



FORMATUL RAPORTULUI ANUAL

cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual din cadrul Primăriei Municipiului Constanța și din instituțiile aflate în subordine, coordonare ori sub autoritate, precum și a informațiilor conținute de acesta

Raportul anual cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual			
1.	Numărul posturilor de natură contractuală din autoritatea sau instituția publică	Posturi aprobate	3699
		Posturi ocupate	2846
	Din care posturi care se ocupă cu personal încadrat:		2857
	- cu contract individual de muncă		
	- cu contract de management		23
	-contracte de administrare		4
2.	Număr de sesizări privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională, din care:		19
		- funcții de execuție	18
		- funcții de conducere	1
		- funcții ocupate în cadrul cabinetului demnitarilor	0
3.	Obiectul sesizării		
	-neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de serviciu, plecarea de la locul de muncă, absențe nemotivate, consum de băuturi alcoolice în timpul programului;		
	- conduita profesională;		
	-informații incomplete privind remedierea avariei;		
4.	Număr de angajați contractuali care au încălcat normele de conduită morală și profesională, din care:		35
		- funcții de execuție	34
		- funcții de conducere	1
		- funcții ocupate în cadrul cabinetului demnitarilor	0
5.	Cauzele de încălcare a normelor de conduită profesională		-Neatenție, reavoință, insubordonare, culpă; -comportament neadecvat.
6.	Număr de sesizări soluționate		19
7.	Modul de soluționare a sesizărilor		-S-au luat note de relații și note explicative din partea personalului;
			-Analiza în cadrul Comisiei de cercetare Disciplinară prealabilă;

		-Clasare; -Advertisment scris; -Desfacerea contractului de muncă.
8.	Consecințele încălcării normelor de conduită profesională	-Încurajarea indisciplinei, prejudicii aduse societății, disfuncționalitate între departamente, risc de accidente la locul de muncă; -Clasare; -Abatere disciplinară; -Desfacerea contractului de muncă.
9.	Măsuri propuse pentru înlăturarea cauzelor de încălcare a normelor de conduită profesională	-Instruiri periodice pentru constientizarea salariaților cu privire la riscurile la care se expun în cazul abaterilor înregistrate la nivel de societate; -Sesizarea șefului ierarhic în vederea oricărei probleme apărute privind introducerea foilor de parcurs în sistemul informatic; -Păstrarea unui limbaj adecvat.
10.	Sanctiuni aplicate, din care dispuse prin hotărâre judecătorească definitive	-Avertisment, reducere salariu 10% pe o perioadă de la 1 lună la 3 luni.

Instituțiile aflate în subordine, coordonare ori sub autoritatea Primăriei municipiului Constanța sunt următoarele:

- Administrația Fondului Imobiliar S.R.L.
- CT BUS S.A. Constanța
- Club Sportiv Municipal Constanța
- SC Confort Urban S.R.L.
- Direcția Generală de Asistență Socială Constanța
- Serviciul Public de Impozite Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța
- Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța
- Societatea Termocentrale Constanta S.R.L.
- Societatea Termoficare Constanța S.R.L.

**PRIMAR,
Vergil CHIȚAC**

Șef Serviciu Resurse Umane,
Laura BOBEȘ

Întocmit,
Adriana CIUBOTARIU