



HOTĂRÂRE

privind aprobarea programului social "SOLIDARITATE"

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de _____.

Luând în dezbatere referatul de aprobare înregistrat sub nr. *11.8.2018/20.11.2020* al domnului consilier local Stere Hira, avizul Comisiei de specialitate nr.4 pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, sport, culte și protecție socială, avizul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului și raportul Direcției generale de asistență socială Constanța nr. *7213/20.11.2020*

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr. 230/2018 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Constanța pentru perioada 2018-2023;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și ale art.196 alin. (1) lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă programul social "SOLIDARITATE", conform regulamentului anexă la prezenta hotărâre, desfășurat de Primăria municipiului Constanța prin intermediul Direcției generale de asistență socială Constanța.

Art.2 În contextul epidemiologic actual, data demarării programului social "SOLIDARITATE" se va stabili prin dispoziție de primar.

Art.3 Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre Direcției generale de asistență socială Constanța, în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

_____ pentru, _____ împotriva, _____ abțineri.

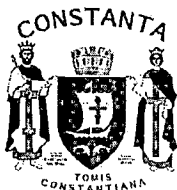
La data adoptării sunt în funcție _____ consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL DELEGAT
GEORGIANA GOSPODARU

CONSTANȚA

NR. _____/_____



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL**

ANEXA LA HCL _____/_____

**Regulamentul Programului Social
„SOLIDARITATE”**

1. Obiectul programului social „SOLIDARITATE” constă în sortarea, colectarea, depozitarea și distribuirea gratuită a pieselor de mobilier, echipamentelor de uz casnic în stare de funcționare, denumite în continuare bunuri reutilizabile.

2. Colectarea se face de la persoane fizice de pe raza municipiului Constanța.

3. Beneficiarii programului social „SOLIDARITATE” sunt:

- a) persoanele vulnerabile din municipiul Constanța;
- b) studenții care învață în municipiul Constanța;

4. În cadrul programului se vor utiliza resursele umane, materiale și financiare alocate de Direcția generală de asistență socială Constanța, necesare realizării operațiunilor de colectare/primire, sortare, depozitare temporară și distribuire gratuită a bunurilor reutilizabile.

5. Direcția generală de asistență socială Constanța poate încheia parteneriate de colaborare cu asociații și fundații din domeniul social, în scopul distribuirii bunurilor reutilizabile către beneficiari.

6. Direcția generală de asistență socială Constanța poate încheia parteneriate de colaborare cu organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local, așa cum sunt reglementate la art. 92 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

7. Direcția generală de asistență socială Constanța, prin Direcția sprijin comunitar, coordonează, verifică și urmărește realizarea în bune condiții a programului social „SOLIDARITATE”, cu respectarea următoarelor etape:

- a) preia solicitările telefonice de ridicare a bunurilor reutilizabile (nume, prenume deținător, adresa la care se află obiectele, număr telefon de contact, dimensiunile obiectelor);
- b) programează data și ora la care deținătorul le scoate în afara locuinței, lângă spațiul carosabil, în vederea colectării;
- c) colectează bunurile reutilizabile, conform programării, împreună cu voluntari și/sau beneficiari de ajutor social care prestează muncă în folosul comunității;
- d) etichetează și depozitează obiectele colectate în spațiul special amenajat (depozit str. Celulozei nr. 2A);
- e) obiectele colectate pot fi depozitate și în alte spații (închiriate sau puse la dispoziție în mod gratuit);

- f) înregistrează în fișele de magazie articolele colectate;
- g) repartizarea și livrarea bunurilor reutilizabile se face numai în depozitele stabilite, pe bază de proces verbal care se înregistrează ca ieșire în fișa de magazie, iar preluarea bunurilor revine în totalitate în sarcina beneficiarilor;
- h) arhivează și păstrează în bune condiții documentele rezultate din propria activitate.

8. Obiectele reutilizabile pot fi donate și direct la locul de depozitare, pe baza unei programări telefonice prealabile.

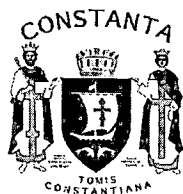
9. Documentele rezultate în urma activității de primire și distribuire donații, precum și evidența scrisă a intrărilor și a ieșirilor acestora, sunt arhivate și păstrate în conformitate cu Nomenclatorul arhivistic aprobat la nivelul instituției.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL DELEGAT
GEORGIANA GOSPODARU**

CONSTANȚA

NR. _____/_____



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

nr. 148218 / 20.11.2020

REFERAT DE APROBARE

Ținând cont de principiile generale prevăzute de Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Constanța pentru perioada 2018-2023, aprobată prin H.C.L. nr. 230/2018;

Prin programul social "SOLIDARITATE", autoritățile administrației publice locale crează un cadru legal de întrajutorare a persoanelor expuse riscului de sărăcie și vulnerabilitate.

În temeiul prevederilor art.136 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea programului social „SOLIDARITATE”.

CONSILIER LOCAL

STERE HIRA



nr. 40131 / 20.11.2020

RAPORT

Ținând cont de referatul de aprobare inițiat de domnul consilier local Stere Hira și înregistrat sub nr. ~~148218/20.11.2020~~ pentru aprobarea programului social "SOLIDARITATE" privind colectarea, depozitarea și distribuirea gratuită de piese de mobiler, echipamente de uz casnic în stare de funcționare;

Întrucât Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 5 : „Sistemul național de asistență socială se întemeiază pe următoarele valori și principii generale: a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație”;

Un obiectiv principal al Direcției generale de asistență socială Constanța este identificarea persoanelor și familiilor care se găsesc într-o poziție socială periferică de izolare, cu acces limitat la resursele economice și stabilirea măsurilor individuale în vederea prevenirii marginalizării sociale.

Programul social "SOLIDARITATE" își propune să vină în sprijinul cetățenilor din municipiul Constanța prin colectarea bunurilor reutilizabile și distribuirea lor către persoane aflate în situație de vulnerabilitate socială, conform regulamentului anexat prezentului raport.

DIRECTOR GENERAL

Emil Andrei Mer



Direcția sprijin comunitar
Director executiv
Iulia Zahariciuc

Întocmit,
Insp. Cristiana Motrescu



Regulamentul Programului Social „SOLIDARITATE”

1. Obiectul programului social „SOLIDARITATE” constă în sortarea, colectarea, depozitarea și distribuirea gratuită a pieselor de mobilier, echipamentelor de uz casnic în stare de funcționare, denumite în continuare bunuri reutilizabile.

2. Colectarea se face de la persoane fizice de pe raza municipiului Constanța.

3. Beneficiarii programului social „SOLIDARITATE” sunt:

- a) persoanele vulnerabile din municipiul Constanța;
- b) studenții care învață în municipiul Constanța;

4. În cadrul programului se vor utiliza resursele umane, materiale și financiare alocate de Direcția generală de asistență socială Constanța, necesare realizării operațiunilor de colectare/primire, sortare, depozitare temporară și distribuire gratuită a bunurilor reutilizabile.

5. Direcția generală de asistență socială Constanța poate încheia parteneriate de colaborare cu asociații și fundații din domeniul social, în scopul distribuirii bunurilor reutilizabile către beneficiari.

6. Direcția generală de asistență socială Constanța poate încheia parteneriate de colaborare cu organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local, așa cum sunt reglementate la art. 92 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

7. Direcția generală de asistență socială Constanța, prin Direcția sprijin comunitar, coordonează, verifică și urmărește realizarea în bune condiții a programului social „SOLIDARITATE”, cu respectarea următoarelor etape:

- a) preia solicitările telefonice de ridicare a bunurilor reutilizabile (nume, prenume deținător, adresa la care se află obiectele, număr telefon de contact, dimensiunile obiectelor);
- b) programează data și ora la care deținătorul le scoate în afara locuinței, lângă spațiul carosabil, în vederea colectării;
- c) colectează bunurile reutilizabile, conform programării, împreună cu voluntari și/sau beneficiari de ajutor social care prestează muncă în folosul comunității;
- d) etichetează și depozitează obiectele colectate în spațiul special amenajat (depozit str. Celulozei nr. 2A);
- e) obiectele colectate pot fi depozitate și în alte spații (închiriate sau puse la dispoziție în mod gratuit);
- f) înregistrează în fișele de magazie articolele colectate;
- g) repartizarea și livrarea bunurilor reutilizabile se face numai în depozitele stabilite, pe bază de proces verbal care se înregistrează ca ieșire în fișa de magazie, iar preluarea bunurilor revine în totalitate în sarcina beneficiarilor;

h) arhivează și păstrează în bune condiții documentele rezultate din propria activitate.

8. Obiectele reutilizabile pot fi donate și direct la locul de depozitare, pe baza unei programări telefonice prealabile.

9. Documentele rezultate în urma activității de primire și distribuire donații, precum și evidența scrisă a intrărilor și a ieșirilor acestora, sunt arhivate și păstrate în conformitate cu Nomenclatorul arhivistic aprobat la nivelul instituției.

DIRECTOR GENERAL

Emil Andrei Mereuță



Direcția sprijin comunitar
Director executiv
Iulia Zahariciuc

Întocmit,
Insp. Cristiana Motrescu