ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea grilei de evaluare şi regulamentului de organizare şi funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998

Consiliul local al municipiului Constanţa, întrunit în şedinţa ordinară din data de_____;

Luând în dezbatere expunerea de motive înregistrată sub nr.143378/13.10.2016, a domnului primar Decebal Făgădău, raportul Comisiei de specialitate nr.4 pentru activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate, cultură, sport, culte şi protecţie socială, cel al Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administraţie publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetaţeanului şi cel al Serviciului public de asistenţă socială Constanţa, Serviciul beneficii sociale şi persoane vulnerabile nr. 16850/13.10.2016;

Având în vedere prevederile Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificările şi completările ulterioare şi ale art.5 alin.(2) din anexa nr.1 a H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială;

Văzând prevederile H.C.L. nr.274/30.09.2016 privind aprobarea componenţei comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local;

În temeiul prevederilor art. 36, alin.(6), lit. „a", punctul 2 şi art.115, alin.(1), lit. „b" din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată;

HOTĂRĂŞTE :

Art.1. Se aprobă grila de evaluare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, prevăzută în anexa nr.1.

Art.2. Se aprobă regulamentul de organizare şi funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, prevăzut în anexa nr.2.

Art.3. Anexele nr. 1 şi nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Compartimentul pentru Comisiile de specialitate ale consiliului local va comunica prezenta hotărâre Serviciului public de asistenţă socială Constanţa, în vederea aducerii la îndeplinire şi Instituţiei prefectului judeţului Constanţa, spre ştiinţă.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de un număr de___ consilieri din 27 de membri.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
MARCELA ENACHE

CONSTANŢA
NR._____/_____

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr.1 la H.C.L. nr._____/_____

REGULAMENT

de organizare şi funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998

Art.1 Comisia de evaluare și selectionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, denumită în continuare comisie, își desfasoară activitatea potrivit prezentului regulament și în conformitate cu prevederilor legale în domeniu, respectiv Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 Comisia are ca obiectiv evaluarea și selecționarea asociațiilor și fundațiilor cu personalitate juridică în vederea acordării subvențiilor de la bugetul local pentru prestarea de servicii de asistență socială, a căror activitate se adresează beneficiarilor din județul Constanța.

Art.3 Perioada în care Comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile începe imediat dupa perioada de expirare a termenului limită pentru depunerea documentației în vederea solicitării subvențiilor și încetează după aprobarea subvențiilor în Consiliul local.

Art.4 Comisia are urmatoarele atribuții:

a) verifică dacă solicitantul este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditat ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii, prin consultarea certificatului de înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor din dosarul de acreditare a furnizorului de servicii sociale;
b) verifică dacă solicitantul deține licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție, prin consultarea registrelor administrate de Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice și/sau instituțiile aflate în subordine sau coordonare;
c) verifică justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită subvenția, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității;
d) verifică ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate;
e) verifică dacă resursele materiale și umane sunt adecvate acordării serviciilor de asistență socială;
f) verifică valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară acordată pentru acea unitate de asistență socială;
g) verifică experiența asociației sau fundației în domeniul serviciilor de asistență socială.

h) verifică respectarea termenului de depunere a documentației de către asociațiile și fundațiile care solicită subvenție;
i) analizeaza conținutul documentației depuse de asociații și fundații și respectarea de către acestea a condițiilor legale pentru acordarea subventiilor de la bugetul local;
j) realizează verificarea în teren a veridicității informațiilor prezentate în cererea de solicitare a subvenției, întocmind un raport privind oportunitatea acordării subvenției. Raportul privind oportunitatea acordării subvenției este întocmit în două exemplare, unul pentru comisia de evaluare și selecționare și unul pentru solicitantul subvenției;
k) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie;
l) comunică asociațiilor și fundațiilor selecționate/neselecționate motivele care au stat la baza luării acestei decizii;
m) stabilește suma reprezentând subvenția care se propune a fi acordată asociației/fundației;
n) propune spre aprobare Consiliului local Constanța, lista asociațiilor și fundațiilor selecționate, precum și nivelul subvențiilor ce urmează să fie acordate de la bugetul local.

Art.5 Președintele comisiei are urmatoarele atribuții și responsabilități:
a) reprezintă comisia în relațiile cu Consiliul local al municipiului Constanța și cu asociațiile și fundațiile solicitante de subvenții;
b) coordonează activitatea membrilor și secretarului comisiei;
c) mediază situațiile în care există diferențe de opinie între membrii comisiei.

Art.6 Secretarul comisiei are urmatoarele atribuții și responsabilități:
a) preia de la registratura Serviciului public de asistență socială Constanța toate solicitările pentru acordarea de subvenții, le înregistrează în registrul special al comisiei și le păstrează nedesfăcute până la data la care comisia își începe activitatea;
b) la solicitarea președintelui sau ori de câte ori se impune, organizează ședințele comisiei;
c) întocmește și transmite asociațiilor și fundațiilor comunicările privind rezultatul selecției;
d) întocmește și răspunde de evidența documentelor emise și primite de comisie sau orice alt document solicitat de președintele comisiei în legătură cu activitatea acesteia;
e) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie.

Art.7 În cadrul comisiei, au drept de vot numai membrii și președintele acesteia, iar deciziile se iau cu majoritate simplă.

Art.8 Evaluarea asociațiilor și fundațiilor se realizează de către membrii comisiei pe baza criteriilor prevazute în H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificările și completarile ulterioare și a grilei de evaluare.

Art.9 Comisia va verifica eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și va acorda punctaje dupa cum urmeaza:
a) pentru justificarea unității de asistență socială pentru care se solicita finanțarea, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității, maximum 10 puncte;

b) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 15 puncte, după cum urmează:
- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50%, se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75%, se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 %, se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % , se acorda 0 puncte;
c) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din veniturile asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 15 puncte, după cum urmează:
- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50%, se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75%, se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 %, se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % , se acorda 0 puncte;
d) pentru resursele materiale și umane adecvate tipurilor de asistență socială, maximum 30 puncte;
d) pentru nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială, maximum 30 puncte, dupa cum urmează:
- pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 puncte;
- pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 30 puncte;

Art.10 În derularea procesului de evaluare, Comisia se va asigura că datele furnizate de către asociațiile și fundațiile solicitante, în anexele la cererea de solicitare a subvenției (fișa tehnică privind unitatea de asistență socială și bugetul unității de asistență socială) se referă numai la unitatea de asistență socială/serviciile de asistență socială acreditate și licențiate în condițiile legii, pentru care se solicită subvenția.

Art.11 La încheierea procesului de evaluare, Comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor evaluate care au acumulat un punctaj final de cel puțin 60 de puncte, precum și lista asociațiilor și fundațiilor eliminate.

Art.12 (1) În cazul în care sumele ce urmeaza a fi acordate cu titlu de subvenție depașesc fondul prevazut în bugetul local cu aceasta destinație, Comisia va propune pentru aprobare unitățile de asistentă socială ale asociațiilor și fundațiilor, în ordinea punctajului obținut, astfel încat totalul sumelor propuse cu titlu de subvenție să se încadreze în alocările bugetare.
(2) Departajarea unităţilor de asistenţă socială cu acelaşi punctaj, în vederea încadrării în bugetul aprobat, se realizează prin aplicarea următoarelor criterii, încadrarea în categoria de servicii sociale prevalând încadrării în categoria de persoane beneficiare:
a) categoria de servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistenţă socială;
b) categoria de persoane beneficiare.
(3) Ordinea de priorităţi aplicabilă criteriului servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistenţă socială este următoarea:

a) centre rezidenţiale;
b) unităţi de îngrijire la domiciliu;
c) centre de zi;
d) cantine sociale.

(4) Ordinea de priorităţi aplicabilă criteriului categoria de persoane beneficiare este următoarea:
a) persoane vârstnice;
b) copil şi familie, cu excepţia copilului pentru care s-a instituit o măsură de protecţie specială, inclusiv persoane victime ale violenţei în familie;
c) persoane cu dizabilităţi;
d) persoane fără adăpost;
e) copilul pentru care s-a instituit o măsură de protecţie specială;
f) persoane dependente de consumul de alcool şi alte droguri;
g) alte persoane aflate în situaţii de dificultate.

Art.13 În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenţie se încadrează în fondul prevazut în bugetul local cu aceasta destinaţie, Comisia transmite lista cu asociaţiile şi fundaţiile selecţionate Serviciului public de asistenţă socială Constanţa în vederea întocmirii documentaţiei premergătoare aprobării de către Consiliului local al municipiului Constanţa.

Art.14 Lista asociaţiilor şi fundaţiilor selecţionate cuprinde atât numarul de persoane asistate, cât şi suma reprezentand subvenţia propusă a fi acordată asociaţiilor şi fundaţiilor selecţionate.

Art.15 (1) Convenţia pentru anul în care se acordă subvenţia se încheie în luna decembrie a anului precedent.
(2) În cazul în care bugetul pe anul pentru care se acordă subvenţia nu este aprobat, se încheie o convenţie provizorie, urmând ca în termen de maximum 30 de zile de la data aprobării bugetului să se încheie convenţia definitivă.

Art.16 Subvenţia se acordă în baza Conventiilor pentru acordarea de servicii de asistenţă socială încheiată între Serviciului public de asistenţă socială Constanţa şi asociaţiile si fundaţiile selectate.

Art.17 Aprobarea, modificarea şi completarea prezentului regulament se face prin Hotarare a Consiliului local al municipiului Constanţa.

PREŞEDINTE SEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
MARCELA ENACHE

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr.2 la H.C.L. nr._____/_____

GRILA DE EVALUARE
a asociațiilor și fundațiilor

Denumirea asociatiei/fundației solicitante_____

Etapa 1 : Verificarea respectării termenului de depunere a documentației
Numărul/data înregistrarii la Primăria municipiului Constanța/Serviciul public de asistență socială Constanța_____

Rezultatul Etapei 1 *1) :
-Documentația a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare continuă[ ]
-Documentația nu a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare este sistat[ ]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 2 : Verificarea administrativă

	Tipul documentului	Rezultatul verificării *2)		Observații*3)
		Da	Nu	
a	Cererea de solicitare a subvenției (cerere de solicitare), conform modelului prevăzut în anexa nr.1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.153/2001, cu modificările şi completările ulterioare, denumite în continuare Norme metodologice-3 exemplare			
b	Ultimul bilanț contabil, înregistrat la direcția generală a finanțelor publice județeană sau la administrația financiară municipală			
c	Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației			
d	Certificat de atestare fiscală			

Toate documentele vor fi prezentate în original, conform prevederilor art. 4 alin (2) din H.G. nr.725/2016 privind modificarea și completarea H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţa socială;

*1) Se bifează
*2) Se bifează
*3) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Rezultatul etapei 2:

-Documentația este completă-procesul de evaluare continuă[ ]
-Documentația este incompletă -procesul de evaluare este sistat[ ]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

<u>Etapa 3</u> - Verificarea eligibilităţii
Verificarea îndeplinirii de către asociație/fundație a condițiilor de eligibilitate

Condiția		Documentul analizat	Rezultatul verificarii*4)		Observatii *5)
			Da	Nu	
1	Este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditată ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii	Certificatul de acreditare			
2	Administrează unități de asistentă socială care se adreseaza beneficiarilor dintr-un singur județ	Cap.II, pct.4 din cererea de solicitare			
		Pct.5 din Fisa tehnica privind unitatea de asistenta sociala prevazuta in anexa A la cererea de solicitare			
3	Dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție				
4	Solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii				

Rezultatul Etapei

-Asociația/fundația îndeplineste condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă [X]

-Asociația/fundația nu îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare este sistat []

*4) Se bifează.

*5) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

<u>Etapa 4</u> : Verificarea tehnică
Evaluarea îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială
Unitatea de asistență socială _____
Sediul: _____
Numarul de beneficiari pentru care se solicita subvenția: _____

Condiția		Documentul analizat	Rezultatul verificarii *6)		Observatii *7)
			Da	Nu	
1	Se încadrează în liniile de subvenționare prioritare	Licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție			
4	Pentru acordarea serviciilor de asistenta sociala sunt utilizate si alte resurse	Fisa tehnica si Bugetul unitatii de asistenta sociala			

Rezultatul Etapei
-Serviciile de asistență socială sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale ; comisia de evaluare va verifica în teren veridicitatea informațiilor prezentate, după care întocmește raportul privind oportunitatea acordarii subventiei [ ]
-Serviciile de asistență socială nu sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale; comisia de evaluare nu mai întocmește raportul privind oportunitatea acordarii subventiei [ ]
*6) Se bifează.
*7) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

<u>Etapa 5</u> –Evaluarea de teren
Rezultatul raportului de oportunitate
Raportul de oportunitate este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare continuă[ ]

Raportul de oportunitate nu este favorabil acordarii subvenției, procesul de evaluare este sistat[ ]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 6 - Evaluarea criteriilor prevazute în Normele metodologice

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat						
6.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	10							
6.2.Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	15							
6.3.Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)	15							
6.4.Resurse materiale și umane adecvate acordarii serviciilor de asistență socială	30							

6.5.Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)	30							
Membrii comisiei		1	2	3	4	5	6	7
Semnătura								

*8) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subventiei, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3^1 din cererea de solicitare a subvenției) x 100.
*9) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subventiei, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.2 din cererea de solicitare a subventiei) x 100.
*10) Formula de calcul este următoarea: valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. III din anexa B la cerere - date privind bugetul unităţii de asistenta socială/(valoarea pct. 2 din coloana 1/12)

REZULTATUL APLICARII CRITERIILOR DE EVALUARE

Nr.crt.	Criteriul	Punctaj acordat
6.1.	Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	
6.2.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	
6.3.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)	
6.4.	Resurse materiale și umane adecvate acordarii serviciilor de asistență socială	

6.5.	Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)	
	PUNCTAJ FINAL	

<u>Etapa 7</u> :Stabilirea numarului mediu lunar de persoane asistate în unitatea de asistență socială pentru care se propune acordarea subvenției :

	Numar
1.Numar persoane pentru care asociația/fundația solicită subvenția	
2. Numar persoane propuse in Raportul de oportunitate	
PROPUNEREA COMISIEI	

<u>Etapa 8</u> :Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială

		Suma
1. Subventia solicitata de asociatia/fundatia (lei/an)		
2. Subventia propusa in Raportul de oportunitate (lei/an)		
PROPUNEREA COMISIEI	**Lei/persoană/lună**	
	Lei/an	

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
MARCELA ENACHE

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANTA
PRIMAR
NR. 143378/13.10.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

Ţnând cont de prevederile art. 36, alin.(6) lit.a) pct.2 şi ale art.115, alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Conform art.5 alin.(2) din anexa nr.1 a H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, modul de organizare şi de funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare, precum şi grila de evaluare a asociaţiilor şi fundaţiilor în vederea acordării subventiei se stabilesc prin hotărâre a consiliului local;

Având în vedere prevederile Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificările şi completările ulterioare, ale H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificările şi completările ulterioare şi ale H.C.L. nr.274/30.09.2016 privind constituirea comisiei de evaluare şi selecţionare a fundaţiilor şi a asociaţiilor care solicită subvenţii de la bugetul local;

În conformitate cu dispoziţiile art. 45 alin.(6) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, iniţiez proiectul de hotărâre privind aprobarea grilei de evaluare şi regulamentului de organizare şi funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998.

PRIMAR,

DECEBAL FĂGĂDĂU

România, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța

SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA

Str. Unirii nr.104, Constanța
C.I.F. 35804563

NR. 16850/13.10.2016

RAPORT

Analizând expunerea de motive inițiată de domnul primar Decebal Făgădău și înregistrată sub nr.143378/13.10.2016, privind aprobarea grilei de evaluare și regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998;

Având în vedere prevederile Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr.274/30.09.2016 privind constituirea comisiei de evaluare și selecționare a fundațiilor și a asociațiilor care solicită subvenții de la bugetul local;

Conform art.5 alin.(2) din anexa nr.1 a H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, modul de organizare și de funcționare a comisiei de evaluare și selecționare, precum și grila de evaluare a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării subventiei se stabilesc prin hotărâre a consiliului local;

În conformitate cu dispozițiile art. 44 alin. (1) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare, propunem aprobarea grilei de evaluare și a regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, potrivit anexelor 1 și 2 atașate prezentului raport.

Director General,

Emil Meteuță

Șef Serviciu,

Aurelia Leu

România, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța

SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA

Str. Unirii nr.104, Constanța
C.I.F. 35804563

Anexa nr. 1 la raportul nr. 16850/13.10.2016

GRILA DE EVALUARE
a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local

Denumirea asociatiei/fundației solicitante_____

Etapa 1 : Verificarea respectarii termenului de depunere a documentatiei
Numărul/data înregistrarii la Primăria municipiului Constanța/Serviciul public de asistență socială Constanța_____

Rezultatul Etapei 1 *1) :
-Documentația a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare continuă[ ]
-Documentația nu a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare este sistat[

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 2 : Verificarea administrativă

	Tipul documentului	Rezultatul verificării *2)		Observații*3)
		Da	Nu	
1	Cererea de solicitare a subvenției (cerere de solicitare), conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.153/2001, cu modificările şi completările ulterioare, denumite în continuare Norme metodologice-3 exemplare			
2	Ultimul bilanț contabil, înregistrat la direcția generală a finanțelor publice județeană sau la administrația financiară municipală			
3	Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației			
4	Certificat de atestare fiscală			

Toate documentele vor fi prezentate în original, conform prevederilor art. 4 alin (2) din H.G. nr.725/2016 privind modificarea și completarea H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţa socială;

*1) Se bifează
*2) Se bifează
*3) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Rezultatul etapei 2:

-Documentația este completă-procesul de evaluare continuă[ ]
-Documentația este incompletă -procesul de evaluare este sistat[ ]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

<u>Etapa 3</u> - Verificarea eligibilităţii

Condiția		Documentul analizat	Rezultatul verificarii*4)		Observatii *5)
			Da	Nu	
1	Este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditată ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii	Certificatul de acreditare			
2	Administrează unități de asistentă socială care se adreseaza beneficiarilor dintr-un singur județ	Cap.II, pct.4 din cererea de solicitare			
		Pct.5 din Fisa tehnica privind unitatea de asistenta sociala prevazuta in anexa A la cererea de solicitare			
3	Dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție				
4	Solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii				

Rezultatul etapei 3 :

-Asociația/fundația îndeplineste condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă [X]

-Asociația/fundația nu îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare este sistat []

*4) Se bifează.

*5) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

<u>Etapa 4</u> : Verificarea tehnică (îndeplinirea condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială)

	Condiția	Documentul analizat	Rezultatul verificarii *6)		Observatii *7)
			Da	Nu	
1	Se încadrează în liniile de subvenționare prioritare	Licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție			
2	Pentru acordarea serviciilor de asistenta sociala sunt utilizate si alte resurse	Fisa tehnica si Bugetul unitatii de asistenta sociala			

Rezultatul Etapei

-Serviciile de asistență socială sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale ; comisia de evaluare va verifica în teren a veridicitatea informațiilor prezentate, după care întocmește raportul privind oportunitatea acordarii subventiei[ ]

-Serviciile de asistență socială nu sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale; comisia de evaluare nu mai întocmește raportul privind oportunitatea acordarii subventiei [ ]

*6) Se bifează.

*7) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 5 –Evaluarea de teren

Rezultatul raportului de oportunitate.

Raportul de oportunitate este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare continuă[ ]

Raportul de oportunitate nu este favorabil acordarii subvenției, procesul de evaluare este sistat[ ]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 6 - Evaluarea criteriilor prevazute in Normele metodologice

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat						
6.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	10							
6.2.Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 de puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 de puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	15							
6.3.Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor aociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 de puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 de puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)	15							
6.4.Resurse materiale și umane adecvate acordarii serviciilor de asistență socială	30							
6.5.Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în	30							

unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)								
Membrii comisiei		1	2	3	4	5	6	7
Semnatura								

*8) Formula de calcul pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subventiei, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3^1 din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

*9) Formula de calcul pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor aociației/fundației, în ultimele 12 luni este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subventiei, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.2 din cererea de solicitare a subventiei) x 100.

*10) Formula de calcul este următoarea pentru raportul dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială : valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. III din anexa B la cerere - date privind bugetul unităţii de asistenta socială/(valoarea pct. 2 din coloana 1/12)

REZULTATUL APLICARII CRITERIILOR DE EVALUARE

Nr.crt.	Criteriul	Punctaj acordat
6.1.	Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	
6.2.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni socială	
6.3.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor aociației/fundației, în ultimele 12 luni	
6.4.	Resurse materiale și umane adecvate acordarii serviciilor de asistență socială	
6.5.	Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială	
	PUNCTAJ FINAL	

<u>Etapa 7</u> :Stabilirea numarului mediu lunar de persoane asistate in unitatea de asistenta sociala pentru care se propune acordarea subventiei :

	Numar
1.Numar persoane pentru care asociația/fundația solicită subvenția	
2. Numar persoane propuse in Raportul de oportunitate	
PROPUNEREA COMISIEI	

<u>Etapa 8</u> :Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială

		Suma
1. Subventia solicitata de asociatia/fundatia (lei/an)		
2. Subventia propusa in Raportul de oportunitate (lei/an)		
PROPUNEREA COMISIEI	**Lei/persoană/lună**	
	Lei/an	

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Director General,

Emil Mereuță

Șef Serviciu,

Aurelia Leu

România, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța

SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA

Str. Unirii nr.104, Constanța
C.I.F. 35804563

Anexa nr. 2 la RAPORTUL NR. 16850/13.10.2016

REGULAMENT
de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998

Art.1 Comisia de evaluare și selectionare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, denumită în continuare comisie, își desfasoară activitatea potrivit prezentului regulament și în conformitate cu prevederilor legale în domeniu, respectiv Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 Comisia are ca obiectiv evaluarea și selecționarea asociațiilor și fundațiilor cu personalitate juridică în vederea acordării subvențiilor de la bugetul local pentru prestarea de servicii de asistență socială, a căror activitate se adresează beneficiarilor din județul Constanța.

Art.3 Perioada în care Comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile începe imediat dupa perioada de expirare a termenului limită pentru depunerea documentației în vederea solicitării subvențiilor și încetează după aprobarea subvențiilor în Consiliul local.

Art.4 Comisia are urmatoarele atribuții:

a) verifică dacă solicitantul este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditat ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii, prin consultarea certificatului de înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor din dosarul de acreditare a furnizorului de servicii sociale;
b) verifică dacă solicitantul deține licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție, prin consultarea registrelor administrate de Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice și/sau instituțiile aflate în subordine sau coordonare;
c) verifică justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită subvenția, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității;
d) verifică ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate;
e) verifică dacă resursele materiale și umane sunt adecvate acordării serviciilor de asistență socială;
f) verifică valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară acordată pentru acea unitate de asistență socială;
g) verifică experiența asociației sau fundației în domeniul serviciilor de asistență socială.
h) verifică respectarea termenului de depunere a documentației de către asociațiile și fundațiile care solicită subvenție;

i) analizeaza conținutul documentației depuse de asociații și fundații și respectarea de către acestea a condițiilor legale pentru acordarea subventiilor de la bugetul local;
j) realizează verificarea în teren a veridicităţii informaţiilor prezentate în cererea de solicitare a subvenţiei, întocmind un raport privind oportunitatea acordării subvenţiei. Raportul privind oportunitatea acordării subvenţiei este întocmit în două exemplare, unul pentru comisia de evaluare şi selecţionare şi unul pentru solicitantul subvenţiei;
k) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie;
l) comunică asociațiilor și fundațiilor selecționate/neselecționate motivele care au stat la baza luării acestei decizii;
m) stabilește suma reprezentând subvenția care se propune a fi acordată asociației/fundației;
n) propune spre aprobare Consiliului local Constanța, lista asociațiilor și fundațiilor selecționate, precum și nivelul subvențiilor ce urmează să fie acordate de la bugetul local.

Art.5 Președintele comisiei are urmatoarele atribuții și responsabilități:
a) reprezintă comisia în relațiile cu Consiliul local al municipiului Constanța și cu asociațiile și fundațiile solicitante de subvenții;
b) coordonează activitatea membrilor și secretarului comisiei;
c) mediază situațiile în care există diferențe de opinie între membrii comisiei.

Art.6 Secretarul comisiei are urmatoarele atribuții și responsabilități:
a) preia de la registratura Serviciului public de asistență socială Constanța toate solicitările pentru acordarea de subvenții, le înregistrează în registrul special al comisiei și le păstrează nedesfăcute până la data la care comisia își începe activitatea;
b) la solicitarea președintelui sau ori de câte ori se impune, organizează ședințele comisiei;
c) întocmește și transmite asociațiilor și fundațiilor comunicările privind rezultatul selecției;
d) întocmește și răspunde de evidența documentelor emise și primite de comisie sau orice alt document solicitat de președintele comisiei în legătură cu activitatea acesteia;
e) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie.

Art.7 În cadrul comisiei, au drept de vot numai membrii și președintele acesteia, iar deciziile se iau cu majoritate simplă.

Art.8 Evaluarea asociațiilor și fundațiilor se realizează de către membrii comisiei pe baza criteriilor prevazute în H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu modificările și completarile ulterioare și a grilei de evaluare.

Art.9 Comisia va verifica eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și va acorda punctaje dupa cum urmeaza:
a) pentru justificarea unității de asistență socială pentru care se solicita finanțarea, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității, maximum 10 puncte;

b) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 15 puncte, după cum urmează:

- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50%, se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75%, se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 %, se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % , se acorda 0 puncte;

c) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din veniturile asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 15 puncte, după cum urmează:
- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50%, se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75%, se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 %, se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % , se acorda 0 puncte;

d) pentru resursele materiale și umane adecvate tipurilor de asistență socială, maximum 30 puncte;

d) pentru nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială, maximum 30 puncte, dupa cum urmează:
- pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 puncte;
- pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 30 puncte;

Art.10 În derularea procesului de evaluare, Comisia se va asigura că datele furnizate de către asociațiile și fundațiile solicitante, în anexele la cererea de solicitare a subvenției (fișa tehnică privind unitatea de asistență socială și bugetul unității de asistență socială) se referă numai la unitatea de asistență socială/serviciile de asistență socială acreditate și licențiate în condițiile legii, pentru care se solicită subvenția.

Art.11 La încheierea procesului de evaluare, Comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor evaluate care au acumulat un punctaj final de cel puțin 60 de puncte, precum și lista asociațiilor și fundațiilor eliminate.

Art.12 (1) În cazul în care sumele ce urmeaza a fi acordate cu titlu de subvenție depașesc fondul prevazut în bugetul local cu aceasta destinație, Comisia va propune pentru aprobare unitățile de asistentă socială ale asociațiilor și fundațiilor, în ordinea punctajului obținut, astfel încat totalul sumelor propuse cu titlu de subvenție să se încadreze în alocările bugetare.

(2) Departajarea unităţilor de asistenţă socială cu acelaşi punctaj, în vederea încadrării în bugetul aprobat, se realizează prin aplicarea următoarelor criterii, încadrarea în categoria de servicii sociale prevalând încadrării în categoria de persoane beneficiare:

a) categoria de servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistenţă socială;

b) categoria de persoane beneficiare.

(3) Ordinea de priorităţi aplicabilă criteriului servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistenţă socială este următoarea:

a) centre rezidenţiale;

b) unităţi de îngrijire la domiciliu;

c) centre de zi;

d) cantine sociale.

(4) Ordinea de priorităţi aplicabilă criteriului categoria de persoane beneficiare este următoarea:

a) persoane vârstnice;

b) copil şi familie, cu excepţia copilului pentru care s-a instituit o măsură de protecţie specială, inclusiv persoane victime ale violenţei în familie;

c) persoane cu dizabilităţi;

d) persoane fără adăpost;

e) copilul pentru care s-a instituit o măsură de protecţie specială;

f) persoane dependente de consumul de alcool şi alte droguri;

g) alte persoane aflate în situaţii de dificultate.

Art.13 În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție se încadrează în fondul prevazut în bugetul local cu aceasta destinație, Comisia transmite lista cu asociațiile și fundațiile selecționate Serviciului public de asistență socială Constanța în vederea întocmirii documentației premergătoare aprobării de către Consiliului local al municipiului Constanța.

Art.14 Lista asociaţiilor şi fundaţiilor selecționate cuprinde atât numarul de persoane asistate, cât și suma reprezentand subvenția propusă a fi acordată asociațiilor și fundațiilor selecționate.

Art.15 (1) Convenția pentru anul în care se acordă subvenția se încheie în luna decembrie a anului precedent.
(2) În cazul în care bugetul pe anul pentru care se acordă subvenția nu este aprobat, se încheie o convenție provizorie, urmând ca în termen de maximum 30 de zile de la data aprobării bugetului să se încheie convenția definitivă.

Art.16 Subvenția se acordă în baza Conventiilor pentru acordarea de servicii de asistență socială încheiată între Serviciului public de asistență socială Constanța și asociațiile si fundațiile selectate.

Art.17 Aprobarea, modificarea și completarea prezentului regulament se face prin Hotarare a Consiliului local al municipiului Constanța.

Director General,

Emil Mereuţă

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA
CONSTANȚA
TOMIS CONSTANȚA SPAS
SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Şef Serviciu,

Aurelia Leu

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 4 – PENTRU ACTIVITĂŢI ŞTIINŢIFICE, ÎNVĂŢĂMÂNT, SĂNĂTATE, CULTURĂ, SPORT, CULTE ŞI PROTECŢIE SOCIALĂ

RAPORT

Văzând expunerea de motive înregistrată sub nr. 143378/13.10.2016, iniţiată de domnul primar Decebal Făgădău;

Analizând proiectul de hotărâre privind privind aprobarea grilei de evaluare şi regulamentului de organizare şi funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998;

Comisia, întrunită azi 21.10.2016, în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / ~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat.

PREŞEDINTE COMISIE,

Trandafir Raluca-Andreea

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 5 – PENTRU ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ, JURIDICĂ, APĂRAREA ORDINII PUBLICE, RESPECTAREA DREPTURILOR ŞI LIBERTĂŢILOR CETĂŢEANULUI

RAPORT

Văzând expunerea de motive înregistrată sub nr. 143378/13.10.2016, iniţiată de domnul primar Decebal Făgădău;

Analizând proiectul de hotărâre privind privind aprobarea grilei de evaluare şi regulamentului de organizare şi funcţionare a comisiei de evaluare şi selecţionare a asociaţiilor şi fundaţiilor care acordă servicii de asistenţă socială şi care solicită subvenţii de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998;

Comisia, întrunită azi 20.10.2016, în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / nefavorabil proiectul de hotărâre prezentat.

PREŞEDINTE COMISIE,

Arghirescu Adriana