

PROPUNERE DE CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Privind servicii de formare profesionala
"Competente informatice"- initiere aferente proiectului
"Măsuri integrate pentru o viață mai bună"- Cod MySMIS 114654
Cod CPV-80000000-4-Servicii de invatamant si formare profesionala

NR. _____/_____

CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Făgădău, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr._____ deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de BENEFICIAR,

si

B) _____ în calitate de PRESTATOR,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului procedurii nr._____ s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectivul general al proiectului îl reprezintă reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitatea marginalizată studiată în care există populație aparținând minorității de etnie romă, prin sprijinirea integrării socio-economice a 600 de persoane din comunitatea marginalizată rezidentă în zona de intervenție ce înglobează și campusul social „Henri Conadă”, utilizând măsuri integrate de îmbunătățire a nivelului de educație în rândul preșcolarilor și elevilor majoritari, precum și a celor de etnie romă, de stimulare a capacității de inserție profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a celor care intenționează să demareze o activitate pe cont propriu, precum și de creștere a accesului la servicii sociale și de asistență medicală de înaltă calitate.

Art.2.2. Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor de formare profesională pentru 13 grupe a câte 1-14 persoane, respectiv 182 persoane participante la cursuri de inițiere „ Competente informatice”

CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI.MODALITATI DE PLATA.

Art.3.1.Valoarea totală a contractului este de _____ fara TVA, în conformitate cu oferta financiară.

Art.3.2.Plata serviciului se va face pe serii de curs, pe baza facturii emise însoțite de Procesele verbale de recepție.

Art.3.3.Plata serviciilor prestate de furnizor se va face exclusiv pentru cursanții care au absolvit cursul de formare și au susținut examenul de absolvire.Pentru cursanții care au

abandonat cursul de formare profesionala sau nu s-au prezentat la examenul de absolvire, autoritatea contractanta nu poate achita nicio suma din tariful (taxa)/cursant prestatorului.

Art.3.4.Cheltuielile realizate de prestator pentru formarea cursantilor din grupul tinta al proiectului care abandoneaza din motive subiective sau obiective cursul sau care nu sustin examenul de absolvire vor fi suportate de prestator.

Art.3.5.Monitorizarea serviciilor prestate de prestatorul de servicii de formare profesionala presupune verificarea directa, de catre reprezentantii autoritatii contractante, care vor verifica modul in care sunt implementate serviciile contractante.Prestatorul de servicii trebuie sa accepte vizite neanuntate ale reprezentantilor autoritatii contractante care verifica modul de implementare a contractului.

Art.3.6.Evaluarea serviciilor va fi facuta de catre reprezentantii autoritatii contractante pe parcursul derularii contractului, in baza ofertei tehnice si a informatiilor culese in urma vizitelor de monitorizare.Daca se constata neconcordante, autoritatea contractanta poate obliga prestatorul de servicii la plata unor penalitati, cuantumul si baza de calcul a acestora fiind stabuilita prin contract.Daca se decide aplicarea penalitatilor, autoritatea contractanta are obligatia de a informa in scris prestatorul asupra motivelor care au determinat aceasta decizie.

Art.3.7. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.4. VERIFICARE SI RECEPTII

Art. 4.1. La finalizarea cursului de formare profesionala, pentru fiecare serie, se incheie un proces verbal de receptie, dupa verificarea dosarului aferent fiecărei serii de cursanti in parte, ce va contine urmatoarele elemente:

- contracte de formare profesioanala, in copie.
- fisa de prezenta a participantilor la curs-in original.
- proces-verbal de predare catre cursanti a materialelor de instruire, suport de curs,etc.
- catalogul cursantilor.
- copie dupa catalogul cu rezultatele examenului de absolvire al cursului de formare profesionala.
- copie dupa procersul verbal de absolvire/reexaminare al cursului de formare profesionala(daca este cazul).
- fotografii de la desfasurarea activitatilor.
- copii dupa adeverinte/certificate de absolvire ale cursantilor absolventi.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Contractul intra in vigoare de la data semnarii si inregistrarii acestuia la sediul beneficiarului respectiv pana la data de 15.02.2021 si se poate modifica in functie de durata de implementare a proiectului.

CAP.6. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Art.6.1.Activitatile organizate de catre Prestator, vor respecta standardele de calitate si exgentele impuse de finantator.

Art.6.2.Prestatorul va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor, conform cerințelor prezentului caiet de sarcini, anexa la prezentul contract.

Art.6.3.Prestatorul va organiza cursul respectand prevederile legale in domeniu.

Art.6.4.Prestatorul va asigura echipamentele necesare pentru sustinerea cursului de formare profesionala.

Art.6.5.Prestatorul va asigura suportul de curs (inclusiv in format electronic), alte materiale necesare pentru derularea activitatii, materialele necesare pentru examinare.

Art.6.6.Prestatorul va asigura avaluarea si eliberarea certificatelor de absolvire si/sau certificate de competente profesionale.

Art.6.7. Prestatorul va asigura cursantilor servirea unei mese calde constand dintr-un fel principal, insotita de apa. Servirea mesei se va face zilnic pe tot parcursul derularii cursului de formare profesionala (zile de instruire /pregatire teoretica si zilele de aplicatii practice), inainte de ora inceperii cursului.Aceasta obligatie poate fi realizata inclusiv prin intermediul achizitionarii de catre prestator a unor servicii specializate de catering, in coditiile legii.

Art.6.8. Prestatorul se va asigura ca toate materialele transmise participantilor la cursul de formare profesionala vor respecta instructiunile privind identitatea vizuala comunicate de catre AMPOCU (Autoritatea de Management pentru Programul Operational Capital Uman).

Art.6.9.Prestatorul se va conforma solicitărilor transmise de autoritatea contractantă, prin intermediul coordonatorului activității de formare profesională;

Art.6.10.Prestatorul va informa de urgență autoritatea contractantă de orice eveniment sau circumstanțe ce împiedică prestarea la timp și cu eficiență a sarcinilor sale.

Art.6.11.Prestatorul va transmite către autoritatea contractantă, în vedere recepționării derulării fiecărei grupe în parte, următoarele:

- contracte de formare profesională, în copie
- fișă de prezență a participanților la curs - în original.
- catalogul cursanților, în copie.
- proces – verbal de predare către cursanți a materialelor de instruire, suport de curs, etc., în copie.
- copie după catalogul cu rezultatele examenului de absolvire al cursului de formare profesională, în copie.
- copie după procesul verbal de absolvire/reexaminare al cursului de formare profesională (dacă este cazul).
- fotografii de la desfășurarea activităților
- copii după adeverințe/certificate de absolvire ale cursanților absolvenți, în copie.

Art.6.12.Prestatorul este direct răspunzător de efectuarea instructajului și întocmirea fișelor de protecție a muncii și PSI pentru participanți pentru desfășurarea activității practice.Prestatorul va asigura toate condițiile ca, pe durata instruirii practice, cursanții să parcurgă programa de instruire practică, în condiții de securitate a muncii. Prestatorul își asumă responsabilitatea privind respectarea normelor de protecția muncii și va nominaliza o persoană responsabilă.

Art.6.13.Prestatorul va ține o evidență riguroasă de prezență la programul de formare profesională a cursanților prin întocmirea de liste de prezență cu semnătura acestora.

Art.6.14. Baza materială a furnizorilor de programe de formare profesională poate fi deținută în proprietate sau concesionată, închiriată, dobândită prin parteneriat ori alte forme, pe durata programului de formare profesională, fapt dovedit cu documente.

Art.6.15.Prestatorul va elabora programa de curs ca parte a ofertei tehnice. Aceasta va cuprinde detalii referitoare la sesiuni, obiectivele de învățare specifice fiecărei sesiuni, tehnicile de învățare utilizate, durata fiecărei sesiuni. Vor fi menționate materialele și echipamentele folosite, documentele distribuite participanților, metodologia de examinare finală a participanților.

Art.6.16.Prestatorul se obliga ca prezența cursanților la pregătirea teoretică și practică va fi urmărită de către formatori cu ajutorul catalogului;

Art.6.17.Prestatorul pe perioada de desfășurare a programului de formare, prestatorul are obligația de a asigura suport de curs și materiale de instruire;

Art.6.18.Prestatorul se obliga ca suportul de curs va cuprinde informații despre subiectele teoretice și practice ale cursului, structurate și detaliate astfel încât să reiasă atingerea obiectivelor. Suportul de curs cuprinde conținuturile de bază menționate în programa de pregătire autorizată/certificată de Autoritatea Națională pentru Calificări (A.N.C.). Informațiile din suporturile de curs sunt accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, termenii noi sunt explicați, se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut) și adaptate pentru grupul țintă.

Art.6.19.Prestatorul trebuie să asigure pregătirea teoretică și practică pe toată perioada cursului. Programa de pregătire trebuie să conțină minimum de ore prevăzut de legislație pentru cursul de inițiere (împărțit în ore de teorie și ore de practică). Orele de practică și teorie se vor desfășura în spații dotate corespunzător puse la dispoziție de ofertant. De asemenea, prestatorul trebuie să asigure cursanților rechizite (manuale, suporturi de curs, caiete, pixuri, etc.).

Art.6.20.Eventualele prelungiri ale duratei inițiale a contractului nu vor putea depăși perioada de implementare a proiectului.

Art.6.21.Prestatorului nu îi este permis să folosească cursanții la alte activități decât la cele strict educative specifice programului de pregătire.

Art.6.22. La finalul perioadei de derulare a cursurilor, prestatorul va organiza examenele de absolvire în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 501/2003 pentru aprobarea metodologiei certificării formării profesionale a adulților al Ministerului muncii, solidarității sociale și familiei.

Art.6.23.Prestatorul va organiza evaluarea finală a nivelului de cunoștințe teoretice și practice ale cursanților în vederea certificării acestora și va asigura toate materialele necesare pentru examinare, conform reglementărilor legale în vigoare pentru formarea profesională.

Art.6.24.Costurile serviciilor pentru evaluarea finală a participanților vor include atât costurile de personal ale prestatorului, cât și costurile de personal ale examinerilor (comisiile A.N.C.);

Art.6.25.Examenul de absolvire pentru persoanele cu handicap se va organiza și desfășura cu asigurarea de șanse egale pentru aceștia, prin adaptarea procedurilor de examinare în funcție de particularitățile individuale și de cele specifice deficienței respective;

Art.6.26.Cursurile se vor încheia cu examenul de absolvire (conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000) pentru fiecare absolvent eliberându-se certificat de absolvire (emis de M.E.C.T și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, conform modelului din H.G. nr. 522/2003) și suplimentul descriptiv al certificatului (conform modelului din H.G. nr. 522/2003).

Art.6.27.Prestatorul va elibera Certificatele de absolvire pentru cursanții care au finalizat cursurile de formare. Certificatele de absolvire vor fi acreditate de către Autoritatea Națională de Certificare și recunoscute de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Educației.

Art.6.28.Participanților la programul de formare profesională care nu promovează examenul de absolvire sau nu se prezintă la susținerea acestuia li se eliberează, conform prevederilor legale privind certificarea formării profesionale a adulților, o adeverință de participare la programul de formare profesională.

Art.6.29. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului prestatorului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările

obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspecția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.)

Art.6.30. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.).Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

CAP. 7.OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Art.7.1. Beneficiarul va organiza, după atribuirea contractului, o întâlnire preliminară cu prestatorul câștigător, pentru a detalia modalitatea de lucru pe parcursul derulării contractului.

Art.7.2. Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului lista persoanelor participante la curs.

Art.7.3.Beneficiarul are obligația să emită ordin de începere, în vederea prestării serviciului de formare profesională aferent proiectului "Măsuri integrate pentru o viață mai bună", ce face obiectul caietului de sarcini,anexa la prezentul contract.

CAP.8.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Art. 8.1.Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art. 8.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art. 8.3. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

A) Conform art.40 alin. (1) din HG 395/2016 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) aplicându-se în mod corespunzător".

sau

B)se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

C)potrivit art.41 din HG 395/2016 "*Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total,*

contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.8.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

CAP. 9. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul inceteaza in urmatoarele situatii :

- prin acordul partilor;
- la expirarea termenului pentru care a fost incheiat, daca acesta nu se va prelungi;
- in caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- in caz de forta majora;

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauza constituie pact comisoriu in situatia nerespectarii de catre parti a obligatiilor prevazute la cap.6 din prezentul contract si rezilierea lui se face de plin drept, fara somatie, punere in intarziere sau interventia instantei de judecata.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cazul in care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cazul in care pentru modificarea contractului este necesara organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cazul in care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, in una din situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. In cazul denuntarii unilaterale a contractului de catre beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit intre parti, in cadrul sau in legatura cu indeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cat posibil pe cale amiabila, in caz contrar litigiul va fi deferit instantelor judecatoresti competente.

CAP.12. COMUNICARI

Art.12.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.12.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.12.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.12.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract subsecvent.

Art.12.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.12.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1.-Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificarile și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- e) contractele încheiate cu subcontractanții (dacă este cazul);
- f) acordul de asociere (dacă este cazul).

CAP.14. SUBCONTRACTAREA CONTRACTULUI

Art.14.1. Prestatorul va comunica beneficiarului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi, survenite pe tot parcursul derulării prezentului contract.

Art.14.2. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și cu acordul expres al beneficiarului.

Art.14.3. În cazul numirii unor noi subcontractanți, se vor transmite următoarele:

- a) declarație pe propria răspundere prin care subcontractanții își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator, aferente activității supuse subcontractării, cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți;
- b) informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați ulterior în executarea contractului de achiziție publică,;
- c) contractele încheiate cu noii subcontractanți (care să cuprindă cel puțin următoarele: activitățile ce urmează a fi subcontractate, numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractanților, valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți) cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți;
- d) certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței disponibilității resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contract.

Art.14.4. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

Art. 14.5. Subcontractanții implicați ulterior în derularea contractului își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

Art.14.6. Beneficiarul va efectua plățile directe către subcontractanții agreați, în cazul în care aceștia vor solicita acest lucru, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv beneficiar, prestator și subcontractant sau de beneficiar și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

Art.14.7. Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile prestatorului precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile prestatorului se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/părțile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

Art.14.8. Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

Art.14.9.Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul beneficiarului în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării prezentului contract în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din prezentul contract

Art.14.10. În situația prevăzută la art. 13.9., lit. a, se vor respecta următoarele:

- a) valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.
- b)obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;
- c) obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

Art.14.11. În situația prevăzută la art. 13.9., lit. b, se vor respecta următoarele:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre beneficiar și prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea prezentului contract;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului prezentului contract, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

Art.14.12. În situația *renunțării/retragerii subcontractantului din prezentul contract*, în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant

în condițiile prevazute în prezentul capitol în legătură cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți.

CAP.15. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.15.1.Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care furnizorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.15.2.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.16. DISPOZITII FINALE

Art. 16.1.Forta majora apara de raspundere partea care o invoca, cu conditia ca in termen de 15 zile de la producerea evenimentului sa instiinteze, in scris, cealalta parte despre aceasta si despre consecintele care apar in executarea prezentului contract.

Art.16.2.In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalitati, reprezentand 0,03 % pe zi de intarziere, incepand cu prima zi de intarziere, penalitati care vor fi deduse din valoarea prestatiei efectuata cu intarziere .

Art. 16.3.In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,03 % pe zi de intarziere, din valoarea facturii, incepand cu prima zi de intarziere.

Art.16.4.Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum si cu caietul de sarcini.

Art.16.5.Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile in vigoare din Romania.

Art.16.6.Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea si/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integranta din contract.

Prezentul contract, a fost intocmit in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

BENEFICIAR

PRESTATOR
