

CONTRACT

privind executarea lucrărilor de reparații adăpost câini fără stăpân

Nr. 7537/07.05.2018

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Făgădău, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) **SC DACOR PLAST SRL**, cu sediul în Constanta, sos. Mangaliei, nr. 9, bl. J5, ap. 36, jud. Constanta, CUI 15937760, numar de inregistrare la Oficiul Comertului J13/3360/2003, cont RO18TREZ2315069XXX001953 deschis la Trezoreria Constanta, reprezentata de administrator murariu Ioan Dan, in calitate de **EXECUTANT**,

Având în vedere **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului procedurii nr. 47418/21.03.2018, s-a încheiat prezentul contract:**

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl constituie executia lucrărilor de reparații - renovare și dotare - adăpost caini fara stăpân (renovarea și dotarea conform Normelor sanitar-veterinare în vigoare), în vederea reautorizării adăpostului public al Primăriei municipiului Constanța situat pe strada Vârful cu Dor nr.5.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

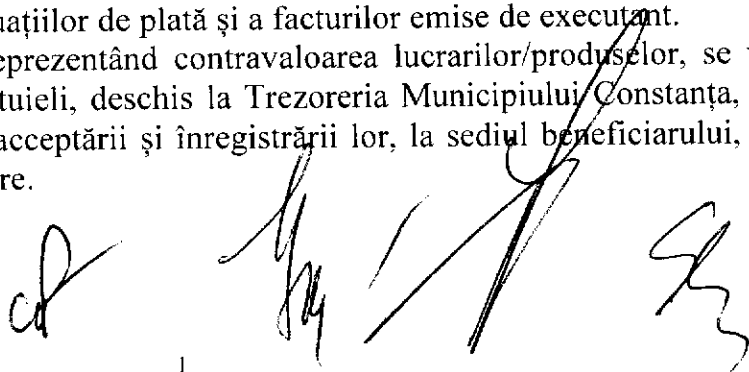
Art.3.1. Valoarea totală a contractului este de **219.965,1 lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

Art.3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Decontarea lucrărilor se va face pe baza ordinelor de lucru, proceselor verbale de recepție parțiale, a situațiilor de plată și a facturilor emise de executant.

Art.4.2. Plata facturilor reprezentând contravaloarea lucrărilor/produselor, se va realiza din contul nostru de cheltuieli, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în termen de 30 de zile de la data acceptării și înregistrării lor, la sediul beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.



5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului va fi de maxim 4 luni de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile Executantului

Art.6.1. Executantul este obligat să ducă la îndeplinire toate solicitările/ modificările transmise de către beneficiar, ce se impun în vederea eficientizării/ desfășurării lucrărilor în funcție de necesitățile intervenite la momentul respectiv, conform legislației în vigoare.

Art.6.2. Executantul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Executantul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspecția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.);

Art.6.3. Executantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Executantul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate;

Art.6.4. Executantul se obligă să asigure măsurile organizatorice corespunzătoare pentru respectarea strictă a Caietului de sarcini anexă la contract și a tuturor prevederilor legale specifice activității contractate.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.5. Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către Executant așa cum este stabilit la cap. 4 - Modalități de plată;

Art.6.6. Beneficiarul va pune la dispoziția Executantului date și informații necesare pentru furnizarea produselor și îl va sprijini în orice demers al său, realizat pentru furnizarea acestora;

7. CANTITĂȚI, CONDIȚII TEHNICE ȘI DE CALITATE

Art.7.1. Se vor efectua următoarele cantități de lucrări:

BLOC OPERATOR - decopertare tencuiala pereți – 110 mp;

- montaj tavan rigips/zugravit – 23,5 mp;
- montaj gresie – 23,5 mp;
- montaj faianta- 60 mp;
- instalații sanitare- 1 buc.;
- instalații electrice- 1 buc.;
- demolat/montat acoperiș -30 mp.;
- placat fațadă polistiren/decorativă- 50 mp.;

ANEXĂ ÎNGRIJITORI - decopertat gresie existenta- 40 mp.;

- decopertare tencuială pereți - 64 mp.;
- montaj gresie -40 mp;

- montaj faianță baie- 17 mp.;
- gled pereți/zugrăveală -103 mp.;
- instalații sanitare -2 buc.;
- placat fațadă polistiren/decorativă -47 mp.;
- reparat tavan zugrăveală -40 mp.;

PADOCURI DREAPTA - decopertare/tencuială/pregătit pentru faianță- 57,6 mp.;

- decopertare tencuială interior -307 mp.;
- montaj faianță exterior fațadă -57,6 mp.;
- demontat/ montaj grilaje/porti panouri zincate (2000 x 2500 mm, ochi 200x60 mm)- 209,2 mp.;
- zugrăvit interior- 307 mp.;
- turnat beton egalizare -188 mp.;
- gard metalic reparat vopsit -1 buc.;

PADOCURI STÂNGA - decopertare/tencuială/pregătit pentru faianță- 40,14 mp.;

- decopertare tencuială interior -200 mp.;
- tencuială C4.1, C4.2 -60 mp.;
- montaj faianță exterior fațadă- 40,14 mp.;
- demontat/montaj grilaje/ porți -144,1 mp.;
- turnat beton egalizare- 188 mp.;
- zugrăvit interior- 200 mp.;
- gled, zugrăveală corpuri C4.1, C4.2- 60 mp.;
- montaj gresie corpuri C4.1, C4.2- 23 mp.;
- fațadă corp C4.1, C.4.2- 27 mp.;

ȚARCURI EXTERIOARE- montat grile metalice, porți- 200 mp.;

- montat ondulina acoperiș-80 mp.;
- turnat beton egalizare-160 mp.;
- curatat sistem de scurgere- 1 buc.;
- gard interior panouri zincate- 70 ml.;
- gard exterior panouri prefabricate beton- 45 ml.;
- turnat/reparat rampa intrare-1 buc.;
- reparat porti metalice/vopsit -2 buc.;
- refacut sistem scurgere- 120 ml.;
- tras apa/canalizare pt. Corpuri modulare-1 buc.;

8. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor se va face, pe baza procesului verbal de recepție, aferent fiecărui ordin de lucru.

9. GARANȚII

Art.9.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA, reprezentând garanția furnizată de către Executant în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.9.2 Executantul este obligat să facă dovada deschiderii contului de garanție la unitatea trezoreriei statului în cadrul organului fiscal competent, în care se va vira inițial 0,5% din valoarea comenzii. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea executantului.

Art.9.3. În toate cazurile, restituirea garanției se va face ca urmare a solicitării scrise a executantului.

Art.9.4. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.9.5. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a. Conform art. 40, alin. 1 din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36, alin. (3-5) se aplică în mod corespunzător”.

Sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, executantul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție,

d. În limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât executantului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate. Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îl îndreptățește pe beneficiar să emita pretenții asupra garanției de bună execuție. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Art.9.6. Restituirea garanției de bună execuție se va face în urma solicitării scrise a executantului, după cum urmează:

- a) 70 % din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul de vicii ascunse este minim;
- b) Restul de 30 % din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală, aprobat de beneficiar.

10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a executantului;
- în caz de forță majoră;

11. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.11.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la pct.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.11.2. Pentru depășirea termenului de furnizare și pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul prin notificare scrisă executantului, care este considerat în această situație de drept în întârziere.

Art.11.3. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit executantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.11.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.11.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care executantul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.11.6. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.12.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

13. COMUNICĂRI

Art.13.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.13.5. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

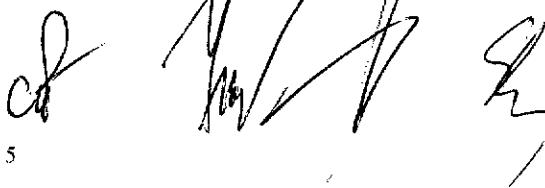
Art.14.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnica si oferta financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;
- c) Garanția lucrărilor executate;
- d) Garanția de buna executie, daca este cazul;

15 DISPOZITII FINALE

Art. 15.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.15.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din preț, ca penalități, o sumă reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere.



Art.15.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevazut, acesta are obligatia de a plăti penalități 0,03 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art.15.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

Art.15.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

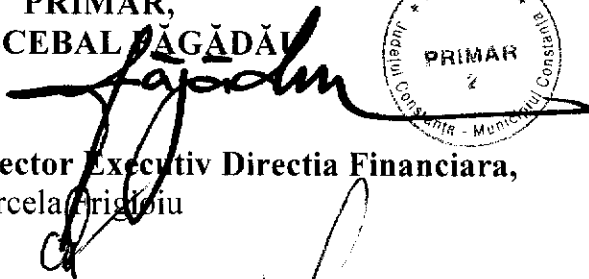
Art.15.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, azi.....

BENEFICIAR

UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA

**PRIMAR,
DECEBAL PĂGĂDĂU**



Director Executiv Directia Financiara,
Marcela Trigițoiu



Director Executiv Directia Gestionare Servicii Publice,
Iordache Rares George

Vizat legalitate Director Exec. Adj. D,
c.j. Dinescu Fulvia

Vizat Control Financiar Preventiv,
Director Executiv Adj. Directia Financiara,
Georgeta Gheorghe

Redactat,
c.j. Iordache Oana



EXECUTANT

SC DACOR PLAST SRL

**ADMINISTRATOR
MURARIU TOAN DAN**

