



Aprob,  
Primar  
Decebal Făgădău

## CAIET DE SARCINI

### Aplicație programare on-line Evidenta populatiei - buletine si casatorii

#### CAP. 1 BENEFICIAR

Primaria Municipiului Constanta, bd. Tomis nr. 51, Constanta, Romania  
Direcția Locală de Evidență Persoane

#### CAP. 2 OBIECTUL ȘI NECESITATEA ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției constituie achiziționarea unor aplicații informatice destinate Direcției Locale de Evidență Persoane, pentru un **numar nelimitat de utilizatori concurenți**.

Aplicațiile trebuie să fie soluții web-based, accesibile prin intermediul celor mai utilizate tipuri de browsere (Internet Explorer, Google Chrome etc), care să cuprindă următoarele module:

- modul aplicație programari online la carte de identitate
- modul aplicație programari online la casatorie
- modul aplicație programari online la transcrieri dobandire/redobandire cetatenie
- modul aplicație pentru gestionarea registrului electronic de evidenta a cererilor de eliberare a actelor de identitate

#### CAP. 3 SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME ȘI OBLIGATORII

Aplicațiile trebuie să fie soluții web-based, accesibile prin intermediul celor mai utilizate tipuri de browsere (Internet Explorer, Google Chrome etc).

Aplicațiile trebuie să permită, oriunde este posibil, utilizarea de liste de date predefinite (nomenclatoare), care să poată fi configurate de către utilizatorii cu drept de administrare a aplicațiilor.

Aplicațiile trebuie să facă validarea datelor (numerice, de tip data calendaristica, CNP etc) înainte de introducerea lor în baza de date și să atenționeze utilizatorii asupra câmpurilor cu date nevalide.

Aplicațiile trebuie să ofere un meniu de Help (Ajutor) în limba română, accesibil din ferestrele de aplicație.

Furnizorul trebuie sa asigure instalarea si configurarea aplicatiilor si sa ofere beneficiarului toate licentele de utilizare necesare (licente de aplicatie, licenta de sistem de gestiune a bazelor de date etc), astfel incat utilizarea aplicatiilor sa nu presupuna cheltuieli suplimentare (altele decat cele specificate in propunerea financiara) pentru autoritatea contractanta pentru minim 3 ani de la data receptiei finale a modulelor de aplicatie.

Ofertantul trebuie sa descrie caracteristicile tehnice ale aplicatiilor oferite: tehnologia folosita pentru interfata grafica cu utilizatorul, sistemul de gestiune a bazelor de date utilizat, pe ce tip de sistem de operare ruleaza aplicatiile, necesitatile minime hardware (memorie RAM, spatiu HDD, CPU etc).

### **3.1 Cerinte tehnice si functionale pentru modulul aplicatie programari online la carte de identitate**

Aplicatia trebuie sa asigure:

- interfață web-based accesibilă de pe site-ul primăriei <http://www.primaria-constanta.ro/dlep/acasa>, prin intermediul unui link (meniul) special destinat;
- interfata cu utilizatorul trebuie sa pastreze stilul grafic de culori, fonturi etc specific site-ului <http://www.primaria-constanta.ro/dlep/acasa>;
- solicitantii trebuie să poată alege o zi și o oră la care să se prezinte la Serviciul evidență persoane;
- intervalele deja ocupate (pentru care exista programari) să fie afișate blocate, iar solicitantii să nu poată face programări în acele intervale;
- solicitantii să poata sa completeze minimum urmatoarele date: nume și prenume, CNP, e-mail, motiv schimbare act identitate (lista predefinita);
- ulterior completării datelor minime specificate mai sus, aplicatia trebuie sa trimita automat solicitantului pe e-mail date referitoare la confirmarea rezervării, un număr de identificare și lista cu documentele necesare;
- aplicatia trebuie să suporte crearea mai multor ghișee, de catre utilizatorii cu drept de administrare;
- aplicatia trebuie să permita sa poată fi blocate zilele nelucrătoare, sărbători legale, etc., de catre utilizatorii cu drept de administrare;
- aplicatia trebuie să permită crearea unui program flexibil, în funcție de ziua săptămânii;
- aplicatia trebuie să permită inserare de texte ce vor fi afișate în pașii urmați de utilizatori;
- aplicatia trebuie să permită filtrări și căutări după data, ghiseu, zi, nume, motiv, CNP, adresă, e-mail, precum și afișarea programărilor;
- aplicatia trebuie sa permita crearea de utilizatori tip administratori cu drepturi de acces specifice;
- aplicatia trebuie să genereze automat programările pentru fiecare ghișeu în parte;
- aplicatia trebuie să permită generare de rapoarte si statistici, referitoare la: date rezervări, zile, intervale, număr de rezervări.

- aplicatia trebuie sa ofere utilizatorilor un meniu de Help in limba romana;

Acest modul trebuie sa fie gazduit pe serverul si infrastructura furnizorului in sistem cloud si accesat online prin intermediul link-ului de pe site-ul institutiei beneficiarului.

### **3.2 Cerinte tehnice si functionale pentru modulul aplicatie programari online la casatorie**

Aplicatia trebuie sa asigure:

- interfață web-based accesibilă pe site-ul primăriei <http://www.primaria-constanta.ro/dlep/acasa>, prin intermediul unui link (meniu) special destinat;
- interfata cu utilizatorul trebuie sa pastreze stilul grafic de culori, fonturi etc specific site-ului <http://www.primaria-constanta.ro/dlep/acasa>;
- solicitanții să poată alege o zi și o oră la care să se prezinte la Serviciul stare civilă pentru oficierea căsătoriei;
- intervalele deja ocupate (pentru care exista programari) trebuie să fie afișate blocate, iar solicitanții să nu poată face programări în acele intervale;
- solicitanții trebuie să poata sa completeze minimum urmatoarele date: nume și prenume, CNP, e-mail;
- ulterior completării datelor minime specificate mai sus, aplicatia trebuie sa trimita automat solicitantului pe e-mail date referitoare la confirmarea rezervării, un număr de identificare și docmentele necesare;
- aplicatia trebuie să suporte crearea mai multor ghișee, de catre utilizatorii cu drept de administrare;
- aplicatia trebuie să permita sa poata fi blocate zilele nelucrătoare, sărbători legale, etc., de catre utilizatorii cu drept de administrare;
- aplicatia trebuie să permită crearea unui program flexibil, în funcție de ziua săptămânii;
- aplicatia trebuie să permită inserare de texte ce vor fi afișate în pașii urmați de utilizatori;
- aplicatia trebuie să permită filtrări și căutări după data, ghiseu, zi, nume, CNP, adresă, e-mail, precum și afișare a programărilor;
- aplicatia trebuie sa permita crearea de utilizatori tip administratori cu drepturi de acces specifice;
- aplicatia trebuie să genereze automat programările pentru fiecare ghișeu în parte;
- aplicatia trebuie să permită generare de rapoarte si statistici, referitoare la: date rezervări, zile, intervale, număr de rezervări.
- aplicatia trebuie sa ofere utilizatorilor un meniu de Help in limba romana;

Acest modul trebuie sa fie gazduit pe serverul si infrastructura furnizorului in sistem cloud si accesat online prin intermediul link-ului de pe site-ul institutiei beneficiarului.

### **3.3 Cerinte tehnice si functionale pentru modul programare online transcrieri dobandire/redobandire cetatenie**

Aplicatia trebuie sa asigure:

- interfață web-based accesibilă pe site-ul primăriei <http://www.primaria-constanta.ro/dlep/acasa>, prin intermediul unui link (meniu) special destinat;
- interfata cu utilizatorul trebuie sa pastreze stilul grafic de culori, fonturi etc specific site-ului <http://www.primaria-constanta.ro/dlep/acasa>;
- solicitanții trebuie să poata sa completeze minimum urmatoarele date: nume și prenume, e-mail, data dobândirii/redobândirii cetățeniei române;
- ulterior completării datelor minime specificate mai sus, aplicatia trebuie sa trimita automat solicitantului pe e-mail date referitoare la confirmarea rezervării, un număr de identificare și documentele necesare;
- aplicatia trebuie să suporte crearea mai multor ghișee, de catre utilizatorii cu drept de administrare;
- aplicatia trebuie să permita sa poata fi blocate zilele nelucrătoare, sărbători legale, etc., de catre utilizatorii cu drept de administrare;
- aplicatia trebuie să permită crearea unui program flexibil, în funcție de ziua săptămânii;
- aplicatia trebuie să permită inserare de texte ce vor fi afișate în pașii urmați de utilizatori;
- aplicatia trebuie să permită filtrări și căutări după data, ghiseu, zi, nume, motiv, CNP, adresă, e-mail, precum și afișare a programărilor;
- aplicatia trebuie sa permita crearea de utilizatori tip administratori cu drepturi de acces specifice;
- aplicatia trebuie să genereze automat programările pentru fiecare ghișeu în parte;
- aplicatia trebuie să permită generare de rapoarte si statistici, referitoare la: date rezervări, zile, intervale, număr de rezervări.
- aplicatia trebuie sa ofere utilizatorilor un meniu de Help in limba romana;

Acest modul trebuie sa fie gazduit pe serverul si infrastructura furnizorului in sistem cloud si accesat online prin intermediul link-ului de pe site-ul institutiei beneficiarului.

### **3.4 Cerinte tehnice si functionale pentru modulul registrul electronic de evidenta a cererilor de eliberare a actelor de identitate**

Aplicatia trebuie sa asigure:

- gestiunea unui registru electronic sub formă tabelară cu următoarele câmpuri: număr înregistrare, data, nume, prenume, CNP, serie și număr CI, data eliberării CI, motive, tip, observații, utilizator, serie tip;
- aplicația trebuie să fie de tip multiuser, multitasking;
- aplicația trebuie să permita introducerea de informații folosind liste predefinite (nomenclatoare) și controale de selecție – motiv, dată calendaristică, tip de cerere, etc;
- aplicația trebuie să ofere posibilitatea listării registrului pe suport de hârtie, pe un interval de timp selectat de către utilizator;
- aplicația trebuie să permită extragerea situațiilor centralizatoare, spre ex: nr. înregistrări efectuate de un utilizator într-o perioadă de timp defalcate pe tipuri de cereri, total înregistrări efectuate într-o perioadă de timp defalcate pe tipuri de cereri (CI, CIP, RES).
- aplicatia trebuie sa ofere utilizatorilor un meniu de Help in limba romana;

Acest modul trebuie sa fie instalat pe infrastructura beneficiarului si să ruleze în rețeaua de calculatoare internă a Serviciului evidență persoane (pe intranet), pe baza de username si parola.

Autoritatea contractanta va pune la dispozitia furnizorului serverul pe care va fi instalata aplicatia (modulul 3.4), cu urmatoarele caracteristici:

- procesor Intel Xeon CPU E5-2630 v3 2.40GHz
- memorie 16 GB
- hdd 2x300 GB RAID 1
- sistem de operare Windows Server 2012

Instalarea aplicatiei nu trebuie sa presupuna costuri suplimentare pentru autoritatea contractanta, altele decat cele specificate de ofertant in propunerea financiara.

### **CAP. 4 GARANTIE, SUPORT TEHNIC, MENTENANTA, GAZDUIRE ONLINE SI INSTRUIRE UTILIZATORI**

Garantia aplicatiilor trebuie sa fie de minim 3 ani de la data receptiei finale a acestora.

Furnizorul va realiza gratuit instruirea tuturor utilizatorilor la sediul beneficiarului.

Furnizorul va oferi serviciul de gazduire gratuit pentru modulele 3.1, 3.2, 3.3 pentru o perioada de 3 ani de la data receptiei aplicatiilor informatice.

Furnizorul va oferi serviciul de suport tehnic si mentenanta gratuit pentru o perioada de 3 ani de la data receptiei aplicatiilor informatice.

Serviciul de suport tehnic si mentenanta consta in actualizari (generate de modificări legislative), fix-uri si upgrade-uri minore si majore ale aplicatiei, precum si suport tehnic adecvat, dupa cum urmeaza:

- furnizorul se obligă sa restabileasca funcționarea programului în maxim 48 ore de la eventualele nereguli aparute în utilizarea aplicatiilor informatice, sesizate de catre beneficiar sau de catre furnizor.

- asistența tehnică va fi acordată on-line și prin telefon, în intervalul de luni până vineri, orele 8.00-17.00.

- timpul de reacție si de solutionare a problemei din partea prestatorului la primirea unei sesizări din partea beneficiarului privind apariția unei probleme de funcționare a aplicatiilor trebuie să fie cât mai scurt posibil, dar să nu depășească următoarele termene:

- ✓ 24 de ore pentru o intervenție online;
- ✓ 48 de ore dacă intervenția necesită deplasare la sediul beneficiarului.

Ofertantul va descrie in propunerea tehnica modalitatea in care va asigura suportul tehnic si mentenanta prin personal propriu dedicat, pecum si datele de contact pentru suportul tehnic.

#### **CAP. 5 LIVRABILELE SISTEMULUI**

- link-urile pentru accesarea online a modulelor 3.1, 3.2, 3.3;

- kitul de instalare a modului 3.4, pe suport digital, impreuna cu documentatia aferenta;

- ghid de utilizare a aplicatiilor in limba romana, online sau pe suport digital;

#### **CAP. 6 TERMENUL DE LIVRARE**

Aplicatiile informatice vor fi livrate in termen de maxim treizeci (30) de zile calendaristice de la data primirii comenzii din partea beneficiarului, moment la care se va incheia un proces verbal de receptie a aplicatiilor in conditiile in care acestea respecta intocmai cerintele impuse prin prezentul caiet de sarcini si beneficiarul nu are niciun fel de obiectiuni.

#### **CAP. 7 MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE**

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor din caietul de sarcini, în acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini.

Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. **În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al elementelor conținute în caietul de sarcini (specificațiile tehnice), prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective.**

În oferta tehnică se vor detalia **toate functionalitatile din caietul de sarcini** si **se vor atasa capturi de ecran relevante**, din care să reiasă funcționalitatea la care se referă, pentru fiecare funcționalitate care poate fi demonstrată în acest mod. **Capturile de ecran vor fi inserate în dreptul funcționalității respective (imediat sub aceasta) și trebuie să fie color si lizibile.**

Se va elabora o **matrice a cerințelor tehnice**, în care se va trece în stânga cerința tehnică solicitată, iar în dreapta cerința tehnică oferită, împreună cu capturile de ecran, după caz (acolo unde există).

Toată corespondența va fi redactată în limba română, la fel ca și întocmirea ofertei de către ofertant, precum și toate documentele care au legătură cu oferta.

**In cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a respinge oferta ca neconformă.**

#### **CAP. 8 MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE**

Toate cheltuielile pentru pregătirea și depunerea ofertelor vor fi suportate de către ofertanți. PMC nu poate fi făcut responsabil pentru aceste costuri, indiferent de rezultatul procesului de selecție a ofertelor.

Prețul din oferta financiară va fi exprimat în lei fără TVA și va include toate cheltuielile logistice de transport, cazare, etc. precum și alte cheltuieli implicate furnizorului.

Oferta financiară va fi prezentată după cum urmează:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea aplicatiei/modulului</b>	<b>Preț unitar lei fără T.V.A.</b>
1.	modul aplicatie programari online la carte de identitate	
2.	modul aplicatie programari online la casatorie	
3.	modul aplicatie programari online la transcrieri dobandire/redobandire cetatenie	
4.	modul aplicatie pentru gestionarea registrului electronic de evidenta a cererilor de eliberare a actelor de identitate	
<b>Pret total lei fara TVA</b>		

Nu se acceptă furnizarea de licențe tip „trial” sau „demo”, cu durată limitată de utilizare; licențele de aplicații oferite trebuie să fie perpetue (a se specifica în ofertă).

Ofertantul trebuie să asigure **gratuit** (se va menționa în ofertă):

- instalarea și configurarea tuturor modulelor de aplicație;
- instruirea utilizatorilor la sediul beneficiarului;
- garanție, suport tehnic și mentenanță pentru cel puțin 3 ani de la data receptiei finale a aplicațiilor;
- gazduire în cloud pe infrastructura furnizorului și acces online pentru modulele 1, 2 și 3, pentru cel puțin 3 ani de la data receptiei finale a aplicațiilor.

Se vor specifica:

- termenul maxim de livrare și instalare a aplicațiilor, care nu trebuie să depășească termenele specificate la Cap. 6;
- perioada de valabilitate a ofertei (minim 90 de zile).

Achiziționarea aplicațiilor nu trebuie să presupună alte cheltuieli suplimentare pentru autoritatea contractantă, altele decât cele specificate în oferta financiară a furnizorului, pe toata perioada de gazduire on-line, garantie, mentenanța și suport tehnic oferită.

#### **CAP. 9 CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Criteriul de atribuire este **prețul total cel mai scăzut**, în condițiile respectării cerințelor minime din caietul de sarcini.

#### **CAP. 10 MODALITĂȚI DE PLATA**

Factura fiscală se va emite după semnarea procesului verbal de recepție finală.

Decontarea se va face pe baza procesului verbal de recepție finală și a facturii emise de prestator, în limita alocațiilor bugetare aprobate.

Plata facturii se va face în termen de maxim 15 zile după înregistrarea lor la beneficiar, în funcție de alocațiile bugetare aprobate.

Nu se accepta plăți parțiale.

Director Executiv Direcția Tehnologia Informației și Relații Publice,  
Adriana Stăniș

Șef Serviciu Tehnologia Informației și Echipamente Informatică,  
Cristina Toma

Director Executiv Direcția Locală de Evidență Persoane  
Loredana Gorpin-Petrescu

Șef Serviciu Evidență Persoane,  
Dezideriu Dudaș

Șef Serviciu Stare Civilă,  
Ana-Rodica Crăciun