



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind încheierea Acordului de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de _____,

Având în vedere referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac, înregistrat sub numărul ^{736841/2021}..., raportul Direcției organizare evenimente culturale, sportive și sociale - Compartimentul Organizare Evenimente înregistrat sub numărul ^{73804/1/2021}...; avizul Comisiei de specialitate nr.4 pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, sport, culte și protecție socială, avizul Comisiei de specialitate nr.5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului și

Luând în considerare adresa Secretarului General al programului Capitala Tineretului înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr.42715/03.03.2021;

Ținând cont de prevederile art. 3 și 4 din Legea nr.350/2006 a tinerilor cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.e și art.196 alin.(1) lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărăște:

Art.1 – Se aprobă încheierea Acordului de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre Direcției organizare evenimente culturale, sportive și sociale și Compartimentului juridic contencios, în vederea aducerii la îndeplinire, precum și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de consilierii locali astfel: pentru _____, _____ împotriva, _____ abțineri _____.

La data adoptării sunt în funcție _____ consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**

GEORGIANA GOSPODARU

CONSTANȚA

Nr. _____ / _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa la H.C.L.

ACORD

DE COOPERARE PRIVIND ACORDAREA TITLULUI „CAPITALA TINERETULUI DIN ROMÂNIA” ȘI IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI „CONSTANȚA, CAPITALA TINERETULUI DIN ROMÂNIA 2021-2022”

ÎN BAZA:

- recomandării juriului pentru selecția orașului purtător al titlului *Capitala Tineretului din România 2021-2022*,
- H.C.L. nr. XX/xx.xx.2021 – privind aprobarea acordului de cooperare privind acordarea titlului *Capitala Tineretului din România* și implementarea Programului *Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022*.

PREAMBUL

- (1) *Capitala Tineretului din România*, care funcționează pe principii similare cu *Capitala Europeană a Tineretului*, este cel mai ambițios program național destinat tinerilor, pentru că pune accent pe dezvoltarea ecosistemelor de tineret din zonele românești, în general, și pe dezvoltarea ecosistemelor de tineret urbane, în mod special. În cadrul programului, autoritățile locale colaborează cu organizațiile neguvernamentale de și pentru tineret și cu mediul privat, și îi pun pe tineri în centrul procesului de dezvoltare urbană.
- (2) Consiliul Tineretului din România, Federația Tinerilor din Cluj, Grupul PONT și Banca Comercială Română au format un parteneriat pentru lansarea și implementarea programului și formarea Guvernanței programului „Capitala Tineretului din România” (denumită în continuare **Guvernanta**).
- (3) Anual, un oraș din România primește, în urma unui concurs de concepte, titlul de Capitala Tineretului din România și este sprijinit financiar, respectiv prin formare și consultanță, în pregătirea și implementarea inițiativelor din dosarul de candidatură.
- (4) Părțile semnatare convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ pentru a crește rolul tinerilor și al organizațiilor de tineret, prin participarea activă a acestora la un proces de dezvoltare urbană sustenabilă, responsabilă și incluzivă.
- (5) Prezentul acord are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

- (6) Principalele proiecte care se doresc a fi implementate în anul 2021 sunt următoarele: Inaugurare program #ComeToSEAus - Preluarea oficială a titlului de Capitală a Tineretului din România, #ComeToSEAus COOL, MapYourCT, Sports Walk of Fame, Summit-ul Tinerilor, program Training of Trainers, Come To Upgrade your City .
- (7) În spiritul cadrului general al programului *Capitala Tineretului din România*, acest acord ia naștere cu participarea următoarelor părți:

din partea Municipiului Constanța:

Municipiul Constanța, având sediul la Constanța, B-dul Tomis nr. 51, reprezentat de domnul Vergil Chițac, în calitate de primar;

din partea sectorului neguvernamental de tineret din Constanța

Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța, având sediul la Constanța, B-dul Mamaia Nr. 124, C2, parter, camera 2, reprezentată de domnul Ionuț Barbu;

din partea Guvernanței programului “Capitala Tineretului din România”:

Banca Comercială Română, având sediul la București, Calea Victoriei nr. 15, sector 3;

Consiliul Tineretului din România, având sediul la București, Piața Walter Măărăcineanu nr. 1-3, camera 141, sector 1;

Federația Tinerilor din Cluj, având sediul la Cluj-Napoca, P-ța Lucian Blaga nr. 1-3, cam. 29;

Grupul PONT, având sediul la Cluj-Napoca, Str. Horea nr. 5/7-8.

ART. 1. OBIECTUL ȘI DURATA ACORDULUI

- (1) Obiectul acestui acord este stabilirea cadrului instituțional general pentru implementarea Programului Constanța, *Capitala Tineretului din România 2021-2022* (în continuare **Programul**).
- (2) Durata acestui acord este între 2 mai 2021 - 30 iunie 2025.
- (3) Perioada de implementare a Programului este 2 mai 2021 - 1 mai 2022.
- (4) Depinzând de condițiile speciale cauzate de epidemia COVID-19, părțile pot suspenda și /sau prelungi de comun acord durata implementării Programului.
- (5) Perioada de sustenabilitate a acestui acord este de 3 ani din momentul încheierii implementării Programului.

ART. 2. PROGRAMUL „CONSTANȚA, CAPITALA TINERETULUI DIN ROMÂNIA 2020-2021”

- (1) Municipiul Constanța dobândește titlul *Capitala Tineretului din România* pentru perioada 2 mai 2021 – 1 mai 2022 pe baza propunerii juriului format din reprezentanți ai sectorului public, privat și neguvernamental și pe baza competiției deschise organizate pe parcursul anului 2019.
- (2) Constanța, *Capitala Tineretului din România 2021-2022* este un program care își propune pentru acest oraș titlul de *Capitală a Tineretului din România 2021-2022*, pe baza conceptului #ComeToSEAus, propus de tinerii din Constanța. Acesta este un apel la unitate, un apel al tinerilor din Constanța către comunitatea din care fac parte, către regiunea de dezvoltare SE, către România și Europa. Unitatea pe care conceptul #ComeToSEAus o imaginează este cea a unei vaste rețele de colaborare instituțională și

comunitară care să pună în centrul ei problematica tinerilor, singura ce asigură supraviețuirea, afirmarea, prosperitatea, în definitiv, viitorul.

Însă apelul la unitate îi vizează, în primul rând, chiar pe tineri, elevi și studenți, tineri cu dizabilități sau proveniți din medii defavorizate, antreprenori aflați la început de drum sau tineri din minoritățile etnice reprezentate în municipiu, prioritar a celor reprezentative pentru istoria și specificul orașului.

- (3) #ComeToSEAus este, pe de altă parte, îndemnul tinerilor de a îmbrățișa activismul civic, social, de a promova un model al implicării comunitare lipsită de complexe sau agende obscure, de a abandona apatia, letargia și nepăsarea pentru ceea ce ne înconjoară și putem schimba. Exemplul tinerilor va fi hotărâtor pentru un nou model de implicare responsabilă în viața „cetății”.
- (4) Pentru comunitatea locală și pentru România, #ComeToSEAus este un îndemn de a-și întoarce privirile către tineri, către nevoile lor, către nemulțumirile și angoasele lor, dar mai ales către imensul capital uman pe care segmentul de tineret îl reprezintă, către energia pe care o emană și imaginația ce depășește orice convenții, către curajul și lipsa de inhibiții ce îi animă. „Veniți să (ne) vedeți, veniți să vedeți ce putem face împreună cu voi!”.

ART. 3. ASUMĂRI DIN PARTEA PARTENERILOR IMPLICAȚI ÎN PREZENTUL ACORD

(1) Municipiul Constanța se obligă:

- (a) să sprijine financiar acțiunile desfășurate în cadrul Programului, în limitele resurselor disponibile și în acord cu asumările din dosarul de candidatură;
- (b) să asiste implementarea programului în toate aspectele sale legate de spațiul public, autorizații și alte acte administrative, conform legii;
- (c) să promoveze Programul în cadrul relațiilor de colaborare pe care le are cu orașele înfrățite și cu instituții, organisme, asociații sau fundații, universități publice și private din țară sau străinătate;
- (d) să promoveze Programul și titlul *Capitala Tineretului din România* în sine prin instrumentele sale de comunicare și afișaj public din Constanța;
- (e) să informeze partenerii angrenați în acest acord despre demersurile, deciziile de politici publice locale care aduc atingere și vieții tinerilor;
- (g) să sprijine financiar organizarea *Summitului Tinerilor, ediția 2021*, ca eveniment cheie al Programului *Capitala Tineretului din România*, în condiții permise de evoluția epidemiei COVID-19 în România;
- (h) să participe la monitorizarea impactului programului *Constanța, Capitala Tineretului din România 2022-2025* și la întocmirea unui raport de impact până la data de 30 iunie 2025.
- (i) Să colaboreze în vederea asigurării implementării proiectului de amenajare urbană ” Come To Upgrade your City ” în zona parcerii de la restaurantul On Plonge, de a lungul digului. Proiectul constă în promovarea peisajului urban și revitalizarea traseelor de promenadă în zona parcerii restaurantului On Plonge de a lungul digului.

(2) Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța se obligă:

- (a) să creeze un birou/structură de coordonare și de management pentru Program;
- (b) să coordoneze activitățile de comunicare legate de Program, cu respectarea prevederilor Guvernanței cu privire la comunicarea generală a inițiativei *Capitala Tineretului din România*;

- (c) să implementeze și respecte principiile și direcțiile de acțiune pentru tineret cuprinse în candidatura Municipiului Constanța pentru titlul *Capitala Tineretului din România*;
- (d) să stabilească direcțiile majore de acțiune ale Programului de comun acord cu municipalitatea;
- (e) să creeze cadrul și instrumentele necesare unei participări largi a comunității constănțene la realizarea Programului;
- (f) să creeze cadrul și instrumentele necesare participării unor organizații de tineret de nivel național la implementarea Programului;
- (g) să consulte Municipiul Constanța cu regularitate în toate problemele legate de implementarea programului;
- (h) să furnizeze rapoarte narative și financiare referitoare la procesul de implementare a programului - în concordanță cu justificarea necesară acordării celor 3 alocări financiare;
- (i) să pregătească rapoarte intermediare și un raport final cu privire la implementarea Programului până la 30 iunie 2022 conform Acordului de Implementare a Programului;
- (j) să susțină realizarea unei Strategii de Tineret pentru Municipiul Constanța pentru perioada 2021-2027 .
- (k) Să asigure implementarea proiectului de amenajare urbană "Come To Upgrade your City" în zona parcerii de la restaurantul On Plonge, de a lungul digului. Proiectul constă în promovarea peisajului urban și revitalizarea traseelor de promenadă în zona parcerii restaurantului On Plonge de a lungul digului.
- (l) În contextul pandemiei generate de Covid-19, pe perioada desfășurării proiectului vor fi respectate întocmai măsurile dispuse în conformitate cu legislațiile în vigoare cu privire la oricare din activitățile/acțiunile din cadrul prezentului proiect.
Municipiul Constanța nu este răspunzător în cazul în care organizatorul nu respectă prevederile legale în acest sens.

(3) Membrii Guvernanței se obligă:

- (a) să ofere sprijin profesional și asistență tehnică pentru pregătirea, implementarea și monitorizarea impactului Programului;
- (b) să asigure premiul de 50.000 euro către Program pentru dobândirea titlului *Capitala Tineretului din România*;
- (c) să asigure o promovare la nivel național a Programului prin canalele și instrumentele proprii de comunicare și prin parteneriate create în acest sens.
- (d) să colaboreze cu ceilalți semnatari în mobilizarea unor resurse complementare pentru a contribui la o implementare de succes a Programului;

ART. 4. PREMIUL

- (1) Prin nominalizarea sa, coordonatorul Programului Constanța, *Capitala Tineretului din România 2021-2022* dobândește dreptul de a dispune de premiul propus în valoare de 50.000 euro oferit de Banca Comercială Română pentru câștigătorul titlului.
- (2) În acest sens se va semna un Acord de Implementare cu Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța, care va stabili inclusiv condițiile, modalitatea și tranșele de intrare în posesie a premiului, precum și modalitățile de monitorizare și raportare cu privire la programul derulat sub egida titlului *Capitala Tineretului din România*.
- (3) Premiul va fi folosit de către Federație în vederea unei implementări cât mai profesioniste a programului *Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022*.

ART. 5. IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI ȘI AL ACESTUI ACORD. ASPECTE DE CO-MANAGEMENT, MONITORIZARE ȘI RAPORTARE

- (1) Programul *Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022* va fi implementat la nivel local pe baza principiului de co-management asigurat de Municipiul Constanța și Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța.
- (2) Punctul de pornire pentru implementarea Programului constituie candidatura și anexele aferente depuse de către Municipiul Constanța în procesul de selecție a orașului care poartă titlul *Capitala Tineretului din România*.
- (3) Se creează Comitetul de Conducere, cu participarea câte unui reprezentant al tuturor părților semnatare implicate în crearea și implementarea acestui acord.
- (4) Comitetul de Conducere se va reuni cel puțin semestrial pentru a analiza progresul implementării acestui acord și luarea unor decizii pentru îmbunătățirea implementării programului.
- (5) Se creează Grupul Local pentru Constanța, *Capitala Tineretului din România* cu participarea Municipiului Constanța și a Federației Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța. Grupul este responsabil pentru implementarea practică a principiului de co-management al programului *Capitala Tineretului din România*.
- (6) Fiecare parte își va nominaliza un număr de 3 reprezentanți în cadrul acestui parteneriat, iar reprezentanții vor constitui un grup de lucru.
- (7) Grupul Local se va întruni cel puțin o dată pe lună sau la solicitarea oricărui membru.
- (8) În cadrul întrunirilor se vor analiza activitățile și evenimentele petrecute de la ultima întâlnire a Grupului Local cu excepția acelor unde se discută numai o temă specific stabilită. Totodată se vor stabili obiectivele pentru următoarea perioadă și data estimativă a următoarei întâlniri.

ART. 6. COMUNICARE PUBLICĂ

- (1) Programul se va derula sub conceptul '#ComeToSEAus'.
- (2) Municipiul Constanța are dreptul de a folosi sintagma *Capitala Tineretului din România* în perioada 2 mai 2021 – 1 mai 2022. În afara acestei perioade, Constanța se va referi la dobândirea acestui titlu prin menționarea perioadei de referință a purtării titlului în același context cu menționarea titlului în sine.
- (3) Guvernanța va asigura puncte de reper și sprijin profesional Federației Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța cu privire la modalitățile de comunicare despre titlul *Capitala Tineretului din România*.
- (3) Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța este responsabilă de coordonarea activităților de comunicare ale Programului. Federația va respecta ghidul de comunicare pus la dispoziție de Guvernanță inclusiv cu privire la unele parteneriate cheie formate la nivel național cu autorități și instituții publice sau companii.

ART. 7. RETRAGEREA TITLULUI, AMÂNAREA, SUSPENDAREA SAU ANULAREA PROGRAMULUI

- (1) În caz de forță majoră sau a unor situații neprevăzute, independente de entitățile angrenate în semnarea acestui acord, acestea pot decide de comun acord amânarea, suspendarea sau anularea implementării programului.
- (2) În caz de încălcare flagrantă a condițiilor stabilite prin acest acord, a implementării programului în neconcordanță cu documentația de candidatură înaintată în competiția deschisă, Guvernanța Programului *Capitala Tineretului din România* poate decide unilateral retragerea titlului purtat de Constanța și interzicerea utilizării referinței cu privire la purtarea anterioară a acestui titlu.

ART. 8. CLAUZE FINALE

- (1) Pentru orice referire publică asupra titlului *Capitala Tineretului din România* se consideră validă și referirea "Romanian Youth Capital" în același mod, conform nevoilor de comunicare în limba engleză și oricăror forme de vizibilitate internațională în spațiul public fizic și virtual.
- (2) Părțile semnatare se angajează ca orice impediment survenit în aplicarea prezentului Acord să fie notificat în timp util celeilalte părți, iar remedierea acestuia să fie făcută pe cale amiabilă, având la bază consultarea reciprocă și dialogul bilateral constructiv. În cazul în care acest lucru nu este posibil, părțile se vor adresa Judecătoriei Constanța.
- (2) Persoanele de contact în numele semnatarilor acestui acord sunt:
 - Municipiul Constanța:** Vergil Chițac, în calitate de primar;
 - Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța:** Ionuț Barbu, în calitate de președinte;
 - Banca Comercială Română:** Nicoleta Deliu, în calitate de șef departament comunicare corporativă și afaceri comunitare;
 - Consiliul Tineretului din România:** Gabriel Carnariu, în calitate de președinte;
 - Federația Tinerilor din Cluj:** Tudor Ogner, în calitate de președinte;
 - Grupul PONT:** András Farkas, în calitate de director strategic.
- (3) Prezentul acord poate fi modificat sau completat în scris, prin act adițional, la solicitarea oricăreia dintre părți și cu acordul celorlalte. Excepție se face în cazul oricărei modificări apărute în contextul Art. 7, Paragraf 2, în acest caz o informare scrisă din partea părții la care s-a efectuat o modificare fiind suficientă.
- (4) Prezentul protocol a fost încheiat într-un număr de 6 (șase) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, în Constanța, astăzi,, data semnării lui.

Vergil CHIȚAC
Primar
Municipiul Constanța

Ionuț STANIMIR
Director Marketing și Comunicare
Banca Comercială Română

Gabriel CARNARIU
Președinte
Consiliul Tineretului din România

Ionuț BARBU
Președinte
Federația Organizațiilor Neguvernamentale
de Tineret din Constanța

Tudor OGNER
Președinte
Federația Tinerilor din Cluj

András Farkas
Director strategic
Grupul PONT



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
Nr. 79584/16.04.2021

REFERAT DE APROBARE

Prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 42715/03.03.2021, Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța solicită încheierea unui Acord de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”.

Având în vedere prevederile:

- art. 3 și 4 din Legea nr.350/2006 a tinerilor cu modificările și completările ulterioare, conform cărora („Autoritățile administrației publice centrale și locale, unitățile, instituțiile și serviciile publice subordonate acestora au obligația să sprijine activitatea de tineret și să asigure cadrul adecvat de desfășurare a acesteia la nivel național și local, în condițiile legii.”);

- art. 129(9), lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru susținerea proiectelor (Consiliul local hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.”);

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind încheierea unui Acord de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”.

PRIMAR

VERGIL CHIȚAC

Chițac



RAPORT

privind încheierea unui Acord de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”.

Văzând referatul de aprobare nr. 73584/16.04.2021, al domnului primar Vergil Chițac și având în vedere prevederile art. 129 (9) lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ pentru susținerea proiectelor „în exercitarea atribuțiilor prevăzute, consiliul local hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.”, cu modificările și completările ulterioare.

Prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 42715/03.03.2021, Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța solicită încheierea unui Acord de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”

Capitala Tineretului din România care funcționează pe principii similare cu Capitala Europeană a Tineretului, este cel mai ambițios program național destinat tinerilor, pentru că pune accent pe dezvoltarea ecosistemelor de tineret din zonele românești, în general, și pe dezvoltarea ecosistemelor de tineret urbane, în mod special. În cadrul programului, autoritățile locale colaborează cu organizațiile neguvernamentale de tineret și cu mediul privat, și îi pun pe tineri în centrul procesului de dezvoltare urbană.

Anual, un oraș din România primește, în urma unui concurs de concepte, titlul de Capitala Tineretului din România și este sprijinit financiar, respectiv prin formare și consultanță, în pregătirea și implementarea inițiativelor din dosarul de candidatură.

Părțile semnatare convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ pentru a crește rolul tinerilor și al organizațiilor de tineret, prin participarea activă a acestora la un proces de dezvoltare urbană, sustenabilă, responsabilă și incluzivă.

Având în vedere cele de mai sus, supunem spre dezbateră și aprobare plenului Consiliului Local proiectul de hotărâre privind încheierea unui Acord de cooperare privind acordarea titlului „Capitala Tineretului din România” și implementarea programului „Constanța, Capitala Tineretului din România 2021-2022”.

Director Executiv,
Mihaela Popescu

Inspector ,
Alexandra Bică



CAPITALA
TINERETULUI
DIN ROMÂNIA

Către Municipiul Constanța

În atenția domnului primar Vergil Chițac

Stimate Domnule Primar,

Stimată echipă Constanța Capitala Tineretului din România,

Având în vedere epidemia COVID-19, ca urmare a discuțiilor preliminare cu echipa de coordonare a Constanței și în urma discuțiilor avute în cadrul guvernantei programului Capitala Tineretului din România am decis următoarele:

1. Stabilim data de 2 mai 2021 ca ziua preluării oficiale a titlului Capitala Tineretului din România de către Constanța și de începere a programului propus prin candidatură, desigur în condițiile permise de epidemia COVID-19 din Constanța și România.
2. Durata de purtare a titlului este de 365 de zile până la data de 1 mai 2022 inclusiv.
3. Constanța poate să comunice public această decizie prin canalele sale de informare publică. Guvernanta informează de asemenea publicul despre aceste aspecte.

Dorim să vă propunem de asemenea reluarea pregătirilor pentru semnarea acordului de purtare a titlului precum și a deciziilor Consiliului Local de asumare a acestui acord cu proxima ocazie permisă pentru toți partenerii implicați.

Vă stăm la dispoziție pentru o colaborare strânsă în procesul de pregătire mai ales în condițiile excepționale curente și viitoare în timpul lunilor de implementare.

Vă dorim mult succes.

În numele guvernantei, cu deosebită considerație,

András Farkas
Secretar General
Capitala Tineretului din România

PROTOCOL DE PARTENERIAT

Nr. 34/111

Între Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța (FONT-CT) și municipiul Constanța

Prezentul Protocol de Colaborare (denumit în continuare „Protocolul”) a fost încheiat astăzi, 22.02.2021, între:

1. FEDERAȚIA ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET DIN CONSTANȚA (FONT-CT) cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Mamaia nr.124, Căminul C2, camera P 01, parter, județ Constanța, telefon 0748031166, înregistrată la poziția 1/2020 în Registrul persoanelor juridice aflat la Tribunalul Constanța potrivit sentinței civile nr.244/07.02.2020 pronunțată de Tribunalul Constanța în dosarul nr.533/118/2020, reprezentată legal prin Barbu Ionuț, având funcția de Președinte, în calitate de **Partener Organizator**,

și

2. U.A.T. MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, reprezentată legal prin primar Dl. Vergil Chitac, în calitate de Primar, în calitate de **Partener Asociat**,

denumite în continuare „Părți” și/sau „Părțile”

Având în vedere următoarele:

- (A) Desfășurarea proiectului “Come To Upgrade your City” în perioada 01 martie 2021- 02 mai 2022 cu ajutorul căruia municipiul Constanța a câștigat titlul de “Capitala a Tineretului din România”;
- (B) Preocuparea permanentă a municipiului Constanța pentru dezvoltarea și promovarea patrimoniului natural al municipiului Constanța, respectiv Marea Neagră;
- (C) Preocuparea permanentă a municipiului Constanța de a realiza acțiuni de promovare și publicitate cu rol în creșterea notorietății naționale și internaționale a destinației turistice Marea Neagră și prin intermediul unor evenimente cultural-artistice;
- (D) Intenția Federației Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța (FONT-CT) pentru implementarea proiectului de amenajare urbană “Come To Upgrade your City” în zona parării restaurantului „ON-PLONGE” de-a lungul digului, municipiul Constanța, înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr.33023/19.02.2021;
- (E) Referatul Direcției Urbanism, aprobat și înregistrat sub nr.33119/19.02.2021, privind încheierea unui protocol de parteneriat cu Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret (FONT CT);
- (F) Prevederile Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;



CAPITALA
TINERETULUI
DIN ROMANIA

DIPLOMĂ

Se acordă titlul **Capitala Tineretului din România**, între 2 mai
2020 și 1 mai 2021, orașului **Constanța**



ACT CONSTITUTIV AL FEDERAȚIEI ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET DIN CONSTANȚA

Cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații, federații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, membrii fondatori sunt subscrișele:

1. **Asociația AIESEC Constanța** cu sediu în mun. Constanța, Aleea Universității, nr. 1, Bl. Noul Campus, cam. P40, jud. Constanța, identificată prin CIF: 8156120, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța, la poziția nr. 13025/212/2007, reprezentată de Andreea-Toderița CIOBOTARU, în calitate de președinte;
2. **Asociația Liga Studenților – Universitatea „Ovidius” din Constanța** cu sediu în mun. Constanța, Aleea Universității, nr. 1, Corp A, sala E134, jud. Constanța, identificată prin CIF: 40639489, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța, la poziția nr. 945/212/2019, reprezentată de Elena IORDACHE, în calitate de președinte;
3. **Asociația Youth Vision** cu sediu în mun. Constanța, Bld. Mamaia, nr. 266, bl. L1, sc. A, et. 4, ap. 11, jud. Constanța, identificată prin CIF: 31600064, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța, la poziția nr. 878/212/2013, reprezentată de Daniela PRICOP-ENESCU, în calitate de președinte.

Au hotărât adoptarea prezentului Act Constitutiv al Federației Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța.

Art. 1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Denumirea este FEDERAȚIA ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET DIN CONSTANȚA, denumire rezervată conform dovezii de disponibilitate nr. 177943 din data de 01.11.2019, eliberată de Ministerul Justiției (denumită în continuare „FONT CT”).

- 1.2. Această denumire va fi menționată în toate înscrisurile, documentele și actele emise de FONT CT, precum și în relațiile cu alte persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.
- 1.3. FONT CT se constituie ca persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, conform OG 26/2000, aprobată, cu modificările și completările ulterioare.
- 1.4. FONT CT este o organizație neguvernamentală, non-partizană, non-profit, independentă, care nu admite discriminări cu privire la religie, rasă, gen, naționalitate, opțiuni politice sau profesie și totodată care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv, ale Statutului, ale regulamentelor interne și ale legislației române în vigoare.
- 1.5. Sediul FONT CT este situat pe Bld. Mamaia, nr. 124, Căminul C2, camera P 01, parter, mun. Constanța, jud. Constanța.
- 1.6. Federația este constituită pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța.
- 1.7. FONT CT își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică, prin hotărârea Adunării Generale, care vor desfășura activitățile date în competența lor de către FONT CT.
- 1.8. FONT CT are siglă, ștampilă și însemne proprii, modelele fiind reglementate prin regulamentele interne.

Art. 2. SCOPUL FEDERAȚIEI

- 2.1. FONT CT este constituită în scopul declarat și asumat și anume deschiderea, îndrumarea și investirea în tineret prin orice formă de acțiune organizată, pentru o dezvoltare urbană sustenabilă și responsabilă și susținerea comunităților de tineri din Constanța și județul Constanța.

Art. 3. ORGANELE DE CONDUCERE ȘI CONTROL

- 3.1. Organele de conducere și control ale FONT CT sunt:

- (1) Adunarea Generală

(3) Cenzorul.

3.2. Atribuțiile organelor de conducere și control și modalitatea de desemnare a acestora sunt prevăzute în Statutul FONT CT.

3.3. Conducerea activității curente a FONT CT este asigurată de Biroul de Conducere, care primește mandat din partea Adunării Generale pentru reprezentarea FONT CT în relațiile sale cu terții. Numirea membrilor Biroul de Conducere, limitele mandatului și durata acestuia sunt reglementate în Statutul FONT CT.

3.4. La data adoptării prezentului Act Constitutiv, Biroul de Conducere este format din următorii membri:

Nr. Crt.	Nume și prenume	Număr de telefon și adresă de email	Serie și număr CI	Adresa de domiciliu	Funcție
1.	Barbu Ionuț	0748 031 166 theionutbarbu@gmail.com	XZ 690813	Bd. 1 decembrie 1918, Bl. D1, ap. 10, Râmnicu Sărat, jud. Buzău	Președinte
2.	Barbu Alexandra	0761 743 035 alexandra.barbu1998@gmail.com	SZ 518925	Strada Nouă, nr. 13C, Sat Mihail Kogălniceanu, jud. Ialomița	Vicepreședinte
3.	Gaju Alina-Ionelia	0734 629 990 alina.ionelia@gmail.com	KZ 263597	Strada Călțunaș, nr. 11, Com. Cumpăna, jud. Constanța	Vicepreședinte
4.	Monea Mihaela-Georgiana	0741 392 154	OT 665849	Strada Comănențelor, nr. 45, Oraș Drăgănești-Olt, jud. Olt	Vicepreședinte
5.	post vacant	-	-	-	Vicepreședinte
6.	post vacant	-	-	-	Vicepreședinte
7.	Florescu Lorela	0765 974 505 florescu166@gmail.com	KZ 547384	Strada Nicolae Măndoi, nr. 18, Mun. Constanța, jud. Constanța	Secretar General

Art. 4. PATRIMONIUL ȘI VENITURILE

4.1. Patrimoniul inițial al FONT CT este constituit din aporturile în numerar ale membrilor fondatori. Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română, pe numele Federației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor ei.

4.2. Patrimoniul FTC este format din bunuri mobile și imobile și se completează cu venituri din donații, sponsorizări, subvenții și contribuții obținute din țară și străinătate, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii în condițiile legii și orice alte venituri conforme cu normele legale în vigoare.

Art. 5. DISPOZIȚII FINALE

5.1. Modificarea sau completarea Actului Constitutiv se face în formă scrisă și cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și de formă, de către Adunarea Generală convocată cu acest scop, cu o majoritate de 2/3 (două treimi) din numărul total al membrilor prezenți.

5.2. Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu prevederile Statutului, precum și cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

PERSOANA ÎMPUTERNICITĂ SĂ DESFĂȘOARE PROCEDURA DE OBTINERE A PERSONALITĂȚII JURIDICE

Prin prezentul Act Constitutiv se împuternicește domnișoara **Elena IORDACHE**, cetățean român, născută la data de 16.08.1998, domiciliat în com. Ostrov, str. Ciocârliei, nr. 19, jud. Tulcea, posesoare a CI seria TC, nr. 412862, emis de SPCLEP Măcin, CNP 2980816360670 să îndeplinească toate formalitățile ce țin de înregistrarea Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța, depunerea patrimoniului la bancă și obținerea tuturor avizelor necesare funcționării federației

Semnăturile membrilor fondatori,

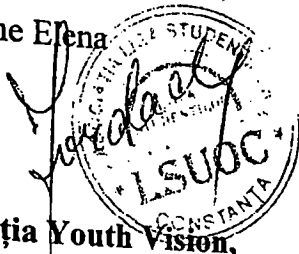
Asociația AIESEC Constanța,

Ciobotaru Andreea-Toderița



Asociația Liga Studenților – Universitatea „Ovidius” din Constanța,

Iordache Elena



Asociația Youth Vision,

Pricop-Enescu Daniela



UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA

BAROUL CONSTANȚA


Cabinet de Avocat "Palcău Ioana"

În conformitate cu dispozițiile art. 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr.51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările ulterioare, subsemnata avocat Palcău Ioana, atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. L

Data 30.01.2020

Avocat Palcău Ioana



A circular stamp from the National Union of Lawyers in Romania (Uniunea Națională a Barourilor din România), specifically for the Bar of Constanța (Baroul Constanța). The stamp contains the text "Uniunea Națională a Barourilor din România" around the top edge and "Baroul Constanța" around the bottom edge. A handwritten signature in black ink is written over the stamp, extending downwards and to the left.

STATUTUL FEDERAȚIEI ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET DIN CONSTANȚA (FONT CT)

Subscrisele:

1. **Asociația AIESEC Constanța** cu sediu în mun. Constanța, Aleea Universității, nr. 1, Bl. Noul Campus, cam. P40, jud. Constanța, identificată prin CIF: 8156120, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța, la poziția nr. 13025/212/2007, reprezentată de Andreea-Toderița CIOBOTARU, în calitate de președinte;
2. **Asociația Liga Studenților – Universitatea „Ovidius” din Constanța** cu sediu în mun. Constanța, Aleea Universității, nr. 1, Corp A, sala E134, jud. Constanța, identificată prin CIF: 40639489, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța, la poziția nr. 945/212/2019, reprezentată de Elena IORDACHE, în calitate de președinte;
3. **Asociația Youth Vision** cu sediu în mun. Constanța, Bld. Mamaia, nr. 266, bl. L1, sc. A, et. 4, ap. 11, jud. Constanța, identificată prin CIF: 31600064, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța, la poziția nr. 878/212/2013, reprezentată de Daniela PRICOP-ENESCU, în calitate de președinte.

Au hotărât adoptarea prezentului Statut al Federației Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța:

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Statut reglementează organizarea și funcționarea FEDERAȚIEI ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET DIN CONSTANȚA, denumită generic „FONT CT”.

Art. 2. FONT CT se constituie ca persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, conform OG 26/2000, aprobată, cu modificările și completările ulterioare și funcționează sub denumirea: „FEDERAȚIA ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET

Art. 3. FONT CT este o organizație neguvernamentală, non-partizantă, non-profit, independentă, care nu admite discriminări cu privire la religie, rasă, gen, naționalitate, opțiuni politice sau profesie și totodată care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Statut, ale Actului Constitutiv, ale regulamentelor interne și ale legislației române în vigoare.

Art. 4. Sediul FONT CT

(1) Sediul FONT CT este situat pe Bld. Mamaia, nr. 124, Căminul C2, camera P 01, parter, mun. Constanța, jud. Constanța.

(2) Sediul FONT CT poate fi transferat în altă localitate numai printr-o decizie a Adunării Generale, cu majoritatea de 2/3 din numărul total de membri.

Art. 5. Durata de funcționare a FONT CT este pe termen nedeterminat.

Art. 6. FONT CT are siglă, ștampilă și însemne proprii, modelele fiind reglementate prin regulamentele interne.

Art. 7. FONT CT își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică, prin hotărârea Adunării Generale, care vor desfășura activitățile date în competența lor de către FONT CT.

Art. 8. FONT CT, prin hotărârea Adunării Generale adoptată cu majoritatea de 2/3 din numărul total de membri, își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale cu personalitate juridică distinctă, cu respectarea legii, putând încheia, în nume propriu, acte de administrare și de conservare, în condițiile stabilite de FONT CT și de actul constitutiv, precum și acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama FONT CT, dar numai prin hotărârea Adunării Generale a FONT CT.

CAPITOLUL II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE

Art. 9. FONT CT este constituită în scopul declarat și asumat și anume deschiderea, îndrumarea și investirea în tineri prin orice formă de acțiune organizată pentru dezvoltarea

urbană sustenabilă și responsabilă și susținerea comunităților de tineri din Constanța și județul Constanța.

Art. 10. În vederea realizării scopului mai sus amintit, FONT CT adoptă următoarele strategii și își propune realizarea următoarelor obiective:

- (1) să participe la elaborarea și implementarea politicilor publice pentru tineret la toate nivelurile, inclusiv prin participarea la elaborarea de acte normative cu incidență asupra tinerilor;
- (2) încurajarea formării tinerilor în spiritul valorilor și principiilor democratice;
- (3) organizarea de cursuri de formare și perfecționare profesională în diferite domenii de activitate și niveluri de pregătire;
- (4) stimularea implicării tinerilor în viața societății;
- (5) derularea de programe și proiecte care să implice tinerii;
- (6) asigurarea comunicării eficiente între organizațiile non-guvernamentale studențești și de tineret;
- (7) promovarea unui mod de viață durabil, adică protejarea și păstrarea resurselor naturale, precum și respectarea drepturilor generațiilor viitoare;
- (8) promovarea principiilor dezvoltării durabile, consumului responsabil, precum și responsabilizarea populației prin activități de conștientizare asupra importanței protecției mediului;
- (9) desfășurarea de activități economice care să contribuie la realizarea scopului declarat;
- (10) colaborarea cu alte organizații și instituții guvernamentale și non-guvernamentale din țară și din străinătate;
- (11) finanțarea programelor, proiectelor, cu ajutorul persoanelor fizice sau persoanelor juridice române sau străine;
- (12) promovarea prin orice mijloace a rezultatelor proiectului „Constanța – Capitala Tineretului din România 2020-2021”;
- (13) multiplicarea rezultatelor proiectului „Constanța – Capitala Tineretului din România 2020-2021”, prin implementarea proiectelor „moștenire”;
- (14) stabilirea contactelor și relațiilor de colaborare cu instituții, organisme, asociații sau fundații, federații, universități publice și private din țară sau străinătate, care ar putea sprijini activitatea federației;
- (15) aderarea ca membru în organizații/federații la nivel local, național sau internațional al căror scop să nu contravină scopului, obiectivelor și principiilor Federației și care să faciliteze

urbană sustenabilă și responsabilă și susținerea comunităților de tineri din Constanța și județul Constanța.

Art. 10. În vederea realizării scopului mai sus amintit, FONT CT adoptă următoarele strategii și își propune realizarea următoarelor obiective:

- (1) să participe la elaborarea și implementarea politicilor publice pentru tineret la toate nivelurile, inclusiv prin participarea la elaborarea de acte normative cu incidență asupra tinerilor;
- (2) încurajarea formării tinerilor în spiritul valorilor și principiilor democratice;
- (3) organizarea de cursuri de formare și perfecționare profesională în diferite domenii de activitate și niveluri de pregătire;
- (4) stimularea implicării tinerilor în viața societății;
- (5) derularea de programe și proiecte care să implice tinerii;
- (6) asigurarea comunicării eficiente între organizațiile non-guvernamentale studențești și de tineret;
- (7) promovarea unui mod de viață durabil, adică protejarea și păstrarea resurselor naturale, precum și respectarea drepturilor generațiilor viitoare;
- (8) promovarea principiilor dezvoltării durabile, consumului responsabil, precum și responsabilizarea populației prin activități de conștientizare asupra importanței protecției mediului;
- (9) desfășurarea de activități economice care să contribuie la realizarea scopului declarat;
- (10) colaborarea cu alte organizații și instituții guvernamentale și non-guvernamentale din țară și din străinătate;
- (11) finanțarea programelor, proiectelor, cu ajutorul persoanelor fizice sau persoanelor juridice române sau străine;
- (12) promovarea prin orice mijloace a rezultatelor proiectului „Constanța – Capitala Tineretului din România 2020-2021”;
- (13) multiplicarea rezultatelor proiectului „Constanța – Capitala Tineretului din România 2020-2021”, prin implementarea proiectelor „moștenire”;
- (14) stabilirea contactelor și relațiilor de colaborare cu instituții, organisme, asociații sau fundații, federații, universități publice și private din țară sau străinătate, care ar putea sprijini activitatea federației;
- (15) aderarea ca membru în organizații/federații la nivel local, național sau internațional al căror scop să nu contravină scopului, obiectivelor și principiilor Federației și care să faciliteze îndeplinirea misiunii acesteia.

Art. 11. FONT CT realizează următoarele activități:

- (1) dezvoltă proiecte și programe de dezvoltare locală și regională;**
- (2) dezvoltă proiecte sectoriale care vin în slujba dezvoltării regionale, în următoarele domenii: economie, cultură (mai ales patrimoniu cultural, diversitate culturală), relații interetnice, tineret, protecție socială, dezvoltare durabilă și protecția mediului, infrastructură-construcții, educație, cercetare-dezvoltare;**
- (3) contribuie la informarea publicului larg despre soluții de utilizare ale tehnologiei informației în procesul de dezvoltare regională;**
- (4) elaborează și dezvoltă conținuturi online și structurile și bazele de date necesare suportului acestor conținuturi;**
- (5) dezvoltă soluții de implicare activă a tinerilor în dezvoltarea locală și regională, susținând inițiativele acestora;**
- (6) susține elaborarea și aplicarea politicilor și instrumentelor de monitorizare, evaluarea naturii și biodiversității, precum și a factorilor, presiunilor și reacțiilor care le influențează, în special în ceea ce privește oprirea amenințării schimbărilor climatice pentru natură și biodiversitate;**
- (7) realizarea unor activități de consultare și dialog structurat în vederea identificării problemelor specifice ale tinerilor și a soluțiilor pentru acestea;**
- (8) cooperează cu organizații și instituții de specialitate din țară și din străinătate în vederea realizării unor programe comune;**
- (9) cooperează cu organizații guvernamentale sau alte persoane juridice și fizice care au drept scop realizarea unor proiecte specifice dezvoltării sectoriale și regionale;**
- (10) sprijină orice inițiativă a persoanelor juridice de drept public sau privat sau a persoanelor fizice care corespunde scopului definit mai sus;**
- (11) organizează activități de binefacere pentru sprijinirea tinerilor interesați de societatea informațională;**
- (12) organizează seminarii și tabere în domeniul dezvoltării locale și regionale;**
- (13) desfășoară activități în domeniul prevenirii și/sau instruirii și/sau tratamentului în domeniul adicțiilor;**
- (14) editează materiale în formă electronică sau tipărită;**
- (15) desfășoară activități de promovare;**
- (16) interpinde activități de furnizare și dezvoltare a unor servicii specifice de informare;**
- (17) organizează seminarii, conferințe, congrese, colocvii, întruniri, tabere etc.;**
- (18) orice alte activități pentru și în legătură cu realizarea obiectivelor Federației în atingerea**

Art. 12. FONT CT funcționează în baza următoarelor principii:

- (1) Adoptarea democratică a deciziilor;**
- (2) Încrederea, respectul reciproc și cooperarea membrilor săi;**
- (3) Transparența deplină și informarea corectă;**
- (4) Confidențialitatea convenită între membri;**
- (5) Legalitatea și corectitudinea abordării principiilor FONT CT.**

CAPITOLUL III. MEMBRI

Art. 13. Poate dobândi calitatea de membru orice persoană juridică română sau străină care aderă la FONT CT, îi recunoaște și se angajează să îi respecte prevederile statutare și își îndeplinește la timp și întocmai obligațiile asumate.

Art. 14. Organizațiile care au fondat FONT CT au calitatea de membri fondatori. Acestea pot îndeplini cumulativ calitatea de membru. Membri fondatori care nu îndeplinesc și calitatea de membru nu au drepturi și obligații față de FONT CT.

Art. 15. Membrii FONT CT sunt împărțiți în două categorii: (1) membri; (2) membri asociați.

Art. 16. Membrii FONT CT au următoarele drepturi:

- (1) au drept de vot în Adunarea Generală;**
- (2) reprezentanții lor pot fi aleși în orice funcție și în structurile de conducere și coordonare ale FONT CT;**
- (3) să participe la acțiunile, evenimentele, proiectele organizate sau susținute de către FONT CT;**
- (4) să facă propuneri de proiecte de interes comun;**
- (5) să aibă acces la baza de date a FONT CT și să fie informați oricând asupra stadiului realizării scopurilor propuse și a acțiunilor aprobate;**
- (6) să se retragă liber din FONT CT, dacă și-au îndeplinit obligațiile de plată a cotizației;**
- (7) să beneficieze de orice avantaje oferite de FONT CT membrilor;**

(8) să sesizeze neregulile și să conteste actele de administrare ori de dispoziție făcute în numele FONT CT, dacă acestea contravin scopurilor propuse;

(9) să folosească numele FONT CT, cu acordul Biroului de Conducere;

(10) să nu participe la acțiuni ale FONT CT care contravin Statutelor și intereselor proprii ale organizației membre;

(11) orice alte drepturi stabilite de Adunarea Generală sau de dispozițiile legale în vigoare.

Art. 17. Membrii asociați ai FONT CT au aceleași drepturi prevăzute la *art. 16.* pentru membri, cu excepția *alin. (1) și (2)* care prevăd dreptul de vot și dreptul de desemna reprezentanți care să fie aleși în structurile FONT CT;

Art. 18. Membrii FONT CT au următoarele obligații:

(1) să participe la ședințele Adunării Generale;

(2) să respecte Statutul, regulamentele interne, hotărârile Adunării Generale și ale Biroului de Conducere;

(3) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor FONT CT;

(4) să achite la timp cotizația anuală, precum și orice alte contribuții stabilite de Adunarea Generală;

(5) să nu cauzeze daune materiale sau morale FONT CT sau membrilor acesteia și, dacă totuși s-au produs, să le repare integral;

(6) obligația de respect mutual între membri;

(7) să contribuie la baza de date a FONT CT prin furnizarea datelor privitoare la propria organizație;

(8) să informeze în mod regulat FONT CT cu privire la proiectele și acțiunile importante, prezente și viitoare;

(9) să notifice în termen de 10 zile de la rămânerea definitivă orice modificare cu privire la propriul Act constitutiv și/sau Statut și să anexeze documentele doveditoare;

(10) obligația de a nu acționa în numele FONT CT fără a avea un mandat scris din partea acesteia, atât timp cât acțiunea nu este parte din strategia FONT CT;

(11) obligația de a anunța în scris retragerea din FONT CT cu cel puțin 30 zile lucrătoare înainte;

(12) obligația de a răspunde solicitărilor Biroului de Conducere, în termenul stabilit de acesta;

(13) orice alte obligații decise de Adunarea Generală sau stabilite de dispozițiile legale în

Art. 19. Membrii asociați ai FONT CT au aceleași obligații prevăzute la *art. 19.* în sarcina membrilor, cu excepția *alin. (4)* referitoare la cotizația anuală.

Art. 20. Orice persoană juridică ce îndeplinește prevederile *art. 14.* din prezentul Statut și aderă prin propriul statut, valori și practici la declarația de misiune și valori a FONT CT, recunoaște și își asumă să respecte Actul constitutiv și prezentul Statut și militează pentru realizarea scopului prevăzut la *art. 10.*, poate solicita obținerea calității de membru al FONT CT.

Art. 21. Procedura de aderare la FONT CT presupune obținerea calității de membru prin depunerea candidaturii, respectiv îndeplinirea cumulativă a următoarelor acțiuni:

(1) depunerea cererii de aderare;

(2) furnizarea, în cadrul unui dosar, a următoarelor informații și documente:

- a) Hotărârea Adunării Generale de a adera la FONT CT;
- b) Adeverință de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- c) Ultimul bilanț contabil;
- d) Copie conformă cu originalul după actul constitutiv, statut și sentința de înființare, precum și actele adiționale de modificare a acestora;
- e) Datele de identificare ale membrilor Biroului de Conducere/Biroului de Conducere , după caz;
- f) Un document care să conțină prezentarea organizației (inclusiv grupul țintă și beneficiarii activităților), precum și motivația acesteia de a face parte din FONT CT.

(3) să achite taxa de înscriere și cotizația pe anul în curs;

Art. 22. Biroul de Conducere verifică dosarul organizației solicitante, urmând să întocmească o propunere de admitere sau de respingere, pe care o înaintează Adunării Generale.

Art. 23. După primirea propunerii din partea Biroului de Conducere, Adunarea Generală hotărăște cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor în ședința întrunită statutar admiterea organizației în cadrul FONT CT.

Art. 24. Pentru dobândirea calității de membru asociat, organizația trebuie să depună o cerere și un document care să conțină prezentarea organizației (inclusiv grupul țintă și beneficiarii activităților), iar Biroul de Conducere urmând să decidă admiterea sau de respingerea cererii.

Art. 25. Pentru a dobândi calitatea de membru, un membru asociat va urma procedura de aderare descrisă la *art. 22.*

Art. 26. Calitatea de membru încetează în următoarele moduri:

- (1) prin retragere;
- (2) în caz de dizolvare sau pierdere a personalității juridice;
- (3) prin excludere;
- (4) prin dizolvarea FONT CT.

Art. 27. Retragera membrilor

(1) Orice membru se poate retrage din FONT CT în următoarele condiții:

- a) notificarea FONT CT cu cel puțin 30 zile lucrătoare înainte;
- b) formularea unei cereri de retragere semnate de reprezentantul legal al structurii, și supusă spre vot Adunării Generale a organizației.

(2) Decizia de retragere este adusă la cunoștința Biroului de Conducere și Adunarea Generală ia act de acest fapt.

(3) Un membru care și-a depus cererea de retragere nu este exonerat de datoria de a-și achita toate obligațiile financiare față de FONT CT și față de ceilalți membri ai acesteia.

Art. 28. Excluderea membrilor

(1) Excluderea din FONT CT se poate hotărî în baza unui raport motivat al Biroului de Conducere în cazul în care organizația membră:

- a) realizează acțiuni deschise împotriva scopurilor FONT CT;
- b) produce prejudicii de orice natură FONT CT prin activități și practici imorale, diferite de identitatea, principiile și practicile declarate ale FONT CT;
- c) încalcă grav prezentul Statut, regulamentele, hotărârile și deciziile FONT CT, dacă acest fapt a fost verificat și confirmat;
- d) acumulează o perioadă de un an de inactivitate în cadrul Adunării Generale și în activitățile desfășurate de FONT CT;
- e) nu achită cotizația pe o durată de doi ani.

(2) Membrii FONT CT care își pierd această calitate prin excludere nu au niciun drept asupra patrimoniului social al FONT CT.

(3) Adunarea Generală a FONT CT decide cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor excluderea unui membru.

Art. 29. Calitatea de membru al FONT CT se pierde de drept ca urmare a dizolvării membrului sau a dizolvării FONT CT, în cazurile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 30. În toate cazurile prevăzute pentru încetarea calității de membru, acesta nu are dreptul la nicio parte din patrimoniul FONT CT și nici la restituirea obligațiilor financiare, materiale și morale față de FONT CT, la care este ținut până la data la care decizia de retragere ori hotărârea de excludere își produce efectele juridice.

Art. 31. Prevederile *art. 27–30* din prezenta secțiune se aplică și membrilor asociați.

Art. 32. Redobândirea calității de membru se poate face prin depunerea unei noi cereri de aderare și parcurgerea procesului prevăzut *art.21.*, iar în cazul excluderii doar dacă au fost înlăturate cauzele care au determinat excluderea.

CAPITOLUL IV. ORGANELE DE CONDUCERE ȘI CONTROL

Art. 33. Organele de conducere și control ale FONT CT sunt:

- (1) Adunarea Generală;
- (2) Biroul de Conducere;
- (3) Cenzorul.

Art. 34. Adunarea Generală este organul suprem de conducere, cu rol deliberativ, format din totalitatea reprezentanților organizațiilor membre cu drept de vot.

Art. 35. Adunarea Generală se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare.

Art. 36. Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară o dată pe an, în cursul primului trimestru, iar în sesiune extraordinară ori de câte ori este necesar, la cererea Biroului de Conducere sau a cel puțin 1/3 din membrii Adunării Generale.

(1) Convocarea Adunării Generale ordinare se face în scris, cu minimum 10 de zile calendaristice înainte de data desfășurării sale.

(2) Convocatorul va cuprinde data, locul și ora desfășurării, precum și ordinea de zi propusă cu toate problemele supuse la vot în cadrul Adunării Generale, prin poștă electronică.

Art. 38. Adunarea Generală extraordinară

(1) Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată la cererea Biroului de Conducere sau la solicitarea scrisă a cel puțin 1/3 numărul membrilor cu drept de vot ai FONT CT.

(2) Adunarea Generală extraordinară trebuie să aibă loc în termen de minimum 3 zile calendaristice de la data convocării acesteia.

(3) Ordinea de zi a Adunării Generale extraordinare va fi comunicată odată cu convocatorul care cuprinde data, locul și ora desfășurării.

Art. 39. Cvorumul Adunării Generale

(1) Adunarea Generală este statutar constituită și poate lua decizii valabile în prezența majorității simple a membrilor cu drept de vot, reprezentând jumătate plus unu din numărul acestora.

(2) Cvorumul trebuie să fie de 2/3 din numărul total de membri cu drept de vot pentru a lua decizii valabile cu privire la:

- a) modificarea sau completarea Statutului ori a Actului Constitutiv;
- b) alegerea sau revocarea Președintelui;
- c) excluderea unei organizații membre;
- d) dizolvarea FONT CT.

(3) Secretarul General are obligația de a comunica situația prezenței participanților cu drept de vot în deschiderea Adunării Generale, înainte de abordarea ordinii de zi.

Art. 40. Neîntrunirea condițiilor de cvorum

(1) În cazul neîntrunirii condițiilor de cvorum menționate la *art. 39.*, se convoacă a doua ședință a Adunării Generale în minim 1 zi și maxim 10 zile calendaristice cu aceeași ordine de zi, ședința fiind statutar întrunită și luând decizii valabile indiferent de numărul celor prezenți, cu excepția următoarelor situații:

- a) modificarea sau completarea Statutului ori a Actului Constitutiv;
- b) alegerea sau revocarea Președintelui;
- c) excluderea unei organizații membre;
- d) dizolvarea FONT CT.

(2) A doua dată poate fi menționată în convocatorul trimis pentru prima ședință a Adunării

Art. 41. Votul în Adunarea Generală

(1) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă a voturilor definită ca jumătate plus unu din numărul celor prezenți, cu excepția cazurilor prevăzute expres de prezentul Statut.

(2) Hotărârile se iau prin vot deschis, cu excepția următoarelor situații:

- a) alegerea Biroului de Conducere, când votul este întotdeauna secret;
- b) atunci când pentru o anumită problemă cel puțin un membru sau Președintele FONT CT propune Adunării Generale votul secret, iar aceasta din urmă aprobă propunerea.

Art. 42. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de către Președintele FONT CT, iar în lipsa acestuia de către Vicepreședintele desemnat în acest sens de Președinte.

Art. 43. Membrii Federației vor fi prezenți la ședința Adunării Generale prin reprezentanții lor legali conform propriilor acte interne sau prin reprezentanți delegați expres pentru respectiva ședință prin mandat acordat conform actului constitutiv al organizației membre.

Art. 44. Conflictul de interese

(1) Membrul, inclusiv reprezentantul său legal care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, se află în conflict de interese, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar fiind răspunzător pentru pagubele de orice natură cauzate FONT CT.

(2) Orice persoană care are un interes poate semnala existența conflictului de interese, acesta fiind supus la vot plenului Adunării Generale.

Art. 45. Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale Actului Constitutiv sau ale Statutului sunt obligatorii pentru toți membrii, inclusiv pentru cei care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 46. Hotărârile luate de Adunarea Generală care sunt contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut pot fi atacate în justiție la instanța competentă de către oricare dintre membrii FONT CT care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se facă mențiunea acestui fapt în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 47. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- b) adoptă și modifică Statutul, Actul Constitutiv și regulamentele interne ale FONT CT;
- c) alege și demite organele de conducere și control;
- d) verifică activitatea Biroului de Conducere ;
- e) aprobă afilierea sau dezafilierea membrilor la FONT CT;
- f) aprobă raportul anual de activitate;
- g) aprobă bilanțul și raportul contabil;
- h) aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- i) aprobă constituirea sau desființarea de filiale și sucursale, în condițiile legii;
- j) aprobă cuantumul cotizației anuale și a contribuției sub forma taxei de înscriere;
- k) aprobă dizolvarea și lichidarea FONT CT;
- l) îndeplinește orice alte atribuții în conformitate cu prevederile legale și cu cele ale prezentului Statut.

Art. 48. Biroul de Conducere este organul de conducere și de administrare, fiind format din:

- (1) Președinte;
- (2) Secretarul General;
- (3) Trei vicepreședinți.

Art. 49. Biroul de Conducere este format de regulă dintr-un număr impar de persoane, nu mai puțin de 3 și nu mai mult de 9. Funcțiile pentru care reprezentanții membrilor FONT CT pot fi aleși sunt Președinte, Vicepreședinte, Secretar General. O persoană nu poate cumula mai multe funcții.

Art. 50. Biroul de Conducere este ales de Adunarea Generală prin vot secret pe o perioadă de un an, cu drept de realegere.

Art. 51. Orice membru al FONT CT poate nominaliza candidați pentru o funcție în cadrul Biroului de Conducere . Candidații vor fi invitați să ia parte la Adunarea Generală în cadrul căreia se vor vota candidaturile lor.

Art. 52. Biroul de Conducere se reunește de regulă săptămânal. Ori de câte ori este necesar, Biroul de Conducere poate fi convocat și la inițiativa unuia dintre membrii săi.

Art. 53. Hotărârile Biroului de Conducere se iau cu majoritate simplă de voturi, în caz de egalitate Președintele fiind cel care decide.

Art. 55. Biroul de Conducere are în principal următoarele atribuții:

- a) administrează patrimoniul FONT CT, gestionează și administrează resursele acesteia;
- b) aprobă programul de activități și deplasările reprezentanților;
- c) decide cu privire la diverse probleme operative ale FONT CT, în acord cu prevederile prezentului Statut;
- d) angajează, recompensează, sancționează și eliberează din funcție personalul remunerat al FONT CT, stabilind totodată atribuțiile și limitele de competență ale acestuia;
- e) înființează și desființează structuri tehnice specializate (departamente, comisii, grupuri de lucru) și reglementează activitatea acestora;
- f) întocmește raportul de activitate pe perioada anterioară și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor FONT CT pentru anul următor, pe care îl înaintează Adunării Generale spre dezbateră și aprobare;
- g) avizează dosarele de candidatură ale organizațiilor care doresc să adere la FONT CT;
- h) adoptă sau aprobă orice alte măsuri necesare aducerii la îndeplinire a prevederilor Statutului, hotărârilor Adunării Generale sau ale propriilor hotărâri;
- i) poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.
- j) exercită orice alte atribuții ce îi revin potrivit legii, prezentului Statut și a regulamentului de ordine internă.

Art. 56. Președintele FONT CT este ales prin vot de către Adunarea Generală. Mandatul președintelui este incompatibil cu responsabilitățile politice sau sindicale.

Art. 57. Președintele are următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce activitățile Adunării Generale și ale Biroului de Conducere;
- b) reprezintă FONT CT în relația cu autoritățile publice centrale și locale, mass-media, instituțiile statului, organizații guvernamentale și non-guvernamentale din țară și din străinătate, precum și cu organizații internaționale; în acest sens, președintele poate da și mandat de reprezentare;
- c) este reprezentantul legal și are drept de semnătură, ștampilă și declarații în numele FONT CT;
- d) asigură gestionarea bunurilor și fondurilor FONT CT;
- e) prezintă Adunării Generale raportul anual privind activitatea desfășurată de el și de Biroul de Conducere în cadrul FONT CT;
- f) poate fi tras la răspundere de Adunarea Generală conform actelor interne;
- g) îndeplinește orice alte atribuții ce îi revin potrivit legii, prezentului Statut, regulamentelor interne și hotărârilor Adunării Generale și ale Biroului de Conducere.

Art. 58. Vicepreședintele/ Vicepreședinții

(1) Sunt aleși prin vot de către Adunarea Generală.

(2) Sprijină președintele în exercitarea funcției sale, având un mandat similar cu al acestuia.

Art. 59. Vicepreședinții au următoarele atribuții:

a) reprezintă FONT CT în relația cu autoritățile publice centrale și locale, mass-media, instituțiile statului, organizații guvernamentale și non-guvernamentale din țară și din străinătate, precum și cu organizații internaționale, în baza mandatului primit din partea președintelui sau Biroului de Conducere;

b) în acord cu președintele, au drept de semnătură, ștampilă și declarații în numele FONT CT;

c) conduc activitatea FONT CT în domeniul care le-a fost atribuit, fiind responsabili de aceasta și raportând Adunării Generale;

d) pot fi trași la răspundere de Adunarea Generală conform prezentului Statut și a regulamentelor interne;

e) îndeplinesc orice alte atribuții ce le revin potrivit legii, prezentului Statut, regulamentelor interne și deciziilor Adunării Generale și ale Biroului de Conducere .

Art. 60. Vicepreședintele care va prelua sarcina de a înlocui președintele va primi mandat scris din partea acestuia. În lipsa unui mandat scris, persoana care va suplini lipsa președintelui va fi decisă de Biroul de Conducere .

Art. 61. Secretarul General este ales prin vot de către Adunarea Generală.

Art. 62. Atribuțiile Secretarului General sunt următoarele:

a) asigură pregătirea și redactarea materialelor ce urmează să fie dezbătute de Adunarea Generală și Biroul de Conducere;

b) asigură întocmirea proceselor verbale ale Adunării Generale și ale întrunirilor Biroului de Conducere și răspunde de întocmirea și valabilitatea acestora;

c) veghează la legalitatea ședințelor tuturor organelor decizionale ale FONT CT;

d) ține evidența datelor de contact ale membrilor FONT CT, contribuțiilor și a documentelor legale ale acestora;

e) îndeplinește orice alte atribuții ce le revin potrivit legii, prezentului Statut, regulamentelor interne și deciziilor Adunării Generale și ale Biroului de Conducere .

(1) Calitatea de membru al Biroului de Conducere încetează de drept, înainte de termen, în caz de retragere, revocare, condamnare de natură penală privativă de libertate prin hotărâre judecătorească definitivă sau în alte cazuri excepționale.

(2) Un membru al Biroului de Conducere poate fi revocat prin hotărârea Adunării Generale, adoptată cu majoritate simplă, în cazul în care aduce prejudicii morale sau materiale FONT CT. Până la întrunirea sesiunii Adunării Generale în care se dezbate propunerea de revocare, Președintele poate decide suspendarea mandatului persoanei în cauză. Pe perioada suspendării unui membru al Biroului de Conducere, cvorumul necesar pentru ca prima întrunire a Biroului de Conducere să fie statutară se raportează la numărul membrilor în funcție.

Art. 64. Activul patrimonial al FONT CT este constituit din contribuțiile în bani ale membrilor fondatori subscriși și vărsați la data constituirii FONT CT.

Art. 65. Patrimoniul FONT CT este format din bunurile mobile și imobile și se completează cu venituri din donații, subvenții, sponsorizări și contribuții obținute din țară și din străinătate, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii în condițiile legii și orice alte venituri conforme cu normele în vigoare.

Art. 66. Modificarea sau completarea Statutului se face în formă scrisă și cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă, prin votul a 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot care aprobă modificările în cadrul Adunării Generale convocate în acest scop.

Art. 67. FONT CT își pierde personalitatea juridică în următoarele cazuri:

- a) prin decizia Adunării Generale, când se hotărăște dizolvarea și lichidarea ei, prin votul 3/4 din totalul membrilor cu drept de vot, înregistrați la data respectivă, în cazul în care se constată că nu sunt îndeplinite condițiile minime necesare pentru continuarea activității, inclusiv lipsa de fonduri;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) de drept.

Art. 68. Federația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Biroului de Conducere în conformitate cu prevederile Statutului, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală...

c) reducerea numărului de membri sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut pentru acest scop.

Art. 69. Bunurile și patrimoniul FONT CT rămase în urma lichidării și dizolvării se vor transmite membrilor acesteia.

Art. 70. Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Semnăturile membrilor fondatori,

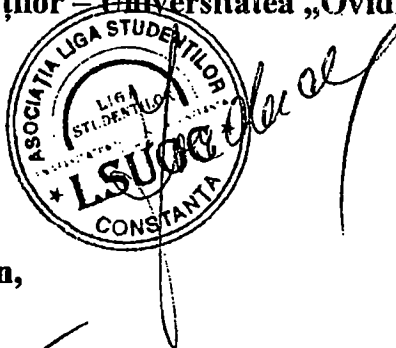
Asociația AIESEC Constanța,

Ciobotaru Andreea-Toderița



Asociația Liga Studenților – Universitatea „Ovidius” din Constanța,

Iordache Elena



Asociația Youth Vision,

Pricop-Enescu Daniela



(G) O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România;

(H) Prevederile art.11 din Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile au convenit încheierea prezentului protocol de parteneriat, în următoarele termene și condiții:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1.1. Obiectul protocolului îl constituie încheierea unui parteneriat privind colaborarea dintre părți, în vederea asigurării implementării proiectului de amenajare urbană **"Come To Upgrade your City" în zona parcarii de la restaurantul "On- Plonge", de-a lungul digului.**

Proiectul constă în promovarea peisajului urban și revitalizarea traseelor de promenadă în zona parcarii restaurantului „ON PLONJE” de-a lungul digului, municipiul Constanța, după cum urmează:

• 01 martie 2021- 2 mai 2021- Amenajare urbană

- Amplasarea structurilor modulare;
- Amplasarea jardinierele;
- Amplasarea coșurilor de gunoi;
- Amenajarea locului de joacă pentru copii;
- Realizarea de ateliere de Street Art împreună cu artiști locali pentru acoperirea digului de beton existent;
- Amplasarea unui pupitru de DJ, realizat din containere modulare;
- Realizarea iluminatului spațiului cu lumini LED aferente structurilor modulare;
- Amplasare bănci moderne;

• 2 mai 2021- Preluarea oficială a titlului de Capitală a Tineretului din România

Preluarea oficială a titlului de Capitală a Tineretului din România se va realiza împreună cu Guvernanța programului Capitala Tineretului din România (Grupul Pont, Federația Tinerilor din Cluj, reprezentanți din conducerea BCR și Consiliul Tinerilor din România) și se va desfășura cu respectarea legislației în vigoare privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, precum și orice prevedere legală ce va fi adoptată în contextul acestei pandemii.

• 2 mai 2021- 02 mai 2022- se vor desfășura diverse activități specifice zonei de tineret, precum:

- întâlniri tematice ale comunității de ONG-uri din Constanța;
- activități în aer liber ale tinerilor atât organizate de ONG-urile constănțene, cât și neorganizate;
- întâlniri organizatorice pentru ONG-urile din Constanța: ședințe, workshop-uri, seminarii, etc.;
- diverse petreceri și alte evenimente care să sporească domeniul de entertainment în zona audio aferentă spațiului, care conține un pupitru de DJ, sonorizare, etc., în cazul în care situația pandemică va permite;
- organizarea unui eveniment de liberă exprimare plastică, care are ca scop acoperirea digului de beton existent cu implicarea artiștilor locali;

Art.1.2. Primăria municipiului Constanța poate identifica noi amplasamente potrivite pentru relocarea activităților și punerea în valoare a altor zone identificate cu potențial similar.

Art.1.3. Primăria municipiului Constanța sprijină **Partenerul Organizator** din punct de vedere logistic la desfășurarea activităților, având dreptul să folosească rezultatele acestui eveniment în elaborarea ulterioară a unor studii și documentații de urbanism inițiate de autoritatea locală.

2. DURATA PROTOCOLULUI

Art.2.1. Prezentul Protocol se încheie pe perioada desfășurării proiectului "Come To Upgrade your City" respectiv, **01 martie 2021- 02 mai 2022** și intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți și înregistrării sale la sediul UAT Municipiul Constanța.

3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3.1. Părțile se angajează să pună la dispoziție resursele materiale și umane necesare pentru implementarea prezentului Protocol.

Art.3.2. Fiecare Parte se angajează să asigure celeilalte Părți informațiile și datele de care aceasta are nevoie pentru buna derulare a Protocolului pentru promovarea de către ambele părți a partenerilor, evenimentelor și rezultatele acestora.

Art.3.3. Părțile trebuie să implementeze activitățile cu respectare standardelor profesionale și de etică cele mai înalte și nu va prejudicia în vreun fel activitatea, imaginea sau obiectivele celuilalt partener, prin acțiunile sale, în cadrul vreunui proiect ce cade sub incidența acestui protocol.

Art.3.4. Toate drepturile de autor pentru acest proiect aparțin Partenerului Organizator. Prin semnarea acestui protocol, Partenerul Organizator își dă acordul pentru folosirea rezultatelor evenimentului de către Partenerul Asociat UAT Municipiul Constanța.

Art.3.5. Partenerul Organizator are obligația de a obține eliberarea tuturor autorizațiilor, avizelor, acordurilor precum și furnizarea energiei electrice necesare desfășurării în bune condiții a proiectului conform legislației în vigoare ;

Art.3.6. Fiecare parte din prezentul protocol, în îndeplinirea atribuțiilor proprii, va respecta legislația în vigoare privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, precum și orice prevedere legală ce va fi adoptată în contextul acestei pandemii.

Art.3.7. Pentru realizarea prevederilor prezentului protocol, părțile desemnează următoarele persoane de contact:

- din partea UAT Municipiul Constanța (Partener Asociat), potrivit atribuțiilor fiecărui departament:

- Dan Petre Leu, arhitect șef, Direcția Urbanism
- Diana Lepădatu, inspector în cadrul Direcției Urbanism (DU),
- Simona Radu, inspector în cadrul Direcției Organizare Evenimente Culturale, Sportive și Sociale (DOECSS),
- Cristina Itoafă, Direcția Gestionare Servicii Publice (DGSP),

- din partea Federației Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Constanța (FONT-CT) (Partener Organizator): Ionuț Barbu.

4. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.4.1. Relațiile de conlucrare dintre părți se întemeiază pe conceptele de parteneriat, respect reciproc și bună credință în procesul de armonizare a intereselor lor specifice. În procesul conlucrării, părțile vor folosi, atât mecanismele și alte modalități specifice existente, cât și și alte modalități specifice de susținere a dialogului.

Art.4.2. În cazul în care una dintre părți nu-și îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate sau le îndeplinește în mod necorespunzător și acest fapt ar conduce la imposibilitatea realizării obiectului prezentului protocol, aceasta reprezintă prejudiciu pentru cealaltă Parte iar Partea care nu și-a îndeplinit obligațiile sau le-a îndeplinit în mod necorespunzător se angajează ca va repara integral prejudiciul suferit de cealaltă parte.

5. CONFIDENȚIALITATEA

Art.5.1. Părțile convin să păstreze confidențialitatea informațiilor primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Protocol de Parteneriat.

Art.5.2. Părțile prezentului Protocol se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene și ale Legii nr.190 din 18 iulie 2018, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

6. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI ȘI FORȚA MAJORĂ

Art.6.1. Prezentul protocol de colaborare încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- prin acordul părților;
- în caz de forță majoră.

Art.6.2. Forța majoră este definită în Codul civil ca fiind orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă și exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezenta convenție, pe toată perioada în care acesta acționează.

Art.6.3. În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin prezentul protocol, cealaltă parte poate solicita încetarea prezentului protocol, prin transmiterea unei notificări în scris celeilalte părți, folosind datele de contact prezentate în prezentul protocol, cu cel puțin 5 de zile calendaristice înainte de data la care se dorește încetarea protocolului.

7. LITIGII

Art.7.1. Eventualele litigii dintre Părți în legătură cu prezentul Protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, în cazul în care Părțile nu reușesc să ajungă la o înțelegere acestea vor fi deferite instanței de judecată.

8. DISPOZIȚII FINALE

Art. 8.1. Protocolul de colaborare este un document cadru și are în vedere întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite, modificarea sau completarea acestuia urmând să se realizeze prin act adițional.

Art. 8.2. Eventualele modificări ale prezentului Protocol, vor fi cuprinse în Acte adiționale, semnate de către părți. Perioada exactă de derulare a fiecărei etape a proiectului va fi stabilită de comun acord la cererea **FEDERAȚIEI ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE DE TINERET DIN CONSTANȚA (FONT-CT)** printr-o notificare cu privire la datele de desfășurare a evenimentelor.

Art.8.3 Fiecare dintre persoanele care semnează acest Protocol, în numele și pe seama Părților, garantează că este pe deplin autorizată să semneze prezentul protocol și că toate demersurile și aprobările în sensul acestei împuterniciri au fost obținute.

Prezentul Protocol s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

**FEDERAȚIA ORGANIZAȚIILOR
NEGUVERNAMENTALE DE TINERET
DIN CONSTANȚA (FONT-CT)**

MUNICIPIUL CONSTANȚA

Președinte,
Barbu Ionuț

**PRIMAR,
Vergil Chițac**

Chițac
1

**Direcția Urbanism,
Arh. Șef - Dan Petre Leu,**

**Direcția Organizare Evenimente
Culturale, Sportive și Sociale
Director executiv - Popescu Mihaela,**

**Direcția Gestionare Servicii Publice,
Director executiv - Georgescu Raluca Florența,**

**Întocmit,
Compartimentul Contracte, avizări și legile
Proprietății
c.j. Becu Luminița**