ANEXA LA ANUNȚUL DE CONSULTARE A PIEȚEI
privind valoarea estimată pentru
ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA

DIRECȚIA URBANISM

Primăria municipiului Constanța reia, pentru a treia oară, procedura de consultare a pieței privind valoarea estimată pentru actualizare Plan Urbanistic General al Municipiului Constanța, reluarea consultării fiind motivată de următoarele considerente:

1. La prima consultare de piață s-a primit o singură ofertă, de la o firma a cărei experiență nu era similară cu cea solicitată în caietul de sarcini și valoarea estimată de aceasta a fost subestimată;
2. La a doua consultare de piață, s-a primit o singură ofertă, valoarea estimată având o valoare foarte mare față de valoarea primei oferte.

Prezentul document reprezintă un set de cerințe tehnice și funcționale în vederea prezentării unei oferte de preț privind valoarea estimată de achiziție pentru actualizare Plan Urbanistic General al municipiului Constanța care va trebui adaptat cerințelor particulare ale autorității contractante.

Planul Urbanistic General actualizat va trebui să identifice zonele și sub-zonele spre care ar trebui direcționată dezvoltarea orașului și să propună reglementări urbanistice, în condițiile asigurării unei dezvoltări sustenabile pentru aceste zone. În același timp, trebuie prevăzute rezolvări clare pentru cât mai multe din situațiile speciale care apar la nivelul zonei funcționale. Scopul final al actualizării este eliminarea sau diminuarea situațiilor în care se apelează la urbanism derogatoriu.

În egală măsură, pentru creșterea eficienței activității derulate de administrație este foarte important ca tehnologia informației să fie utilizată la o scară cât mai largă, atât în raport cu cetățenii/beneficiarii serviciilor, cât și cu alte instituții publice. O abordare nouă, orientată pe nevoile beneficiarilor – cetățeni și mediul de afaceri, concentrată așadar pe evenimentele de viață, trebuie să înlocuiască abordarea clasică orientată pe instituțiile furnizoare de servicii.

1. MOTIVAȚIE

Potrivit art. 46 al Legii 350 / 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, "fiecare unitate administrativ-teritorială trebuie să își actualizeze la maximum 10 ani Planul urbanistic general în funcție de evoluția previzibilă a factorilor sociali, geografici, economici, culturali și a necesităților locale."

Planul General de Urbanism în vigoare, aprobat prin H.C.L. nr. 653/1999, cu valabilitate prelungită prin H.C.L. nr. 77/2011, H.C.L. nr. 81/2013 și H.C.L. nr. 327/18.12.2015, a înregistrat, de-a lungul unei perioade de 18 ani, multiple intervenții importante prin intermediul Planurilor Urbanistice Zonale și a Planurilor Urbanistice de Detaliu, legal

aprobate, devenind astfel "depășit" în raport cu noile realități economice și teritoriale ale orașului, ceea ce impune actualizarea acestuia prin păstrarea liniilor directoare ale strategiei anterioare care s-au dovedit corecte, amendarea celor care au fost invalidate sau alterate de evoluția dezvoltării orașului în ultimii ani.

În prezent, autoritatea publică contractantă deține:

- **Tema de proiectare pentru elaborarea documentației de actualizare a Planului Urbanistic General,** elaborată în baza contractului nr. 26594/19.02.2016;
- **Caietul de sarcini** (revizia 3) înregistrat cu numărul 121036/ 20.07.2018.

2. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Elaborarea documentației P.U.G. se va realiza cu respectarea prevederilor legale în domeniu:

- Constituția României;
- Codul Civil;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul;
- Hotărârea de guvern nr. 101/2010, pentru aprobarea regulamentului privind dreptul de semnătură pentru amenajarea teritoriului și urbanism și a regulamentului referitor la organizarea și funcționarea Registrului Urbaniștilor din România;
- Hotărârea de guvern nr. 525/1996, pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism;
- Hotărârea de Guvern nr. 1076/2004, privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe;
- Legea nr. 422/2001, privind protecția monumentelor istorice;
- Ordinul nr. 1964/2007 al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, privind instituirea regimului de Arie Naturală Protejată, a siturilor de importanță comunitară ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România;
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul juridic al drumurilor;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2007, privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;
- Legea nr. 451/2002, pentru ratificarea Convenției Europene a Peisajului, Florența 20 octombrie 2000;
- Ordinul nr. 2264/2004, pentru aprobarea reglementării tehnice privind proiectarea și dotarea locurilor de parcare, oprire și staționare aferente drumurilor publice situate în extravilanul localităților;
- Legea nr. 46/2008, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul Silvic;
- Hotărârea Guvernului nr. 382/2003, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind exigențele minime de conținut ale documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism pentru zonele de riscuri naturale;
- ORDIN nr. 2.828 din 24 decembrie 2015 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii şi cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice şi a Listei monumentelor istorice dispărute;

- Ordonanța de urgență nr. 57/2007, privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;
- Legea nr. 171/1997 de aprobare a P.A.T.N. (Planul de Amenajarea a Teritoriului Național) – secțiunea II – ape;
- Legea nr. 5/2000 de aprobare a P.A.T.N. (Planul de Amenajarea a Teritoriului Național) – secțiunea III – zone protejate;
- Legea nr. 351/2001 de aprobare a P.A.T.N. (Planul de Amenajarea a Teritoriului Național) – secțiunea IV – rețeaua de localități;
- Legea nr. 575/2001 de aprobare a P.A.T.N. (Planul de Amenajarea a Teritoriului Național) – secțiunea V – zone de risc natural;
- Legea nr. 363/2006 de aprobare a P.A.T.N. (Planul de Amenajarea a Teritoriului Național) – secțiunea I – rețele de transport;
- Legea nr. 190/2009 de aprobare a P.A.T.N. (Planul de Amenajarea a Teritoriului Național) – secțiunea VIII – zone cu resurse turistice;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publica locala;
- Legea nr. 255/2010, privind exproprierea pentru cauza de utilitate publica;
- Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 18/1991, republicată, privind fondul funciar;
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 137/1995, privind protecția mediului;
- Legea nr. 7/1996, privind cadastrul si publicitatea imobiliară;
- Legea nr. 84/1996, privind îmbunătățirile funciare;
- Legea nr. 41/1995, privind protejarea patrimoniului cultural național;
- Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, privind Legea Apelor;
- Legea nr. 481/2004, privind protecția civila;
- Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publica;
- Legea nr. 219/1998, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul juridic al concesiunilor;
- Legea nr. 124/1995, privind apărarea împotriva dezastrelor;
- Ordonanța de urgenta nr. 78/2000, privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de urgenta nr. 195/2005, privind protecția mediului;
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane;
- HGR nr. 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică;
- Ord. Min. Sănătății nr. 331/1999, privind avizarea si autorizarea sanitara a obiectivelor cu impact asupra sănătății publice;
- Ord. Min. Sănătății nr. 119/2014, privind normele de igiena;
- Ord. M.A.P.P.M. nr. 125/1996, privind activitățile cu impact la mediu;
- Ordin nr. 1184/2000 pentru aprobarea reglementării „Ghid privind elaborarea analizelor de evaluare a impactului asupra mediului ca parte integranta a planurilor de urbanism";
- Ordin nr. 839/2009 al ministrului lucrărilor publice, transportului si locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- Ordin nr. 13 din 10.03.1999 al ministrului lucrărilor publice si amenajării teritoriului - INDICATIV: GPO038/99 "Ghid privind metodologia de elaborare și conținutul-cadru al Planului Urbanistic General";

- Ordinul 233 din 26.02.2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- Ordinul Ministerului dezvoltării regionale și turismului nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare şi consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului şi de urbanism;
- HCL nr. 322/2016 privind aprobarea Regulamentului de informare şi consultare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism la nivelul municipiului Constanța.

3. SURSE DOCUMENTARE. OBIECTIVELE CONTRACTULUI

În executarea contractului se vor prelua și dezvolta obiectivele de ordin general stabilite în **TEMA DE PROIECTARE pentru elaborarea documentației de actualizare a Planului Urbanistic General** (elaborată în baza contractului nr. 26594/19.02.2016 și recepționat în baza proces verbal de recepție nr. 86857/ 14.06.2016), în vedere dezvoltării municipiului pe o perioadă de 10 ani, în contextul definit de:

a) dimensiunea Europeană: „Carta orașelor europene durabile, Leipzig, 2007", Declarației de la Marsilia (25 nov. 2008), Declarația de la Toledo (22 iunie 2010);
b) dimensiunea națională: „Strategia de Dezvoltare a Teritoriului României, 2035", „Strategia de dezvoltare a României în următorii 20 ani, 2016 - 2035" elaborată în anul 2015 de Academia Română;
c) dimensiunea regională și județeană: „Strategia de Dezvoltare a Regiunii de Sud-Est, 2014-2020";
d) dimensiunea metropolitană și locală: „Strategia de dezvoltare a Polului de Creștere Constanța", „Strategia de dezvoltare durabilă a Municipiului Constanța, 2025", „Planul de mobilitate durabilă a Polului de Creștere Constanța", având ca obiectiv general:

„Dezvoltarea municipiului Constanța ca o metropolă europeană, destinație turistică europeană, oraș port și centru de afaceri internațional, cu creștere economică rapidă și un standard de viață ridicat pentru toți locuitorii săi"

Se va ține seama de prevederile **„Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030"** elaborată de Guvernul României Ministerul Mediului şi Dezvoltării Durabile:

a) Realizarea efectivă a centurilor verzi-galbene din jurul oraşelor de rangul I;
b) Atingerea unui indicator de spaţiu verde de 26 metri pătraţi pe locuitor pentru oraşele de rangul I;
c) Atingerea unei valori medii pe ţară a indicelui suprafeţei locuibile de 15 metri pătraţi pe locuitor;
d) Realizarea de spaţii publice de calitate în toate zonele principale ale oraşelor;
e) Rezolvarea problemei parcajelor pentru oraşele de rangul I;
f) Dezvoltarea traseelor funcţionale pietonale şi pentru bicicliști în oraşele de rangul I.

Principalele obiective strategice, derivate din aprecierea capacității municipiului de a se adapta la tendințele generale, la transformările anticipate, la exigențele diminuării unor decalaje și reducerii unor disfuncționalități, sunt:

- Creșterea rolului economic și social al municipiului Constanța în arealul său de influență;
- Creșterea competitivității economice în vederea stimulării mediului de afaceri local;
- Îmbunătățirea accesibilității în interiorul și exteriorul municipiului Constanța și în arealul său de influență;
- Dezvoltarea turismului și creșterea contribuției acestuia la dezvoltarea economică a orașului;
- Creșterea calității serviciilor sociale și a infrastructurii aferente din municipiul Constanța;
- Creșterea eficienței administrației locale prin utilizarea tehnologiei informației la o scară cât mai largă, atât în raport cu cetățenii/beneficiarii serviciilor, cât și cu alte instituții publice, într-o abordare nouă, orientată pe nevoile beneficiarilor – cetățeni și mediul de afaceri;
- Dezvoltarea sustenabilă și protecția mediului;
- Valorificarea capitalului uman și perfecționarea resurselor umane.

Documentele enumerate anterior, elaborate la nivelul Uniunii Europene sau la scară națională, regională, metropolitană și locală stabilesc viziunea, obiectivele strategice și liniile directoare de dezvoltare a teritoriului național, regional și local pe termen mediu și lung.

Conceptele, viziunile, obiectivele, direcțiile strategice de dezvoltare, precum și politicile, programele și proiectele descrise în aceste documente trebuie integrate în dimensiunea lor orizontală (diferitele paliere de abordare) și verticală (la toate scările teritoriului) în documentațiile de urbanism, atât în faza de analiză-diagnostic cât și în faza de reglementare.

Se are în vedere o viziune unitară pentru dezvoltarea unui sistem local coerent și integrat pentru serviciile urbanistice publice informatizate dedicate cetățenilor și mediului de afaceri. Furnizarea serviciilor administrative de calitate pentru cetățeni, operatori economici și utilizatori din administrația locală, îmbunătățirea eficienței sectorului public, reducerea costurilor, simplificarea operațiunilor, creșterea consistentă a numărului de utilizatori reprezintă scopurile principale ale strategiei privind implementarea unui program de e-guvernare, fiind pilonul principal al societății informaționale și unul dintre pilonii principali ai societății bazate pe cunoaștere.

4. DATE GENERALE DESPRE MUNICIPIUL CONSTANȚA

- municipiu de rang I, reședință de județ;
- cel mai mare port maritim la Marea Neagră și al patrulea ca importanță în Europa;
- cea mai veche continuitate de locuire de pe teritoriul României: peste 2500 de ani;
- climat temperat – continental;
- profil predominant turistic;
- suprafață teritoriului administrativ: 14.598,44 ha;
- suprafața teritoriului intravilan: 10.219,54 ha;

- populație zonă metropolitană: 434265 locuitori[1];
- populație municipiul Constanța: 283872 locuitori[2];

Condiția specifică a acestui teritoriu (oraș-costier / oraș-port), rolul și vocația sa teritorială (motor de dezvoltare regională, element central al celei de-a doua aglomerații urbane la nivel național) și dimensiunea sa strategică (oraș frontieră al U.E., cel mai important port la Marea Neagră), impun o abordare specifică a Planului Urbanistic General. Se va ține cont în derularea contractului de recomandările din Tema de proiectare, cap. *II.3. - Paliere de abordare a P.U.G. considerând caracterul specific al Municipiului Constanța*.

5. CERINȚE PRIVIND ACTUALIZAREA P.U.G.

Planul urbanistic general este rezultatul unui proces de planificare urbană a teritoriului, prin care se analizează situația existentă și se stabilesc obiectivele, acțiunile, procesele și măsurile de amenajare și de dezvoltare durabilă a localităților.

Pornind de la specificitatea acestui teritoriu și luând în considerare disfuncțiile actualului P.U.G. Constanța, prezentul caiet de sarcini schițează reperele obligatorii ale noului Plan Urbanistic General Constanța.

Planul urbanistic general se elaborează de către o echipă interdisciplinară alcătuită din experți și specialiști, atestați în condițiile legii în următoarele domenii: urbanism și amenajare teritoriului, amenajare peisagistică, arhitectură, inginerie (topo, civilă, geotehnică - fundații, drumuri), ecologie, sociologie, economie, etc.

Pentru atingerea obiectivelor sale, administrația publică are nevoie de resurse umane competente și bine gestionate, un management eficient și transparent al utilizării resurselor, o structură instituțional-administrativă adecvată, precum și de proceduri clare, simple și predictibile de funcționare. Optimizarea administrației este o condiție importantă pentru punerea în aplicare a oricărei schimbări structurale către o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii.

Echipa de elaborare a documentației de urbanism trebuie să prezinte în etapa de ofertare:

- **portofoliul** echipei (CV-ul fiecărui membru, din care să reiasă faptul că au participat la elaborarea și întocmirea de documentații de urbanism P.U.G. pentru municipii reședință de județ);
- **referințe** din partea municipiilor de rang I unde echipa a realizat P.U.G.-uri care au fost aprobate în cadrul consiliilor locale;
- elaborarea documentației, cu **respectarea principiilor dezvoltării durabile**:
    - se va întocmi, ca sinteză a tuturor studiilor elaborate, o strategie de dezvoltare urbană durabilă a municipiului Constanța, pe baza căreia se vor elabora reglementările P.U.G.-ului actualizat;
    - capacitate de gestionare (management al proiectului) a activității de elaborare P.U.G.;

---

[1] conform Strategia integrată de dezvoltare urbană a polului național de creștere zona metropolitană Constanța, pag. 4

[2] conform Strategia integrată de dezvoltare urbană a polului național de creștere zona metropolitană Constanța. Pag. 4

- elaborarea documentației de actualizare va fi însoțită de proiectul de management al P.U.G.-ului, în care se va evidenția calendarul, matricea proiectului și activitatea de project management pentru fiecare etapă a acestui proiect.

6. CERINȚE CU PRIVIRE LA DOCUMENTAȚIILE DE URBANISM

6.1. Elaborarea Planului Urbanistic General al Municipiului Constanța va cuprinde următoarele etape:

ETAPA I - cuprinde următoarele faze:
- Elaborarea formei sintetizate a Planului Urbanistic General în vigoare;
- Elaborarea studiilor de fundamentare;
- Stadiul actual al dezvoltării urbane.

ETAPA II – Elaborare P.U.G. preliminar al municipiului Constanța

ETAPA III – Întocmirea documentațiilor specifice obținerii avizelor și/sau acordurilor necesare aprobării P.U.G. al municipiului Constanța, precum și obținerea acestor avize/acorduri, inclusiv participarea activă la procesul de informare și consultare a publicului în toate etapele prevăzute de lege.

ETAPA IV – Redactarea finală a documentației de urbanism P.U.G. - cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri, aprobarea documentației de urbanism P.U.G. municipiul Constanța prin hotărâre a Consiliului local.

7. LIVRABILE ALE DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM

7.1 STUDII DE FUNDAMENTARE (cu caracter general)
- STUDIU DE ACTUALIZARE A SUPORTULUI TOPOGRAFIC (REAMBULARE TOPOGRAFICĂ)
- STUDIUL ISTORIC GENERAL
- STUDIU ISTORIC-ARHEOLOGIC
- STUDIUL DE RELAȚII PERIURBANE
- STUDIUL DE FUNDAMENTARE A FONDULUI CONSTRUIT (INCLUSIV TIPURI DE PROPRIETATE)
- STUDIUL SOCIO-ECONOMIC
- STUDIUL GEOTEHNIC (studiu privind condițiile geologice, geotehnice și hidrologice)
- STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND CIRCULAȚIILE ȘI CĂILE DE COMUNICAȚIE, MOBILITATEA ȘI TRANSPORTUL (se vor lua în considerare prevederile PLANULUI DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ POLULUI DE CREȘTERE CONSTANȚA)
- STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND REABILITAREA, PROTECȚIA ȘI CONSERVAREA MEDIULUI, CE VA CUPRINDE:
  - STUDIU PRIVIND CADRUL NATURAL ȘI ANTROPIC (inclusiv riscurile naturale și antropice)

- STUDIU PRIVIND REȚEAUA DE SPAȚII VERZI ȘI DOTĂRI DE AGREMENT, PRECUM ȘI DELIMITAREA ZONELOR NATURALE PROTEJATE
- STUDIU PRIVIND UTILITĂȚILE PUBLICE ȘI TEHNOLOGICE, ECHIPAREA TEHNICO-EDILITARĂ
- STUDIU PRIVIND ZONELE DE PROTECȚIE SANITARĂ, TEHNOLOGICĂ ȘI DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ
- STUDIU PRIVIND CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU (inclusiv IMPACTUL SCHIMBĂRILOR CLIMATICE)

o STUDII DE CERCETARE SOCIALĂ ȘI ANALIZĂ A FACTORILOR INTERESAȚI

7.2 STUDII DE FUNDAMENTARE (cu caracter specific)

Reprezintă studiile de fundamentare care sunt legate în mod direct de vocația municipiului Constanța de oraș-portuar și oraș-costier. Au scopul de a determina cu cea mai mare precizie posibilă starea actuală a unor spații cheie, cu rol strategic în dezvoltarea orașului (disfuncționalitățile și potențialul).

o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND FRONTUL LA APĂ;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND SILUETA URBANĂ;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND REZERVELE DE TEREN ȘI ZONELE DE RECONVERSIE FUNCȚIONALĂ;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND CONDIȚIA DE ORAȘ DE FRONTIERĂ A U.E.;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND NIVELUL DE INTEGRARE ECONOMICĂ DINTRE ORAȘ ȘI PORT;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND OFERTA TURISTICĂ;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND INTEGRAREA ȘI VALORIFICAREA INFRASTRUCTURILOR PORTUARE DE TRANSPORT RUTIER, FEROVIAR, FLUVIAL ȘI MARITIM;
o STUDIUL DE FUNDAMENTARE AL IDENTITĂȚII ȘI STADIULUI DE DEZVOLTARE AL CARTIERELOR

7.3 DOCUMENTAȚIA DE URBANISM P.U.G. (PIESE SCRISE ȘI DESENATE)

ETAPA I - cuprinde următoarele faze:

- Elaborarea formei sintetizate a Planului Urbanistic General în vigoare;
- Elaborarea studiilor de fundamentare;
- Stadiul actual al dezvoltării urbane.

ETAPA II – Elaborare P.U.G. preliminar al municipiului Constanța

ETAPA III – Întocmirea documentațiilor specifice obținerii avizelor și/sau acordurilor necesare aprobării P.U.G. al municipiului Constanța, precum și obținerea acestor avize/acorduri, inclusiv participarea activă la procesul de informare și consultare a publicului în toate etapele prevăzute de lege.

ETAPA IV – Redactarea finală a documentației de urbanism P.U.G. - cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri, aprobarea documentației de urbanism P.U.G. municipiul Constanța prin hotărâre a Consiliului local.

8. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL

Activitatea de elaborare și întocmire a documentației de urbanism va fi asigurată de o echipă de proiect formată din experți și specialiști în domeniile urbanismului și IT, care trebuie să posede competențele și experiența generală și specifică necesară îndeplinirii în totalitate a sarcinilor prevăzute în cadrul acestui caiet de sarcini și care să poată lucra coordonat și eficient în procesul de executare a contractului, în vederea obținerii rezultatelor așteptate. Echipa de proiect va fi alcătuită din minimum următorii experți:

- Expert cheie – manager de proiect;
- Expert cheie – PUG municipii, șef de proiect complex, atestat R.U.R., simbol «D»;
- Expert cheie - cadrul natural și calitatea mediului, atestat R.U.R., simbol «F1»;
- Expert cheie - dezvoltarea economică a teritoriului, atestat R.U.R., simbol «F2»;
- Expert cheie - demografia și forța de muncă, atestat R.U.R., simbol «F3»;
- Expert cheie - echiparea tehnică a teritoriului, atestat R.U.R., simbol «F4»;
- Expert cheie - protejarea și dezvoltarea patrimoniului natural, atestat R.U.R., simbol «F5»;
- Expert cheie - protejarea și dezvoltarea patrimoniului construit, atestat R.U.R., simbol «F6»;
- Expert cheie - echipare edilitară, atestat R.U.R., simbol «G1»;
- Expert cheie - sociologie urbană și demografie, atestat R.U.R., simbol «G2»;
- Expert cheie - calitatea mediului, atestat R.U.R., simbol «G3»;
- Expert cheie - economie urbană, atestat R.U.R., simbol «G4»;
- Expert cheie - studii de istorie urbană, atestat R.U.R., simbol «G5»;
- Expert cheie - amenajare peisagistică, atestat R.U.R., simbol «G6»;
- Expert cheie - căi de comunicații și transporturi, atestat R.U.R., simbol «G7»;
- Expert cheie - studii de teren, atestat R.U.R., simbol «G8»;
- Expert cheie - planificare strategică participativă și consultarea populației;
- Expert cheie – specialist IT.

Coordonarea elaborării documentației de urbanism P.U.G. se va realiza de către **șeful de proiect complex** numit de ofertant în cadrul echipei sale și va fi arhitect sau urbanist, atestat R.U.R. cu simbolul «D».

Toți experții cheie trebuie să fie atestați R.U.R.[3] cu excepția documentațiilor, care vor sta la baza obținerii avizelor / acordurilor (în cadrul acestui proiect), care sunt elaborate de către specialiști atestați de către instituțiile abilitate să analizeze și să emită avize / acorduri specifice acestui tip de documentație (documentație de urbanism – Plan Urbanistic General), a specialistului IT și managerului de proiect.

Echipa de proiect va include un **Manager de proiect**, care va monitoriza și gestiona executarea contractului în cadrul căruia va avea următoarele responsabilități minime:

a) asigurarea și urmărirea atingerii obiectivelor contractului și a rezultatelor așteptate, conform celor solicitate prin caietul de sarcini, tema de proiectare și legislație;
b) asigurarea punerii la dispoziție de către ofertant a echipamentelor și logisticii necesare echipei de experti și specialiști pentru buna desfășurare a activităților, precum și a surselor financiare necesare echipei de experți pentru buna desfășurare a activităților acestora conform contractului;

[3] R.U.R. – Registrul urbaniștilor din România

c) asigurarea că toate documentele din cadrul contractului se elaborează și se prezintă la termenele prevăzute, precum și la nivelul standardelor de calitate impuse de către autoritatea contractantă prin intermediul caietul de sarcini, tema de proiectare și legislație;
d) asigurarea controlului calității de către ofertant, prin utilizarea sistemelor interne proprii de control a calității documentațiilor produse, precum și a rapoartelor corespunzătoare derulării contractului.

9. Implicarea publicului

Aceste etape de elaborare, avizare și aprobare a documentațiilor urbanistice sunt însoțite obligatoriu de activitățile de **participare publică** prevăzută de legislație (Ordin nr. 2701/2010 pentru aprobarea "Metodologiei de consultare a publicului cu privire la elaborarea și revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism").

10. Informarea publicului

Etapele din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a documentațiilor de urbanism sau amenajare a teritoriului sunt însoțite obligatoriu de informarea și consultarea publicului, acestea fiind o parte integrantă a procedurii de elaborare, avizare și aprobare a documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

Organizarea implicării publicului va fi coordonată de Primăria Municipiului Constanța prin Direcția Urbanism, elaboratorul documentației având obligația de a asigura pentru fiecare etapă materialele corespunzătoare pentru susținerea proiectului și a condițiilor de desfășurare a acestei activități. Consultarea și informarea publicului vor fi stabilite pe baza unui calendar validat de către autoritatea contractantă și ofertant.

NOTĂ:
Livrabilele aferente etapelor de elaborare, privind actualizarea documentației de urbanism P.U.G. (Plan urbanistic general) al municipiului Constanța, vor constitui un strat tematic, distinct și specific, care se va integra în sistemul G.I.S. ("Geographic Information System") existent la nivelul Primăriei municipiului Constanța, astfel încât să permită integrarea cu sistemul informatic existent și schimbul de date.

Arhitect Șef,
urb. Mihai Radu Vânturache

Întocmit,
Inspector Serviciul Strategii și planificare urbană
ing. Ancuța Gemănaru