



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE
SERVICIUL PREGĂTIRE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE POR
Nr. 5566 / 13.01.2020.

CAIET DE SARCINI

Achiziția serviciului de informare și publicitate obligatorie privind proiectul "Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit "AMICII", Constanța"

Cod CPV :79341000-6 Servicii de publicitate

1. CADRUL GENERAL

1.1. Informații generale relevante

Municipiul Constanța a semnat Contractul de finanțare nerambursabil nr.5029/20.12.2019 a proiectului "Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit "AMICII", Constanța" în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4-Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investiții 4.4 Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Obiectiv specific 4.4 Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă.

Obiectivul general al proiectului constă în reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu Program Prelungit "Amicii" din Municipiul Constanța, în scopul asigurării desfășurării activităților educaționale destinate învățământului preșcolar în condiții optime, la standardele comparabile cu cele din Uniunea Europeană.

1.2. Autoritatea Contractantă: Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța

Cod de Înregistrare fiscală: 4785631

Adresa poștală: Bulevardul Tomis, nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța

1.3 Surse de finanțare a proiectului

Tipul Asistenței Financiare Nerambursabile – FEDR/BS

Cofinanțare: Bugetul local

Proiect finanțat prin: Programul Operațional Regional 2014-2020

Prioritatea de investiții 4.4 Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare.

1.4. Amplasamentul investiției: Strada Căpitan Dobrilă Eugeniu, nr.14, municipiul Constanța, județul Constanța.

2. OBIECTIVELE CONTRACTULUI DE SERVICII

2.1. Obiectivul general

Obiectivul general al contractului de servicii este realizarea serviciului de informare și publicitate obligatorie privind proiectul "Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit "AMICII", Constanța" conform Manualului de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020.

2.2. Obiective specifice

Obiectivele specifice acestui contract constau în realizarea următoarelor servicii:

- elaborare, machetare, publicare un Comunicat de presă privind începerea proiectului;
- proiectare/machetare/execuție și montare un panou temporar dimensiune L 3m x H 2m;
- elaborare, machetare, publicare un Comunicat de presă privind finalizarea proiectului;
- proiectare/machetare/execuție și montare 1 bucată placă permanentă dimensiuni L 80cm x H 50cm.

2.3. Detalierea serviciilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini

1. Elaborare, machetare, publicare un Comunicat de presă privind începerea proiectului.

Prestatorul va elabora, macheta și publica comunicatul de presă într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină.

Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice. Comunicatul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului).

Prestatorul va face dovada apariției comunicatului livrat către mass media online prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției.

Comunicatul de presă și elementele informative care vor fi prezentate în acesta precum și modul de prezentare al acestora se vor realiza conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală POR în vigoare.

Elaborarea și machetarea se vor realiza în termen de 4 zile lucrătoare de la data înscrisă în Ordinul de Începere.

2. Proiectare/machetare/execuție și montare un panou temporar dimensiune L 3m x H 2m.

Panoul temporar va avea o dimensiune de L3m x H 2m și va fi instalat la locația proiectului, într-un loc vizibil publicului și va fi expus pe toată perioada de implementare a proiectului.

Panoul va fi înlocuit cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu placa permanentă.

Panoul temporar va fi din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru inscripții și protecție să asigure o bună vizibilitate și rezistență în timp, la intemperii, variații climatice.

Panoul temporar și elementele informative care vor fi prezentate pe acesta precum și modul de prezentare al acestora, se vor realiza conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală POR în vigoare.

Elaborarea și machetarea se vor realiza în termen de 4 zile lucrătoare de la data înscrisă în Ordinul de Începere.

3. Elaborare, machetare, publicare un Comunicat de presă privind finalizarea proiectului.

Prestatorul va elabora, macheta și publica comunicatul de presă într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină.

Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice. Comunicatul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului).

Prestatorul va face dovada apariției comunicatului livrat către mass media online prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției.

Comunicatul de presă și elementele informative care vor fi prezentate în acesta precum și modul de prezentare al acestora se vor realiza conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală POR în vigoare.

Elaborarea și machetarea se vor realiza în termen de 4 zile lucrătoare de la data înscrisă în Ordinul de Începere.

4. Proiectare/machetare/execuție și montare 1 bucată placă permanentă dimensiuni L 80cm x H 50cm.

Prestatorul va macheta placa permanentă în vederea obținerii avizului de conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală POR (din partea Organismului Intermediar), și ulterior va fi executat și montat la locația proiectului.

Placa permanentă va avea o dimensiune de L 80 cm x H 50 cm și va fi instalată la locația proiectului, într-un loc vizibil. Placa permanentă va fi instalată nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului și va rămâne instalată la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Placa permanentă va fi din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru inscripții și protecție să asigure o bună vizibilitate și rezistență în timp, la intemperii, variații climatice.

Placa permanentă și elementele informative care vor fi prezentate pe aceasta precum și modul de prezentare al acestora se vor realiza conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală POR în vigoare.

Elaborarea și machetarea se vor realiza în termen de 4 zile lucrătoare de la data înscrisă în Ordinul de Începere.

Prestarea serviciului de promovare se va desfășura în 3 faze după cum urmează:

- faza I - Elaborare, machetare, publicare un Comunicat de presă privind începerea proiectului;
- faza II - Proiectare/machetare/execuție și montare un panou temporar dimensiune L 3m x H 2m;
- faza III - Elaborare, machetare, publicare un Comunicat de presă privind finalizarea proiectului și Proiectare/machetare/execuție și montare 1 bucată placă permanentă dimensiuni L 80cm x H 50cm.

Pentru fiecare fază în parte se va emite Ordin de Începere.

3. CERINTE MINIME

Prestatorul va prezenta - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte că serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (original/copie lizibilă ce poartă mențiunea conform cu originalul/forma electrocnică); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la data prezentării documentului sau pentru persoanele juridice străine, documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată. De asemenea, Prestatorul în cadrul ofertei tehnice va înscrie și termenele de execuție și montare pentru fiecare fază a contractului.

4. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI ȘI BENEFICIARULUI

4.1. Obligațiile prestatorului

Materialele de informare și publicitate realizate vor respecta standardele de calitate și exigențele impuse de finanțator. Realizarea materialelor de comunicare se va face în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014 – 2020 în vigoare și specificațiilor descrise în prezentul caiet de sarcini. La realizarea materialelor de informare și publicitate se vor utiliza: dimensiunile, culorile, fonturile acceptate, spațierea impusă, așezarea în pagină a logo-urilor și sloganului, etc. consultând Manualul de Identitate Vizuală POR 2014 – 2020 în vigoare.

Pentru toate materialele de informare și publicitate Prestatorul va transmite Beneficiarului machete care vor fi transmise Organismului Intermediar spre avizare cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. Publicarea/realizarea/execuția/montarea materialelor de informare și publicitate se va face după transmiterea de către Beneficiar către prestator a Avizului de conformitate cu cerințele Manualului de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020

4.2. Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are obligația să emită Ordine de începere, pentru fiecare fază în parte, pentru serviciul de informare și publicitate obligatorie privind proiectul "Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit "AMICII", Constanța", ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului de servicii datele și informațiile pe care le detine necesare pentru realizarea serviciului de informare și publicitate.

Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar pentru avizare materialele de informare și publicitate elaborate în vederea obținerii Avizului de conformitate cu cerințele Manualului de identitate vizuală pentru POR 2014-2020.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va cuprinde costul total al serviciului, exclusiv taxa pe valoarea adăugată. Propunerea financiară va fi însoțită de o anexă în care va fi defalcat prețul fără TVA pe fiecare serviciu în parte.

Propunerea elaborată va respecta în totalitate cerințele din caietul de sarcini.

Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 90 zile.

6. DATA DE ÎNCEPERE ȘI PERIOADA DE EXECUȚIE

Prestatorul va demara activitățile aferente serviciului de informare și publicitate privind proiectul la datele menționate în Ordinele de începere emise de către Beneficiar, care vor corespunde termenelor contractului de servicii.

Durata contractului: 31 luni.

Durata contractului de servicii este estimată în baza Calendarului activităților aferent Cererii de finanțare și a contractului de finanțare nr.5029/20.12.2019. Durata contractului de servicii se poate modifica în funcție de durata de implementare a proiectului.

7. RECEPȚIA SERVICIULUI DE INFORMARE SI PUBLICITATE

Recepția documentelor realizate/elaborate de prestator se va face prin încheierea proceselor verbale de recepție pentru fiecare fază în parte.

8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va face în lei, pe baza facturilor emise de prestator în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul Primăriei Municipiului Constanța în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

Plata serviciului se va face în trei tranșe, după cum urmează:

- a) Tranșa I – contravaloarea comunicatului de presă emis la lansarea proiectului, în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
- b) Tranșa II – contravaloarea panoului temporar în baza procesului verbal de recepție semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
- c) Tranșa III - contravaloarea comunicatului de presă emis la finalizarea proiectului și a plăcii permanente în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

9.1 Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

9.2 Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

9.3 Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

- a. Conform art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 “prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicandu-se în mod corespunzător”.

sau

- b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul

îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui;

c. potrivit art.41 din HG 395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

9.4 Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Criteriaul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este „PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”.

DIRECTOR EXECUTIV
VIORICA ANI MERLA

Șef Serviciu
Valentina Mureșan

Consilier,
Nicoleta Iordache

Acest document a fost elaborat într-un singur exemplar original.