



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII PUBLICE  
NR. 102588/21.06.2018



APROBAT  
PRIMAR,  
DECEBAL FĂGĂDĂU

## **CAIET DE SARCINI**

**privind achiziția execuției lucrărilor, inclusiv a serviciului de proiectare PAC, PT, DDE pentru obiectivul de investiții „Reabilitarea, modernizarea și mansardarea Creșei nr.5, alea Mimozelor nr.4, Municipiul Constanța”**

### **1. DATE GENERALE**

#### **1.1. Denumirea achiziției**

Achiziționarea execuției lucrărilor, inclusiv a serviciului de proiectare PAC, PT, DDE (Proiect pentru Autorizația de Construire și Proiect Tehnic și detalii de execuție) pentru obiectivul de investiții „Reabilitarea, modernizarea și mansardarea Creșei nr.5, alea Mimozelor, nr.4, Municipiul Constanța”

Cod CPV potrivit Regulamentului (CE) nr. 213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 – care asigură descrierea cât mai exactă a obiectului contractului:

- 45210000-2 – Lucrări de construcții de clădiri; (principal)
- 71327000-6 – Servicii de proiectare a structurilor portante;
- 71322200-3 – Servicii de proiectare a conductelor;
- 45231221-0 – Lucrări de construcții de conducte de alimentare cu gaze naturale

#### **1.2. Autoritatea contractantă**

Unitatea Administrativ teritorială Municipiul Constanța.

#### **1.3. Finanțare**

Finanțarea se va face din fonduri de la bugetul de stat (prin programul PNDL II) și de la bugetul local.

#### **1.4. Amplasament**

Cresa nr.5 este situată în municipiul Constanța, cartier Tomis III, alea Mimozelor nr.4. Amplasamentul are ca vecinatati:

- ✓ la Nord - teren C.L. Constanța-spatiu verde
- ✓ la Sud - Alea Mimozelor
- ✓ la Est - teren C.L. Constanța-spatiu verde
- ✓ la Vest - Alea Mimozelor

#### **1.5 Regimul juridic:**

Terenul și clădirea se află în domeniul public al Municipiului Constanța, conform HCL nr.451/2017 și se află în administrarea SPAS conform HCL nr.115/2017.

Prin HCL nr.714/12.12.2005 o parte din spațiul de la parterul creșei nr.5 a fost parțial transmis Agenției Naționale Antidrog-Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Constanța modificata prin HCL 617/22.10.2008 și modificările ulterioare.

## **2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:**

Achiziționarea execuției lucrărilor, inclusiv a serviciului de proiectare PAC, PT, DDE (Proiect pentru Autorizația de Construire și Proiect Tehnic, detalii execuție, caiete sarcini) verificarea proiectelor și asistența tehnică pentru obiectivul de investiții „Reabilitarea, modernizarea și mansardarea Creșei nr.5, alea Mimozelor, nr.4, Municipiul Constanța”, după cum urmează:

### **Faza I Întocmire și predare:**

- Documentația pentru obținerea avizelor stabilite prin certificatul de urbanism nr.2296/12.06.2018, necesare obținerii AC, precum și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe;

### **Faza II Întocmire și predare:**

- Proiect pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (P.O.E.), pentru clădire;
- Documentația tehnică (P.A.C) în vederea execuției instalației de utilizare gaze naturale (I.U.G.);
- Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Caiete de Sarcini (PT+ DE+CS), inclusiv pentru instalația de utilizare gaze naturale;
- Verificarea documentațiilor întocmite, pe specialități;

### **Faza III Execuție lucrări;**

- Asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, inclusiv participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție și ori de câte ori se impune.

## **3. NECESITATEA, OPORTUNITATEA SI INDICATORI DE PERFORMANTA:**

Având în vedere faptul că sunt solicitări foarte multe din partea părinților pentru înscrierea la creșă a copiilor și că locurile existente sunt insuficiente, s-a considerat necesar și oportun modernizarea clădirii existente aferenta Creșei nr.5, apreciindu-se că prin mansardarea și reabilitarea acesteia se va suplimenta numărul de locuri cu un număr de 30 de locuri, rezultând un număr total de 70 de locuri, față de 40 de locuri care este capacitatea actuală.

Nerealizarea obiectivului de investiții, ar putea duce la posibilitatea apariției unor accidente, având în vedere mobilierul vechi de 15 ani, înlocuit parțial, care cu trecerea anilor s-a deteriorat. Aparatele de aer condiționat sunt insuficiente, dotările din bucătărie, mese de lucru, lavoarele din inox, sunt vechi de 40 de ani, aragazele au fost schimbate în urmă cu 3 ani, însă atunci s-au achiziționat aragaze pentru utilitate casnică, nu profesionale.

De asemenea, la momentul actual clădirea în care funcționează Cresa nr.5 necesită reparații capitale la: instalații sanitare, finisaje, tencuieli, zugrăveli, plăci cu gresie și faianța, înlocuit parchet, reparații fațade fiind data în folosință în anii '70, fără reparații capitale până la această dată.

Efectul pozitiv previzionat prin lucrările de modernizare, reconfigurare, propuse prin documentația în faza D.A.L.I. precum și dotările ce urmează a se face în cadrul obiectivului de investiții, se concretizează prin îmbunătățirea activității și a standardelor serviciilor acordate categoriei de vârstă cărora le sunt destinate, suplimentarea locurilor în creșă și asigurarea unor condiții mai bune de desfășurare a activității atât pentru copii cât și pentru cadrele didactice implicate.

De asemenea, prin masurile de reabilitare/modernizare a clădirii existente se asigura reducerea consumurilor de caldura pentru încălzirea spațiilor și pentru prepararea apei calde de consum prin modernizarea energetica a clădirii existente și prin instalarea centralei termice cu alimentare pe gaze naturale, scazandu-se astfel cheltuielile pentru întreținerea clădirii și desfășurarea activității.

În conformitate cu prevederile art.5 din HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice în cazul intervențiilor la construcții existente și având în vedere că prima etapă de proiectare, respectiv documentația aferentă D.A.L.I., a fost elaborată și aprobată, se impune trecerea la etapa de elaborare a proiectului pentru obtinerea Autorizației de construire și a proiectului tehnic de execuție și executia lucrărilor.

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii care cuprinde indicatorii tehnico-economici, in baza careia este necesar sa se execute proiectul tehnic de executie, a fost achizitionata de SPAS, aprobata prin HCL nr.397/27.11.2017 si predata prin Protocolul de predare-primire inregistrat la S.P.A.S. cu nr.64787 / 27.11.2017 și la PMC cu nr.151953 /27.11.2017.

#### **Indicatori de performanță**

La finalizarea contractului se va evalua indeplinirea urmatorilor indicatori de performanta:

- a) Documentatii adecvate pentru scopul utilizarii – documentatia tehnica va fi livrata conform cerintelor prezentului caiet de sarcini si standardelor profesionale in domeniu.
- b) documentatii predate în integralitatea lor – documentatiile vor fi predate conform cerintelor din caietul de sarcini si legislatiei în vigoare.
- c) Documentatii predate în termenul agreed – documetnatiile vor fi predate conform termenelor specificate in prezentul Caiet de sarcini.

#### **4. DATE TEHNICE ȘI CARACTERISTICI PRINCIPALE CONFORM D.A.L.I. SITUATIE EXISTENTĂ**

Creșa nr.5 este situata în Municipiul Constanța, zona Tomis II, Strada Mimoszelor nr.4 și are în prezent o capacitate de 40 de locuri, însă mereu funcționează peste capacitate, în jur de 70 copii înscriși anual.

Această unitate preia copiii al căror domiciliu este în cartiere precum Tomis III, Tomis Nord, dar și din Dacia, Casa de cultură, Coiciu, zone în care nu există creșe.

În urmă cu aproximativ 10 ani, mare parte din parterul clădirii a fost cedat Direcției Antidrog Constanța, astfel că de la o capacitate de 80 de locuri aceasta a ramas cu una de 40 de locuri, adâncindu-se și mai mult în acest fel deficitul de locuri. Ca o soluție de compromis, s-a improvisat la parterul clădirii o sală de clasă, a cărei suprafață de aproximativ 30 mp, care nu oferă suficient spațiu pentru desfășurarea activităților în mod normal, aceasta având o triplă funcționalitate (sală de joacă, sală de mese, dormitor). Prin amenajarea acestei săli de clasă capacitatea creșei a crescut de la 30 la 40 de locuri.

În acest sens, prin Serviciul Public de Asistența Socială a fost achizitionată și elaborată documentația în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investitii „Reabilitarea, modernizarea și mansardarea creșei nr.5”, Aleea Mimoszelor nr.4, Municipiul Constanța.

Conform documentației elaborate în faza DALI pentru obiectivul de investiții **„Reabilitarea, modernizarea și mansardarea Creșei nr.5, aleea Mimoszelor nr.4, Municipiul Constanța”**, prin mansardarea/supraetajarea acestei creșe, se obtine suplimentarea numarului de locuri, pana la un total de 70 de locuri, respectiv de copii de vârstă antepreșcolară din zona arondată și se concretizează prin îmbunătățirea activității și a standardelor serviciilor acordate categoriei de vârstă cărora le sunt destinate, cât și pentru cadrele didactice implicate.

Suprafața construită desfășurată a acestei creșe este de 760mp, regimul de înălțime actual fiind Sp+P+1E.

Folosirea actuală a terenului este: terenul este ocupat de doua corpuri dintre care unul aferent cresei și unul cu destinația post trafo conform extras carte funciara.

În cladirea aferenta cresei, se desfasoara activități specifice cu copii de varsta antepreșcolara, conform destinației acesteia.

Amplasamentul este împrejmuit cu gard de plasa.

Terenul este situat in intravilanul Mun. Constanța.

Imobilul este înscris în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Constanța aprobat prin HCL nr.451/2017 la pozitia 889-890 și este identificat cu numarul cadastral 244934, conform înscrisurilor menționate în extrasul de carte funciara nr.58124/19.05.2017.

Conform D.A.L.I., aceasta are urmatoarele caracteristici:

- Suprafața terenului imobilului: 2579mp din acte; 1432mp din măsurători;
- Suprafața construită 380,00 mp
- Suprafața construită desfașurată 760,00 mp
- Regim de înălțime Sp+P+1E
- POT 26,50%
- CUT 0,53

Accesul se realizează, atât pietonal cât și auto, prin două alei de acces de pe două laturi diferite față de strada Mimoselor la care este arondat terenul.

Imobilul are o vechime de peste 45 de ani, având la bază proiectul tip ISART nr. 703/61.

Acest obiectiv de investitii a fost inclus în Programul National de Dezvoltare derulat prin Ministerul Dezvoltării Regionale si Administrației Publice si s-a incheiat Contractul de finantare nr.1212/20.02.2018/37624/07.03.2018, finanțarea acestora realizându-se din fonduri alocate prin bugetul MDRAP de la bugetul de stat, precum si de la bugetul local municipal.

Documentația tehnico-economica, în faza Documentatie de Avizare Lucrări de Interventie aferenta obiectivului de investiții „**Reabilitarea, modernizarea și mansardarea Creșei nr.5, alea Mimoselor nr.4, Municipiul Constanța**”a fost avizata favorabil de Comisia tehnico-economica a primăriei Constanța cu Avizul nr. 146588/15.11.2017 și a fost aprobata, împreuna cu principalii indicatori tehnico-economici prin Hotărârea Consiliului Local nr.393/27.11.2017.

Indicatorii economici ai obiectivului aprobați ce nu pot fi depășiiți, la nivelul devizului general întocmit la etapa Proiect tehnic sunt:

Total INV/C+M cu TVA: 2.560.646,19 lei, din care C+M: 1.830.216,04 lei, din care:

- Buget de stat: 2.190.000,00 lei, din care C+M: 1.723.600,00 lei;
- Buget local: 370.646,19 lei, din care C+M: 106.616,04 lei;

Prin HCL nr.714/2005 cu modificarile și completarile ulterioare, mare parte din parterul clădirii a fost cedat Direcției Antidrog Constanța, astfel că dintr-o creșă cu o capacitate de 80 de locuri aceasta s-a transformat intr-una cu 40 de locuri, adâncindu-se și mai mult deficitul de locuri.

Numarul mare de copii a dus la modificări la compartimentarea interioară a clădirii cum ar fi: terasa situata la etajul 1 a fost acoperită/amenajată, creându-se acolo o sală de mese pentru cele două grupe aflate la etajul cladirii, datorită insuficienței de spațiu. La parterul clădirii, holul clădirii a fost transformat, impropriu spus, în sala de mese, un spatiu de asemenea insuficient pentru numarul mare de copii.

Structura de rezistență este mixtă: cadre din beton armat combinate cu pereți structurali din beton armat și zidărie de completare a închiderilor perimetrare.

Planșeele peste parter și etaj sunt constituite din semipanouri prefabricate din beton armat ce reazemă pe zidurile și grinzile de cadru.

Fundațiile sunt continue sub toate zidurile portante și sunt realizate din beton, iar sub stâlpii de la fațada principală sunt evazate sub forma de bloc de beton. Lățimile fundațiilor sunt de la 45 la 65 cm. Adâncimea fundațiilor este de asemenea variabilă, în axul central fiind pozat și canalul de beton pentru instalații, iar în partea din spate se dezvoltă un subsol parțial cu înălțimea de 3,00m.

La data efectuării controlului calitativ prin inspecție vizuală, odată cu efectuarea releveelor construcției, nu s-au constatat deficiențe importante ale elementelor structurale dar s-au înregistrat, în pereții transversali de compartimentare, fisuri în tencuială orizontale și/sau înclinate; de asemenea s-au înregistrat infiltrații prin hidroizolația terasei care, în timp, a suportat mai multe intervenții pentru reparații și etanșare.

Conform concluziilor expertizei tehnice, întocmită în octombrie 2017 de către dr. ing. Radu Damian construcția nu a fost afectată de acțiunile seismice repetate și, prin tasarea diferențiată a fundațiilor, conducând la încadrarea construcției de la gradul de risc Rs III acceptată de normativ pentru construcție existentă.

### **SITUATIE PROPUSA**

Prin Documentația de Avizare Lucrări de Intervenție, sunt prevăzute următoarele lucrări de intervenție:

- ✓ Lucrări de mansardare/supraetajare structurale;
- ✓ Lucrări de mansardare/supraetajare arhitecturale;
- ✓ Lucrări de mansardare/supraetajare instalații interioare;
- ✓ Lucrări de reabilitare și modernizare structurale;
- ✓ Lucrări de reabilitare și modernizare arhitecturale;
- ✓ Lucrări de reabilitare și modernizare instalații;
- ✓ Lucrări de sistematizare pe verticală;
- ✓ Procurare echipamente și utilaje;
- ✓ Montare echipamente și utilaje;
- ✓ Dotări necesare pentru funcționalitatea proiectată;
- ✓ Revizuirea/reabilitarea bransamentului de canalizare.

SUPRAETAJAREA propusă va avea compartimentări cu următoarele funcțiuni:

- 1 încăpere cu destinația: Hol
- 1 încăpere cu destinația: Sală de Mese
- 1 încăpere cu destinația: Cabinet Medical
- 2 încăperi cu destinația: Cameră Creșă
- 1 încăpere cu destinația: Cameră Triaș
- 1 încăpere cu destinația: Oficiu
- 1 încăpere cu destinația: Baie
- 1 încăpere cu destinația: Grup sanitar
- 1 încăpere cu destinația: Cameră rufe murdare
- 1 încăpere cu destinația: Cameră rufe curate
- 1 încăpere cu destinația: Hol+Casa Scării
- 1 încăpere cu destinația: Depozit
- 1 încăpere cu destinația: Vestiar

La finalul intervenției asupra imobilului în care funcționează creșa nr.5, vor avea următoarele caracteristici tehnice:

- |   |            |
|---|------------|
| • Suprafața terenului:                      | 1432,00 mp |
| • Suprafața construită propusă:             | 380,00 mp  |
| • Suprafața construită desfășurată propusă: | 1140,00 mp |
| • Regim de înălțime propus                  | Sp+P+2E    |
| • POT propus                                | 26,50%     |
| • CUT propus                                | 0,795      |

Prin documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) elaborată și aprobată, se propun următoarele soluții de intervenție asupra clădirii, care au la bază concluziile expertizei tehnice.

### **Structural:**

Realizarea supraetajării construcției se va face cu o structură din profile de tablă galvanizată îndoită la rece și închideri ușoare, termo și fonoizolante, din materiale ignifuge sau protejate la foc.

Ancorarea structurii de planșeu se face cu șuruburi conespand sau cu șuruburi montate în ancore chimice.

Peretii exteriori realizați din structura metalică, pe interior se vor placa cu foi de rigips, pe exterior cu panou sandwich, iar între acestea 10 cm de vată minerală rigidă/vată minerală caserată, astfel încât să se fie asigurat confortul termic și fonic al încăperii construcției.

Structura supraetajării se montează pe planșeul de beton al etajului 1, după ce în prealabil, terasa a fost curată de toate straturile de pietris sau sapa de protecție, hidroizolație, termoizolație și beton de pantă.

Pentru realizarea accesului de la etajul corpului existent la etajul nou se va face prin continuarea scării principale cu o scară pe structură din profile metalice.

În planșeul peste etajul 1 se va decupa golul de scară iar marginea planșeului rămas din decupare se bordează cu un profil U12 întors spre planșeu. Podestul de la etajul 1 al scării se bordează de asemenea cu o grindă din 2U12 (la nasterea rampei metalice) ce se sprijină în peretii laterali.

Montarea unui ascensor de persoane și a încă unui ascensor mic de materiale și înlocuirea celui existent (realizarea fluxurilor curate/murdare). Montarea acestora se poate realiza prin decuparea locală a planșeelor din beton cu condiția sprijinirii marginilor golurilor create pe structura metalică de susținere a ascensoarelor.

Realizarea fundației și a unei scări metalice din profile convenționale care să asigure evacuarea în caz de incendiu în conformitate cu P118/99.

Desfacerea straturilor (hidroizolației, termoizolației, betonul de pantă) de pe terasa necirculabilă existentă, în vederea realizării supraetajării.

Se vor realiza lucrări de desfaceri și refaceri peretii în vederea realizării căilor de evacuare în caz de incendiu.

Compartimentările interioare se vor realiza din profile metalice ușoare placcate cu foi de rigips, iar între acestea 10 cm de vată minerală rigidă/vată minerală caserată, astfel încât să se fie asigurat confortul termic și fonic al încăperii construcției.

Zugravelile se vor executa din lavabil antifungic, antiseptic cu rezistență la cicluri de curățare.

În zona de activitate se va realiza un brau de aproximativ 1 m cu vopseluri speciale: magnetice pe care copiii pot lipi cifre, litere sau vopseluri tip clipboard care le permite curățarea. Toți peretii vor fi pictați cu imagini din desene animate cât și alte imagini care să le dezvolte imaginația, cu vopseluri lavabile.

Pardoselele se vor realiza din gresie/mocheta pvc în spații de lucru cu rezistență la alunecare; în spațiile de activitate și odihnă se vor realiza din mocheta specială antipraf/parchet;

Grupuri sanitare, finisaje din ceramică, pardoseala și peretii, h=190 cm, iar restul suprafeței până la plafon se va realiza din lavabile speciale antiumezeală;

Holuri pardoseala din ceramică/mocheta pvc;

Un grup sanitar la parter se va adapta nevoilor utilizatorilor de fotolii rulante, conform *Normativului privind adaptarea clădirilor civile și a spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu dizabilități NP 051/2012.*

Scările de acces de interior se vor placa cu finisaje piatră naturală rotunjită la colțuri și la muchie, peste care se va prevedea o mocheta în proporție de 2/3 din lățimea acesteia.

Dupa realizarea intervențiilor de etajare, structura se menține încadrată în clasa de risc seismic RsIII –care este acceptată de normative pentru construcțiile existente.

La cladirea existenta se va desface termoizolația existenta de 5 cm polistiren și se propune izolarea peretilor exteriori cu vata minerala rigida de 10 cm cu aplicarea de tencuieli decorative multicolore.

La Supraetajare termosistemul se va realiza din vata minerala rigida de 10 cm cu aplicarea de tencuieli decorative multicolore;

La supraetajare, compartimentarile interioare se vor realiza din rigips cu izolatie termica si fonica de 10 cm, din vata:RF 120 min si peretii caselor de scara RF 150 min;

Plafonul de la supraetajare se va realiza din rigips.

Termoizolatia intradosului planseului de la subsol se va realiza cu vata minerala rigida de 10 cm. Izolarea termica a planseului peste etajul 2 (în pod) cu vata minerala rigida 10 cm, iar sub planseul de la etajul 2 vata minerala rigida 10cm.

Se vor monta glafuri interioare din PVC și exterioare din tabla vopsite în camp electrostatic.

Tamplaria existenta se va pastra, urmand a se repara feronaria și garniturile, aproximativ 10%. Tamplarie exterioara la supraetajare se va realiza din profile PVC cu 5 camere și geam termopan.

Usile interioare la clase vor fi din: lemn furniruit.

Usile de la grupurile sanitare vor fi din MDF rezistent la umezeala.

Usile din spatiile tehnice și bucatarie vor fi din PVC.

#### **Hidroizolatia subsolului**

Hidroizolarea subsolului se va realiza prin aplicarea unei membrane cristaline, de regula, pe interior și se monteaza pe peretii subsolului, pe pardoseala și plafon. Produsul are compusi chimici care, în contact cu apa, se activeaza, eliminand-o rapid urmata de aplicarea unui strat de var lavabil antiumezeala.

**Căile de evacuare** vor fi prevazute cu usi rezistente la foc RF 120'.

Peretii portanti și neportanti ai etajului 2 trebuie sa asigure o rezistenta la foc de 120 minute.

Peretii casei scarii de la etaj 2 trebuie sa asigure o rezistenta la foc de 150 min.

Planseul peste etajul 2 trebuie să asigure o rezistenta la foc de 120 min.

În grupurile sanitare și în bucatarie se vor desface placile ceramice (pereti și pardoseli), se vor executa reparatii si se va monta tot finisaj ceramic, la pardoseli antiderapante.

Căile de acces, salile de masa și cabinetul medical, pardoselile se vor reface prin placi ceramice antiderapante.

La accesul principal, pentru accesibilizarea fizică a copiilor/parinților cu dizabilități, este necesar se va realiza o rampa de acces conform.

Zonele calde/ zonele de dormit vor avea pardoseli din parchet laminat peste care, pe zonele de trafic, se va monta mocheta antipraf și antifungica conform normativului de crese, aceste zone trebuiesc mentinute "calde".

#### **Reabilitarea sistemelor de alimentare cu energie electrică, termică și apă**

- refacerea integrală a instalației de încălzire, inclusiv a radiatoarelor de încălzit, prin montarea de radiatoare din tablă prevazute cu regulatoare de caldură și robineti etc.
- pentru acoperirea necesarului de energie aferent încălzirii și preparării de apă caldă de consum, s-a prevăzut montarea în încăperea cu destinația de centrala termică a două cazane, cu o putere termică de minim 60 kW fiecare, prevazute cu vas de expansiune, complet echipate;
- se va monta un sistem automatizat de masurare si reglare a temperaturii in fiecare incapere respectând normativul OMS 1955/95 si Ordin 117/97.
- termoizolarea conductelor instalației interioare de distribuție agent termic.
- refacerea si redimensionarea instalației de alimentare cu apă și canalizare.

- executarea instalației PSI, inclusiv rezervele de apă și grup pompare incendiu.

### **Instalații electrice**

Se va configura instalația electrică pe soluție de iluminat cu aparate cu sursă LED iluminat de siguranță cu luminoblocuri cu acumulator și instalații de prize/instalația electrică pentru centrala termică va fi proiectată în funcție de caracteristicile și parametrii acesteia.

Tabloul general de distribuție va fi reproiectat ținând cont de mărirea puterii instalate cu noii consumatori.

Se va realiza instalația de protecție cu prize de pământ.

Se va monta paratrasnetul.

Se vor respecta toate normativele în vigoare.

### **Instalația apă-canal**

Alimentarea cu apă se face din rețeaua existentă în zonă, din bransamentul existent

Evacuarea apelor uzate se face la rețeaua stradală existentă, cu revizuirea bransamentului.

Se va schimba în totalitate instalația apă-canal.

### **Dotarea cu instalații pentru prevenirea și stingerea incendiilor.**

Se va dota creșa cu instalații pentru prevenirea și stingerea incendiilor, echipamente antincendiu, precum și instalație de detecție și avertizare incendiu, conform Normativului privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea aIIIa – Instalații de detecție, semnalizare, avertizare indicativ P118/3-2015.

Limitarea propagării unui eventual incendiu în interiorul construcției se asigură prin elemente verticale și orizontale (pereți și planșee) de întârziere a propagării focului, având nivelurile de performanță normate în funcție de destinațiile spațiilor și de nivelurile de risc de incendiu ale acestora.

### **Instalații termice**

Se va acționa la refacerea întregului sistem de încălzire.

În prezent clădirea este racordată la rețeaua de termoficare a orașului, urmând a fi debransată și bransată la rețeaua de gaze.

Pentru acoperirea necesarului de energie aferent încălzirii și preparării de apă caldă de consum s-a prevăzut montarea în încăperea cu destinația de centrala termică, amplasată la parter, a două cazane, cu o putere termică de minim 60 kW fiecare, în condensatie, ce funcționează cu combustibil gazos, au cameră de ardere etanșă și tiraj forțat. Admisia aerului necesar combustiei și evacuarea gazelor de ardere se va face prin tubulatura metalică, individuală pentru fiecare cazan, montată orizontal la trecerea prin peretele exterior.

Sistemul de încălzire prevăzut este compus din corpuri de încălzire statice (radiatoare) din tablă. Radiatoarele vor fi prevăzute cu robinet de închidere/reglare, robinet de reglare hidraulică/închidere dublul reglaj, dezaerisire individuală cu dezaeratoare manuale.

Alimentarea cu agent termic a radiatoarelor se va face pe diagonală (sus-jos) cu conducte pentru agent termic din PEXA în montaj îngropat prin intermediul robinetelor de reglare termostatate tur respectiv robinete-retur.

### **Reabilitare sistem de iluminat**

Montarea de aparate de iluminat echipate cu tehnologie LED;

La executarea aparatelor de priză se vor respecta înălțimile minime de amplasare astfel încât să fie respectate normativele OMS nr.1955/95 și Ordin nr.117/97.

**Ventilația** se va realiza natural.

Climatizarea se va realiza prin montarea în săli de aere conditionate, cu pastrarea a celor existente.

Grupurile sanitare care nu au aerisire naturală vor fi prevăzute cu coloane de ventilație cu tiraj forțat.

### **Dotări**



Dotările vor asigura necesarul de mobilier și echipamente a noilor locuri create, cât și înlocuirea mobilierului din bucătărie, a electrocasnicelor și a mașinilor de spălat cu unele profesionale.

Dotările se vor compune din: paturi, dulapuri, scaune, mese, canapele, aragaz etc.

Se vor avea în vedere și dotările constând din centrala termică, aparate de măsură, sistem de ventilație și avertizare incendiu, grup pompare incendiu, tablou electric distribuție, etc.

**Sistematizarea pe verticală va cuprinde:**

- amenajare loc de joacă pentru copii;
- refacere trotuar de gardă din beton cu borduri și a spațiului verde la terminarea lucrărilor;
- sistematizare a terenului, alei, trotuar acces;
- parcare;
- preluare și dirijare a apei pluviale prin rigole;
- împrejmuire teren.

**Instalația de utilizare gaze naturale**

- În etapa de proiectare care face obiectul prezentului caiet de sarcini, se va proiecta instalația de utilizare gaze naturale pentru alimentarea centralei termice cu care se va dota creșa.
- Instalația de utilizare gaze naturale se va proiecta și realiza de la *bransamentul și postul reglare* al SC Distrigaz Sud Constanța – SC Engie, aflat la limita de proprietate până la corpul clădirii, în zona de amplasament a camerei centralei unde va fi amplasată centrala care va funcționa cu alimentare pe gaze naturale.
- Proiectarea instalației se va realiza de către persoane juridice autorizate ANRE care dețin autorizație valabilă - tip PDIB sau echivalent - Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune, în conformitate cu Regulamentul pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale și condițiile - cadru de valabilitate aferente autorizațiilor, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 98/2015 cu modificările ulterioare.
- Execuția instalației se va realiza de către persoane juridice autorizate de ANRE cu autorizație - tip EDIB - Execuție instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune, sau echivalent.

**5. VALOAREA ESTIMATIVĂ**

5.1 Conform Deviz General aprobat prin HCL nr.393/27.11.2017 privind aprobarea DALI și a principalilor indicatori tehnico-economici și conform aviz CTE nr. 146588/15.11.2017 a fost aprobată valoarea totală a investiției (cf. Scenariu B aprobat), astfel:

- 2.560.646,19 lei cu TVA, din care C+M:
- 1.830.216,04 lei cu TVA

La elaborarea devizului general s-au avut în vedere standardele de cost aprobate prin HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice.

**5.2 Valoarea totală a achiziției: 1.892.612,82 lei fără TVA.**

Valoarea rezultă din devizul general aprobat în faza de D.A.L.I., după cum urmează:

Poz. deviz gen.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA, din care:	Buget de stat	Buget local
0	1	2	3	4

2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	20.000,00	3.606,69	16.393,31
3.2.	Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1.050,00		1.050,00
3.5.4	Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	3.000,00		3.000,00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	3.000,00	3.000,00	
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	31.022,18	31.022,18	
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	7.689,98		7.689,98
4.	Cheltuieli pentru investitia de baza	1.806.072,67	1.732.872,67	73.200,00
5.1.	Organizare de santier	20.777,99	16.524,00	4.253,99
		<b>1.892.612,82</b>	<b>1.787.025,54</b>	<b>105.587,28</b>

5.3 Avand în vedere includerea în programul Programul National de Dezvoltare Locala – PNDL II a acestui obiectiv, decontarea se va face atat de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, cu încadrarea în suma 1.787.025,54 lei, aprobata de la bugetul de stat prin contractul de finantare nr.1212/20.02.2018 (PMC 37624/07.03.2018) și pentru pozitiile din deviz, conform tabelului de mai sus.

5.4 Valoarea estimata a contractului nu cuprinde suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute precizata in devizul general, acestea putand fi accesate, dupa caz, pentru lucrari care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului de achizitie publica, fără a afecta caracterul general al contractului de achizitie publica, în conditiile prevazute la art.221 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

5.5 Valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este de 190.446,59 lei, fara TVA precizata in devizul general aprobat prin HCL nr. 393/27.11.2017 și în conformitate cu Anexa 7, pozitia 5.3., la HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **6. DURATA TOTALA**

**6.1** Durata totala a contractului este de **15 luni, respectiv 456 zile calendaristice**, astfel:

### **Faza I: 0,5 luna (15 zile calendaristice), întocmire și predare:**

- Documentatia pentru obtinerea avizelor stabilite prin certificatul de urbanism nr.2296/12.06.2018 necesare obtinerii AC, precum si orice documentatii necesare obtinerii avizelor/acordurilor prevazute de legislatie pentru crese;

### **Faza II: 2,5 luni (76 zile calendaristice), întocmire și predare:**

- Proiect pentru Autorizatia de Construire (P.A.C.), inclusiv proiectul privind organizarea executiei (P.O.E.);
- Documentatia tehnica (P.A.C) in vederea executiei instalatiei de utilizare gaze naturale (I.U.G.);
- Proiect Tehnic + Detalii de Executie + Caiete de Sarcini (PT+ DE+CS), inclusiv pentru instalatia de utilizare gaze naturale;
- Verificarea documentatiilor întocmite, pe specialitati;

### **Faza III: 12 luni (365 zile calendaristice)**

- Execuție lucrări proiectate;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata durata executiei lucrarilor, inclusiv participarea la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie și ori de câte ori se impune.

- 6.2. Suma duratelor cuprinse în ordinele de începere, respectiv perioada până la emiterea ordinelor de sistare, după caz, nu trebuie să depășească durata totală a contractului.
- 6.3. Durata necesară obținerii avizelor care sunt în sarcina beneficiarului nu va afecta durata totală a contractului.
- 6.4. Durata Asistenței tehnice va fi aceeași cu durata lucrărilor executate.

## **7. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI**

7.1 Are obligația să întocmească documentația tehnico-economică și să execute lucrările care fac obiectul achiziției, în termenul stabilit prin contract, în conformitate cu legislația în vigoare, cu respectarea caietului de sarcini, a proiectului tehnic întocmit și aprobat și a contractului încheiat, astfel:

### **Faza I Întocmire și predare:**

- Documentația pentru obținerea avizelor stabilite prin certificatul de urbanism nr.2296/12.06.2018, necesare obținerii AC, precum și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe; – pe care o va preda beneficiarului în 2 (două) exemplare, în original în format scris și în format electronic (1CD) în termenul prevăzut la art.6;

### **Faza II Întocmire și predare:**

- Proiect pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (P.O.E.), pentru obiectiv de investiții inclusiv organizare de șantier – se va întocmi în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Ordinului M.T.C.T. nr.839/2009, cu respectarea prevederilor și a conținutului-cadru din anexa nr.9 la HG nr.907/2016. Documentațiile se vor preda beneficiarului în 2 (două) exemplare, în original în format scris precum și pe suport electronic, 1 exemplar (CD);
- Documentația tehnică (P.A.C) în vederea execuției instalației de utilizare gaze naturale (I.U.G.) - se va întocmi în conformitate cu normativele în vigoare și se va preda beneficiarului în 2 (două) exemplare, în original, în format scris, precum și pe suport electronic, 1 exemplar (CD).
- Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Caiete de Sarcini (PT+ DE+CS), clădire inclusiv pentru instalația de utilizare gaze naturale – se va întocmi cu respectarea prevederilor și a conținutului-cadru din anexa nr.10 din HG nr.907/2016 și se va preda beneficiarului în 4 (patru) exemplare tipărite parte scrisă și desenată, precum și pe suport electronic, 1 exemplar (CD).  
De asemenea, va prezenta și un volum distinct de deviz pe categorii de lucrări, în extras din documentația elaborată însoțit de formulare F1, F2, F3, F4, F5, C6, C7, C8 și C9, însoțit de executant și proiectant, prin semnatura și ștampila, care va ține loc de deviz ofertă, în format tipărit.
- Toate documentațiile întocmite se vor preda verificate, pe specialități, de către verificatori atestați, a tuturor documentațiilor întocmite, conform prevederilor Legii 10/1994;

### **Faza III**

- Execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții, inclusiv execuție instalație de utilizare gaze, conform graficului de execuție convenit și cu respectarea obligațiilor din contract și a documentației întocmite;
- Asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, inclusiv participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție și ori de câte ori se impune.

### **Obligații privind proiectarea, verificarea și asistență tehnică**

- 7.2 Executantul prin proiectantul va elabora documentația tehnico-economică de la art.7.1. precum și devizul general al investiției, în termenele stabilite la art.6, în mod obligatoriu, cu respectarea prevederilor HG 907/2016 și a conținutului cadru stabilit prin Anexele 7, 8, 9 și 10 la aceasta, a standardului de cost SCOST-02/MEdCTS aprobat prin HG 363/2010, a prevederilor OUG nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, respectiv Ordinul MDRAP nr.1.851/2013 cu respectarea repartizării sumelor aprobate de la bugetul de stat în devizul general din DALI aprobat.
- 7.3 Elaboratorul proiectului va preciza categoria și clasa de importanță a lucrărilor și va elabora programul de urmarire a comportării în timp a construcției, conform prescripțiilor tehnice și în conformitate cu Legea 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.4 Elaboratorul proiectului va introduce în documentație, în termen de 5 zile de la solicitarea beneficiarului, toate modificările ce decurg din acorduri, avize și documente de aprobare, fără plata suplimentară.
- 7.5 Proiectantul coordonator de proiect, și după caz, proiectanții de specialități vor asigura participarea obligatorie la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.
- 7.6 Executantul va asigura ca proiectarea instalației de gaze, să fie realizată de către o persoană juridică autorizată ANRE care deține autorizație valabilă - tip PDIB - Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune, sau similar.
- 7.7 Executantul va asigura prezenta proiectantului, pentru susținerea la aprobare, avizare, autorizare la toate autoritățile de finanțare, avizare și control, a documentațiilor întocmite.
- 7.8 Executantul este obligat să execute și să finalizeze documentațiile de proiectare, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, la termenul stabilit, asumându-și întreaga responsabilitate pentru calitatea documentațiilor elaborate conform cerințelor și obligațiilor din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- 7.9 Beneficiarul, prin proiectant, are obligația actualizării devizului general, ori de câte ori este necesar, în condițiile legii și la solicitarea beneficiarului, fără plată suplimentară.
- 7.10 Executantul este obligat să execute, să finalizeze și să efectueze verificarea documentației de proiectare la cerințele prevăzute de legislația pentru tipurile de construcții din proiect, pe specialități, de către verificatori atestați, alții decât cel care elaborează proiectul, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, la termenul stabilit, asumându-și întreaga responsabilitate pentru calitatea documentațiilor elaborate.
- 7.11 Executantul va asigura verificarea, pe specialități, pentru toate documentațiile întocmite, conform prevederilor legale. Pentru eventuale lucrări suplimentare, executantul va asigura elaborarea documentației și verificarea acesteia, fără plată suplimentară.
- 7.12 Pe parcursul execuției lucrărilor în baza proiectului elaborat și aprobat, proiectantul va asigura asistența de specialitate pe toată durata de execuție a lucrărilor, va participa la fazele din programul de control al lucrărilor de execuție și ori de câte ori se impune, inclusiv pentru lucrările aferente utilitatii, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 7.13 Pentru asistența tehnică efectuată, proiectantul va întocmi lunar: un raport de activitate, situații de plată, grafic de lucru actualizat, atașate la factura.
- 7.14 Pentru eventuale lucrări suplimentare, proiectantul va asigura asistența de specialitate pe toată durata de execuție a acestora, fără plata suplimentară.

- 7.15 Proiectantul va participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția la terminarea lucrărilor executate și la recepția finală. Proiectantul va întocmi referate pe specialități privind modul în care s-a executat lucrarea, la recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții.
- 7.16 Proiectantul, în solidar cu specialistul verficator de proiecte atestat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistența rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării ei.
- 7.17 Pe durata asistenței tehnice, proiectantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte.
- 7.18 Deplasarea pe șantier se poate efectua din proprie inițiativă în conformitate cu termenele din graficul de execuție sau la solicitarea dirigintelui de șantier (beneficiarului), la sesizarea proprie sau a executantului.
- 7.19 Orice modificare adusă, din motive obiective, proiectelor, caietelor de sarcini sau listelor de cantități făcută de către asistența tehnică a lucrării va fi însușită de către specialiștii verficatori de proiecte. Modificările vor fi înaintate sub formă de Dispoziție de șantier a reprezentantului asistenței tehnice și acceptate de beneficiar.
- 7.20 În cazul propunerilor de modificare a soluțiilor tehnice locale, pe parcursul execuției lucrărilor, proiectantul are obligația de a emite dispoziții de șantier ce vor fi semnate de proiectant, constructor, diriginte de șantier și beneficiar și verificate de verficatori atestați, însoțită de documentații justificative, fără plată suplimentară.
- 7.21 Toate dispozițiile de șantier vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.
- 7.22 Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea beneficiarului.
- 7.23 Executantul va prezenta graficul fizic și valoric pentru serviciile de proiectare, întocmit în conformitate cu legislația în vigoare, cu detalierea pe zile și activități pe care îl va actualiza în permanentă.
- Obligații privind execuția**
- 7.24 Executantul va executa lucrările de la art.7.1, faza III, corespunzător și în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, ale contractului, ale propunerii tehnice și financiare prezentate în cadrul ofertei, ale Autorizației de construire, PAC, a avizelor, ale Proiectului tehnic și detaliilor tehnice de execuție, aferente construcției și instalației de utilizare gaze naturale.
- 7.25 (1) Executantul are obligația de a începe executarea lucrărilor de la data prevăzută în Ordinul de începere, după amplasarea la loc vizibil, pe toată perioada execuției lucrărilor, a Panoului de Informare (conform cerințe ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice București – Anexa A din Ghidul de implementare a Programului Național de Dezvoltare Locală) și a Panoului de identificare a investiției (conform cerințe Inspectorat de Stat în Construcții – Anexa 5 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată).
- (2) Lucrările ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini trebuie să se deruleze conform graficului de execuție prezentat în ofertă, revizuit ulterior și să fie finalizate la data stabilită în Grafic.
- 7.26 Executantul va colabora pe deplin și va asigura accesul reprezentațiilor beneficiarului (diriginți de șantier, inspecți desemnți) ai instituțiilor cu atribuții

- de control și verificare (ISC, MDRAP), precum și reprezentanții deținătorilor de utilități (RAJA, ENEL, Engie) pe amplasamentul lucrărilor și oriunde aceștia își desfășoară activitățile legate de realizarea investiției.
- 7.27 În cazul în care, după opinia beneficiarului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concorda cu graficul de execuție prezentat în oferta, la cererea beneficiarului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.
- 7.28 Executantul va constitui și va menține la zi un Jurnal de șantier, în formatul agreat de reprezentantul Beneficiarului (Dirigintele de șantier). Jurnalul de Șantier va fi ținut pe Șantier și Executantul va înregistra zilnic cel puțin următoarele informații cu privire la:
- condițiile meteorologice, pauzele de muncă și numărul orelor lucrate;
  - personalul angajat în acest proiect/contract, cu nume, prenume și specializări pentru: personalul de conducere, șef șantier, șef echipe, RTE, etc.; pentru personalul de execuție distinct pe meserii și personalul necalificat;
  - materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier, încorporate în lucrări, precum și utilajele folosite în Șantier;
  - testele efectuate și probele prelevate;
  - lucrările executate;
  - incidente/probleme întâmpinate;
  - Ordinele Administrative primite.
- Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de reprezentantul Executantului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de reprezentantul Beneficiarului (Dirigintele de șantier) în termen de 5 zile de la data înregistrării.
- 7.29 Executantul va asigura în totalitate specialiști atât pentru serviciul de proiectare, verificali atestați, alții decât cei care elaborează proiectul, specialiști responsabili autorizați cu execuția și supravegherea lucrărilor (RTE) conform categoriilor de lucrări și a proiectului, persoana desemnată pentru asigurarea controlului calității lucrărilor (desemnată prin decizie internă), forța de muncă, materiale de calitate, echipamente și utilaje corespunzătoare edificării construcțiilor. Orice modificare a personalului declarat în dosarul de ofertare va fi comunicată beneficiarului.
- 7.30 Pentru lucrările executate, executantul va prezenta situații de plată lunare. Acestea vor fi înaintate beneficiarului, după verificarea de către dirigintele de șantier și însoțite prin semnatura și ștampila, în 2 (două) exemplare scrise. Aceste documente trebuie să certifice exactitatea sumelor de plată, recepția bunurilor, executarea serviciilor și altele asemenea, conform angajamentelor legale încheiate.
- 7.31 Facturile se vor emite și înregistra la sediul Beneficiarului după verificarea și însușirea situațiilor de plată, atât de către dirigintele de șantier, cât și de către beneficiar.
- 7.32 În situația în care dirigintele de șantier solicită remedieri asupra unor lucrări, facturile și situațiile de lucrări se vor înainta la plată după verificarea și confirmarea de către dirigintele de șantier a remedierii lucrărilor.
- 7.33 Executantul va asigura proiectarea, execuția și punerea în funcțiune a instalației de utilizare gaze naturale în conformitate cu Ordinul ANREDE 32/2012 pentru aprobarea procedurii privind proiectarea, verificarea, execuția, recepția și punerea în funcțiune a instalației de utilizare gaze naturale.
- 7.34 Executantul are obligația efectuării demersurilor necesare pentru organizarea de șantier în termenul cel mai scurt de la primirea ordinului de începere, iar costurile aferente lucrărilor de construcții și instalații inclusiv consumuri utilități, vor fi decontate conform oferta acceptată.

- 7.35 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat, conform prevederilor art.24 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată.
- 7.36 Executantul va soluționa neconformitățile numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului și însușite de dirigintele de șantier.
- 7.37 Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru grija față de lucrări de la data începerii până la data recepției lucrărilor de către beneficiar, dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune lucrărilor în această perioadă. Executantul va remedia, în termenul stabilit, aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului, ale Caietului de sarcini, precum și ale Proiectului Tehnic de Execuție, aprobat și însușit de către Beneficiar, fără plata suplimentară.
- 7.38 Executantul răspunde de calitatea lucrărilor executate și a calității materialelor puse în operă și are obligația remedierii viciilor care se datorează nerespectării proiectului tehnic, precum și din cauza nerespectării normelor tehnice a normativelor, pe perioada garanției de buna execuție acordată lucrărilor și pentru toate viciile ascunse datorate conform Legii calității în construcții 10/1995 și Cod Civil.
- 7.39 Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:
- a) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;
  - b) nerespectării proiectului tehnic, normelor tehnice și normative;
  - c) unui viciu de concepție, acolo unde proiectantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrare, proiect însușit de Executant și pe care acesta nu l-a adus la cunoștința beneficiarului în timpul executării lucrărilor;
  - d) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului;
  - e) în cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute mai sus, Beneficiarul este liber să contracteze cu terți executanți, conform legislației achizițiilor, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul lor să fie recuperat de către Beneficiar de la Executant sau reținut din sumele convenite acestuia sau din garanția de buna execuție.
- 7.40 Va utiliza în execuție numai produsele și materialele prevăzute în proiect, certificate sau agrementate tehnic, însoțite de certificate de calitate. Agrementele tehnice și certificatele de calitate ale produselor și materialelor utilizate de către Executant pentru realizarea lucrărilor vor fi anexate la Cartea tehnică a lucrării.
- 7.41 Executantul va executa lucrările aferente instalației de utilizare gaze naturale de către o persoană juridică autorizată ANRE care detine autorizație, valabilă, tip EDIB – Execuție instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune.
- 7.42 Executantul este obligat să achiziționeze și să monteze ascensoarele prevăzute de documentația anexă la caietul de sarcini, cu respectarea tuturor reglementărilor legale și a Prescripțiilor Tehnice în vigoare.
- 7.43 Executantul, prin proiectant, va elabora și va preda beneficiarului proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor și devizul general actualizat la terminarea lucrărilor, în vederea efectuării recepției la terminarea lucrărilor, în

conformitate cu prevederile HG 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor cu modificările și completările în vigoare la data organizării recepției.

7.44 Executantul are obligația să asigure întocmirea documentelor necesare pentru punerea în funcțiune a Centralei termice (Asigurarea de funcționare), punerea în funcțiune în prezența furnizorului, precum și documentația necesară pentru exploatarea de către personalul care va asigura exploatarea.

#### **Alte obligații**

7.45 Executantul va începe prestarea serviciului de proiectare și verificare, execuția lucrărilor și asistența tehnică, numai în baza ordinelor de începere emise de către beneficiar pentru cele 3 faze conform prevederilor de la art.8.5. Beneficiarul poate emite și ordine de sistare, dacă este cazul.

7.46 Executantul va transmite Beneficiarului, pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele Executantului. Va colabora cu diriginții de șantier cu Proiectantul și cu Beneficiarul.

7.47 Executantul va respecta toate instrucțiunile emise de către Beneficiar în orice problemă menționată sau apărută pe parcursul derulării contractului, inclusiv suspendarea execuției tuturor lucrărilor sau a unei părți a acestora, în termenul comunicat.

7.48 Orice specializare suplimentară sau personal necesar pentru îndeplinirea contractului și asigurarea respectării tuturor prevederilor legale cu privire la activitățile de proiectare, verificare și de execuție a lucrărilor este în responsabilitatea exclusivă a executantului, fără plată suplimentară.

7.49 Executantul va avea legături eficiente cu Beneficiarul și Dirigințele de șantier. Acest lucru se va concretiza prin întâlniri cu toate părțile implicate în derularea contractului de execuție a lucrărilor (Beneficiar și Dirigințele de șantier și alți factori implicați, după caz), sau ori de câte ori este nevoie pe parcursul derulării contractului.

7.50 Va notifica în scris, beneficiarului identitatea reprezentanților săi atestați profesional implicați în toate etapele contractului.

7.51 Toate obligațiile referitoare la protecția muncii și asigurarea pentru daune, prejudicii sau accidente sunt în sarcina Executantului.

7.52 Executantul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui: - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, soluțiile tehnice, instalațiile folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente.

7.53 Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier/amplasamentul lucrărilor, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

7.54 (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și predate către beneficiar) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane.

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarma și paza când și unde sunt necesare sau au fost



- solicitate de către beneficiar sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.
- (2) Executantul va despăgubi beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătura cu obligația prevăzută la alin.(1) pentru care responsabilitatea revine executantului.
- 7.55 Executantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I, C.F.P., Curtea de Conturi și orice alte institutii și organisme cu atribuții de control). Executantul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.
- 7.56 Obligațiile contractantului referitor la proiectare și execuție lucrări nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii de proiectare, verificare și execuție cuprinse în caiet de sarcini și contract precum și a celor ce decurg din vizualizarea amplasamentului și pentru asigurarea bunei funcționări a obiectivului.
- 7.57 Executantul și responsabilul tehnic cu execuția autorizat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.
- 7.58 Executantul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabilii tehnici cu execuția autorizați.
- 7.59 În situația sistării lucrărilor, executantul va lua măsurile necesare asigurării conservării lucrărilor executate, oricare ar fi motivul acestei sistări.
- 7.60 Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos:
- suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care se datorează Executantului;
  - obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe șantier în timpul execuției lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către Executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Beneficiarului;
  - orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului așa cum este specificat în Contract;
  - lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Beneficiarului.

## **8. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

- 8.1. Beneficiarul va pune la dispoziția executantului informațiile necesare pentru întocmirea proiectului alte date/informații/documente solicitate în mod expres de acesta pentru întocmirea ofertei și/sau realizarea activităților prevăzute în caietul de sarcini și/sau contract.

- 8.2. Beneficiarul va plăti executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.
- 8.3. Beneficiarul va primi documentația elaborată de executant, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului și va încheia proces-verbal de predare-primire.
- 8.4. Va analiza documentațiile primite și va solicita completarea acestora de către executant, dacă este cazul, iar după completarea cu observațiile beneficiarului vor fi încheiate procese verbale de recepție, dacă este cazul.
- 8.5. Beneficiarul va emite Ordine de începere distinct pentru cele 3 faze, conform **art.7.1**. Ordinul de începere pentru faza II se va emite după obținerea de către Beneficiar a avizelor, conform Certificat de Urbanism, iar ordinul de începere pentru faza III va fi însoțit de Autorizația de Construire.  
Pe parcursul derulării contractului, beneficiarul poate emite și alte ordine de începere și ordine de sistare, după caz.
- 8.6. Beneficiarul va asigura Executantului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția acestuia, conform Proces verbal de predare-primire amplasament (anexă la Ordinul de începere), în termen de 30 de zile de la data începerii lucrărilor.
- 8.7. Beneficiarul va comunica executantului obținerea autorizației de construire, imediat după obținerea acesteia, în vederea emiterii facturii pentru elaborarea documentațiilor și verificarea tehnică pe specialități, fazele I și II de la **art.7.1**.
- 8.8. Beneficiarul va lua toate măsurile pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce-i revin conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.
- 8.9. Beneficiarul va analiza și va supune spre aprobare proiectul întocmit de către elaboratorul proiectului, iar execuția se va realiza în baza proiectului aprobat și însoțit de către acesta cu respectarea proiectului autorizat.
- 8.10. Beneficiarul are obligația de a supraveghea prin diriginți de șantier autorizați în condițiile legii, desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.  
Va notifica, în scris, executantului identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume dirigințele de șantier și alte persoane fizice sau juridice, dacă este cazul.
- 8.11. Beneficiarul va pune la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și îl va sprijini în orice demers al său pentru realizarea documentației și executarea lucrărilor care fac obiectul achiziției.
- 8.12. Să obțină avizele solicitate prin certificatul de urbanism, în baza documentațiilor întocmite de către proiectant, cu colaborarea executantului, pe care le va transmite executantului în vederea preluării observațiilor din acestea în documentația din următoarea etapă de proiectare.
- 8.13. Beneficiarul va achita contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, plata acestora efectuându-se pe baza de documente justificative.
- 8.14. Beneficiarul va obține Autorizația de construire în baza documentației elaborate de către executant, prin proiectant.
- 8.15. Beneficiarul va transmite Serviciului Public de Asistență Socială (SPAS), proiectul tehnic elaborat, în vederea avizării de către expertul tehnic, așa cum este prevăzut în expertiza tehnică și în Protocolul încheiat între Municipiul Constanța și SPAS, conform protocolului încheiat între acest serviciu public și Beneficiar.
- 8.16. Beneficiarul va obține Certificatul de performanță energetică, până la recepția lucrărilor, prin SPAS, conform protocolului încheiat între acest serviciu public și Beneficiar.
- 8.17. Beneficiarul va organiza recepția la terminarea lucrărilor executate în conformitate cu prevederile legale, cu autorizația de construire, documentația elaborată și cu condițiile contractului.

## **9. MODALITĂȚI DE PLATA**

- 9.1 Plata serviciului de proiectare și verificare documentației de la art.7.1. fazele I și II, se va face în baza facturii emise de către Executant, după obținerea autorizației de construire, însoțită de Ordinele de începere, procesele verbale de predare-primire și de recepție, după caz, însușirea și aprobarea documentațiilor.
- 9.2 Drepturile patrimoniale/drepturile de autor asupra documentației tehnico-economice întocmite la art.7.1. vor fi cedate beneficiarului, odată cu plata documentației.
- 9.3 Plata serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului de la art.7.1, faza III, se va realiza pe baza facturii, a situației de plată și a rapoartelor de activitate întocmite de acesta și avizate de Beneficiar, corespunzător cu lucrările urmarite, pe durata execuției lucrărilor, proporțional cu situațiile de lucrări înaintate de către Executant și acceptate de beneficiar.
- 9.4 Decontarea lucrărilor se va efectua pe cantitățile de lucrări real executate, fără a fi afectat proiectul tehnic sau specificațiile tehnice, după verificarea de către dirigintele de șantier și însușite prin semnătura și ștampilă.
- 9.5 Decontarea lucrărilor se va efectua prin plăți parțiale și o plată finală, în baza facturilor emise de Executant, astfel:
  - a) plăți parțiale – se vor efectua în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată lunară, întocmită cu respectarea Devizului oferta pe categorii de lucrări prevăzută la art.7.1, faza II, verificată și însușită de dirigintele de șantier și acceptată de către beneficiar, precum și de Ordinul de începere și, dacă e cazul, de Ordinul de sistare;
  - b) plata la terminarea lucrărilor va fi efectuată în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 9.6 Plățile care, conform deviz general, se fac din fonduri de la bugetul de stat, se vor face în conformitate cu procedura prevăzută în Ordonanța de Guvern nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală și Ordinul MDRAP nr.1.851/2013 în funcție de viramentele de la bugetul de stat, în limita fondurilor aprobate. Platile care, conform deviz general, se fac din fonduri de la bugetul local, se vor face în limita fondurilor aprobate.

## **10. RECEPȚII, VERIFICARI**

- 10.1 La predarea documentelor se încheie procese verbale de predare-primire pentru fiecare fază în parte (fazele I și II), conform ordinelor de începere emise. În situația în care acestea vor necesita completari, beneficiarul va solicita completarea acestora, ulterior completării în termenul solicitat, încheindu-se procese verbale de recepție.
- 10.2 Procesele verbale de recepție a serviciului privind întocmirea documentației tehnico-economice, pentru fiecare fază în parte (fazele I și II), se vor semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentanții Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Executantului și termenul stabilit, conform caietului de sarcini și contractului. Primirea, recepția și verificarea serviciului se va face în prezența Executantului, la sediul Beneficiarului.
- 10.3 La terminarea execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile HG nr.273/1994, cu modificările și completările ulterioare, Executantul are obligația de a înștiința Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție pentru a constitui și convoca comisia de recepție.
- 10.4. Pe baza situațiilor de lucrări executate și confirmate, cât și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remedierea și finalizarea lor. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și

- deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 10.5. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului conform proiectului aprobat. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția, în acest ultim caz motivându-și decizia.
- 10.6. Recepția lucrărilor de construcții se va efectua conform legii, în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și a procesului verbal întocmit la recepția finală, după expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor, de **36 luni** de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, conform HG nr.273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, conform modificărilor din HG 343/2017 publicat în M.of. 406/30.05.2017 și cu modificările și completările în vigoare la data recepției.
- 10.7. Contractul se considera încheiat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată lucrărilor de **36 luni** calendaristice de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 11 GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE, RISCURI**
- 11.1. Quantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA, reprezentând garanția furnizată de către Executant în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- 11.2. Executantul va constitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică și va transmite Executantului dovada constituirii garanției de bună execuție.
- 11.3. Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art.40 din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:
- (1) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art.36 alin.(3)-(5) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare aplicându-se corespunzător, sau
  - (2) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca Beneficiarul să prevadă această posibilitate în documentația de atribuire. În acest caz, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția beneficiarului, la Trezoreria Municipiului Constanța, care va fi alimentat inițial cu 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive în quantum de 9,5% din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.
- 11.4. Beneficiarul are obligația de a restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:
- Pentru **documentația elaborată** prevăzută la **art.7.1**, fazele I și II, precum și pentru serviciul de asistență tehnică de la **art.7.1** faza III, valoarea garanției de bună execuție aferentă se va restitui în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv și a asistenței tehnice prestate de executant, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care beneficiarul nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;
  - Pentru **lucrările executate** prevăzute la **art.7.1**, Faza III, beneficiarul va restitui

garanția de bună execuție, astfel:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

11.5 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care executantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât executantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, executantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.6 Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție pentru fiecare activitate din prezentul caiet de sarcini.

#### 11.7 **Riscuri aferente implementării contractului și măsuri de gestionare**

În pregătirea ofertei, Ofertantii trebuie să aibă în vedere cel puțin următoarele riscuri:

**a)** Riscul apariției greselilor de elaborare a documentației tehnico-economice. - Măsuri de gestionare: prevederea în Caietul de sarcini a unor cerințe privind experiența similară pentru personalul cheie.

**b)** Nerespectarea termenelor de prestare a serviciului. - Măsuri de gestionare: monitorizarea, supravegherea permanentă a prestării serviciului, colaborarea între părți și avertizarea asupra nerespectării programului și apariției întârzierilor.

**c)** Calitatea serviciilor prestate este necorespunzătoare și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale. - Măsuri de gestionare: supravegherea continuă pentru asigurarea serviciilor prestate.

## **12. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI**

**12.1 Propunerea financiară** va cuprinde **pretul la valoarea totală** în lei, fără TVA, cu precizarea distinctă a TVA, precum și pretul și durata pentru fiecare activitate. Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală, din care:

- a) c/v aferentă serviciului de proiectare pentru documentațiile necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe;
- b) c/v aferentă serviciului de proiectare Proiect pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (P.O.E.);
- c) c/v aferentă serviciului de proiectare Documentația tehnică (P.A.C) în vederea execuției instalației de utilizare gaze naturale (I.U.G.)
- d) c/v aferentă serviciului de proiectare PT+DDE+CS, respectiv Proiect tehnic, Detalii de execuție și Caiete de sarcini aferente reabilitare și supraetajare clădire, inclusiv instalația de utilizare gaze;
- e) c/v serviciului de verificare proiect tehnic, pe specialități;
- f) c/v execuție lucrări aferente reabilitare, modernizare și mansardare creșă;
- g) c/v execuție lucrări Instalație de Utilizare Gaze Naturale (IUG);
- h) c/v organizare de șantier defalcată pentru lucrări conexe și pentru lucrări de construcții și instalații;

- i) c/v asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor.
  - j) Perioada de valabilitate a ofertei;
  - Tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare și detalierea costurilor pe activități.
  - Graficul de execuție fizic și valoric, cu toate activitățile, succesiunea de prestare a serviciilor și execuția lucrărilor, cu prezentarea activității și duratei pentru fiecare specialitate în parte;
- 12.2 **Propunerea tehnică** va fi elaborată cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini și cele ce decurg din legislația în domeniu și va conține următoarele elemente:
- Prezentarea documentațiilor conform cerințelor caietului de sarcini și a celor din legislația în vigoare;
  - Un memoriu cu descrierea activităților solicitate în caietul de sarcini: o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor pe specialități și a execuției cu nominalizarea personalului responsabil, a modului de organizare a echipei implicate în realizarea obiectivului serviciului menționat în caietul de sarcini și alocarea resurselor umane pe specialități pentru derularea fiecărei activități cu detalierea sarcinilor fiecărui membru al personalului implicat pe fiecare activitate;
  - Propunerea tehnică poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant. Propunerea tehnică reprezintă concepția proprie a ofertantului cu privire la conformitatea serviciilor oferite și nu o simplă copie *ad-literam* a Caietului de sarcini.
  - Propunerea elaborată va respecta cerințele Caietului de sarcini, precum și legislația în vigoare aferentă serviciilor prestate și lucrărilor ce se vor executa.
  - Ofertantul va face dovada că este autorizat să realizeze instalația de utilizare gaze naturale și va prezenta, în acest sens, autorizații emise de ANRE, valabile, în conformitate cu Regulamentul pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale și condițiile - cadru de valabilitate aferente autorizațiilor, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr.98/2015, respectiv:
    - tip PDIB sau similar – pentru Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune și
    - tip EDIB sau similar – pentru Execuție instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune, sau similar.
 Persoana juridică care va proiecta și executa instalația de utilizare gaze naturale se va afla în relație contractuală cu ofertantul câștigător.
  - Ofertantul va face dovada, cu documente relevante în perioada de valabilitate, respectiv Certificat UE (sau CE) eliberat de un organism de certificare, pentru montare ascensoare, conform HG 410/2016 privind Stabilirea condițiilor pentru introducerea pe piață sau punerea în funcțiune a ascensoarelor și pentru punerea la dispoziție pe piață a componentelor de siguranță pentru ascensoare, cu respectarea Prescripțiilor PT R-2/2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară, respectiv autorizatie ISCIR pentru montare platforme, în sensul că poate achiziționa, monta și pune în funcțiune platformele cu respectarea Prescripțiilor PT R-1/2010 „Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoriducătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special”, aprobate prin Ord. 1404/2010 și autorizatie ISCIR, conform PT CR4 - 2009 privind "Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații, echipamente" aprobat prin Ord. 2154/2009. Persoana juridică care va monta și pune în funcțiune echipamentele, se va afla în relație contractuală cu ofertantul câștigător.

## FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICA

### **Prezentarea modului de organizare a activitatilor expertilor, precum si planificarea adecvata a resurselor umane și a activitatilor:**

#### **a) Metodologia pentru realizarea serviciilor:**

- obiectivele contractului, sarcinile stabilite prin caietul de sarcini, prevederile legale;
- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor;
- metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;
- descrierea soluției propriu-zise propuse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.

#### **b) Planul de lucru:**

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului,
- succesiunea și inter-relaționarea acestor activități;
- punctele-cheie de control - "jaloanele" proiectului.  
Planul de lucru propus trebuie să demonstreze:
- înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;
- abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
- încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;

#### **c) Organizarea și personalul:**

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse pentru managementul contractului;
- modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- descrierea logisticii/echipamentelor pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare. Se va prezenta doar echipamentul necesar și propus pentru desfășurarea contractului și nu tot echipamentul deținut de către ofertant;
- descrierea infrastructurii pe care Executantul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare;

Descriere (tip/ provenienta/ model)	Caracteristici	Nr. unitati	Vechime (ani)	Autorizatii, agregamente, licente, etc., conf. legislatiei in vigoare	Localizarea echipamentului (adresa, acolo unde este aplicabil)	Momentul din executarea serviciilor in care se utilizeaza*

- modul de abordare și gestionare a relației cu subcontractorii, în raport cu activitățile subcontractate (dacă este cazul).

În vederea evaluării stării obiectivului și elaborarea corectă ofertei, ofertantul poate vizita amplasamentul împreună cu reprezentantul Beneficiarului, la solicitarea făcută anterior vizitei cu cel puțin 24 de ore înainte.

#### **d) Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului**

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal/specialiști cu competențe și experiență dovedite conform legii, capabil să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

Va prezenta Lista cu personal însoțită cu documentele doveditoare privind personalul responsabil cu proiectarea și execuția lucrărilor.

Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor realizate, din cadrul personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică vor face parte și următorii specialiști:

1. Coordonator proiect – inginer de construcții civile, industriale și agricole
2. Șef de șantier/șef lucrare – inginer construcții civile, industriale și agricole;
3. Șef proiect - Arhitect atestat de Ordinul arhitecților și cu drept de semnătură;
4. Specialist – Inginer rezistență;
5. Specialist – Inginer instalații sanitare;
6. Specialist – Inginer instalații și rețele electrice;
7. Specialist – Inginer termovenilații, pentru instalații termice, centrale termice.
8. Experții verificali atestați care efectuează verificarea documentației întocmite, conform prevederilor Legii calitatii nr.10/1995, trebuie să fie independenți de colectivul care elaborează documentația.
9. Specialist – Inginer responsabil tehnic cu execuția - construcții civile, industriale și agricole;
10. Specialist – sudor autorizat ISCIR pe domeniul specificat în proiect.

Este în obligația ofertantului să completeze, fără plată suplimentară, echipa de lucru la proiect și la execuția lucrărilor și cu alți specialiști în funcție de prevederile legale cu privire la obiectul achiziției și cu obligațiile și cerințele din prezentul caiet de sarcini, inclusiv specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995, cu modificările și completările ulterioare și a altor legi incidente.

#### **e) Experiența profesională solicitată pentru personal**

##### **1. Coordonator de proiect – inginer construcții civile, industriale și agricole**

###### **• Calificări și abilități**

Studii superioare licențiat în inginerie construcții civile, industriale și agricole sau similar;

###### **- Sarcini**

- coordonarea întregii activități pe parcursul contractului, menținerea legăturii cu proiectantul și beneficiarul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare desfășurării activităților, cu reprezentanții autorităților de control și coordonarea întregii echipe de elaborare a documentației contractate, cât și a echipei de execuție.
- Verifica respectarea conținutului cadru al documentațiilor conform legislației în vigoare, oferirea de asistență tehnică întregii echipe de proiectare și execuție pe parcursul prestării activităților, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse.
- Asigurarea respectării documentației în execuție și asigurarea personalului autorizat necesar pentru execuția lucrărilor conform proiect și conform



prevederi legale, și finalizarea lucrării în termenul contractat. Asigurarea punerii în opera a unor materiale de calitate și executia unor lucrări de calitate.

- **Experiența profesională specifică:**

- Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu coordonarea echipe de implementare, în poziția de coordonator proiect/manager proiect a unui proiect de lucrări similare pe parcursul tuturor etapelor, de la faza de proiectare, execuție, până la finalizarea și recepția acestuia;

**2. Șef de șantier/șef lucrare – inginer construcții civile, industriale și agricole**

- **Calificări și abilități**

- Studii superioare licențiat în inginerie construcții civile, industriale și agricole sau similar;

- **Sarcini:**

- coordonarea întregii activități a echipei de pe șantier pe parcursul contractului, informarea cu privire la demersurile necesare pentru derularea optimă a lucrărilor și respectarea graficului de execuție, coordonarea echipei de lucru pe șantier.

- **Experiența profesională specifică:**

- Experiența profesională de minim un contract în poziția de șef de șantier/șef lucrare ;ca responsabil cu coordonarea echipe de implementare a unui proiect de lucrări similare pe parcursul tuturor etapelor, de la faza de proiectare, execuție, până la finalizarea și recepția acestuia;

**3. Șef proiect – Arhitect atestat de Ordinul arhitecților și cu drept de semnătură** conform Legii nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, cu completările și modificările ulterioare sau echivalent;

- **Calificări și abilități**

- Studii superioare de arhitectură de lungă durată – licențiat cu titlul oficial de calificare, atestat;

- **Sarcini**

- coordonarea întregii activități de proiectare și pe parcursul execuției contractului, menținerea legăturii cu beneficiarul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare desfășurării activităților.

- Raspunde de asigurarea aplicarea prevederilor legale în proiectarea lucrărilor care fac obiectul achiziției și asigură prezenta pe șantier a tuturor specialiștilor proiectanți la fazele determinante și ori de câte ori este necesar.

- Pe parcursul execuției lucrărilor, în urma constatării unor situații aparute în teren, să dea curs acestora și să emită dispoziții, liste cu valori, liste fără valori, planșe anexe, să asigure actualizarea devizului general al lucrării la solicitarea beneficiarului.

- Oferă asistență tehnică întregii echipe de proiectare și execuție pe parcursul prestării activităților, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse. Alte atribuții și responsabilități conform legii.

- **Experiența profesională specifică:**

- Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu coordonarea echipe de proiectare pentru lucrări similare pe parcursul tuturor etapelor, de la faza de proiectare, execuție, până la finalizarea și recepția acestuia;

**4. Specialist – Inginer rezistență**

- **Calificări și abilități:**

- Studii superioare de specialitate de lungă durată absolvite cu diploma, cu experiența în construcții civile;

- **Sarcini:**

- Întocmirea documentațiilor tehnice privind structura de rezistență pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și conținutul prevăzut de HG 907/2016;
  - asigurarea prezentei pe șantier ori de câte ori este necesar.
  - **Experiență profesională specifică:**
  - Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind structura de rezistență a clădirilor și lucrărilor de construcții civile;
- 5. Specialist – Inginer instalații sanitare**
- **Calificări și abilități:**
  - Studii superioare de specialitate de lungă durată - licențiat instalații
  - **Sarcini:**
  - Întocmirea documentațiilor tehnice pentru specialitatea instalații sanitare, pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și conținutul prevăzut de HG 907/2016;
  - asigurarea prezentei pe șantier ori de câte ori este necesar.
  - **Experiență profesională specifică:**
  - Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind instalații la clădiri și lucrărilor de construcții civile;
- 6. Specialist – Inginer instalații și rețele electrice** autorizat conform Ordinului ANRE nr.11/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autoînzestrare electricienilor, verificatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice cu modificările și completările ulterioare;
- **Calificări și abilități:**
  - Studii superioare de specialitate de lungă durată absolvite cu diploma, cu specializarea instalații pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și conținutul prevăzut de HG 907/2016.
  - **Sarcini:**
  - Întocmirea documentațiilor tehnice pentru specialitatea instalații electrice, pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și conținutul prevăzut de HG 907/2016;
  - asigurarea prezentei pe șantier ori de câte ori este necesar.
  - **Experiență profesională specifică:**
  - Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind instalații la clădiri;
- 7. Specialist - Inginer termovenilații, pentru instalații termice, centrale**
- **Calificări și abilități:**
  - Studii superioare de specialitate de lungă durată absolvite cu diploma, cu specializarea instalații;
  - **Sarcini:**
  - întocmirea documentațiilor tehnice pentru specialitatea instalații termice, pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și conținutul prevăzut de HG 907/2016;
  - asigurarea prezentei pe șantier ori de câte ori este necesar.
  - **Experiență profesională specifică:**
  - Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind proiectare proiectare termovenilații, instalații termice, centrale la clădiri;
- 8. Specialist – Responsabil tehnic cu execuția** autorizat ISC conform Ordinului MDRAP nr.1895/2016 pentru aprobarea procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practica a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții;

- **Calificări și abilități:**

- **Să dețină Certificat de atestare tehnico-profesională;**

- **Sarcini:**

- Raspunde de asigurarea calității execuției lucrărilor de construcții pe care le coordonează tehnic, pe tot parcursul procesului de execuție.  
Conform prevederilor art.30 din Legea nr.10/1995 și ale art.50 din anexa nr.1 la Ordinul MDRAP nr.1895/2016, răspund conform obligațiilor ce le revin pentru:
  - realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;
  - viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție la data realizării ei.
- **Experiență profesională specifică:**
  - Minim un contract ca responsabil tehnic cu execuția;

## 9. **Specialiști -Verificatori tehnici pe specialități, atestați conf.prevederi legale**

- **Calificări și abilități:**

- **Sunt independenți de colectivul care elaborează documentația.**
- Se vor prezenta legitimații/autorizații/certificate de atestare, după caz, valabile la data limită de depunere a ofertelor, în copie lizibilă semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul".

- **Sarcini:**

- efectuează și răspunde de verificarea documentației întocmite, conform prevederilor Legii calitatii nr.10/1995.

## 10. **Specialist - sudor autorizat**

- **Calificări și abilități:**

- sudor autorizat ISCIR pe domeniul specificat în proiect.  
Se vor prezenta legitimații/autorizații/certificate de atestare, după caz, valabile la data limită de depunere a ofertelor, în copie lizibilă semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul".

- **Sarcini:**

- efectuează lucrări de sudură la instalația de utilizare gaze și instalația termică interioară cu respectarea normelor tehnice specifice.

NOTA: Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului-cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV, legitimațiilor vizate la zi sau documente similare, precum și CV-urile actualizate, semnate de titulari, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus.

Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului-cheie fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

### **13. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI**

Atribuirea contractului ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, se va face pe baza criteriului de atribuire „**prețul cel mai scazut**”, conform art.187 alin.3 lit.a) din Legea nr.98/2016.

### **14. CONDITII PRIVIND POSIBILITATEA MODIFICARII CONTRACTULUI**

- 14.1 Prețul contractului este cel din propunerea financiară și este ferm pe toată durata contractului, el putându-se modifica doar în condițiile prezentului capitol.
- 14.2 Orice modificare a condițiilor contractuale va fi aprobată doar prin act adițional la contract.
- 14.3 Executantul nu va efectua nicio modificare fata de proiectul initial aprobat, cu impact asupra lucrarilor de executie, înainte ca modificarea aferentă să fie aprobată.
- 14.4 Beneficiarul va transmite Executantului actul adițional și Executantul îl va returna, semnat, Beneficiarului în termen de 10 zile de la transmitere. Semnarea unui asemenea act adițional de către Executant nu va prejudicia orice alt drept al Executantului.
- 14.5 În cazul în care Executantul nu returnează un asemenea act adițional semnat în termen de 10 zile de la transmitere de către Beneficiar, Executantul este decăzut din dreptul de a beneficia de orice plată suplimentară pe care aplicarea directă a prevederilor condițiilor contractuale sau ale cerințelor Beneficiarului sau aprobarea modificării nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice ar fi putut să o genereze.
- 14.6 Modificarea contractului se aplica in situatia cand apare necesitatea unei modificari a conditiilor de implementare stabilite prin clauzele initiale ale contractului.
- 14.7 In conformitate cu art.221 alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, contractul poate fi modificat fara realizarea unei noi proceduri de atribuire, în situatia când executantul cu care beneficiarul a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou contractant, în urmatoarea situație:- drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau [insolvență](#), de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de lege;
- 14.8 In conditiile art.221 al.(1) lit.e) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, ajustarea pretului contractului este aplicabila direct, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.
- 14.9 In conditiile art.164 al. (5) din HGR nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru, cu modificarile si completarile ulterioare, in orice situație, prețul

contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

14.10 In condițiile art. 164 al.(6) din HGR nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare, modul de ajustare a prețului contractului de achiziție publică nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut la art.14.9.

14.11 In sensul aplicării directe a prevederilor contractului, conform art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege ca sumele datorate executantului se calculează în funcție de cantitățile de lucrări real executate, fără a fi afectat proiectul tehnic sau specificațiile tehnice; în aceste condiții, eventualele diferențe dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real executate nu vor fi interpretate ca o modificare în condiții excepționale/ substanțială/ nesubstanțială, ele considerându-se remasuratori.

## **15. REGLEMENTĂRI legislative OBLIGATORII**

Întocmirea documentației tehnico-economice, verificarea, executia lucrarilor ce fac obiectul achizitiei, se vor face respectând legislația precizată mai jos și în conținutul caietului de sarcini, cu toate modificările și completările, astfel:

- OUG nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MDRAP nr.1895/2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, precum și pentru modificarea Reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții", aprobată prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 777/2003;
- HG nr.907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,
- HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările aduse de HG 717/2010;
- Legea nr.10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Ordin nr.839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările ulterioare;
- HG 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, conform modificărilor din HGR 343 / 2017 publicat în M.O. nr. 406/30.05.2017;
- Ordinul nr.189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000;
- HG nr.925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- H.G. nr.766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 și C și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic;
- Ordin nr.691/1459/288/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind performanța energetică a cladirilor;
- Legea nr.372/2005 privind performanța energetică a cladirilor, republicata;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- HG nr.1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Ordinul M.A.I. nr.3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă;
- Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006;
- HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- H.G. nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile și legislația în domeniul securității și sănătății în muncă.
- Legea nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect;
- Ordinul 1370/25.07.2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicative PCF 002,
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Normativul privind calculul termo-energetice ale elementelor de construcție ale cladirilor indicativ C107/3/2012;
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Constructii P118/1/2013,
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor Instalatii de stingere P118/2/2013;
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu P118/3/2015;
- Normativul privind documentațiile geotehnice pentru construcții NP 074/2014;
- Ordinul 32/2012 pentru aprobarea Procedurii privind proiectarea, verificarea, executia, receptia și punerea în funcțiune a instalațiilor de gaze naturale,
- Ordinul 22/2013 privind Regulamentul pentru atestarea verifcatorilor de proiecte și a experților tehnici pentru obiectivele/sistemele din sectorul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 123/2012 Legea energiei și a gazelor naturale, cu modificările ulterioare,
- Regulamentul pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în sectorul gazelor naturale și condițiile-cadru de valabilitate aferente autorizațiilor, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE 98/2015, cu modificările ulterioare;
- Ordinul 32/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea la sistemul de distribuție gaze naturale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Econ. nr.1404/2010 de aprobare a prescripțiilor tehnice PT R2/2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară și PT R-1/2010 „Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special);
- Ordinul Ministrului Economiei nr.2154/2009 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT CR4-2009 privind Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații, echipamente;
- HGR nr. 1029/03.09.2008 privind condițiile introducerii pe piață a mașinilor;

- PT A1 – 2010 - Aparate de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale  $\leq 400$  KW,
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poate fi implementat.

**Lista nu este restrictivă**, executantul are obligația proiectării documentației și execuției lucrărilor cu respectarea tuturor reglementărilor în vigoare pentru categoriile de lucrări și servicii ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

**16. DOCUMENTE ANEXATE LA CAIETUL DE SARCINI:**

**17. D.A.L.I. aprobat prin HCL nr.393/27.11.2017.**

**18. Certificat de urbanism nr.2296/12.06.2018.**

VICEPRIMAR,  
BABU Dumitru

DIRECTOR executiv adj.,  
NANU Daniela

Inspector,  
Udrea Valeria Elisabeta