



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 52/2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară la data de _____ ;

Luând în dezbateră expunerea de motive a domnului primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr.65855/19.04.2018, raportul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement, raportul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului, precum și referatul Direcției administrație publică locală nr. 65856/19.04.2018;

Având în vedere HCL Constanța nr. 627/1995, privind reorganizarea Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Constanța în societate comercială de interes local cu răspundere limitată;

Având în vedere HCL nr. 52/2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța;

Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.c), ale art.37 și art.115 alin.1 lit.b), din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se completează anexa nr. 1 la HCL nr. 52/2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța, cu un al 3-lea membru provizoriu, respectiv domnul Marian Pârjol.

Art.2. Celelalte prevederi ale HCL nr. 52/2018 rămân neschimbate.

Art.3. Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre, către S.C. Ecosal S.R.L. Constanța, persoanei nominalizate, Direcției administrație publică locală în vedere aducerii la îndeplinire, precum și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

_____pentru, _____impotrivă, _____abțineri.

La data adoptării sunt în funcție ____consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR**

MARCELA ENACHE

Constanța

Nr. _____/_____2018



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 5 – PENTRU ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ, APĂRAREA ORDINII PUBLICE,
RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI A LIBERTĂȚILOR CETĂȚEANULUI

R A P O R T

Văzând expunerea de motive a d-lui Primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr. 65855/19.04.2018;

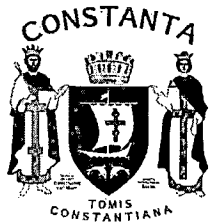
Analizând proiectul de hotărâre privind completarea anexei nr.1 la H.C.L. nr.52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.RL. Constanța,

Comisia, întrunită azi 20.04..2017, în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / ~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat.

PREȘEDINTE COMISIE,

ADRIANA ARGHIRESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 3 – PENTRU SERVICII PUBLICE,
COMERȚ, TURISM ȘI AGREMENT

R A P O R T

Văzând expunerea de motive a d-lui Primar Decebal Făgădău, înregistrată sub nr.65855/19.04.2018;

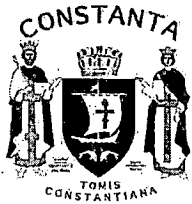
Analizând proiectul de hotărâre privind completarea anexei nr.1 la H.C.L. nr.52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.RL. Constanța ;

Comisia, întrunită azi 19.04 2018, în conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, avizează:

Favorabil / ~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat.

PREȘEDINTE COMISIE,

CĂTĂLIN-FLORIN PAPUC



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
NR. 65855/19.04.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

Potrivit prevederilor Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local hotărăște în numele unității administrativ-teritoriale, asupra tuturor aspectelor privind funcționarea serviciilor publice pe care le are în subordine, inclusiv cu privire la componența consiliilor de administrație a regiilor autonome și societăților comerciale.

În conformitate cu prevederile art. 28 din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, societatea este administrată de un consiliu de administrație, format din 3-7 membri, iar conform art. 29, alin 1, membrii consiliului de administrație sunt desemnați de adunarea generală a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarilor.

Societatea comercială ECOSAL S.R.L. Constanța a fost înființată în baza HCLM Constanța nr.627/31.08.1995, privind reorganizarea Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Constanța în Societate Comercială de interes local cu răspundere limitată, în baza Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, precum și a OG nr.15/1993 și OG nr. 69/1994 privind măsuri pentru restructurarea și reorganizarea regiilor autonome de interes local.

Prin H.C.L. nr.52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L., s-a aprobat stabilirea unui număr de 3 membri în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța și totodată, desemnarea unui număr de 2 administratori provizorii, conform anexei 1.

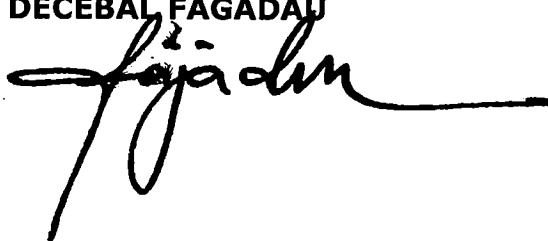
Potrivit art. 64¹ din OUG nr. 109/2011 în caz de vacanță a unuia sau a mai multor posturi de administrator al unei societăți, autoritatea publică tutelară poate proceda la desemnarea unor administratori provizorii, până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor.

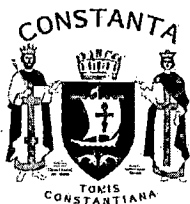
Având în vedere prevederile art.28 din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice mai sus menționate și

totodată faptul că, prin H.C.L. nr. 52/15.02.2018 au fost numiți un număr de 2 administratori provizorii, consider necesară și oportună numirea unui al treilea administrator provizoriu în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța.

Așfel, față de cele mai sus menționate, în temeiul art.45 alin (6) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind completarea anexei nr.1 la H.C.L. nr. 52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța.

**PRIMAR,
DECEBAL FĂGĂDĂU**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Făgădău', written over the printed name. The signature is stylized and includes a long horizontal stroke at the end.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
NR. 65856/19.04.2018

REFERAT

privind completarea anexei nr.1 la H.C.L. nr. 52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța

Potrivit art.37 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, „persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a Consiliului Local în condițiile legii respectându-se configurația politică de la ultimele alegeri locale.”

Societatea este administrată de un consiliu de administrație, format din 3-7 membri, în conformitate cu prevederile art. 28. alin. 1 din OUG 109/2011, iar conform art. 29, alin 1, membrii consiliului de administrație sunt desemnați de adunarea generală a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarilor.

Societatea comercială ECOSAL S.R.L. Constanța a fost înființată în baza HCLM Constanța nr.627/31.08.1995, privind reorganizarea Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Constanța în Societate Comercială de interes local cu răspundere limitată.

Ulterior, prin HCLM Constanța nr.719/14.12.1995, denumirea Societății se modifică din Societate comercială de interes local pentru gospodărire comunală cu răspundere limitată Constanța, în societatea comercială ECOSAL S.R.L.

Societatea a fost înființată în baza Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, precum și a OG nr.15/1993 și OG nr. 69/1994 privind măsuri pentru restructurarea și reorganizarea regiilor autonome de interes local.

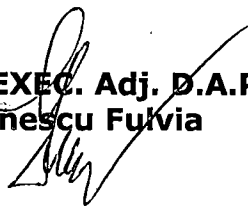
Prin H.C.L. nr.52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L., s-a aprobat stabilirea unui număr de 3 membri în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța și totodată, desemnarea unui număr de 2 administratori provizorii, conform anexei 1.

Potrivit art. 64¹ din OUG nr. 109/2011 în caz de vacanță a unuia sau a mai multor posturi de administrator al unei societăți, autoritatea publică

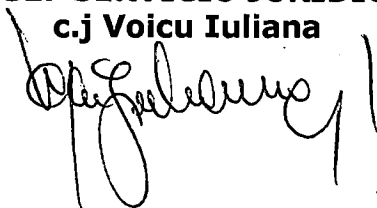
tutelară poate proceda la desemnarea unor administratori provizorii, până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor.

Față de cele mai sus menționate, având în vedere faptul că, prin H.C.L. nr. 52/15.02.2018 au fost numiți un număr de 2 administratori provizorii și ținând cont de prevederile art.28 din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, în temeiul prevederilor art.44 alin.1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, s-a întocmit prezentul referat la proiectul de hotărâre privind completarea anexei nr.1 la H.C.L. nr. 52/15.02.2018 privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța .

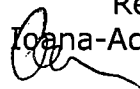
DIRECTOR EXEC. Adj. D.A.P.L.
c.j. Dînescu Fulvia



SEF SERVICIU JURIDIC,
c.j Voicu Iuliana



Red.,
c.j. Canciu Ioana-Adina



CURRICULUM VITAE - MARIAN PARJOL

NUME ,PRENUME - MARIAN PARJOL

DATA SI LOCUL NASTERII - 13 AUGUST 1956 - CRAIOVA

EDUCATIE - SCOALA GENERALA + LICEU - LICEUL "CAROL" - CRAIOVA 1975

- INSTITUTUL POLITEHNIC BUCURESTI - INGINER , FACULTATEA DE METALURGIE -1982 .

SPECIALIZARI CURSURI DE PERFECTIONARE :

- MANAGEMENT , MARKETING - 1986 [CENTRUL NATIONAL DE PERFECTIONARE],

- INVENTICA INOVATICA - 1987 [CENTRUL NATIONAL DE PERFECTIONARE],

- CURS: RELATIA CU UNIUNEA EUROPEANA - FUNDATIA ROBERT SCHUMAN
1997- BRUXELLES BELGIA ,

- CURS: ADMINISTRATIE PUBLICA - PREFECTURA ROMA ITALIA- 1998 ,

- CURS: ADMINISTRATIE PUBLICA - UNIVERSITATEA BIRGMINGHAM ANGLIA-
1999,

- CURS: PERFECTIONARE DIPLOMATIE - ACADEMIA DIPLOMATICA - M.A.E.-
2002,

- MASTERAT - UNIVERSITATEA NATIONALA DE APARARE CAROLI - 2008
[MECANISME INTERNATIONALE ALE ONU PT SOLUTIONAREA CRIZELOR SI
CONFLICTELOR]

EXPERIENTA PROFESIONALA

- INGINER , DIRECTOR PRODUCTIE , MARKETING - S.C. A. SALIGNY CERNAVODA 1982-1993 ,
- ASOCIAT UNIIC - M.P. TRADER srl 1993 -1996 ,
- GUVERNUL ROMANIEI - PREFECT – JUDET CONSTANTA 1996 – 1999,
- GUVERNUL ROMANIEI - SECRETAR DE STAT – MINISTERUL FUNCTIEI PUBLICE 2000-2001,
- M.A.E. - CONSILIER ECONOMIC [CONSUL GENERAL ADJUNCT] – CONSULATUL GENERAL AL ROMANIEI LA NEW YORK 2001 - 2006,
- M.A.E. - AMBASADOR AL ROMANIEI IN REPUBLICA NIGERIA 2007-2010 ,
- M.A.E - CONSUL GENERAL AL ROMANIEI LA NEW YORK 2010-2014 ,
- PRIMARIA GENERALA A MUNICIPIULUI BUCURESTI – CONSILIER ,RESPONSABIL DEPARTAMENT RELATII INTERNATIONALE ,FEB-SEPT. - 2015,

LIMBI STRAINE CUNOSCUTE - ENGLEZA - FOARTE BINE , FRANCEZA - BINE , ITALIANA – SATISFACATOR

ABILITATI

- EXPERIENTA IN DIPLOMATIE , MANAGEMENT , ADMINISTRATIE PUBLICA
- RELATII INTERNATIONALE
- PUBLIC RELATIONS
- STRATEGII DE BUSINESS
- POLITICI PUBLICE
- ORGANIZATOR

STARE SOCIALA

CASATORIT , UN COPIL



DISPOZIȚIA NR. 3302

privind angajarea domnului Pârjol Marian pe funcția contractuală vacantă de consilier, gradul IA, gradația 5, clasa 57 de salarizare în cadrul Compartimentului cabinet primar

Decebal Făgădău, primarul municipiului Constanța

Analizând referatul nr. 138165/03.10.2016 al Serviciului resurse umane, privind angajarea cu contract individual de muncă pe durata mandatului primarului, referat aprobat de conducerea executivă și cererea nr. 138105/03.10.2016 a domnului Pârjol Marian;

Luând în considerare H.C.L. nr.82/30.03.2016 privind modificarea statutului de funcții și a organigramei aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța, aprobate prin H.C.L. nr. 184/31.08.2015;

În temeiul Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, Legea - cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 63 alin. (5) lit. "e", art. 66, art. 68 alin.(1) , art. 115 alin. (1) lit. "a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

DISPUN:

ART.1 - Se aprobă angajarea cu contract individual de muncă pe durata mandatului primarului, a domnului Pârjol Marian pe postul de consilier, gradul IA, gradația 5, clasa 57 de salarizare în cadrul Compartimentului cabinet primar, cu un salariu de bază de 2607 lei, la care se adaugă un spor de condiții vătămătoare de 163 lei, începând cu data de 04.10.2016.

ART.2 - Se stabilesc atribuțiile domnului Pârjol Marian, conform fișei postului anexată la prezenta dispoziție.

ART.3 - Compartimentul pentru Comisiile de specialitate ale Consiliului local va comunica prezenta dispoziție domnului Pârjol Marian, Serviciului resurse umane, Serviciului financiar buget în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

PRIMAR,
DECEBAL FĂGĂDĂU

CONSTANTA
DATA 03.10.2016



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Încheiat și înregistrat sub nr. 138164/03.10.2016 în registrul general de evidență a salariaților

A. Părțile contractului

Angajator - Persoana juridică/fizică MUNICIPIUL CONSTANȚA, cu sediul în CONSTANȚA, BD.TOMIS NR.51, înregistrată la registrul comerțului/autoritățile administrației publice din -----, sub numărul -----, cod fiscal 4785631, telefon 0241/488100, reprezentată legal prin DECEBAL FĂGĂDAU, în calitate de PRIMAR,
și

salariatul - domnul PĂRJOL MARIAN, domiciliat în localitatea CONSTANȚA, str. REMUS OPREANU nr. 12A, bl. L2, sc.A, ap.6, județul CONSTANȚA, posesor al cărții de identitate seria KZ, nr. 169282, eliberată de SPCLEP CONSTANȚA la data de 28.01.2014, CNP 1560813163261, autorizație de muncă/permis ședere în scop de muncă seria -----nr. ----- din data-----,

am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

B. Obiectul contractului: REALIZAREA ATRIBUȚIILOR DIN FIȘA POSTULUI ȘI PLATA SALARIULUI

C. Durata contractului:

- a) nedeterminată, salariatul ----- urmând să înceapă activitatea la data de -----;
b) determinată, pe durata mandatului primarului, cf. art.66 Legea 215/2001, începând cu data de 04.10.2016.

D. Locul de muncă

1. Activitatea se desfășoară la **Compartimentul Cabinet Primar**.

2. În lipsa unui loc de muncă fix salariatul va desfășura activitatea astfel:.....

E. Felul muncii

Funcția/meseria CONSILIER (COR 111204) conform Clasificării Ocupațiilor din România;
Categorია-----, clasa-----, grad/treapta IA.

F. Atribuțiile postului

Atribuțiile postului sunt prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă.

F1. Criteriile de evaluare a activității profesionale a salariatului:

STABILITE PRIN FIȘA POSTULUI ȘI/SAU PRIN REGULAMENTUL INTERN

G. Condiții de muncă:

1. Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale/deosebite/speciale de muncă, potrivit Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare

H. Durata muncii:

1. O normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.
a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează (ore zi/ore noapte/inegal);
b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.
2. O fracțiune de normă de -- ore/zi , -- ore/săptămână.
a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: -- (ore/ zi) între orele _____;
b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.
c) Nu se vor efectua ore suplimentare cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

I. Concediul

Durata concediului anual de odihnă este de 25 zile lucrătoare.

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de _____.

J. Salarizare:

1. Salariul de bază lunar brut: 2607 lei;

2. Alte elemente constitutive:

a). sporuri CONDIȚII VĂTĂMĂTOARE 10%- 163 lei;

b). indemnizații _____;

b¹). Prestații suplimentare în bani _____.

b²). Modalitatea prestațiilor suplimentare în natură _____.

c). alte adaosuri _____;

3. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează cu ore libere plătite sau se plătesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

4. Data la care se plătește salariul este 08 ale lunii.

K. Drepturi și obligații ale părților privind sănătatea și securitatea în muncă:

a). echipament individual de protecție _____;

b). echipament individual de lucru _____;

c). materiale igienico-sanitare _____;

d). alimentație de protecție _____;

e). alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă _____.

L. Alte clauze:

a). perioada de probă este de _____zile **calendaristice**;

b). perioada de preaviz în cazul concedierii este de 20 zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de muncă;

c). perioada de preaviz în cazul demisiei este de 20 zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare sau Contractului colectiv de muncă aplicabil;

d). în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute la art.18 alin.(1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii se vor regăsi și în contractul individual de muncă;

e). alte clauze;

f). salariatul este obligat să respecte prevederile Regulamentului Intern și ale Fișei Postului.

M. Drepturi și obligații generale ale părților:

1. **Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:**

a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;

b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;

c) dreptul la concediu de odihnă anual;

d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;

e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;

f) dreptul la acces la formare profesională.

2. **Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:**

a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;

b) obligația de a respecta disciplina muncii;

c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;

d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;

e) obligația de a respecta secretul de serviciu;

f) obligația de a se supune obiectivelor de performanță individuale impuse, precum și după criteriile de evaluare a realizării acestora-stabilite prin fișa postului

3. **Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:**

a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalității lor;

b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;

c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern.

d) să stabilească obiectivele de performanță individuală a salariatului;

4. **Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:**

a) să înmăneze salariatului un exemplar din contractul individual de muncă, anterior începerii activității;

- a) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege;
- b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;
- c) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;
- d) să elibereze, la cerere, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și specialitate;
- e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului;
- f) să evalueze salariatul numai după obiectivele de performanță individuale impuse, precum și criteriile de evaluare a realizării acestora-stabilite prin fișa postului.

N. Dispoziții finale

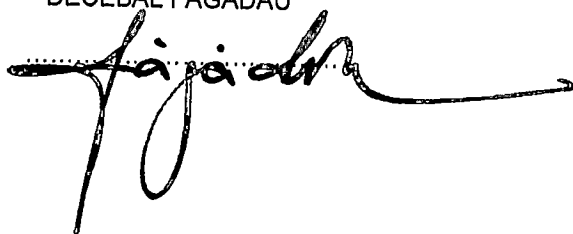
Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii și ale contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori/ramurii/național, înregistrat sub nr. /..... la Inspectoratul Teritorial de Muncă a județului/municipiului/Ministerul Muncii și Solidarității sociale.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

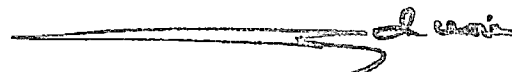
Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

O. Conflictetele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Angajator,
PRIMAR,
DECEBAL FĂGĂDĂU



Salariat,
PĂRJOL MARIAN


Data

Pe data prezentul contract încetează în temeiul art. din Legea nr. 53-2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator,
.....



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E
privind numirea membrilor provizorii în Consiliul de administrație al S.C.
ECOSAL S.R.L. Constanța

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară la data de 15.02.2018,

Luând în dezbateră expunerea de motive a domnului primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr.18722/06.02.2018, raportul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement, raportul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului, precum și referatul Direcției administrație publică locală nr.18725/06.02.2018;

Având în vedere HCLM Constanța nr.627/31.08.1995, privind reorganizarea Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Constanța în societate comercială de interes local cu răspundere limitată;

Având în vedere adresa nr.135555/20.10.2017, transmisă de către Direcția Județeană de Statistică Constanța;

Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.c), ale art.37 și art.115 alin.1 lit.b), din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1. Se aprobă stabilirea unui număr de 3 membri în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța.

Art.2. Se ia act de încetarea mandatelor numiților Carpuz Mihail, Stănel Carmen și Ștefan Marian, numiți prin H.C.L. nr.52/30.03.2010, din funcția de membri ai Consiliului de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța, ca urmare a demisiei acestora.

Art.3. Se aprobă desemnarea unui număr de 2 administratori provizorii în Consiliul de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă modelul de contract de mandat încheiat între Consiliul local al municipiului Constanța și persoanele prevăzute la art.3 din prezenta hotărâre, conform anexei nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă indemnizația acordată membrilor Consiliului de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanta, în cuantum de 1500 lei/lună/brut, în conformitate cu prevederile art.37 alin.(2) din O.U.G. nr.109/2011, modificată și completată.

Art.6. Se împuternicește primarul municipiului Constanța, domnul Decebal Făgădău, să semneze contractele de mandat.

Art.7. Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre, către S.C. Ecosal S.R.L. Constanța, persoanelor nominalizate, Direcției administrație publică locală în vedere aducerii la îndeplinire, precum și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

22 pentru, — împotriva, — abțineri.

La data adoptării sunt în funcție 22 consilierii din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

PATRICHI TEODORA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

MARCELA ENACHE

Constanța

Nr. 52/2018



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa 1 la HCL nr. 52/2018

Componența Consiliului de administrație al S.C. ECOSAL S.R.L. Constanța

Nr.crt.	Nume, prenume
1.	PETRE MIHAI
2.	DOBRE OANA

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

PATRICH I TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

MARCELA ENACHE