



A N U N T

Primăria municipiului Constanța organizează concurs/ examen în perioada 28 – 30.06.2022 pentru promovarea în gradul profesional următor din cadrul Serviciului audit public intern, Direcției generale urbanism și patrimoniu, Direcției locale de evidență persoane:

- Serviciul stare civilă, Direcția locală de evidență persoane- inspector, clasa I, grad principal (1 post);
- Serviciul evidenta persoane, Direcția locală de evidență persoane-inspector, clasa I, grad superior (1 post);
- Serviciul patrimoniu, Direcția patrimoniu-Direcția generală urbanism și patrimoniu - inspector, clasa I, grad superior (1 posturi);
- Serviciul audit public intern - auditor, clasa I, grad principal (1 post).

Condiții de participare :

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
 - b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
 - c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată.
- Cele trei condiții trebuie îndeplinite cumulativ.

Concursul/examenul se va desfășura în perioada **28–30.06.2022** la sediul Primăriei municipiului Constanța și se va desfășura după cum urmează:

| <u>CONDIȚII DE DESFĂȘURARE</u> | SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE | PROBA SCRISA | INTERVIU CANDIDATI ADMISI |
|---------------------------------------|--|--|--|
| DATA | 21.06.2022 | 28.06.2022 | 30.06.2022 |
| ORA | 12,00 | 10,00 | 14,00 |
| LOCUL | PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul) | PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul) | PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul) |

În vederea participării la concurs/ examen, **până la data de 14.06.2022** candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere (se găsește la camera 218)

Bibliografia, tematica, actele necesare înscrierii la concurs sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul www.primaria-constantina.ro. Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **8,00 – 12,00** de la Serviciul Resurse Umane, **tel.: 0241/488.137**.

**SECRETAR COMISIE DE CONCURS,
CIUBOTARIU ADRIANA**