

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Privind serviciul de salvare acvatică-salvamar și de prim ajutor pe plajele din
Constanța și Stațiunea Mamaia
Nr. 98196/14.06.2018

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Făgădău, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) **Asociația Națională a Scafandrilor profesioniști și Salvamarilor din România (A.N.S.P.S.R.)**, cu sediul în județul Constanța, mun. Constanța, str. Soveja Parc Tăbăcărie, zona Shell, înregistrată în Registrul Special, Parte A Asociații Secțiunea 1, cod de înregistrare fiscală RO13904880, având cont bancar nr. RO77BTRLRONCRT0208033201, deschis la Banca Transilvania Constanța, reprezentată prin director tehnic domnul Culea Gabriel, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului procedurii nr.94625/08.06.2018, s-a încheiat prezentul contract:**

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Serviciile de salvare acvatică- salvamar și posturile de salvare acvatică-salvamar își constituie echipele de salvatori acvatici prin încheierea de contracte de prestări servicii cu societăți civile profesionale de salvatori acvatici sau cu organizații neguvernamentale, care au ca scop salvarea acvatică și care pun la dispoziție echipele necesare desfășurării activității de salvare acvatică, conform HG nr.1136/18.09.2007, art. 9 lit.b, punctul 1.

Art.2.2 Eficientizarea activității și necesitatea intervenției pentru situații de urgență în extrasezon, este necesară asigurarea continuității serviciului de salvare acvatică-salvamar și de prim ajutor pe plajele din Constanța și stațiunea Mamaia, conform Anexei nr.2 din Caietul de Sarcini, cu următoarea structură:

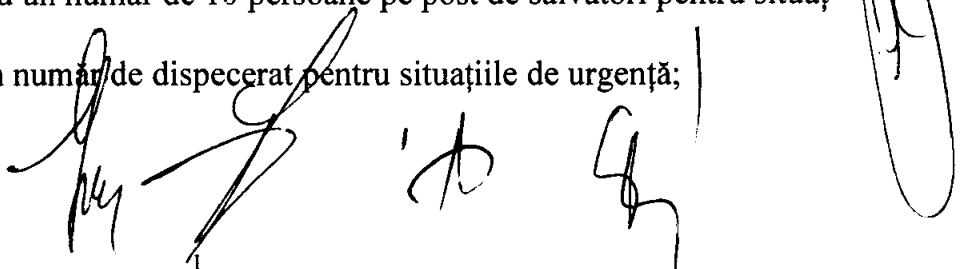
a) **sezon cu afluență mare de turiști** (perioada 01 iunie- 15 septembrie = 107 zile)- această perioadă a fost stabilită luând ca referință sezonul de îmbăiere reglementat de art.6 lit.f) din H.G. 546/2008 privind Gestionarea calității apei.

b) **sezon cu afluență redusă de turiști** (perioadele 01-31 mai și 15-30 septembrie = 46 de zile)

c) **extrasezon** (lunile octombrie, noiembrie, decembrie, ianuarie, februarie, martie, aprilie= 212 zile):

- serviciul va funcționa cu un număr de 10 persoane pe post de salvatori pentru situațiile de urgență;

-prestatorul va asigura un număr de dispecerat pentru situațiile de urgență;



- activitatea se va desfășura pe apele teritoriale ale municipiului Constanța (Marea Neagră, plajele aferente stațiunii Mamaia și orașul Constanța, lacul Tăbăcărie și lacul Siutghiol).

3. PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1.Valoarea totală a contractului este de **2.080.683,03 lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară.

Art.3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1.Plata contravalorii serviciului prestat se efectuează în baza procesului verbal de recepție, a situației de plată și a facturilor emise de prestator.

Art.4.2. Decontările se vor face până la concurența sumei alocate de la bugetul de stat, iar în situația în care există diferențe între valoarea maximă prevăzută în contract și alocarea de la bugetul de stat, beneficiarul se obligă să inițieze demersurile necesare în vederea suplimentării fondurilor, până la acoperirea integrală a valorii prestațiilor efectuate.

Art.4.3. Decontarea facturilor reprezentând contravaloarea prestațiilor, se va realiza din contul de cheltuieli al beneficiarului, în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul beneficiarului.

5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1.Serviciul se va derula pe o perioadă de 12 luni cu următoarea structură:

-sezon de vârf (perioada 01 iunie- 15 septembrie = 107 zile)

-sezon cu afluență redusă de turiști (perioadele 01-31 mai și 15-30 septembrie = 46 de zile)

-extrasezon ((lunile octombrie, noiembrie, decembrie, ianuarie, februarie, martie, aprilie= 212 zile).

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul se obligă să asigure programul de lucru al posturilor de salvare și al ambarcațiunilor în sezonul estival, zilnic, între orele 8.30-19.30.

Art.6.2. Prestatorul își asumă responsabilitatea cu privire la calificarea personalului necesar îndeplinirii obiectului contractului în condiții de calitate.

Art.6.3. Personalul angajat ca salvamar trebuie să posede certificat de salvamar acvatic calificat, conform art.7 pct.(2) din H.G. nr. 1136/2007. Personalul care conduce ambarcațiunile va deține obligatoriu Brevet sau certificat de capacitate corespunzător tipului de ambarcațiune.

Art.6.4.Locațiile privind funcționarea posturilor de salvare acvatică și a punctelor de prim ajutor sunt următoarele:

- pentru Constanța (inclusiv plaja Modern) vor funcționa 2 puncte de prim ajutor, unul în bază și unul într-un cort de prim ajutor;

-pentru Stațiunea Mamaia:

-zona Sud de la Pescărie la Cazino Mamaia vor funcționa 3 puncte prim ajutor, două în corturi și unul în bază;

-zona Nord de la hotel Albatros la plaja Fratelli vor funcționa 2 puncte de prim ajutor, unul în cort și unul în bază; (Disponerea posturilor de salvare acvatică și a punctelor de prim ajutor va fi conform anexei nr.1, a și b, la Caietul de sarcini).

Art.6.5. Dotarea posturilor de salvare se va face cu respectarea tuturor cerințelor din Regulamentul de Funcționare al serviciului de salvamar și al punctelor de prim ajutor pe plajele din Constanța și Stațiunea Mamaia (atât în ceea ce privește posturile de salvare, cât și personalul care le încadrează). *Salvamarii vor fi dotați cu costume de baie cu însemnele SALVAMAR.*

Art.6.6. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor efectuate de organele abilitate (CFI, CFP, CURTEA DE CONTURI).

Art.6.7. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, Normativele Europene specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, dar și pentru protejarea personalului acestuia.

Art.6.8. Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspecția pentru prevenirea incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului, ISCIR.

Art.6.9. Prestatorul este obligat să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a Caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractate.

Art.6.10. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea legislației în vigoare și a Standardelor Internaționale.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.11. Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către Prestator așa cum este stabilit la pct.4-Modalități de plată.

Art.6.12. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, date și informații necesare pentru realizarea serviciului și îl va sprijini în orice demers al său, realizat pentru întocmirea acestuia.

7. GARANȚII

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului fără TVA, care se va realiza prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale.

Art.7.2 În termen de 5 zile de la semnarea contractului, prestatorul este obligat să facă dovada deschiderii contului de garanție la unitatea trezoreriei statului în cadrul organului fiscal competent, în care se va vira inițial 0,5% din valoarea contractului. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea executantului.

Art.7.3. În toate cazurile, restituirea garanției se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

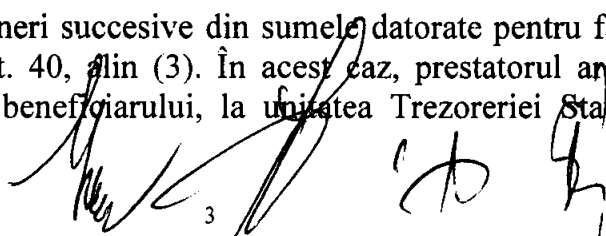
Art.7.4. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.5. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a. Conform art. 40, alin. 1 din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancare sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36, alin. (3-5) se aplică în mod corespunzător”.

Sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul



3



organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Art.7.6. Beneficiarul va restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

8. RECEPȚIA SERVICIULUI

Art.8.1. Recepția serviciului se va face bilunar de către împuterniciții primăriei, pe bază de proces verbal de recepție, la care se va anexa lista cu personalul calificat, care a îndeplinit contractul în perioada recepționată. Pentru această categorie de personale, se vor anexa certificatele și brevetele necesare prevăzute de legislația în vigoare.

Art.8.2. Recepția se va face în conformitate cu legislația în vigoare de la data efectuării acesteia.

Notă: Prestatorul va prezenta bilunar un raport de eveniment pentru Constanța și Stațiunea Mamaia.

Art.8.3. Beneficiarul va realiza controlul prestării serviciului, astfel:

- control permanent prin inspectorii desemnați în acest sens de către Direcția Gestionare Servicii Publice.

- control inopinat, ori de câte ori beneficiarul, prin Direcția Gestionare Servicii, consideră că este necesar.

- control în baza dispoziției de primar, caz în care, beneficiarul stabilește ca reprezentanții altor direcții din cadrul Primăriei municipiului Constanța, să aibă accesul al documentele pe baza cărora se realizează prezenta activitate, precum și accesul în orice loc în care se desfășoară activități legate de obiectul acesteia.

Atât la controlul permanent, cât și la cel inopinat se vor executa verificări asupra corectitudinii modului în care se execută serviciul. Beneficiarul are dreptul să supravegheze modul de organizare și desfășurare a serviciului, asigurându-i-se acestuia accesul la locul de muncă și oriunde se desfășoară activități în domeniu.

9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră;

10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la pct.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

12. COMUNICĂRI

Art.12.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.12.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

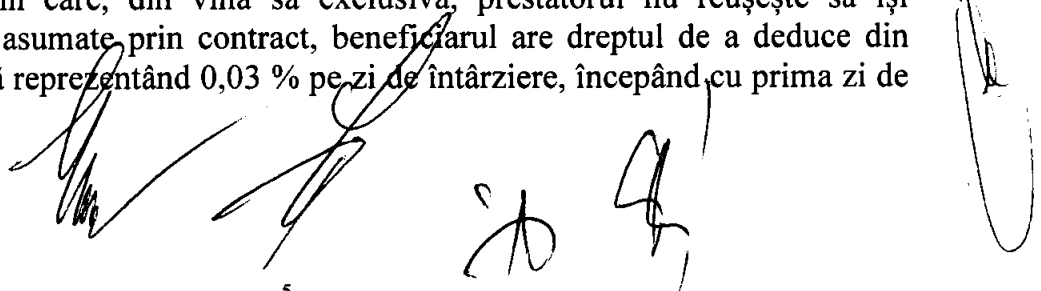
Art.13.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;
- c) Garanția de bună execuție;

14. DISPOZITII FINALE

Art. 14.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.14.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din preț, ca penalități, o sumă reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere.



Art.14.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevazut, acesta are obligatia de a plăti penalități 0,03 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

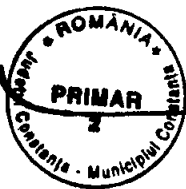
Art.14.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

Art.14.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.14.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, azi.....

BENEFICIAR
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
DECEBAL FĂGĂDĂU



PRESTATOR
A.N.S.P.S.R.
DIRECTOR TEHNIC
CULEA GABRIEL



DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARCELA FRIGIOIU

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA GESTIONARE SERV. PUBLICE,
RAREȘ IORDACHE

DIRECTOR EXECUTIV ADJ. DIRECȚIA A.P.L.,
c.j. DINESCU FULVIA

VIZAT C.F.P.,
DIR.ADJ. GEORGETA GHEORGHE

Red.,c.j. Canciu Ioana- Adina