hol;
- Lucrări de reparații la centrala termică din dotarea Căminului pentru persoane vârstnice;
- Achiziționarea de aparatură medicală pentru dotarea cabinetului medical (concentratoare de oxygen, pulsoximetre, termometre non-contact)

Compartiment social:

- Activități de evaluare/reevaluare: anchete sociale, evaluarea inițială, elaborarea planului de intervenție, fișe de evaluare/reevaluare a nevoilor individuale, elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire, fișe de monitorizare a serviciilor sociale;
- Activități de consiliere pentru a le oferi acestora suport, pentru medierea situațiilor conflictuale, pentru facilitarea adaptării vârstnicilor la mediul de viață instituționalizat, pentru promovarea unui stil de viață sănătos. Consilierea psihologică a fost acordată pentru facilitarea adaptării vârstnicilor la mediul de viață instituționalizat, pentru menținerea unui câmp relațional optim (încurajarea relaționării între vârstnici, încurajarea vârstnicilor de a participa la activități recreative și de petrecere a timpului liber – terapie ocupațională), pentru aplanarea situațiilor conflictuale. De asemenea asistența socială a fost asigurată ca susținere și suport în diferite situații de viață (boală, pierderea partenerului, etc.), stimulare cognitivă prin încurajarea activităților mentale, menținerea contactului cu familia beneficiarilor/apartinătorilor);
- Informarea potențialilor beneficiari telefonic și în curtea instituției (Căminul pentru persoane vârstnice aflându-se în autoizolare din data de 27.02.2020, în sensul că a fost restricționat accesul vizitatorilor în sediul căminului);
- Corespondență și menținerea legăturii cu diverse instituții: Casa Județeană de Pensii, Poliția Locală, Spitalul Județean de Urgență, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Regia Autonomă "Exploatarea Domeniului Public și Privat" Constanța, Prefectura Județului Constanța, Direcția de Sănătate Publică Constanța, Spitalul Medgidia, Spitalul Mangalia, Spitalul de boli infecțioase, Ministerul Afacerilor Interne, Avocatul Poporului, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Agenția Județeană pentru plăți și Inspecție Socială, Casa Județeană de Asigurări de Sănătate, Centrul de dializă Diaverum, Inspectoratul Județean de Poliție, etc.
- Activități de petrecere a timpului liber și socializare.

În cadrul Compartimentului funcționează următorul personal de specialitate: asistent social, psiholog.

Asistent social:

- a. efectuează anchetele sociale, întocmește: rapoarte de vizită, referate de anchetă socială cu propuneri, Grila de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, grila privind determinarea punctajului în vederea stabilirii priorității la admiterea în cămin, contractul de prestări servicii sociale/actele adiționale, procese verbale, înștiințare/notificare, etc.;
- b. transfer dosare pensie;
- c. întocmește referatul pentru aprobarea acordării sau încetării acordării serviciilor sociale (după caz)<

- d. întocmește formele necesare pentru înregistrarea deceselor și efectuarea înregistrării la Starea Civilă;
- e. organizează programe pentru petrecerea cât mai plăcută a timpului liber al beneficiarilor (excursii, programe distractive) și însoțește beneficiarii la aceste activități;
- f. stabilește modalități concrete de acces la serviciile de asistență socială pe baza evaluărilor nevoilor persoanelor vârstnice;
- g. efectuează evaluările complexe în vederea internării persoanelor vârstnice;
- h. identifică și evaluează problemele socioumane ale beneficiarilor;
- i. dezvoltă planuri de acțiune, programe, măsuri și activități profesionalizate și servicii specializate specifice domeniului asistenței sociale;
- j. păstrează confidențialitatea datelor în legătură cu situațiile, documentele și informațiile care le deține în scop profesional, cu respectarea legislației;
- k. răspunde de dosarele beneficiarilor și de documentele acestora aflate în păstrare;
- l. întocmește răspunsuri la cererile potențialilor beneficiari;
- m. mediază conflictele apărute, între beneficiari;
- n. efectuează rapoarte de activități lunare și statistici;
- o. respectă termenele impuse de activitățile specifice;
- p. respectă procedurile de lucru interne.

Psiholog:

- a. efectuează consilierea psihologică a persoanelor vârstnice în momentul instituționalizării și reevaluarea lor semestrială sau ori de câte ori este necesar;
- b. evaluează eventualele riscuri psihosociale reprezentate de factori fizici, sociali și psihologici prezenți în mediul instituțional, acționând independent sau în interrelație, precum și orice element relevant din organizarea activității pentru care există indicii de asociere semnificativă între expunere și modificarea reversibilă sau ireversibilă a stării ori funcționării psihologice și care dețin potențialul de a cauza afecțiuni psihice ori accidente;
- c. consemnează în documentele specifice rezultatele intervenției psihologice;
- d. răspunde pentru veridicitatea datelor menționate în fișele de evaluare utilizate;
- e. asigură asistență psihologică beneficiarilor instituției în vederea depășirii momentelor dificile reprezentate de pragul admiterii în unitatea de asistență socială, de pierderea unei persoane apropiate sau de deteriorarea stării proprii de sănătate ori în momentele limită din preajma morții;
- f. asigură suport psihologic în vederea îmbunătățirii imaginii de sine și a consolidării autonomiei personale a beneficiarilor;
- g. participă, alături de ceilalți profesioniști din echipa de asistență socială, la optimizarea relațiilor dintre beneficiarii instituției, dintre aceștia și angajații unității, a relațiilor dintre beneficiari și rudele acestora, în cazul în care ele există;
- h. participă la întocmirea și derularea proiectelor menite să amelioreze viața vârstnicilor din instituție și să atenueze efectele procesului de îmbătrânire;
- i. mediază conflictele apărute între beneficiari, între beneficiari și personalul instituției, după caz - efectuează rapoarte de activități lunare și statistici;
- j. respectă termenele impuse de activitățile specifice;
- k. respectă procedurile de lucru interne.

NR. CRT.	ACTIVITATE	NUMAR
1.	ANCHETE SOCIALE	34
2.	EVALUĂRI INIȚIALE	33
3.	FIȘĂ DE EVALUARE/REEVALUARE NEVOI INDIVIDUALE	64
4.	PLANURI INDIVIDUALIZATE DE AS. ȘI ÎNGRIJIRE	34
5.	CONSILIERI PSIHOLOGICE	78

La sfârșitul anului 2020 situația beneficiarilor este următoarea:

Nr. crt.	Beneficiari	Număr
1.	Bărbați	88
2.	Femei	112
3.	Total	200

Intrări-Ieșiri 2020:

Nr. crt.	Situație	Număr
1.	Admiteri	29
2.	Decese	79
3.	Externări	16
4.	Dosare în așteptare	0

Comisia de Internare a analizat/reanalizat un număr de 34 dosare depuse în vederea instituționalizării în Cămin.

În perioada februarie – iunie 2020 datorită evoluției situației epidemiologice pe teritoriul României determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și a măsurilor luate pentru protecția beneficiarilor nu s-au efectuat admiteri în cămin.

Prin evaluările efectuate în cadrul instituției se încearcă identificarea nevoilor individuale și de grup, elaborarea unor strategii de suport, stabilirea gradului de dependență, stabilirea unor măsuri și servicii adecvate fiecărei persoane etc. S-a continuat monitorizarea Planurilor Individualizate de Asistență și Îngrijire deja existente.

Compartiment medical:

În anul 2020 activitatea la cabinetul medical din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice s-a desfășurat astfel:

❖ Medic generalist medicină de familie:

- 2292 de consultații cu eliberare de rețete medicale, 370 bilete de trimitere;
- 74 întocmiri de fișe socio-medicale;
- 34 evaluări inițiale;
- 385 evaluări complexe;
- 34 dosare analizate pentru internare;
- 365 întocmiri meniuri x 3 diete.

❖ Medic geriatrie – gerontologie:

- 397 consultații, evaluând starea de sănătate și stabilind diagnosticul clinic și tratamentul necesar (eliberare de scrisori medicale, eliberare de prescripții medicale, stabilirea schemelor de tratament);
- 593 infiltrații, fiecare pacient efectuând un număr de 6 ședințe, la final pacienții fiind reevaluați în vederea monitorizării eficienței serviciilor medicale;
- 52 evaluări psihometrice (MMSE, GDS, ADL, IADL), la pacienții ce au prezentat deteriorare cognitivă, fiind necesare pentru stabilirea diagnosticului și a conduitei terapeutice;
- 22 pulsoximetrii decelând pulsul și saturația în oxigen a sângelui capilar;
- 5 teste ultrasonografice de osteoporoză la pacienții cu probleme reumatismale, stabilindu-se medicația necesară în corelație cu factorii clinici de risc;

- 397 ședințe de consiliere și psihoterapie la pacienții ce prezintă sindroame demențiale, anxioase sau depresive, adaptate patologiei;
 - Fiecare pacient consultat a beneficiat de consiliere privind stilul de viață și alimentația în vederea evitării factorilor de risc și a menținerii și îmbunătățirii gradului de independență.
- ❖ Medic dermatologie:
 - 60 consultații evaluând starea de sănătate și stabilind diagnosticul clinic și tratamentul necesar (eliberarea de scrisori medicale, eliberarea de prescripții medicale, stabilirea schemelor de tratament);
 - S-a completat în fișele de consultații ale asistaților tratamentul prescris;
 - Fiecare pacient consultat a beneficiat de consiliere privind stilul de viață și alimentația în vederea evitării factorilor de risc și a menținerii și îmbunătățirii gradului de independență.
- ❖ Medic stomatolog:
 - 206 consultații de specialitate și tratamente stomatologice
- ❖ Medic recuperare medicină fizică și balneologie:
 - 180 consultații, evaluând-se starea de sănătate, s-a stabilit diagnosticul clinic și tratamentul necesar (proceduri de fizioterapie, eliberarea de prescripții medicale, infiltrații);
 - în vederea monitorizării eficienței serviciilor medicale, la ultimele ședințe de fizioterapie pacienții au fost reevaluați;
 - au fost completate fișele medicale personale ale beneficiarilor cu tratamentul prescris.
- ❖ Medic psihiatru:
 - 792 consultații, cu eliberare de rețete și scrisori medicale, recomandări medicale, evaluarea stării de sănătate, stabilire diagnostic și tratament, evaluări psihometrice, corecție de medicație, urmărirea evoluției pacienților, întocmire de referate pentru medicație specifică prin programe naționale de sănătate) beneficiarilor cazați în cămin
- ❖ Asistente medicale:
 - 4353 măsurarea tensiunii arteriale;
 - 759 pulsoximetrii;
 - 34160 măsurători ale temperaturii corporale;
 - 2067 recoltări probe în vederea testării pentru COVID-19;
 - 10689 tratamete injectabile;
 - 2036 testări glicemie;
 - 12171 administrare medicație de la aparatul de urgență;
 - 86069 administrarea tratamentului cronic;
 - 4752 efectuări de pansamente;
 - 5577 instilații oculare;
 - 284 instilații auriculare;
 - S-au efectuat 218 vaccinuri antigripale la beneficiari și 49 la angajați;
 - 365 control macroscopic și organoleptic al alimentelor intrate în consum;
 - zilnic se colectează și se depozitează deșeurile rezultate din activitatea medicală;
 - 56 control periodic al personalului;
 - 160 solicitări ambulanță;
 - 91 ridicare și administrare rețete diabet zaharat;
 - 62 întocmire NIR și bon de consum;
 - 1625 întocmire fișe de magazie pentru medicamente, materiale sanitare și scutece absorbante;
 - 7011 proceduri fizicale și kinetice (fiecare pacient efectuând un număr de 10 sedințe);

- 15 comenzi medicamente, materiale sanitare și scutece absorbante;
- 34 evaluări inițiale și 34 planuri de evaluare beneficiari;
- 385 evaluări complexe;
- 32 pontaje și 28 grafice de lucru;
- 34 analize dosar pentru internare;
- Se realizează zilnic dezinfectia aerului și suprafețelor din spațiile de socializare cu ajutorul lămpilor cu ultraviolet
- S-au realizat apeluri video între beneficiari și aparținători din februarie până în prezent;
- Efectuarea triajului epidemiologic pentru toți salariații căminului;
- Beneficiarii sunt informați cu privire la regulile de igienă care trebuie respectate, precum și la păstrarea distanței interpersonale recomandate, de 1,5 m,
- S-a achiziționat medicația tuturor beneficiarilor în perioada de izolare;
- S-au efectuat cumpărături pentru beneficiarii care solicitau acest lucru;
- S-a completat zilnic raportul de tură;
- S-au asistat medicii la consultații;
- S-a verificat activitatea infirmierelor;
- S-au distribuit material de protecții și dezinfectanți în toate sectoarele de activitate;
- S-au întocmit diverse documente pentru desfășurarea activității în condiții corespunzătoare;
- S-a ținut legătura cu spitalele unde au fost internați beneficiarii;
- S-au întocmit tabele și formulare pentru angajați și beneficiari în vederea testării RT-PCR;
- S-au monitorizat permanent beneficiarii depistați pozitiv, fiind întocmite în acest sens fișe de monitorizare.

❖ Infirmiere

- 57074 efectuare de toalete parțiale, schimbat scutece, lenjerie pat și intimă;
- 5178 efectuare toaletă totală;
- 105 beneficiari x 3/zi x 365 zile = 114975 hrănit și spălat vesela;
- predat – preluat lenjerie personal și de la spălătorie;
- 28 toaletare decedați și transport la camera mortuară;
- 5809 aplicări unguente;
- însoțiri beneficiari;
- Zilnic se scot beneficiarii la aer și se însoțesc la cabinetele de fizioterapie.

Serviciul administrativ-gospodăresc

- Încasări contribuții: 3.185.024,4 lei;
- S-a asigurat paza și securitatea beneficiarilor 24/24 h;
- S-a asigurat paza obiectivului, bunurilor și valorilor instituției, precum și protecția beneficiarilor;
- S-a verificat personalul la intrarea și ieșirea din tură;
- Pe timpul nopții s-a verificat funcționarea centralei termice pentru a întâmpina apariția oricărui probleme neprevăzute;
- S-a făcut accesul la platforma de gunoi a echipelor de la SC Polaris pentru a se ridica gunoiul, în zilele prevăzute în contract;
- S-a efectuat inventarierea tuturor spațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din gestiunea căminului;
- S-au efectuat servicii de reparații și de înlocuire a materialelor deteriorate la camerele beneficiarilor și căminului;
- S-au efectuat lucrările specifice de sortare, spălare, uscare, călcare a rufelor și cazarmamentului beneficiarilor, verificând starea finală a acestora;
- S-au prestat servicii de frizerie - bărbierit și tuns pentru beneficiarii căminului, la locul de muncă și pentru cei bolnavi în camerele acestora;
- S-au înlocuit racorduri de baterie la chiuvetă, becuri, racord flexibil wc, butuc broasca, s-a dat cu lavabil peste reparațiile la tencuială, de pe holurile căminului;

- S-au efectuat lucrări la tâmplăria PVC (reglaje) la camerele beneficiarilor;
- S-a efectuat serviciul de vidanjare lunar, citirea contoarelor de apă caldă, căldură și energie electrică.
- S-a aprovizionat cu detergenți și materiale de curățenie spălătoria;
- S-a aprovizionat cu materiale de curățenie serviciul de igienă, cabinetul medical, bucătăria, frizeria, serviciul de lenjerie și serviciul de pază;
- S-au prezentat la cămin persoane care desfășoară muncă în folosul comunității de la Serviciul de probațiune,
- S-au scris (completat) chitanțierele pentru încasări;
- S-a ținut evidența contractelor cu serviciile prestate;
- S-a participat în comisia de recepție a alimentelor;
- S-au efectuat operațiuni de dezinsecție, deratizare și dezinfectie;
- S-au redactat referate de necesitate pentru bonuri de consum;
- S-au întocmit registrele de casă care s-au depus în contabilitate;
- S-au efectuat lucrări specifice de croitorie pentru lenjeria de corp și de pat a beneficiarilor.

Măsuri de protecție și prevenție în contextul pandemiei COVID-19

Având în vedere evoluția situației epidemiologice pe teritoriul României și faptul că beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice reprezintă o categorie vulnerabilă datorită afecțiunilor cronice pe care le prezintă și imunității scăzute a organismului, se impun măsuri de protecție și prevenție.

În acest scop s-a achiziționat:

- medicamente;
- echipamente de protecție (mănuși, măști, acoperitori de încălțăminte, halate de unică folosință, combinezoane, viziere);
- dezinfectanți și dozatoare pentru dezinfectanți ;
- materiale consumabile de unică folosință pentru servirea mesei beneficiarilor: boluri de supă cu capac, caserole cu 3 compartimente, tacâmuri;
- termometre digitale non-contact pentru măsurarea temperaturii corpului beneficiarilor (de două ori/zi) și efectuarea triajului epidemiologic al salariaților;
- lămpi cu ultraviolete utilizate pentru dezinfectia aerului și suprafețelor din încăpere;
- pulsoximetre pentru a testa și măsura nivelul saturației de oxigen din organism, sau nivelul oxigenului din sânge. Acestea sunt folosite pentru a monitoriza starea de sănătate a beneficiarilor care suferă de afecțiuni ce le afectează nivelul de oxigen din sânge: boală pulmonară obstructivă cronică, astm, pneumonie, cancer pulmonar, anemie, insuficiență cardiacă sau infarct;
- concentratoare de oxigen, deoarece patologia sistemului respirator la persoanele vârstnice reprezintă una din principalele cauze de morbiditate și mortalitate în acest segment de populație;
- containere tip locuibil. Conform recomandărilor MMPS privind implementarea de măsuri pentru protecția persoanelor vulnerabile în situația de epidemie COVID-19, în cazul în care serviciul rezidențial este declarat în carantină, beneficiarii cu risc de infectare sau posibil infectați, nespitalizați vor fi repartizați singuri în camere sau în funcție de gravitatea simptomatologiei specifice infecției, iar Căminul pentru persoane vârstnice nu dispune de spațiu suficient pentru izolarea beneficiarilor infectați. În prezent în containere sunt cazați beneficiari externați din spital, cu rezultat pozitiv la testare pentru COVID-19.
- Servicii de dezinfectie terminală prin nebulizare cu efect de neutralizare COVID-19 în plan orizontal și vertical a soluțiilor dezinfectante prin nebulizare a aeroflorei din încăperi;
- Panouri de Plexiglas pentru protecție.

Totodată s-au întocmit proceduri operaționale privind măsurile dispuse la nivelul Căminului pentru persoane vârstnice în contextul pandemiei de COVID-19.