



CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția de servicii de realizare a conceptului artistic și execuția proiectului de amenajare a centrului expozițional din cadrul Cazino Constanța

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl constituie achiziția serviciilor necesare pentru realizarea conceptului artistic și execuția proiectului de amenajare a centrului expozițional din cadrul Cazino Constanța.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

I. Autoritatea contractantă

Municipiul Constanța

Adresa: Str. Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, cod poștal 900275

Tel : 0241-488100

e-mail : evenimente@primaria-constantia.ro

www.primaria-constantia.ro

Cod fiscal : 4785631

II. Legislația specifică aferentă :

Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 1546/2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;

III. Date de identificare ale obiectivului :

Cazino Constanta

Adresă: B-dul Elisabeta nr. 4, municipiul Constanța, județul Constanța.

IV. Obiectiv: Proiectarea conceptului artistic și execuția proiectului de amenajare a expoziției permanente de la subsol și parter, precum și a expoziției temporare de la etajul 1.

V. Preambul

Important centru economic, cultural și universitar, Constanța este unul dintre cele mai mari orașe ale României, aflându-se în continuă ascensiune. Cu o zonă metropolitană plasată pe al 4-lea loc ca dimensiune în România, Constanța a atras în ultima vreme populație nouă prin oportunități de muncă dar și de divertisment, fiind de asemenea unul dintre cele mai căutate de turiști datorită istoriei sale, obiectivelor culturale și a atracțiilor naturale spectaculoase. De la înființarea primei colonii grecești și până la trecerea ei ca parte din România, cu o multiculturalitate fantastică, Constanța are un patrimoniu uriaș și o mare moștenire istorică de oferit locuitorilor săi.

Datorită conexiunii sale cu o multitudine de evenimente și personalități și locuri istorice, precum și tradiției sale de peste 113 ani, Cazinoul este una dintre cele mai importante mărci culturale ale orașului, înscrisă în memoria colectivă și profund apropiată afectiv și identitar de populația orașului. Constanțenii, dar nu doar ei, așteaptă cu interes redeschiderea Cazinoului, închis de mulți ani și momentan aflat într-un proces de renovare.

VI. Situația actuală

Prin contractul nr.531/20.12.2019, Compania Națională de Investiții SA atribuie lucrările de „Consolidare și restaurare Cazino Constanța – (clădire S + P + 1E + M, pod parțial și rampă

de acces către subsol) și lucrări exterioare (reabilitare platformă terasă, rețele utilități, zid de apărare și balustradă)” pentru clădirea monument istoric din B-dul Elisabeta nr.4, Municipiul Constanța. Pe lângă realizarea lucrărilor de consolidare la partea de structură, această etapă cuprinde și restaurarea tuturor elementelor sale: volume, fațade, decorație interioară și exterioară, partea de arhitectură și componentele artistice.

Clădirea a fost declarată monument istoric. Construită la începutul secolului al XX-lea, în stil Art Nouveau, este astăzi unul din puținele monumente arhitectonice ale României care să se bucure de atâta popularitate și recunoaștere la nivel național.

Restaurarea și deschiderea unei componente expoziționale în fostul Cazino Constanța reprezintă atât emanciparea unor practici culturale autohtone, cât și o contribuție semnificativă la consolidarea identității și mândriei locale și naționale.

Redeschiderea Cazinoului ca centru expozițional, polivalent

Redeschiderea Cazinoului va reprezenta un eveniment important în istoria noastră și în istoria personală a constănțenilor totodată. Spațiul, trecutul istoric și memoria Cazinoului și a personalităților din jurul său, merită să fie celebrate și valorificate la întregul potențial.

Primăria Municipiului Constanța se preocupă să aducă acest edificiu la măreția de odinioară, intenționând să deruleze acțiunea de amenajare interioară cu mobilier și accesorii a spațiilor renovate și restaurate prin lucrările aferente contractului amintit mai sus. Este vorba de cea mai frumoasă clădire publică în stil Art Nouveau din țara noastră, existența ei fiind legată de însăși dezvoltarea orașului de la malul mării.

Scopul principal al proiectului de restaurare și renovare a edificiului este acela de a-l readuce la forma și detaliile originale de la începutul său, experții având obligativitatea să păstreze cu maximă acuratețe aspectul clădirii-monument. Pentru că Art Nouveau este un stil complex și special, reprezentat atât de arhitectură, cât și de alte ramuri artistice (decorațiuni interioare, mobilier, pictură, decoruri murale și altele), clădirea trebuie să respecte toate caracteristicile stilului, atât în exterior cât și în interior.

Potențialul real de impact economic, social și cultural, Cazinoul va fi organizat ca un spațiu multicultural polivalent și va cuprinde următoarele zone funcționale majore:

- **la subsol:** o zona expozițională, spații de garderobe, grupuri sanitare pentru public, alte funcțiuni tehnice și administrative;
- **la parter:** recepție și holuri de primire, spații expoziționale, bistro-cafenea și spații pentru activități artistice, birouri, garderobe;
- **la etaj:** sala mare de spectacole și o sală secundară de evenimente, foyer, grupuri sanitare pentru public, alte săli tehnice dedicate artiștilor;
- **la mansardă:** spații administrative și tehnice.

Noua componentă de centru de expoziție va reprezenta un moment de cotitură pentru înțelegerea divertismentului având și o componenta educativă.

Propunerea de amenajare a expozițiilor trebuie să valorifice elementele centrale ale locului - spațiul - clădire monument istoric, natură, artă, istorie, într-o manieră contemporană, spectaculoasă, devansând practicile muzeale și expoziționale autohtone.

Cazino-ul se va deschide publicului prin acest centru expozițional într-o manieră accesibilă, prietenoasă, propunând un design atractiv - multimedia, multisenzorial, interactiv, adaptat nevoilor și preferințelor grupurilor țintă cât mai diverse.

VII. Cerințe ale caietului de sarcini: considerații tehnice, conceptuale, de amenajare:

În cadrul clădirii și a funcțiilor menționate mai sus, doar partea de **centru expozițional** (sălile de expunere, recepția, garderobe) face parte din cerințele caietului de sarcini.

Ofertanții vor propune pentru spațiile expoziționale din subsol (390,6m²), parter (305 m²) și etaj (213 m²):

- realizarea conceptului curatorial, dezvoltarea temei curatoriale;
 - conceptul de design expozițional și experiența de cunoaștere și învățare;
 - proiectul tehnic pentru realizarea mobilierului și dotărilor, precum și integrarea dotărilor;
 - amenajarea, mobilarea, montajul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor.
- Astfel, se au în vedere **realizarea și implementarea conceptul de design, amenajarea și mobilarea spațiilor de divertisment**, descrise astfel mai jos:

1. Expoziție cu caracter permanent - la subsol, cu tematica legată de istoria naturală și a ecosistemului marin, incluzând circuit și spațiu cu acces public general, suprafață totală 390,6 m², din care:

- 69,8 sala (S14 subsol);
- 172 (sala S15 subsol);
- 148,80 m² (sala S16 subsol);

2. Expoziție cu caracter permanent - la parter, având tematica generală legată de istoria Cazinoului, cu sub-teme precum curentul Art Nouveau în România, personalități istorice, inginerul Anghel Saligny, istoria Portului Constanța, a navigației maritime, suprafață totală - 305 m² (sala P07 parter).

3. Expoziție temporară - la etaj, a cărei tematică va gravita în jurul vieții artistice a Cazinoului, suprafața totală 213m². (sala de Bal etaj 1).

4. Expoziție temporară- parter, recepție sala P06, având tematici conexe legate de design, arhitectura, arta, în sala care adăpostește funcția de casa de bilete; magazin de suveniruri și - suprafață totală 98,8 m².

5. Realizarea proiectelor editoriale și producția cataloagelor, în limbile română și engleză, cataloage care să ofere vizitatorilor informații detaliate și imagini legate de temele propuse pentru expozițiile din parter și subsol. Cataloagele vor avea un format editorial și grafic propus de ofertanți, și vor avea aproximativ 96 de pagini + coperti. Detaliile de producție vor fi specificate de fiecare ofertant (tip de hârtie, tip de coperti, culori speciale, alte finisaje, tip de legătorie și de deschidere, ambalare), asigurându-se un tiraj minim de 1000 exemplare.

Ofertantul va asigura atât serviciile de concepție/producție/realizare cât și echipamentele sau instalațiile necesare pentru funcționalitatea/prezentarea expoziției la nivelul întregului centrului expozițional.

În cadrul conceptului se vor detalia toate aspectele tehnice ale expozițiilor, respectiv dimensiuni ale sistemelor de expunere, ale sistemului de etichetare și signalistică, tipuri de materiale, poziționarea în plan orizontal și vertical a expoziției, circuitele de vizitare, orice alte detalii tehnice, conceptul fiind supus acceptării din partea autorității contractante.

În concordanță cu viziunea asumată, toate informațiile sub formă de text care se vor regăsi în cadrul expoziției permanente se vor expune în limba română, dar și în limba engleză.

VIII. Cerințe pentru execuția expozițiilor și amenajarea spațiilor:

În întocmirea conceptului și execuția proiectului de amenajare expoziției se vor avea în vedere următoarele cerințe:

- respectarea caracteristicilor arhitecturale ale spațiului existent, respectarea decorațiilor și a caracterului înalt artistic al clădirii;
- redarea valorii și importanța istorică a clădirii;
- utilizare optimizată a spațiilor disponibile; Se va ține cont de toate fluxurile vizitatorilor, iar în cazul spațiilor cu funcțiuni compuse, respectiv a expoziției din recepție și a celei din sala de bal vor fi luate în considerare și celelalte tipuri de activități (magazine de suveniruri, casa de bilete, sau evenimente artistice, workshopuri, lansări de carte s.a.m.d.).
- siguranța și securitatea pieselor expuse, a vizitatorilor cât și a personalului muzeului.

Centrul expozițional al Cazinoului va evolua în timp și va avea în permanență organizate expoziții dedicate artei moderne și culturii contemporane în cele mai varii forme, și cu tematici complementare subiectelor și tematicilor menționate.

Se va avea în vedere posibilitatea reutilizării și în alte viitoare expoziții. În acest sens:

- **sistemele de expunere create se vor putea re-utiliza** pentru expunerea de artefacte, fotografii, pictura, desen, dar și machete, și celelalte forme de new media;
- **echipamentele, sistemele de expunere, mobilierul vor avea capacitatea de a se adapta și transforma** la aceste moduri de prezentare dinamică cu mijloace contemporane;
- toate piesele de mobilier, sistemele de expunere să fie minim invazive față de spațiu.

Vor fi utilizate **tehnologii muzeistice contemporane**:

- video proiecție sau sistem de iluminare dinamic;
- proiecție video mapată, machetă 3D, machete cu elemente fixe sau mobile mecanice;
- tehnologii AR, sau VR;
- interfețe interactive, orice alte sisteme inovative.

Sunt încurajate și punctate elementele de muzeotehnică originale, cu grad de unicitate și inovație. Aceste tehnologii vor fi folosite în mod creativ pentru a crea expoziția și pentru a crea o experiență de vizitare coerentă din punct de vedere artistic și din punct de vedere al narațiunii istorice sau științifice în fiecare sală.

Organizarea funcțională generală și alte condiții de intervenție

În proiectul de realizare a expoziției se va asigura o abordare inclusiv prin realizarea de circuite de vizitare:

- circuit destinat vizitatorilor adulți români / internaționali;
- circuitul destinat vizitatorului cu deficiențe: de vedere - pe bază de elemente tactile și auditive / de deplasare;
- circuitul destinat copiilor / grupurilor de copii - pe bază de povești atractive și adaptate vârstei.

La parter recepția va primi frontal din stradă vizitatorii, pe ușa din mijloc. Garderoba și dulapurile pentru hainele vizitatorilor vor fi organizate în holul principal sub scara sau în spațiul specific desemnat.

Accesul în sălile de expunere la parter și la subsol se va face din holul mare principal, după achiziționarea biletului din parter de la recepție sau online. La intrarea în sălile de expoziție va exista personal care va avea sarcina să valideze intrările.

Toate sălile desemnate pentru spațiile expoziționale, atât parter cât și subsol, pentru recepție, precum și holul de distribuție sunt foarte decorate. În acest sens se recomandă ca orice intervenție de design interior să respecte toate aceste decoruri. Piese de mobilier și conținutul expozițional vor trebui să țină cont de calitățile spațiului și să nu intervină în caracterul arhitectural original.

Este important ca spațiile de expunere să asigure condiții de supraveghere și siguranță pentru exponate fie ele artefacte artistice (picturi, sculpturi, machete, etc) sau artefacte și instalații digitale.

Abordarea expozițiilor: accesibilitate, adresabilitate, incluziune

Ofertanții vor trebui să prezinte în partea de ofertă tehnică o descriere a abordării curatoriale și a viziunii de design pe care o vor realiza. Abordarea curatorială va fi centrată pe obținerea unei experiențe de vizitare memorabile, dinamice și multisenzoriale care vor pune în valoare istoria și poveștile din jurul Cazinoului.

- Conținutul va fi organizat astfel încât să fie accesibil pentru diferite grupe de vârstă ale publicului tânăr și foarte tânăr, comunicând la nivel intuitiv și integrând informația în moduri concise și ingenioase, prin jocuri și instalații interactive. Utilizarea de elemente grafice atractive vizual va fi prezentă la toate nivelele de informație sau de formate de prezentare.
- Spațiul și conținutul expozițional vor fi adaptate de asemenea pentru vizitatorii cu dizabilități. Pregătirea spațiului pentru utilizatorii de scaun rulant va fi realizată prin instalarea de echipamente și verificarea periodică a liftului. Pentru vizitatorii cu deficiențe vizuale vor exista texte redactate în alfabetul Braille, audio-ghiduri, mulaje și panouri tactile interactive. Textele de sală și materialele propuse vor fi redactate într-un limbaj accesibil și concis, iar dinamica experienței de vizitare se va intensifica treptat, pentru a oferi o experiență de vizitare plăcută și persoanelor cu dizabilități de învățare.
- Prin istoria și caracterul său, centrul expozițional are două funcții demne de pus în valoare: atât cea de interfață prietenoasă a educației istorice și artistice, cât și cea de martor al unor momente istorice capitale.

Condiții pentru realizarea printurilor în cadrul expozițiilor

Printurile trebuie realizate pe materiale solide (MDF, sticlă, metal, lemn, plexiglas). Materialele indicate au calitatea de a fi foarte rezistente, dau un aspect foarte îngrijit și ajută ca exponatele să fie percepute mai bine. De asemenea, se recomandă ca materialele de tip folie auto-adezivă să fie folosite limitat.

Printurile vor fi folosite pentru:

- Semnalistică, orientare;
- Reproduse sau infografice;
- Cronologii;
- Etichetaj;
- Alte materiale grafice referitoare la conținut.

Mobilier, ambiente, diorame, scenografie

Pentru mobilierul expozițional se vor lua în considerare următoarele tipologii posibile:

- Sisteme de expunere, postamente, stative. Pentru o anumită parte dintre aceste piese de mobilier vor fi prevăzute lumini de semnalizare la bază, în sălile în care este întunecat. Posibil confecționate din material MDF vopsit sau colorat în masă / panouri de lemn / material furniruit, structuri metalice. Nu sunt admise materiale precum PAL-uri melaminate, cantuite, sisteme de tâmplărie termopan, panouri de pvc, sisteme de mobilier pentru târguri, șevalete, alte sisteme de tip kit de mobilier destinate retail-ului sau altor activități comerciale.
- Alte tipuri de piese precum mese interactive, desk-uri recepție, alt tip de mobilier adecvat pentru instalațiile interactive mecanice vor fi realizate ca un tot unitar și vor veni ca parte a proiectului general de design. Pentru realizarea lor sunt acceptate forme și materiale care să pună în valoare contextul istoric și să răspundă din punct de vedere arhitectural așa cum a fost specificat mai sus. Nu sunt admise materiale precum PAL-uri melaminate, PAL-uri cantuite, sisteme de tâmplărie termopan, panouri de PVC.

Sisteme, echipamente multimedia

Toate echipamentele propuse vor ține cont de specificul activității muzeale:

- Program intensiv de folosire – o exploatare de 7 zile pe săptămână cu un program de 8 ore, tot anul și cu un număr de minim 1000 vizitatori pe zi. Toate componentele cu durata de exploatare limitată (lămpi de videoproiectoare, baterii ș.a.m.d.) vor ține cont de aceste condiții, vor fi prevăzute doar sisteme care oferă o garanție de 24 luni în aceste condiții.
- Anumite spații au suprafețe vitrate foarte mari, oferind un ambient luminos, în acest sens se vor alege sisteme multimedia care să poată răspunde acestor condiții.
- Alimentare permanentă la curent electric (bateriile unor device-uri mobile nu permit acest lucru).
- Traseele cablurilor de alimentare, prizele și întrerupătoarele acestor echipamente vor fi cât mai puțin vizibile, și vor rămâne ascunse de public. Vor fi folosite soluții care să nu permită accesul acestora la echipament, dar vor putea oferi acces controlat pentru mentenanță sau depanare.
- Din punct de vedere al soluțiilor de ecrane interactive acestea vor fi livrate cu soluțiile software, animațiile și experiențele interactive complete, funcționale, gata optimizate.
- Echipamentele non-standard vor avea garanția inclusă prin procesul verbal de recepție și facturi. Acestea vor trebui să prezinte aceleași condiții de funcționare în timp, respectiv să se afle în garanție 24 de luni.
- Interfețele de interacțiune puse la dispoziția vizitatorilor vor fi rezistente, fiabile, și vor putea fi dezinfectate cu soluții și procedee standard.
- În cazul în care vor fi folosite piese mecanice mobile și orice interfețe sau suprafețe de contact destinate uzului vizitatorilor vor fi solide, fiabile și sigure în timpul folosirii lor.
- Suportii sau mobilierul acestor echipamente vor respecta setul de prescripții menționate anterior, respectarea arhitecturii Cazinoului fiind un punct esențial în determinarea calității intervențiilor de design expozițional. Soluțiile info-chioșcurilor montate în suportii de aluminiu, dibond, sau plastic, oferite de furnizori de astfel de echipamente nu vor fi luate în considerare.

Iluminatul și sistemul electric

- Iluminatul expozițional propus, diferit de sistemul de iluminat actual al Cazinoului, are rolul de a marca, accentua și în principal de a valorifica circuitul de vizitare și eventuale exponate. Acesta cuprinde:
- iluminarea unor exponate cu lumini de accent și de fond;
- iluminatul semnalisticii (cea fără lumină proprie), a mesajelor scrise, a informațiilor;

Cablurile și întrerupătoarele pentru iluminat și pentru sistemul electric vor fi trecute în mod cât mai discret pe pardoseală, fie pe sub postamente, mobilier etc. așa încât să fie cât mai puțin observabile, și să nu ajungă la îndemâna publicului.

Semnalistică, informații și etichetaj

Semnalistica are rolul de a orienta publicul în urmărirea circuitul muzeal, a informațiilor funcționale (localizarea casei de bilete, a grupurilor sanitare, a ieșirilor de siguranță, informații privind costul билетelor, calendarul de evenimente, respectarea normelor sanitare etc.). Elementele de design dedicate signalisticii trebuie să respecte și ele criteriile menționate la capitolul "Mobilier, ambiente, diorame, scenografie".

Siguranță, folosire și mentenanță

Toate echipamentele, sistemele interactive, programele și aplicațiile digitale și piesele de mobilier vor fi realizate astfel încât să aibă un grad foarte mare de auto explicare și un mod intuitiv de folosire. Totodată, în timpul folosirii ele vor oferi siguranță și soliditate, vor avea elemente și materiale anti- vandalizare, vor fi fiabile și vor fi adecvate folosirii intensive și curățării zilnice.

În acest sens vor avea prevăzute sisteme de siguranță în exploatare (cifru, coduri, chei, sisteme mecanice etc. în funcție de fiecare situație) și vor avea posibilitatea de repornire, restartare și verificare a funcționalității primare, accesibile pentru personalul supraveghetor al centrului expozițional.

IX. Condiții care trebuie îndeplinite de către ofertant (cerințe minime):

Dat fiind caracterul excepțional, unicitatea și iconicitatea clădirii Cazinoului au fost stabilite drept criterii de selecție importante următoarele:

- excelența artistică și capacitatea de realizarea a proiectului demonstrabilă prin următoarele:

1.Ofertantul va asigura personal de specialitate:

Nr crt.	Experți cheie	Studii / Experiență
ECHIPA CERCETARE/DOCUMENTARE		
1	Specialist arhitect pentru studii istorice	Studii în domeniul arhitecturii. Atestat emis de Ministerul Culturii pentru specializare A – elaborare de studii, cercetări și inventariere monumente istorice. Experiență similară specifică (minim un contract) în elaborarea de studii istorice pentru monumente de arhitectură listate. Sarcini : -asigurarea metodelor de cercetare și realizarea documentării referitoare la subiectele expoziționale (Cazino-ul, faleza, Constanța, Dobrogea, etc) -verificarea corectitudinii datelor istorice obținute; -colectarea unui materialului iconografic relevant cu drept de reproducere/utilizare în expoziții - planuri, secțiuni, fațade ale proiectului, imagini de epocă, fragmente de film, referitoare la subiectele cercetării) care să poată fi expuse; -asigurarea unei selecții corespunzătoare a materialului care va rămâne în expunere, precum și asigurarea coerenței din perspectiva istorică a informațiilor care vor ajunge în varianta finală; -verificarea corectitudinii informațiilor și a coerenței discursului expozițional;
2	Istoric de arta pentru evaluare și expertizare patrimoniu de artă modernă sau contemporană	Studii în domeniul artei, istoria artei. Atestat emis de Ministerul Culturii în domeniul Bunuri cu semnificație artistică/artă românească modernă.

		<p>Experiența similară specifică (minim un contract) în organizarea sau curatorierea de expoziții de artă modernă și contemporană.</p> <p>Sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> -asigurarea metodelor de cercetare și realizarea documentării referitoare la subiectele expoziționale care privesc domeniul artistic din jurul Cazinoului Constanța; -identificarea resurselor și artefactelor artistice, a obiectelor sau a elementelor de patrimoniu pentru expunere; -evaluarea și selectarea artefactelor, obiectelor, sau elementelor de patrimoniu conform conceptului curatorial agreat; -asigurarea avizelor și circuitului artefactelor artistice sau a obiectelor de patrimoniu în cazul utilizării acestora; -dezvoltă programul de mediere culturală;
ECHIPA DE DESIGN MUZEAL		
3	Arhitect șef de proiect/designer de expoziții	<p>Studii de arhitectură, design.</p> <p>Arhitect cu drept de semnătură OAR.</p> <p>Experiență în realizarea de amenajări expoziționale în clădiri cu valoare de patrimoniu (A sau B).</p> <p>Sarcini :</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea conceptului de interpretare a patrimoniului arhitectural; -gestionarea proiectului de la concepere la încheiere; -dezvoltarea și realizarea conceptului de design, incluzând sistemele de mobilier, și a tuturor sistemelor de expunere și semnalistica integrate într-o viziune coerentă care să respecte valoarea arhitecturală a monumentului; -verificarea și asigurarea performanțelor și a tuturor livrabilelor echipelor de design și de creație; -asigurarea și verificarea integrării sistemelor și a echipamentelor multimedia precum și a dotărilor în expoziții; -asigurarea și verificarea livrabilelor, a calității producției și montajului expoziției;
4	Specialist experiențe digitale	<p>Studii relevante – arte, regie- experiență de curatoriere, scenariu și concept interactive, realizare sau organizare de expoziții bazate pe noile tehnologii.</p> <p>Sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> -realizarea conceptului narativ de reprezentare istorică pe baza documentelor primite de la echipa de cercetare -realizarea scenariilor pentru animațiile documentare și a producțiilor videografice; -verificarea coerenței narative a story-boardurilor; -realizarea conceptului de interactivitate și stabilirea mijloacelor tehnice de realizare; -asigurarea calității artistice, interpretative a producțiilor multimedia;
5	Animator/ videographer	<p>Studii în domeniul artelor, artelor digitale.</p> <p>Experiență – proiecte videografice pentru spații publice, expoziții.</p> <p>Sarcini :</p> <ul style="list-style-type: none"> -realizarea conceptului de ilustrație și animație conform conceptului de reprezentare istorică pe baza documentelor primite de la echipa de cercetare;

		-adaptarea scenariilor pentru animațiile documentare și producțiilor videografice și realizarea viziunii regizorale; -creația story boardurilor și asigurarea coerenței narative a animațiilor; -editare, procesare și integrare a producțiilor videografice pentru expunere;
	Experți non cheie	Studii / Experiență
6	Cercetător/expert biolog	Studii în domeniul biologiei. Experiență în elaborarea de studii relevante în domeniul cercetărilor marine, faunei și florei litorale.
7	Graphic designer	Studii în domeniul artelor grafice, design. Experiență în realizarea de grafică expozițională, materiale grafice pentru expoziții și muzee incluzând cataloage expoziționale.
Prestatorul poate asigura suplimentar orice alte tipuri de personal științific/istorici, cercetători, artiști, etc .		

În vederea demonstrării competențelor în realizarea cerințelor Caietului de sarcini, Ofertantul va include în ofertă numele, copii ale documentelor ce atestă studiile și recomandări sau alte documente similare relevante care atestă experiența experților nominalizați .

Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile experților fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză (se vor prezenta contracte de muncă/extras din Revisal sau alte documente care demonstrează calitatea de angajat al firmei), fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei. Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin prezentul Caiet de sarcini.

În cazul în care, pe perioada derulării Contractului în vederea îndeplinirii activităților incluse în Contract, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat Propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

La nivelul propunerii tehnice operatorii economici vor descrie modul în care vor interveni experții non cheie în implementarea viitorului contract, precum și modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauza, contract de muncă/revisal fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective). Documente precum atestate, diplome, cv-urile se vor prezenta la momentul la care aceștia vor interveni în cadrul derulării contractului.

2. Ofertantul trebuie să fi prestat servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, respectiv servicii constând în elaborarea unei documentații tehnice și a producțiilor aferente unor investiții de spații muzeale sau expoziționale sau a unor proiecte/documentații și producții de amenajare curatorială/expozițională cu o componentă explicită cultural-artistică (muzeu, expoziție), în ultimii **3 ani la nivelul a minim **3 contracte**.**

Ofertantul va prezenta ca experiență similară minim **3 contracte** însoțite de procese verbale de recepție (datate și semnate de către beneficiari) sau recomandări, din care va reieși că ofertantul a realizat expoziții cu tematică istorică, etnografie, artă pentru muzee - în ceea ce privește amenajarea propriu-zisă a expoziției permanente. Pentru **cel puțin unul** din

contractele prezentate ca experiență similară se va face dovada faptului că a realizat și **conceptul aferent expoziției.**

Documentele prezentate ca experiență similară vor fi însoțite de fotografii/imagini relevante ale expozițiilor amenajate precum și de concept sau extrase din conceptul pe baza căruia s-a realizat expoziția/expozițiile.

În ceea ce privește experiența similară pentru concept este necesar să se facă dovada că a fost realizat conceptul întregii expoziții ca experiență similară - conform sensului din prezentul caiet de sarcini, nefiind suficient conceptul pentru unul sau mai multe sisteme de expunere.

3. Lista de premii sau alte forme de recunoaștere a excelenței artistice. Ca o dovadă a recunoașterii impactului activității, Prestatorul trebuie să facă dovada obținerii **a cel puțin două premii** pentru activitate de amenajare muzeală/expozițională, din partea unor entități profesionale recunoscute, naționale sau internaționale.

X. Alte considerații generale

Garanție: pentru expoziția permanentă se vor transfera către Beneficiar garanțiile de la producători, care să acopere minim 24 luni de la data recepției pentru echipamentele digitale care sunt incluse în instalații (televizoare, proiectoare, playere, alte asemenea provenite de la producători).

Pe parcursul realizării expoziției permanente se va asigura asistența de specialitate prin intermediul autorității contractante.

Realizarea expozițiilor va ține cont de posibilitatea integrării de obiecte muzeale din achiziții de piese sau donații. Integrarea se va face prin concilierea părților asupra valorii, locului și modului de expunere.

Orice modificări care pot interveni în timpul realizării expoziției din partea prestatorului, față de conceptul acceptat, se comunică în scris către autoritatea contractantă spre a fi acceptate de către acesta (dacă este cazul/se consideră necesar, oportun), în caz contrar considerându-se că nu au fost îndeplinite corespunzător obligațiile contractuale.

XI. Drepturile de autor

Prestatorul va cesiona drepturile patrimoniale de autor în mod exclusiv, fără limitare la dreptul la reeditare, tipărire, multiplicare a materialelor realizate în îndeplinirea contractului, respectiv cataloage, concept. Prestatorul va cesiona exclusiv beneficiarului toate drepturile patrimoniale de autor asupra conceptului expoziției permanente și a expoziției permanente realizate, a cataloagelor realizate.

XII. Livrabile și etape:

Etapa I- Concept curatorial, design și proiect tehnic;

- ▶ Conceptul curatorial și istoric/științific pentru fiecare nivel și spațiu menționate;
- ▶ Conceptul de design și abordarea experienței expoziționale pentru fiecare nivel;
- ▶ Program de activare și mediere culturală (pentru ambele expoziții, pentru o perioadă de 12 luni), program satelit de: conferințe, lansări de carte, lecturi publice, expoziții de fotografie, performance, școli de vară, evenimente educaționale pentru elevi, tururi ghidate, programe de mediere culturală, proiecții de film, posibile parteneriate și coproducții expoziționale sau de cercetare diseminare cu alte muzee și instituții din România și internațional.

Etapa II- Dezvoltare conținut multimedia și interactivitate;

- ▶ Story boarduri, scenarii și producția multimedia (filme, animații, documentare, video proiecții);
- ▶ Proiectul de identitate vizuală pentru muzeu + manual de semnalistică (general);
- ▶ În baza acceptării tuturor fazelor de design expozițional și de realizare a conținutului și mijloacelor de prezentare a acestui conținut științific și istoric care va fi prezentat publicului se poate trece la etapa a doua referitoare la realizarea fizică a expoziției.

Etapa III- Producții și montaj/instalare a expozițiilor de la parter conform conceptului de design și conținutului multimedia acceptate;

- ▶ Expoziția permanentă etapa -parter despre istoria Cazinoului, curentul Art Nouveau în România, personalități istorice, inginerul Anghel Saligny, istoria Portului Constanța, a navigației maritime; camera P07; Suprafața 305 m²

- ▶ Recepție, magazin de suveniruri și mini expoziție; camera P06; Suprafața 98,8 m²

Etapa IV- Producții și montaj/instalare a expoziției de la subsol conform conceptului de design și conținutului multimedia acceptate;

- ▶ Circuit și spațiu cu acces public general, expoziție permanentă la subsol, legată de tematica istoriei naturale și a ecosistemului marin expoziție permanentă; camerele S14, S15, S16; Suprafața 390,6 m².

Etapa V- Producții și montaj/instalare a expoziției de la etaj conform conceptului de design și conținutului multimedia acceptate;

- ▶ Circuit și spațiu cu acces public general, expoziție temporară la etajul 1, legată de tematica vieții artistice din jurul Cazinoului; Sala de bal; Suprafața 213 m².

Etapa VI- Design machete catalog;

Machetele vor fi realizate cu toate condițiile tehnice de pregătire pentru tipar. Corecturile și proofreading-ul realizate. Înainte de trimiterea în tipar machetele vor primi BT de la Beneficiar.

Tipărirea și livrarea cataloagelor expoziționale 1000 de exemplare.

Condițiile de livrare vor include modul de ambalare, înfoliere, transport și preluare de către Beneficiar.

XIII. Durata contractului și termenul de prestare a serviciilor

Durata contractului

Contractul de achiziție publică intră în vigoare de la data semnării și înregistrării de către ambele părți.

Termenul de realizare și montare a expozițiilor este iulie 2024. În situația în care vor exista amânări a datei de finalizare prevăzute în contractul nr. 531/20.12.2019, Compania Națională de Investiții SA privind lucrările de „Consolidare și restaurare Cazino Constanța – (clădire S + P + 1E + M, pod parțial și rampă de acces către subsol) și lucrări exterioare (reabilitare platformă terasă, rețele utilități, zid de apărare și balustradă)” termenul de realizare și montare a expozițiilor se va prelungi din motive neimputabile Prestatorului.

Predarea expozițiilor va însemna atât partea de concept cât și cea de execuție, dotare cu echipamente și punere în funcțiune.

XIV. Modalități și condiții de plată

Plata se va realiza la finalul îndeplinirii fiecărei etape din contract conform ofertei financiare și a livrabilelor asumate.

Plățile se vor efectua în baza facturilor, situațiilor de plată, proceselor-verbale de recepție pentru fiecare etapă în parte.

XV. Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice rămâne la latitudinea ofertantului.

Oferta tehnică va trebui să urmărească următoarele puncte:

1. Abordarea istorică și cea curatorială - va fi menționată tematica dezvoltată pentru fiecare etaj, vor fi descrise subteme și modalitățile de contextualizare și vor fi punctate elemente de resurse expoziționale folosite;
 2. Abordarea experienței de vizitare - descrierea modului în care vor fi prezentate tematicile pe fiecare nivel, felul în care pot fi acestea înțelese și abordate de publicul vizitator;
 3. Descriere proiect tehnic, se vor menționa toate elementele și categoriile de documentații ce vor fi livrate (planificare spațială, detalii mobilier, light design etc);
 4. Descriere mijloacele și tehnologiile muzeale folosite în principal, fiind punctate, de asemenea, care sunt tehnologiile și formele muzeale inovative propuse;
 5. Descriere exemplu de scenariu multimedia propus pentru una dintre expoziții;
 6. Descriere propunere catalog expoziție - format, calitate hârtie, legătorie, finisaje, tip hârtie;
 7. Descriere capacitate organizatorică, avantaje competitive ofertant, prezentare performanțe;
 8. Descriere echipă/personal implicat și capacitățile acestuia;
- Demonstrare capacitate tehnică, prezentarea a minim trei contracte de amenajare de expoziții cu tematici similar (istorie, arta, tehnologie ș.a.m.d.). Pentru cel puțin unul din contracte se va face dovada faptului că a realizat și conceptul aferent expoziției.
9. project management: grafice de timp ș.a.

Notă: În vederea întocmirii ofertei, accesul în Cazino este liber, asigurat pe bază de programare. Solicitarea de vizitare sa va transmite pe email: evenimente@primaria-constanta.ro). Vizitarea se va face cu însoțitor din partea autorității contractante.

XVI. Propunerea financiară

Propunerea financiară se va prezenta în LEI, cu valoarea totală fără T.V.A. (tva -ul se va evidenția distinct) cât și cu TVA.

Ofertantul va elabora **Propunerea financiară** astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul achiziției.

Orice alt document al Propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele (exprimate în Lei, fără TVA), precum și alte condiții financiare și comerciale, astfel încât acesta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu.

XVII. Criteriul de atribuire : este cel mai bun raport calitate - preț, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

	Factor de evaluare	Ponderea	Punctaj maxim
1.	Pretul ofertei	30%	30.00
	<p>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</p> <p>Algoritm de calcul: Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 30 puncte, unde : Preț_{minim} -este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximum de puncte, respectiv 30 de puncte. Preț_{ofertă} - este prețul ofertei evaluate.</p>		
2.	Experiența experților cheie nominalizați de ofertant	30%	30.00
	<p>Experiența experților cheie - Componenta calitativa Pondere: 30 % Punctaj maxim total 30 puncte Algoritm de calcul: Experiența arhitectului șef de proiect- 10 puncte; experiența specialist arhitect studii istorice - 5 puncte; experiența specialist istoric de artă – evaluare și expertizare patrimoniu de artă modernă sau contemporană – 5 puncte ; experiență specialist experiențe digitale/new media – 5 puncte ; experiență animator/videographer – 5 puncte.</p> <p>Pentru arhitectul șef de proiect se va prezenta o lista de premii sau alte forme de recunoaștere a excelenței artistice iar punctajul se va acorda astfel: a) Ca o dovadă a recunoașterii impactului activității, expertul va face dovada obținerii a 1 un premiu pentru activitate de amenajare muzeală/expozițională, din partea unor entități profesionale recunoscute, naționale sau internaționale si se acorda 3 puncte; b) Ca o dovadă a recunoașterii impactului activității, expertul va face dovada obținerii a 2 premii pentru activitate de amenajare muzeală/expozițională, din partea unor entități profesionale recunoscute, naționale sau internaționale si se acorda 7 puncte; c) Ca o dovadă a recunoașterii impactului activității, expertul va face dovada obținerii a minim 3 premii sau mai multe pentru activitate de amenajare muzeală/expozițională, din partea unor entități profesionale recunoscute, naționale sau internaționale si se acorda 10 puncte;</p> <p>Pentru specialist arhitect – studii istorice de arhitectură, punctajul se va acorda astfel:</p>		

a) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a două contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea documentării pentru subiecte expoziționale, colectarea materiale relevante cu drept de reproducere/utilizare în expoziții, asigurarea coerenței din perspectiva istorică a informațiilor privind subiectele expuse) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **1 punct**;

b) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 3 contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea documentării pentru subiecte expoziționale, colectarea materiale relevante cu drept de reproducere/utilizare în expoziții, asigurarea coerenței din perspectiva istorică a informațiilor privind subiectele expuse) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **3 puncte**;

c) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul minim 4 contracte sau mai multe ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea documentării pentru subiecte expoziționale, colectarea materiale relevante cu drept de reproducere/utilizare în expoziții, asigurarea coerenței din perspectiva istorică a informațiilor privind subiectele expuse) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini, în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **5 puncte**;

Pentru **specialist istoric de artă – evaluare și expertizare patrimoniu de artă modernă sau contemporan**, punctajul se va acorda astfel :

a) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 2 contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum identificarea resurselor și artefactelor artistice, a obiectelor sau a elementelor de patrimoniu pentru expunere; evaluarea și selectarea artefactelor, obiectelor, sau elementelor de patrimoniu agreate; dezvoltare program de mediere culturală) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **1 punct**;

b) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 3 contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum identificarea resurselor artefactelor artistice, a obiectelor sau a elementelor de patrimoniu pentru expunere; evaluarea și selectarea artefactelor, obiectelor, sau elementelor de patrimoniu agreate; dezvoltare program de mediere culturală) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **3 puncte**;

c) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul minim 4 contracte sau mai multe ce a inclus realizarea unor activități (precum identificarea resurselor și artefactelor artistice, a obiectelor sau a elementelor de patrimoniu pentru expunere; evaluarea și selectarea artefactelor, obiectelor, sau elementelor de patrimoniu agreate; dezvoltare program de mediere culturală) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini, în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **5 puncte**;

Pentru **specialist experiențe digitale/new media** punctajul se va acorda astfel :

a) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 2 contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea conceptului narativ de reprezentare istorică; realizarea scenarii pentru animații documentare și producții videografice; realizare concept de interactivitate; asigurare calitate artistică a

producțiilor multimedia) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **1 punct**;

b) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 3 contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea conceptului narativ de reprezentare istorică; realizarea scenarii pentru animații documentare și producții videografice; realizare concept de interactivitate; asigurare calitate artistică a producțiilor multimedia) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acorda **3 puncte**;

c) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul minim 4 contracte sau mai multe ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea conceptului narativ de reprezentare istorică; realizarea scenarii pentru animații documentare și producții videografice; realizare concept de interactivitate; asigurare calitate artistică a producțiilor multimedia) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini, în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acorda **5 puncte**;

Pentru **animator/videographer** punctajul se va acorda astfel :

a) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 2 contracte ce a inclus realizarea unor activități precum (realizarea conceptului de ilustrație și animație; creație de story boardurilor; asigurarea coerenței narative a animațiilor; editare, procesare și integrare a producțiilor videografice) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acordă **1 punct**;

b) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 3 contracte ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea conceptului de ilustrație și animație; creație de story boardurilor; asigurarea coerenței narative a animațiilor; editare, procesare și integrare a producțiilor videografice) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acorda **3 puncte**;

c) pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând experiența anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul minim 4 contracte sau mai multe ce a inclus realizarea unor activități (precum realizarea conceptului de ilustrație și animație; creație de story boardurilor; asigurarea coerenței narative a animațiilor; editare, procesare și integrare a producțiilor videografice) celor ce caracterizează obiectul principal al prezentului caiet de sarcini, în corelație cu domeniul în care se încadrează acesta, se acorda **5 puncte**;

3.	Propunerea tehnică - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, planificarea adecvată a resurselor umane și a activităților	40%	40.00
----	---	------------	--------------

Pentru factorul de evaluare a propunerii tehnice a fost stabilit un număr de **4 (patru)** subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului.

a) Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine / bine / acceptabil”. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate în tabelul de mai jos.

b) Fiecărui calificativ îi corespunde o notă. Nota pentru calificativul „foarte bine” este 10, nota pentru calificativul „bine” este 7, nota pentru calificativul „acceptabil” este 3.

c) Punctajul tehnic total al ofertei tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu subfactor.

	d) Punctajul tehnic total maxim ce poate fi acordat unei propuneri tehnice este de 40 de puncte.		
	Subfactori (3.1 - 3.4)	Calificativ	Punctaj
3.1	Abordarea curatorială propusă pentru implementarea contractului este corelată cu specificul contractului și cu necesitățile centrului expozițional, detaliate în caietul de sarcini. Propunerile se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate *1) recunoscute *2) și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	Foarte bine	10
	Abordarea curatorială propusă pentru implementarea contractului este în parțial corelată cu specificul contractului și cu necesitățile centrului expozițional, detaliate în caietul de sarcini. respectiv metodologia și tehnicile utilizate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini sunt prezentate puțin detaliat și se bazează parțial pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate *1) recunoscute *2) și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	Bine	7
	Abordarea curatorială propusă pentru implementarea contractului este puțin corelată cu specificul contractului și cu necesitățile centrului expozițional, detaliate în caietul de sarcini. respectiv metodologia și tehnicile utilizate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nu sunt detaliate și nu se bazează pe metodologii, metode și/sau instrumente testate *1), recunoscute *2) și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	Acceptabil	3
3.2	Descrierea mijloacelor si tehnologiilor muzeale propuse pentru implementarea contractului este corelată cu specificul contractului și cu necesitățile centrului expozițional, detaliate în caietul de sarcini. Propunerile se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate *1) recunoscute *2) și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	Foarte bine	10
	Descrierea mijloacelor si tehnologiilor muzeale propuse pentru implementarea contractului este în parțial corelată cu specificul contractului și cu necesitățile centrului expozițional, detaliate în caietul de sarcini. respectiv metodologia și tehnicile utilizate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini sunt prezentate	Bine	7

	putin detaliat si se bazează partial pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate *1) recunoscute *2) și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.		
	Descrierea mijloacelor si tehnologiilor muzeale propuse pentru implementarea contractului este putin corelată cu specificul contractului și cu necesitățile centrului expozițional, detaliate în caietul de sarcini. respectiv metodologia și tehnicile utilizate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nu sunt detaliate si nu se bazează pe metodologii, metode și/sau instrumente testate *1), recunoscute *2) și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	Acceptabil	3
3.3	Resursele *3) și realizările corespunzătoare fiecărei activități sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse.	Foarte bine	10
	Resursele *3) și realizările corespunzătoare fiecărei activități sunt corelate partial cu complexitatea fiecărei activități propuse.	Bine	7
	Resursele *3) și realizările corespunzătoare fiecărei activități sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea fiecărei activități propuse.	Acceptabil	3
3.4	Ofertantul prezintă o detaliere a calendarului de implementare a activităților specifice contractului, respectiv prezintă conform cerintelor numărul de acțiuni, subacțiuni și condiționările dintre acestea.	Foarte bine	10
	Ofertantul prezintă o detaliere a calendarului de implementare a activităților specifice contractului, respectiv prezintă în mod suficient detaliat numărul de acțiuni, subacțiuni și condiționările dintre acestea.	Bine	7
	Ofertantul prezintă o detaliere a calendarului de implementare a activităților specifice contractului, respectiv prezintă în mod limitat numărul de acțiuni, subacțiuni și condiționările dintre acestea.	Acceptabil	3
	*1) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele au fost utilizate în alte proiecte. *2) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele sunt descrise în literatura de specialitate. *3) Resursele sunt umane și materiale. Se va lua în considerare și personalul suport.		
	TOTAL (1+2+3)	100%	100.00

XVIII. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr.98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin.

(5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

Potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. "

Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

XIX: Responsabilități

Operatorul economic va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic va răspunde tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde, va colabora cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și va răspunde la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate. Operatorul economic va începe prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, în termenele și condițiile asumate.

XX. Reglementări obligatorii în domeniul precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică. Ofertantul va ține cont la elaborarea ofertei de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. **Ofertantul va prezenta o declarație în acest sens.** Pe tot parcursul executării contractului de achiziție publică sunt obligatorii: respectarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență, supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau materiale necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică; în mod obligatoriu, pe parcursul executării contractului, toți factorii implicați se vor asigura că se respectă legislația în vigoare

cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal și, de asemenea, că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante.

XXI: Reglementări obligatorii cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Având în vedere că Primăria Municipiului Constanța este Operator de date cu caracter personal și Regulamentul (UE) 679/2016 impune existența unor măsuri de securitate tehnice și organizatorice adecvate pentru protecția datelor cu caracter personal, în mod obligatoriu, ofertantul va completa o **declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea și protecția datelor cu caracter personal**, respectiv că va implementa măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza unui contract încheiat cu Primăria Municipiului Constanța.

Anexe:

Planuri Subsol, parter si etaj

Șef birou,
Simona RADU

Director Executiv,
Mihaela POPESCU

Întocmit,
Inspector Ramona ROSU